

DOTAZNÍK K EX POST HODNOTENIU REGULÁCIE

pre účely ex post konzultácií s podnikateľským prostredím
v zmysle Jednotnej metodiky na posudzovanie vybraných vplyvov

Číslo regulácie/ Register ex post:

Právny predpis:

Lokalizácia hodnotenej regulácie:

Možný problém regulácie vyplývajúci zo znenia podnetov z podnikateľského prostredia:

Identifikačné údaje účastníka ex post konzultácií (podnikateľského subjektu)¹:

Meno a priezvisko / obchodné meno:

Adresa:

Kontakt (tel. číslo/email):

Súhlasíte, aby Vaše meno / obchodné meno bolo uvedené v dokumente *Ex post hodnotenie regulácií pôsobiacich v podnikateľskom prostredí (formulár)*, ktorý bude zverejnený na internetovej stránke MH SR ?

Áno – Nie² (nehodiace sa škrtnite)

Otázky pre účastníkov ex post konzultácií:

1. Súhlasíte so skutočnosťami uvádzanými v popise možného problému regulácie, vyplývajúceho zo znenia podnetu z podnikateľského prostredia?

2. Je pre Vás vyhovujúce súčasné znenie hodnotenej regulácie, alebo by ste navrhli reguláciu upraviť, alebo zrušiť?

¹ MH SR zbiera identifikačné údaje za účelom evidencie účastníkov ex post konzultácií pre potreby Plánu obnovy a odolnosti SR.

² V prípade zvolenia „Nie“ Vaša odpoveď ako dotknutého podnikateľského subjektu bude zverejnená v anonymizovanej podobe (bez uvedenia identifikačných údajov).

3. Ak je Váš návrh upraviť znenie regulácie, uveďte a popíšte Váš konkrétny návrh na zmenu hodnotenej regulácie (s prihliadnutím na zámer, s ktorým bola prijatá):

4. Ak je Váš návrh reguláciu zrušiť, uveďte dôvod.

5. Uveďte náklady, ktoré Vám predmetná regulácia spôsobuje:

a) Ekonomické náklady:

Priame (poplatky štátu, alebo inému orgánu štátnej správy, napr. poplatky za vystavenie stavebného povolenia, poplatky SOZA):

Nepriame (napr. náklady spojené so zabezpečením ochranných pracovných odevov, náklady na zabezpečenie pitného režimu, náklady na vybavenie prevádzky elektronickou registračnou pokladňou, náklady na školenie, na získanie potrebných vedomostí nevyhnutných na dosiahnutie určitého diplomu alebo osvedčenia a iné):

Frekvencia plnenia:

b) Administratívne (časové) náklady: uveďte osobitne čas potrebný na splnenie povinnosti *Ide o nákladové vyjadrenie času, ktorý strávi podnikateľ resp. jeho zamestnanci realizáciou konkrétnych činností v súvislosti s dodržiavaním regulačných povinností resp. pri plnení informačnej povinnosti. Patria sem aj administratívne náklady súvisiace so samotným oboznámením sa s novou reguláciou a jej implementáciou (v min.):*

Frekvencia plnenia:

c) Iné (uveďte aké):

6. Navrhujete alternatívne riešenie k hodnotenej regulácii? Ak áno, aké?

7. Máte pripomienky k fungovaniu regulácie v praxi?

8. Iné pripomienky:

9. Ďalšie špecifické otázky gestora:

Ďakujeme za vyplnenie a zaslanie dotazníka na adresu meno.priezvisko@email.sk a expost@mhsr.sk v termíne do DD.MM.2024.