

**Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky**  
ako vykonávateľ v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky

**vyhlasuje**

**Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu budovania nabíjacej infraštruktúry pre elektrické vozidlá pre subjekty územnej samosprávy a nimi zriadené organizácie**

<b>Kód výzvy:</b>	<b>03I04-26-V06</b>
<b>Komponent:</b>	3. Udržateľná doprava
<b>Investícia:</b>	4. Podpora budovania infraštruktúry pre alternatívne pohony
<b>Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú</b>	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“)
<b>Cieľ výzvy</b>	Podpora rozvoja elektromobility v Slovenskej republike formou budovania a rozvoja verejnej nabíjacej infraštruktúry.
<b>Schéma pomoci</b>	Schéma minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu budovania nabíjacej infraštruktúry v platnom znení (ďalej len „Schéma pomoci“) dostupná na <a href="http://www.mhsr.sk">www.mhsr.sk</a> .

## A. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa	
Názov vykonávateľa:	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej aj „MH SR“)
Adresa vykonávateľa:	Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212
Kontaktné údaje vykonávateľa:	- web: <a href="http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy">www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy</a> - telefón: + 421 / 2 / 4854 1413 - e-mail: <a href="mailto:vyzvy@mhsr.sk">vyzvy@mhsr.sk</a> (e-mail určený pre otázky žiadateľov) - elektronická schránka MH SR cez službu <a href="#">všeobecná agenda</a> - korešpondenčná adresa: MH SR, sekcia európskych programov, Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212
Trvanie výzvy	
Vyhlásenie výzvy:	11. apríl 2025
Uzavretie výzvy:	30. jún 2025
Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)	
Alokácia výzvy je <b>6,765 mil. EUR</b> (z toho: zdroj Plán obnovy a odolnosti: <b>5,5 mil. EUR</b> , zdroj Plán obnovy a odolnosti - prostriedky na úhradu DPH: <b>1,265 mil. EUR</b> ).	
MH SR priebežne aktualizuje na svojom webovom sídle informácie o výške:	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ celkovej alokácie určenej na výzvu,</li><li>▪ žiadaných prostriedkov mechanizmu v predložených žiadostiach, ktoré sú v procese posudzovania,</li><li>▪ žiadaných prostriedkov mechanizmu v predložených žiadostiach, ktoré splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu,</li><li>▪ prostriedkov mechanizmu viazaných v uzavretých Zmluvách o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v rámci tejto výzvy,</li><li>▪ zostávajúcej alokácie určenej na výzvu.</li></ul>	
Vykonávateľ je v súlade s § 15 ods. 7 zákona o mechanizme oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.	
Miesto a spôsob podania <sup>1</sup> žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu	
<b>Žiadateľ vypracuje žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadosť“) výlučne prostredníctvom Informačného systému Plánu obnovy – ISPO dostupnom na webovom sídle <a href="https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy">https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy</a>.</b> Nevyhnutnou podmienkou predloženia žiadosti je registrácia žiadateľa v uvedenom systéme. Postup registrácie žiadateľa je popísaný v dokumente „ <i>Návod na registráciu do Informačného systému plánu obnovy ISPO</i> “, ktorý je zverejnený na webovom sídle ISPO <a href="https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora">https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora</a> .	
Po zaregistrovaní sa v ISPO, žiadateľ vyhľadá výzvu, v rámci ktorej sa chce uchádzať o prostriedky mechanizmu, následne pristúpi <b>k vyplneniu formulára žiadosti a nahratiu všetkých povinných príloh žiadosti</b> priamo v systéme ISPO, ktorý žiadateľa prevedie jednotlivými krokmi <sup>2</sup> . Pre korektné zaevidovanie žiadosti v ISPO je potrebné vyplniť všetky požadované údaje a priložiť všetky dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej ako aj „PPPM“), ako sú definované pri jednotlivých PPPM v tejto výzve.	
<b>Žiadateľ vyplnením formuláru žiadosti a nahratím všetkých povinných príloh k žiadosti zaeviduje svoju žiadosť na portáli ISPO</b> (kliknutím na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“).	
Po zaevidovaní žiadosti v ISPO systém vygeneruje sumár žiadosti. <b>Sumár žiadosti</b> predstavuje zjednodušenú verziu vyplneného formulára žiadosti vo formáte PDF, ktorá je vygenerovaná systémom ISPO na základe zaevidovania žiadosti. Súčasťou sumára žiadosti je tiež potvrdenie žiadateľa, že informácie a údaje uvedené v žiadosti zaevidovanej v ISPO sú pravdivé.	
To znamená, že žiadateľ:	

<sup>1</sup> Pod pojmom „podanie žiadosti“ vo význame, ktorý predpokladá § 15 ods. 3 písm. d) zákona o mechanizme sa pre potreby tejto výzvy rovnocenne používa aj pojem „predloženie žiadosti“.

<sup>2</sup> Na webovom sídle <https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora> je zverejnený *Návod na podanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu „ŽoPPM“*, a to v rámci odpovede na otázku: „Ako sa môžem zapojiť do výzvy?“.

1. predloží MH SR vyplnený **formulár žiadosti a všetky povinné prílohy žiadosti**, prípadne ďalšie dokumenty preukazujúce splnenie PPPM **prostredníctvom ISPO** (<https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy>) tak, že vyplnený formulár žiadosti vrátane všetkých príloh žiadosti v ISPO zaeviduje, t. z. „klikne“ na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“<sup>3</sup>  
**a zároveň**
2. doručí **sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO**<sup>4</sup> podpísaný žiadateľom alebo osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa **bez príloh** na MH SR **výlučne elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky MH SR** zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“<sup>5</sup> v zmysle zákona o e-Governmente<sup>6</sup>.

**Žiadateľ je povinný doručiť podpísaný sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO (bez príloh) spôsobom podľa bodu 2. do termínu uzavretia výzvy**, pričom rozhodujúci dátum pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je uvedený v rámci PPPM č. 1 - *Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme*.

Bližšie informácie k postupu pri vypracovaní a doručovaní žiadosti, ako aj k dokumentácii žiadosti a povinným prílohám sú uvedené v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

## Financovanie projektu

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej len „prostriedky mechanizmu“ alebo „PM“) podľa tejto výzvy sa realizuje **nenávratným spôsobom** po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na základe prijímateľom predloženej a vykonávateľom overenej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

**Maximálna intenzita pomoci pre projekt je stanovená vo výške 100 % celkových oprávnených výdavkov.**

### Upozornenia:

- Intenzita pomoci (v %) je vyjadrená ako podiel výšky prostriedkov mechanizmu z oprávnených výdavkov projektu.
- Žiadateľ/prijímateľ je povinný financovať z vlastných alebo úverových zdrojov prípadné neoprávnené výdavky, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na realizáciu projektu potrebné.

<sup>3</sup> Po „kliknutí“ na tlačidlo „Zaevidovať žiadosť v ISPO“ systém ISPO vygeneruje sumár žiadosti vo formáte PDF, s unikátnym QR kódom, základnými údajmi a zoznamom nahratých príloh.

<sup>4</sup> T.j. dokument formuláru žiadosti vo formáte PDF vygenerovaný žiadateľovi po úspešnom vyplnení a zaevidovaní žiadosti v ISPO.

<sup>5</sup> Návod je dostupný na: <https://www.slovensko.sk/sk/oznamy/detail/ako-zaslat-uradu-vseobecne-pod>.

<sup>6</sup> Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (pre účely tejto výzvy ďalej len „zákon o e-Governmente“).

## B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

PPPM predstavujú súbor podmienok, ktoré musia byť splnené na to, aby mohlo MH SR žiadosť posúdiť podľa kritérií posúdenia žiadosti (uvedené v časti C. tejto výzvy) v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme.

### 1. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť MH SR **včas** a v **stanovenej forme**

➤ Žiadosť je doručená **včas**, ak je **sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO** doručený MH SR do termínu uzavretia výzvy.

**Upozorňujeme**, že **rozhodujúcim dátumom** pre splnenie podmienky doručenia žiadosti včas je **dátum odoslania sumára žiadosti do elektronickej schránky MH SR**.

**Upozorňujeme**, žiadateľov, že v prípade zmeny výzvy je dátum doručenia sumára žiadosti rozhodujúci z hľadiska posúdenia dopadu relevantnej zmeny na žiadosť.

➤ Žiadosť je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:

a) formulár žiadosti je v **ISPO vyplnený v slovenskom alebo českom jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu a zároveň**

b) **doručený sumár žiadosti je vygenerovaný ISPO.**

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa:

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

#### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa:

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

### 2. Podmienka úplnosti žiadosti

Žiadosť tvorí:

- *formulár žiadosti vyplnený v ISPO,*
- *sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO a*
- *povinné prílohy žiadosti*

**Žiadosť musí byť úplná, t. j. musí obsahovať všetky tri časti, ktoré ju tvoria, a zároveň sumár žiadosti vygenerovaný v ISPO musí byť podpísaný<sup>7</sup> žiadateľom alebo osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa a žiadosť musí obsahovať informácie, potrebné na overenie splnenia všetkých podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a kritérií posúdenia žiadosti spôsobom stanoveným vo výzve. Uvedené sa nevzťahuje na podmienky, alebo ich časti, ktoré vykonávateľ overuje priamo (bez súčinnosti žiadateľa) na základe informácií získaných z iných zdrojov tak, ako je uvedené v spôsobe overenia splnenia podmienky.**

Žiadosť musí byť doručená **spôsobom a vo formáte** stanovenom v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

**Upozorňujeme** žiadateľov, že v prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti úradne osvedčené plnomocenstvo, ktorým žiadateľ oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.

**V prípade, ak je žiadosť po prvotnom predložení neúplná, vykonávateľ** v súlade s § 16 ods. 3 zákona o mechanizme **výzve žiadateľa na jej doplnenie<sup>8</sup>** tak, ako je uvedené v časti D. *Informácie pre žiadateľa* v rámci tejto výzvy, pričom MH SR môže zaslať výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovane pri zachovaní rovnakého prístupu ku všetkým žiadateľom. **Podmienka sa považuje za nesplnenú** v prípade, ak žiadateľ nedoplní žiadosť v zmysle výzvy MH SR na doplnenie žiadosti a MH SR na základe dostupných informácií nevie posúdiť splnenie niektorej z PPPM.

#### Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- povinné prílohy v zmysle opisu spôsobu preukázania splnenia ostatných PPPM a v súlade s ich popisom uvedeným v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.

#### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

<sup>7</sup> V súlade s konaním v mene fyzickej alebo právnickej osoby stanovenom v rámci príslušného registra.

<sup>8</sup> Uvedené sa netýka formulára žiadosti a sumára žiadosti vo vzťahu k podmienke doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme.

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- povinné prílohy v zmysle opisu spôsobu preukázania splnenia ostatných PPPM a v súlade s ich popisom uvedeným v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*.
- **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (<https://rpo.statistics.sk>), resp. iné príslušné verejne dostupné registre.

### 3. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi:

- obce<sup>9</sup> nad 7000 obyvateľov,
- okresné mestá<sup>10</sup>,
- vyššie územné celky<sup>11</sup>,
- príspevkové a rozpočtové organizácie zriadené subjektmi územnej samosprávy uvedenými pod písm. a) až c) vyššie.

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

#### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (<https://rpo.statistics.sk>), resp. iné príslušné verejne dostupné registre,
- Štatistický úrad SR, tabuľka Počet obyvateľov podľa pohlavia - obce (ročne) [om7101rr], ukazovateľ Stredný (priemerný) stav trvale bývajúcего obyvateľstva (Osoba), obdobie 2023, dimenzia Spolu.

### 4. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa

**Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen jeho štatutárneho orgánu, ani iná osoba konajúca v mene žiadateľa nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:** trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny a niektorý z trestných činov daňových<sup>12</sup>.

K overeniu splnenia danej podmienky prostredníctvom overenia údajov v dokumentoch predložených zo strany žiadateľa (t. j. v nasledovných dokumentoch: *Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov*, resp. *Výpis z registra trestov SR*, resp. *Výpis z registra trestov domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny*) vykonávateľ pristúpi výlučne v relevantných prípadoch<sup>13</sup> a v čase, kedy bude žiadateľ povinný poskytnúť súčinnosť v rozsahu potrebnom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme. V prípade identifikácie nespĺnenia tejto PPPM pred podpisom Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu nebude žiadateľovi v nadväznosti na ustanovenie § 13 ods. 4 zákona o mechanizme zaslaný návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

**Upozornenie:** V prípade, ak osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa je právnická osoba, vzťahuje sa táto PPPM aj na štatutárny orgán tejto právnickej osoby, resp. na všetkých členov tohto štatutárneho orgánu.

#### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

#### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

<sup>9</sup> Podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“). Obecou sa rozumie aj mesto podľa § 22 zákona o obecnom zriadení a mestská časť podľa § 2 ods. 2 zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a podľa § 2 ods. 2 zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov.

<sup>10</sup> Podľa zákona č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

<sup>11</sup> Podľa zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov.

<sup>12</sup> Podľa zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

<sup>13</sup> Štatutárny orgán žiadateľa, resp. zástupca starostu nepredkladá za účelom preukázania splnenia tejto PPPM žiadnu prílohu ani v procese súčinnosti k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. V prípade splnomocnenia inej osoby však dochádza k overeniu splnenia danej podmienky prostredníctvom overenia údajov v dokumentoch predložených zo strany žiadateľa.

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (<https://rpo.statistics.sk>), resp. iné príslušné verejne dostupné registre,
- informačné systémy verejnej správy (<https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob>).

## 5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v EDES

Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt<sup>14</sup>.

**Upozorňujeme** žiadateľov na povinnosť oboznámiť sa so znením dokumentu *Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok* zverejneným na webovej stránke: <https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/>.

### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- **Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov** (databáza EK, jej verejná časť dostupná na [https://ec.europa.eu/budget/edes/index\\_en.cfm](https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm), ako aj neverejná časť<sup>15</sup>),
- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti.

## 6. Podmienky týkajúce sa minimálnej pomoci a vyplývajúce zo schémy pomoci

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu predstavuje minimálnu pomoc poskytnutú podľa nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení a táto minimálna pomoc bude poskytnutá v rámci Schémy pomoci. **Žiadateľ a žiadosť musia spĺňať všetky podmienky týkajúce sa minimálnej pomoci a vyplývajúce zo Schémy pomoci**, vrátane podmienky, že **prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie**, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

**Upozorňujeme**, že ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky vyplývajúce zo Schémy pomoci, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.

Zároveň upozorňujeme, že celková výška pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku<sup>16</sup> nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci stanovený v Schéme pomoci<sup>17</sup>.

### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- povinné prílohy.

### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- povinné prílohy,
- informácie o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle: [https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid\\_en](https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en).

<sup>14</sup> V zmysle článku 137 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

<sup>15</sup> Upozorňujeme žiadateľov, že vo verejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

<sup>16</sup> Jediný podnik je definovaný v čl. E) Schémy pomoci v súlade s čl. 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení.

<sup>17</sup> T.j. 300 000 EUR v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci.



## 7. Podmienka oprávnenosti projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)

Oprávnenými na účely tejto výzvy sú projekty, predmetom ktorých sú investičné výdavky na **výstavbu verejne prístupných<sup>18</sup> nabíjачích staníc<sup>19</sup> pre elektrické vozidlá<sup>20</sup>**.

Projekt spĺňa podmienku oprávnenosti, ak sú splnené všetky nasledujúce podmienky:

- Predmetom projektu musia byť:
  - **výlučne** nabíjачie stanice **s bežným nabíjaním** (nabíjачia stanica s bežným nabíjaním obsahuje **výlučne** nabíjачie body na bežné nabíjanie<sup>21</sup> s výkonom minimálne 11 kW a maximálne 22 kW na prenos elektriny do elektrického vozidla),
  - alebo**
  - **kombinácia** nabíjачích staníc **s bežným nabíjaním** a nabíjачích staníc **s vysokovýkonným nabíjaním** (nabíjачia stanica s vysokovýkonným nabíjaním obsahuje **minimálne** jeden bod na vysokovýkonné nabíjanie s výkonom 50 kW a viac na prenos elektriny do elektrického vozidla). **V tomto prípade môže projekt obsahovať maximálne 20 % nabíjачích staníc s vysokovýkonným nabíjaním z celkového počtu nabíjачích staníc.**
- Ku každému nabíjачiemu bodu, ktorý je predmetom projektu, musí byť zabezpečené vyhradené parkovacie miesto pre nabíjanie elektrického vozidla s dopravným značením.

**Upozornenie:** Upozorňujeme žiadateľov, aby sa pred predložením žiadosti **oboznámili s informáciami o ďalších podmienkach**, ktoré sú uvedené v tejto výzve v časti D - *Informácie pre žiadateľa*, bod. 5 - *Uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu*, resp. vo vzore zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Ide o podmienky, ktoré bude prijímateľ povinný splniť počas realizácie a prevádzky projektu a ktoré budú súčasťou zmluvných podmienok v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Tieto podmienky nemajú charakter PPPM. Vykonávateľ ich plnenie overuje až po vydaní oznámenia o splnení PPPM, a to počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

**Výsledkom realizácie projektu<sup>22</sup> musí byť verejne prístupná nabíjачia stanica pre elektrické vozidlá, ktorá je v prevádzke.**

Žiadateľ kvantifikuje výsledok realizácie projektu prostredníctvom nasledovných merateľných ukazovateľov:

- **Počet vybudovaných verejne prístupných nabíjачích bodov,**
- **Počet vybudovaných verejne prístupných nabíjачích staníc.**

**Ukončenie vecnej realizácie projektu musí byť v žiadosti stanovené najneskôr do 30. júna 2026<sup>23</sup>.**

### Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- príloha č. 1 žiadosti - *Rozpočet projektu*.

### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR

- formulár žiadosti,
- sumár žiadosti,
- príloha č. 1 žiadosti - *Rozpočet projektu*.

## 8. Podmienka oprávnenosti výdavkov

Výdavky projektu musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti definovanými v **Schéme pomoci** a podmienkami stanovenými v tejto výzve.

<sup>18</sup> Čl. 2 bod 45 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

<sup>19</sup> Čl. 2 bod 52 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

<sup>20</sup> Čl. 2 bod 22 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

<sup>21</sup> Čl. 2 bod 37 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1804 z 13. septembra 2023 o zavádzaní infraštruktúry pre alternatívne palivá a o zrušení smernice 2014/94/EÚ.

<sup>22</sup> Prijímateľ je povinný zabezpečiť udržateľnosť dosiahnutého výsledku realizácie projektu minimálne do 31. decembra 2031 (čl. 4 Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu).

<sup>23</sup> **Ukončenie vecnej realizácie projektu je definované v čl. 1 ods. 2 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Vykonávateľ je v mimoriadnych a riadne odôvodnených prípadoch oprávnený predĺžiť termín ukončenia vecnej realizácie projektu.**

**Finančné limity uplatňované v rámci tejto výzvy:**

Typ nabíjacej stanice	Maximálna výška oprávnených výdavkov bez DPH na jednu nabíjaciu stanicu
Nabíjacia stanica s bežným nabíjaním s jedným nabíjacím bodom	4 500 EUR
Nabíjacia stanica s bežným nabíjaním s dvomi a viac nabíjacími bodmi	9 000 EUR
Nabíjacia stanica s vysokovýkonným nabíjaním s výkonom 50 kW	30 000 EUR
Nabíjacia stanica s vysokovýkonným nabíjaním s výkonom väčším ako 50 kW	30 000 EUR + 400 EUR za každý celý 1 kW navyč

**Maximálna výška prostriedkov mechanizmu na projekt nesmie presiahnuť 300 000 EUR pri dodržaní stropu pomoci stanoveného v Schéme pomoci.**

Za oprávnené výdavky sa pre účely tejto výzvy považujú **investičné výdavky na obstaranie nového dlhodobého hmotného a/alebo nehmotného majetku** vrátane súvisiacich nevyhnutných stavebných prác **potrebných na výstavbu verejne dostupnej nabíjacej infraštruktúry.**

**Investičnými výdavkami** na obstaranie **dlhodobého hmotného a/alebo nehmotného majetku** sa rozumie obstarávacia cena tohto majetku s výnimkou tých súčastí obstarávacej ceny, ktoré sú uvedené medzi neoprávnenými výdavkami nižšie.

Náklady miestnych jednotiek na výrobu alebo skladovanie elektrickej energie sú vylúčené.

Oprávnené výdavky projektu musia spĺňať zásady hospodárnosti<sup>24</sup>, efektívnosti<sup>25</sup>, účelnosti<sup>26</sup> a účinnosti<sup>27</sup>, vrátane zásady riadneho finančného hospodárenia podľa čl. 33 nariadenia 2024/2509<sup>28</sup>.

**Z hľadiska časovej oprávnenosti musia výdavky projektu vzniknúť najskôr 1. mája 2023 a najneskôr v deň ukončenia vecnej realizácie projektu.**

**Oprávnené výdavky projektu nemôžu byť predmetom dvojitého financovania.** To znamená, že prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci z verejných zdrojov na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie podľa § 13 ods. 3 zákona o mechanizme.

Žiadateľ túto skutočnosť deklaruje prostredníctvom čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti. Zároveň platí, že prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý dosiahne výsledok projektu nielen použitím prostriedkov mechanizmu poskytnutých na základe schváleného projektu v rámci tejto výzvy, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované Európskej komisii v rámci Plánu obnovy a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície. Dvojité financovanie nastáva aj v prípade vykazovania výsledkov projektu, ktoré už boli reportované v rámci iného nástroja podpory, financovaného z prostriedkov EÚ.

Žiadateľ túto skutočnosť deklaruje prostredníctvom svojho čestného vyhlásenia, ktoré tvorí súčasť žiadosti, pričom ju môže vykonávateľ overiť aj iným spôsobom.

Medzi **neoprávnené výdavky** v rámci tejto výzvy patria, napr.:

- výdavky na bežné opravy a údržbu,
- mzdové výdavky (vrátane ich aktivácie),
- zásoby (vrátane ich aktivácie),
- výdavky, ktoré nie sú nevyhnutné na realizáciu projektu (napr. zariadenie na výrobu elektriny z OZE, batériový systém, oplotenie, kamerový systém),
- výdavky na nákup mobilných nabíjачích staníc,
- výdavky na vratnú daň z pridanej hodnoty,
- výdavky neoprávnené podľa Schémy pomoci.

Žiadateľ stanoví výšku výdavkov na realizáciu projektu v rozpočte projektu v rámci žiadosti na základe trhových (reálnych) cien, a to prostredníctvom prieskumu trhu alebo odborného posudku vypracovaného oprávnenou osobou, prípadne stavebného rozpočtu vypracovaného oprávnenou osobou, resp. výkazu výmer oceneného oprávnenou osobou.

<sup>24</sup> Vynaloženie verejných financií na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu.

<sup>25</sup> Najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými verejnými financiami a dosiahnutými výsledkami.

<sup>26</sup> Vzťah medzi určeným účelom použitia verejných financií a skutočným účelom ich použitia.

<sup>27</sup> Plnenie určených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov vzhľadom na použité verejné financie.

<sup>28</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.



<p><b>Upozornenie:</b> V súvislosti s vyššie uvedeným upozorňujeme žiadateľov, že vykonávateľ bude overovať hospodárnosť výdavkov v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v procese realizácie projektu v rámci kontroly verejného obstarávania / obstarávania. Vzhľadom na uvedené a na skutočnosť, že výšku prostriedkov mechanizmu, ktorú pri posudzovaní žiadosti vykonávateľ posúdil ako oprávnenú, nie je možné navýšiť, je dôležité, aby žiadateľ stanovil výšku výdavkov na základe trhových (reálnych) cien.</p> <p>V prípade, ak vykonávateľ pri posudzovaní žiadosti identifikuje prekročenie finančného limitu stanoveného pre príslušný typ nabíjacej stanice určený vo výzve, <b>zníži</b> výšku oprávnených výdavkov pre príslušný typ nabíjacej stanice na úroveň finančného limitu. V prípade, ak vykonávateľ pri posudzovaní žiadosti identifikuje prekročenie maximálnej výšky prostriedkov mechanizmu na projekt, vyzve žiadateľa na zníženie žiadanej výšky prostriedkov mechanizmu na projekt.</p>
<p><b>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti,</li> <li>- príloha č. 1 žiadosti - <i>Rozpočet projektu</i>.</li> </ul>
<p><b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti,</li> <li>- príloha č. 1 žiadosti - <i>Rozpočet projektu</i>.</li> </ul>
<p><b>9. Podmienka miesta realizácie projektu</b></p>
<p><b>Pre túto výzvu je oprávnené celé územie Slovenskej republiky.</b></p> <p>Predmetom projektu môže byť výstavba nabíjacích staníc <u>na viacerých miestach na území SR</u>.</p>
<p><b>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti.</li> </ul>
<p><b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti.</li> </ul>
<p><b>10. Podmienka výrazne nenarušiť</b></p>
<p><b>Projekt žiadateľa podporený z prostriedkov mechanizmu</b> v rámci tejto výzvy musí byť <b>v súlade so zásadou „výrazne nenarušiť“</b> a spĺňať všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti energetiky, klímy a životného prostredia, ako aj všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (ďalej aj „EIA“).</p> <p>Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov<sup>29</sup> uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii<sup>30</sup>.</p> <p><b>Podrobný zoznam kritérií, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby preukázal splnenie podmienky „výrazne nenarušiť“, je uvedený v prílohe č. 4 výzvy - Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“.</b></p>
<p><b>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti.</li> </ul>
<p><b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany MH SR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulár žiadosti,</li> <li>- sumár žiadosti.</li> </ul>

<sup>29</sup> Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

<sup>30</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

## C. KRITÉRIÁ POSÚDENIA ŽIADOSTI

V rámci tejto výzvy sa uplatňuje jedno kritérium na vytvorenie poradia žiadostí, a to kritérium **najskoršie doručenej úplnej žiadosti**.

Poradie žiadostí pre posúdenie a priznanie prostriedkov mechanizmu je stanovené časom a dátumom predloženia úplnej žiadosti.<sup>31</sup>

Na účely aplikovania tohto kritéria sa za dátum a čas **doručenia úplnej žiadosti** považuje dátum a čas odoslania posledného podania súvisiaceho so žiadosťou do elektronickej schránky vykonávateľa.

Uvedené kritérium na vytvorenie poradia žiadostí vykonávateľ aplikuje v rámci výzvy na žiadosti, ktoré splnili PPPM.

**Výber žiadostí bude realizovaný na základe výsledkov aplikácie kritéria na vytvorenie poradia žiadostí do výšky alokácie výzvy.**

Účelom uplatnenia tohto kritéria je určenie poradia žiadateľov, podľa ktorého vykonávateľ zašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu<sup>32</sup> tým žiadateľom, ktorých žiadaná výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) je plne krytá výškou disponibilných finančných prostriedkov výzvy. Žiadateľom v určenom poradí, ktorých žiadaná výška prostriedkov mechanizmu (na základe výsledkov posúdenia PPPM) nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie finančných prostriedkov výzvy, vykonávateľ nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, a to z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie v rámci výzvy.

<sup>31</sup> Poradie žiadostí, ktorým bude zaslané oznámenie o splnení podmienok prostriedkov mechanizmu bude stanovené poradím úplných žiadostí. V prípadoch, v ktorých bude potrebné odstraňovať nedostatky a/alebo nejasnosti, bude poradie priznávania prostriedkov mechanizmu upravené podľa dátumu a času odoslania/odovzdania posledného doplnenia žiadosti, ktorým sa odstránia finálne nedostatky a/alebo nejasnosti. Finančné krytie žiadostí však ostáva zachované na základe poradia stanoveného dátumom a časom predloženia úplnej žiadosti a nemôže sa stať, že by neskôr predložená úplná žiadosť bez nedostatkov a nejasností pripravila skoršiu úplnú žiadosť bez nedostatkov a nejasností o finančné krytie.

<sup>32</sup> Podmienkou na zaslanie návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je poskytnutie súčinnosti zo strany žiadateľa podľa § 14 ods. 3 zákona o mechanizme. Žiadateľ je na poskytnutie súčinnosti vyzvaný prostredníctvom oznámenia o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu v zmysle postupu uvedeného v časti Informácia pre žiadateľa tejto výzvy.

## D. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

### Spôsob posúdenia žiadosti

Proces posudzovania žiadosti sa začína doručením žiadosti MH SR a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nesplnení PPPM, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu MH SR o námietkach. Oznámenie o splnení PPPM obsahuje informáciu o výsledku aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

**Upozorňujeme** žiadateľov, že v prípade, ak žiadateľ doručil žiadosť MH SR, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov nemá žiadateľ záujem o pokračovanie v posudzovaní predmetnej žiadosti, môže **vziať svoju žiadosť späť** kedykoľvek počas jej posudzovania, t.j. do zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Žiadateľ doručí späťvzatie žiadosti buď elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky MH SR alebo listinne na adresu vykonávateľa. Späťvzatie žiadosti musí obsahovať prejav vôle žiadateľa vziať svoju žiadosť späť. V prípade doručenia späťvzatia žiadosti ak vykonávateľ nemá výhrady k späťvzatiu, vezme vykonávateľ späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti, o čom žiadateľa upovedomí. V prípade akceptácie späťvzatia zo strany MH SR jeho účinky nastávajú ku dňu odoslania žiadosti o späťvzatie MH SR.

Za deň odoslania žiadosti o späťvzatie MH SR sa považuje:

- a) deň odoslania žiadosti o späťvzatie do elektronickej schránky MH SR (v prípade, ak ju žiadateľ predkladá elektronicky), alebo
- b) deň odovzdania žiadosti o späťvzatie na prepravu poštou, alebo kuriérom (v prípade, ak ju žiadateľ predkladá v listinnej forme na korešpondenčnú adresu MH SR), alebo
- c) deň prijatia žiadosti o späťvzatie na adrese MH SR (v prípade, ak ho žiadateľ predkladá v listinnej forme osobne do podateľne MH SR).

Proces posudzovania žiadostí prebieha v rámci nasledujúcich fáz<sup>33</sup>:

1. **Príjem a registrácia žiadostí** - MH SR zabezpečí príjem žiadostí odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia. MH SR zaregistruje prijatú žiadosť vo svojom registratúrnom systéme.
2. **Posúdenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu** - MH SR v procese posudzovania žiadosti zisťuje splnenie každej jednotlivéj PPPM určenej vo výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti alebo na základe iných objektívne overiteľných informácií.

Žiadateľom, ktorí nespĺnili niektorú z PPPM, zašle vykonávateľ oznámenie o nesplnení PPPM, vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť nespĺnila PPPM.

V prípade, ak pri overovaní splnenia PPPM a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritéria posúdenia žiadosti MH SR identifikuje nedostatky<sup>34</sup>, vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti, resp. na to, aby tieto nedostatky odstránil **v lehote 10 pracovných dní** od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti.

**Upozorňujeme** žiadateľov, aby v prípade, ak bude žiadosť predmetom výzvy na doplnenie žiadosti, ktorá sa bude týkať úplnosti povinných príloh žiadosti, postupovali v súlade s inštrukciami, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*, v úvodnej tabuľke v rámci popisu každej povinnej prílohy žiadosti (upozorňujeme najmä na inštrukcie uvedené v poli s názvom - **Termín na predloženie prílohy**).

MH SR je oprávnené zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovane. Vykonávateľ je pri aplikovaní vyššie uvedeného postupu povinný dodržať princíp rovnakého zaobchádzania. Spôsob doručovania výzvy na doplnenie žiadosti je uvedený v tejto kapitole, v časti *Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu*. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti zasiela MH SR zároveň aj na e-mailovú adresu uvedenú žiadateľom vo formulári žiadosti.

V prípade, ak žiadateľ, resp. žiadosť preukázateľne splní všetky PPPM, MH SR následne posúdi žiadosť podľa kritérií posúdenia žiadosti postupom uvedeným v nasledujúcej fáze.

3. **Výber projektov na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti** - Spôsob aplikácie kritérií posúdenia žiadosti je bližšie uvedený v tejto výzve v kapitole C. *Obsahové náležitosti*, v časti - *Kritériá posúdenia žiadosti*. Výsledkom aplikácie kritérií posúdenia žiadosti, je vytvorenie poradia žiadostí v poradí od najskoršie doručenej úplnej žiadosti.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti), ktorí splnili všetky PPPM a ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM, ktorého súčasťou je aj výzva pre žiadateľa na poskytnutie súčinnosti podľa § 14 ods. 3

<sup>33</sup> V prípade, ak súčet žiadanej výšky PM všetkých príslušných žiadostí je vyšší ako indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených pre príslušné žiadosti je vykonávateľ oprávnený upraviť postupnosť procesných fáz pri posudzovaní žiadostí, a to za účelom zabezpečenia efektívneho priebehu posudzovania žiadosti predložených v rámci výzvy a následného procesu uzatvorenia zmluvy o PPM.

<sup>34</sup> Nedostatkom sa myslí, ak je žiadosť neúplná a/alebo je pre posúdenie žiadosti potrebné vysvetlenie zo strany žiadateľa.

zákona o mechanizme. Oznámenie o splnení PPPM nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Žiadateľom (podľa poradia stanoveného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadostí), ktorí splnili všetky PPPM, ale ktorých oprávnená výška prostriedkov mechanizmu nie je plne krytá výškou disponibilnej alokácie výzvy, MH SR zašle oznámenie o splnení PPPM, v ktorom budú zároveň informovaní, že z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie výzvy MH SR nezašle návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, ale budú zaradení do rezervného zoznamu podľa § 16 ods. 7 zákona o mechanizme. V prípade, že MH SR bude na rovnaký účel poskytovať prostriedky mechanizmu, môže pre účely vytvorenia poradia žiadostí a uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, využiť aj žiadosti zaradené do rezervného zoznamu. Možnosť využitia rezervného zoznamu MH SR komunikuje s príslušnými žiadateľmi, ktorí v prípade záujmu o prostriedky mechanizmu musia preukázateľne spĺňať PPPM určené vo výzve. Overenie PPPM je predpokladom možnosti zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu žiadateľovi.

MH SR je pri rozhodovaní o využití rezervného zoznamu viazaný dodržaním poradia žiadostí určeného na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti.

4. **Riešenie námietok žiadateľov (ak relevantné)** - Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nesplnenia PPPM písomné námietky podľa § 16 ods. 6 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení PPPM. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak MH SR zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia PPPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak MH SR námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej malo rozhodnúť, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu MH SR. Štatutárny orgán MH SR o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán MH SR túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

5. **Uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu**

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o splnení PPPM a ktorý poskytol súčinnosť MH SR potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v súlade s § 14 ods. 3 zákona o mechanizme, zašle MH SR návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

**Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.**

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. V tejto súvislosti **upozorňujeme žiadateľov**, aby sa oboznámili s podmienkami vzťahujúcimi sa na realizáciu projektov, **ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a ktoré bude vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.**

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k realizácii projektu v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú na webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy) zverejnené nasledovné dokumenty:

- *Vzor zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu pre túto výzvu,*
- *Príručka pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR,*
- *Príručka k procesu verejného obstarávania / obstarávania pre projekty financované z Plánu obnovy a odolnosti SR.*

**Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi MH SR a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti bola niektorá PPPM vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfalšované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, MH SR v takom prípade vyvodí dôsledky z nesplnenia PPPM a je oprávnené uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nesplnenia PPPM upravuje Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.**

**Upozorňujeme**, na povinnosť splnenia najmä nasledovných podmienok vzťahujúcich sa na realizáciu a/alebo prevádzku projektu:

- Prijímateľ bude povinný ku dňu začatia realizácie stavebných prác disponovať právoplatným povolením na realizáciu stavby vydaným príslušným povoľovacím orgánom (napr. stavebné povolenie, rozhodnutie o stavebnom zámere, overenie projektu na základe rozhodnutia o stavebnom zámere, ak sa vyžaduje, oznámenie stavebného úradu, že proti uskutočneniu ohlásenej stavby alebo stavebnej úpravy nemá námietky alebo overenie projektu stavby na ohlásenie s vydanou overovacou doložkou), vo vzťahu ku každému predmetu projektu. Uvedenú dokumentáciu bude prijímateľ povinný predložiť vykonávateľovi najneskôr spolu s prvou žiadosťou o platbu, v ktorej si nárokuje výdavky týkajúce sa daného predmetu projektu.

- Prijímateľ bude povinný zabezpečiť vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov k majetku v súvislosti s ktorým sa bude projekt realizovať. Spolu s prvou žiadosťou o platbu, v ktorej si prijímateľ nárokuje výdavky týkajúce sa dotknutého predmetu projektu, bude prijímateľ povinný predložiť vykonávateľovi všetky dokumenty preukazujúce splnenie tejto povinnosti, v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a záväznou dokumentáciou, na ktorú sa Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu odvoláva<sup>35</sup>.
- V prípade, ak je predmetom projektu nabíjacia stanica na bežné nabíjanie, ktorá je súčasťou nabíjacieho parku pozostávajúceho z viacerých verejne prístupných nabíjacích staníc určených na nabíjanie elektrických vozidiel na konkrétnom mieste a ktorý je spravidla riadený jedným energetickým manažmentom s viac ako 8 nabíjacími bodmi na bežné nabíjanie podľa podmienok tejto výzvy, prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby výstupný výkon ktoréhokoľvek nabíjacieho bodu na bežné nabíjanie v rámci takéhoto nabíjacieho parku v akomkoľvek okamihu využívania nabíjacieho parku nebol nižší ako 5,5 kW.
- V prípade, ak je predmetom projektu zároveň aj nabíjacia stanica na vysokovýkonné nabíjanie, ktorá je súčasťou nabíjacieho parku, prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby celková výška výstupného výkonu každého takéhoto predmetu projektu bola v každom okamihu znížená maximálne o 30 %.
- Prijímateľ bude povinný najneskôr spolu so záverečnou monitorovacou správou poskytnúť vykonávateľovi nasledovné informácie: názov prevádzkovateľa nabíjacieho bodu, ID každého nabíjacieho bodu, spôsob autentifikácie a možnosti platby pri nabíjaní, kontaktné telefónne číslo na technickú podporu prevádzkovateľa nabíjacieho bodu, dátum uvedenia každej nabíjacej stanice do prevádzky v rozsahu a spôsobom uvedeným v záväznej dokumentácii<sup>35</sup>, a to ku všetkým predmetom projektu.
- Prijímateľ bude povinný zabezpečiť, že každá nabíjacia stanica predstavujúca predmet projektu bude v prevádzke 24 hodín denne a 7 dní v týždni. V osobitných a riadne odôvodnených prípadoch môže vykonávateľ na žiadosť prijímateľa akceptovať prevádzku nabíjacej stanice predstavujúcej predmet projektu v inom rozsahu.
- V prípade, ak prijímateľ nebude prevádzkovať predmet projektu výlučne vo vlastnej réžii, je prijímateľ povinný vybrať prevádzkovateľa/prevádzkovateľov predmetu projektu v súlade s článkom 3 a článkom 7 ods. 3 až 5 prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu - *Všeobecné zmluvné podmienky*. Uvedené platí aj pre zmenu prevádzkovateľa.

#### Komunikácia so žiadateľom počas posudzovania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

MH SR v rámci procesu posudzovania žiadosti bude ako orgán verejnej moci v súlade so zákonom o e-Governmente komunikovať so žiadateľmi elektronicky, prostredníctvom elektronickej schránky.

MH SR zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení PPPM) **do vlastných rúk** prostredníctvom **elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky osoby splnomocnenej na celé konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti (splnomocnenie predložené v rámci prílohy č. 5 žiadosti)**.

V prípade, ak **elektronická schránka žiadateľa / splnomocnenej osoby nie je aktivovaná** na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie. Správca modulu elektrického doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

MH SR bude zároveň prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti aj osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo formulári žiadosti o PM, v časti s názvom „*Kontaktné osoby žiadateľa*“.

**V rámci elektrického doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk** prostredníctvom elektronickej schránky **vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenky. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní**. Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenky (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručenke) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie bude vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručenú dňom jej vrátenia vykonávateľovi aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

<sup>35</sup> Najmä Príručka pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR zverejnená tu: <https://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy/dokumenty/>. Uvedená príručka obsahuje samostatnú kapitolu s názvom: *Preukazovanie majetkovo-právnych vzťahov*.



Žiadateľ predkladá na MH SR dokumenty v nadväznosti na výzvu na doplnenie žiadosti výlučne elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky MH SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“ v zmysle zákona o e-Governmente.

## Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať žiadosť na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnou legislatívou, je vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o mechanizme výzvy zmeniť alebo zrušiť.

Podmienky, za ktorých je možné zverejnenú **výzvu zmeniť alebo zrušiť** sú uvedené v § 15 ods. 6 a 7 zákona o mechanizme,

Zmenu / zrušenie výzvy vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom **informácie o zmene / zrušení výzvy** na svojom webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy). Zmena výzvy / zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene / zrušení výzvy, najskôr však dňom jej zverejnenia na webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy).

Do vykonania zmeny výzvy sa na výzvu vzťahujú PPPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou výzvy.

Žiadosť predloženú do dátumu zrušenia výzvy, ktorej posudzovanie vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia výzvy, vykonávateľ vráti žiadateľovi alebo žiadosť posúdi. Pravidlá pre zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytovať prostriedky mechanizmu.

Zmeny v **prílohe č. 3 výzvy - Synergie a komplementarity** nepredstavujú zmenu výzvy a vykonávateľ o zmenách údajov v tejto časti výzvy neinformuje, keďže na zverejnených webových odkazoch ako zdrojoch informácií k predmetným synergickým alebo komplementárnym výzvam sú dostupné všetky aktuálne informácie.

**Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností** (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle [www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy](http://www.mhsr.sk/podpora-investicii/plan-obnovy) (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmom nesprávnosťou).

## E. PRÍLOHY VÝZVY

1. Formulár príslušných záväzných príloh ŽoPPM
2. Zoznam a popis dokumentácie žiadosti
3. Synergie a komplementarity
4. Kritériá zabezpečenia súladu projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“