**DOTAZNÍK K EX POST HODNOTENIU REGULÁCIE**

**pre účely ex post konzultácií s podnikateľským prostredím**

**v zmysle Jednotnej metodiky na posudzovanie vybraných vplyvov**

**Číslo regulácie/ Register ex post: 3.**

**Právny predpis:** Vyhláška Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 172/2018 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe a rozsahu vedenia a poskytovania evidencií a stanovenia obvyklej výšky nájomného v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 172/2018 Z. z.“).

**Lokalizácia hodnotenej regulácie:** § 2, § 3, § 4 a prílohy č. 1-3 vyhlášky č. 172/2018 Z. z.

**Identifikačné údaje účastníka ex post konzultácií (podnikateľského subjektu)[[1]](#footnote-1):**

Meno a priezvisko (obchodné meno):

Adresa:

Kontakt (tel. číslo/email):

Súhlasíte, aby Vaše meno/obchodné meno bolo uvedené v dokumente *Ex post hodnotenie regulácií pôsobiacich v podnikateľskom prostredí (formulár)* a uverejnené na stránke MH SR?

Áno – Nie[[2]](#footnote-2) (nehodiace sa škrtnite)

**Otázky pre účastníkov ex post konzultácií:**

1. Ovplyvnila Vás zmena legislatívy? Akým spôsobom? Popíšte:

2. Je pre Vás vyhovujúce súčasné znenie hodnotenej regulácie, alebo by ste navrhli reguláciu upraviť, alebo zrušiť?

3. Ak Váš návrh je upraviť znenie regulácie, uveďte a popíšte Váš konkrétny návrh na zmenu hodnotenej regulácie (s prihliadnutím na zámer, s ktorým bola prijatá):

4. Ak Váš návrh je reguláciu zrušiť, uveďte dôvod.

5. Uveďte náklady, ktoré Vám daná regulácia spôsobuje:

**a) Ekonomické náklady:**

**Priame** (*poplatky štátu, alebo inému orgánu štátnej správy, napr. poplatky za vystavenie stavebného povolenia, poplatky SOZA*).

**Nepriame** (*napr.* *náklady spojené so zabezpečením ochranných pracovných odevov, náklady na zabezpečenie pitného režimu, náklady na vybavenie prevádzky elektronickou registračnou pokladňou, náklady na školenie, na získanie potrebných vedomostí nevyhnutných na dosiahnutie určitého diplomu alebo osvedčenia a iné*).

Frekvencia plnenia:

**b) Administratívne (časové) náklady:** uveďte osobitne čas potrebný na splnenie povinnosti *Ide o nákladové vyjadrenie času, ktorý strávi podnikateľ resp. jeho zamestnanci realizáciou konkrétnych činností v súvislosti s dodržiavaním regulačných povinností resp. pri plnení informačnej povinnosti. Patria sem aj administratívne náklady súvisiace so samotným oboznámením sa s novou reguláciou a jej implementáciou* (v min.):

Frekvencia plnenia:

**c) Iné (uveďte aké):**

6. Navrhujete alternatívne riešenie k hodnotenej regulácii? Ak áno, aké?

7. Máte pripomienky k fungovaniu regulácie v praxi?

**8. Iné pripomienky:**

**Ďakujeme za vyplnenie a zaslanie dotazníka na adresu** [**lenka.hrnciarova@land.gov.sk**](mailto:lenka.hrnciarova@land.gov.sk) **a** [**expost@mhsr.sk**](mailto:expost@mhsr.sk) **termíne do 17.3.2025.**

1. MH SR zbiera identifikačné údaje za účelom evidencie účastníkov ex post konzultácií pre potreby Plánu obnovy a odolnosti SR. [↑](#footnote-ref-1)
2. V prípade zvolenia „Nie“ Vaša odpoveď ako dotknutého podnikateľského subjektu bude zverejnená v anonymizovanej podobe (bez uvedenia identifikačných údajov). [↑](#footnote-ref-2)