

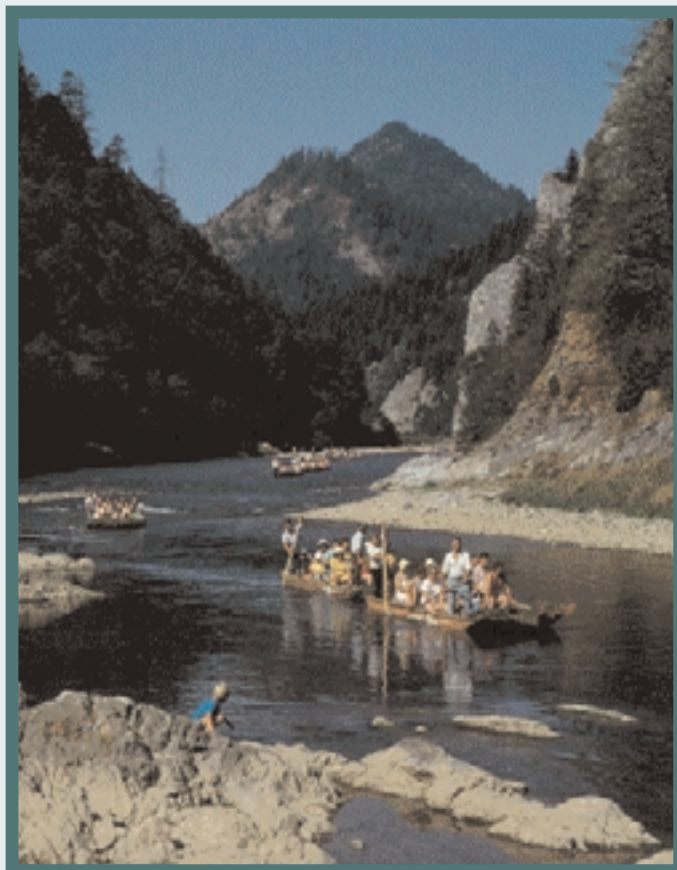
Cieľ

Cieľom opatrenia je rast konkurencieschopnosti cestovného ruchu v oblasti poskytovaných služieb podporou investičných a neinvestičných aktivít. Ďalej je to zvýšenie kvality ponuky cestovného ruchu a kúpeľníctva na Slovensku, podpora vytvárania nových atraktivít v regiónoch a dosiahnutie porovnateľnej úrovne ponuky so susednými krajinami a krajinami s vyspelým cestovným ruchom. Ďalším cieľom je prekonanie nedostatkov v ponuke služieb pre turistov z kvantitatívneho aj kvalitatívneho hľadiska. Cieľom opatrenia je taktiež napomôcť malým a stredným podnikateľom v cestovnom ruchu prezentovať sa na domácich a zahraničných trhoch cestovného ruchu.

Opatrenie sa realizuje formou projektov subjektov súkromného sektora.

Oprávnené aktivity:

- podpora investičných projektov - výstavba nových a modernizácia existujúcich zariadení cestovného ruchu, napr. ubytovacie a stravovacie zariadenia, rekonštrukcia a modernizácia kultúrno-historických a prírodných objektov pre účely cestovného ruchu na území Slovenskej republiky; zariadenia a objekty musia byť vo vlastníctve alebo dlhodobom prenájme žiadateľa o pomoc,
- investície do zariadení na prezentáciu kultúrnych aktivít (prezentácie národného folklóru, zvykov a tradícií, výstavy, kongresy, sympóziá a pod.),
- podpora doplnkových projektov športových služieb, kúpalísk, lyžiarskych lanoviek a vlekov, zasnežovacích zariadení, parkovacích zariadení, atď. bezprostredne nadväzujúcich na strediská a zariadenia kultúry a cestovného ruchu,
- podpora modernizácie, obnovy a výstavby kúpeľných zariadení,
- podpora modernizácie a výstavba bazénov (plavecký, detský, sedací, pre hendikepovaných a pod.) v zariadeniach cestovného ruchu,
- podpora výstavby a modernizácie športovo-rekreačných zariadení, ich vybavenia (sáun, posilňovní a pod.) v zariadeniach cestovného ruchu, požičovní športových potrieb v strediskách cestovného ruchu, športových komplexov a detských areálov v strediskách cestovného ruchu,
- výstavba a rekonštrukcia hygienických zariadení v strediskách cestovného ruchu,
- kvalitatívny rozvoj zariadení a polyfunkčných objektov cestovného ruchu v kúpeľníctve,
- obnova kultúrneho dedičstva a prírodného potenciálu, ktorý bude využitý na účely CR,
- pomoc podnikateľom ponúkajúcim regionálne ucelené produkty cestovného ruchu, využívajúcich aj multiregionálnu spoluprácu, ako napr. cykloturistika, ekoturistika a kultúrna a turistika, atď.,
- podpora investícií do služieb pre turistov, napríklad nákup malých vodných plavidiel, vodných bicyklov, plátí a pod., nákup strojov, prístrojov a zariadení slúžiacich na mechanické zasnežovanie a úpravu lyžiarskych tratí (zariadenia na zasnežovanie a vodné zdroje tvoriace ich súčasť),
- podpora účasti podnikateľov na výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu v Slovenskej republike a v zahraničí;
- a ďalšie podobné oprávnené aktivity, ktoré podporujú ciele opatrenia.



Forma pomoci

Pomoc sa realizuje formou **Nenávratného finančného príspevku**.

Nenávratný finančný príspevok sa neposkytuje zálohovo, ale formou refundácie, na základe predložených uhradených daňových dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených nákladov.



V prípade **investičných projektov** je spolufinancovanie min. 35% z oprávnených nákladov z vlastných zdrojov.

V prípade **prvej účasti na výstavách a veľtrhoch** je spolufinancovanie min. 50% z oprávnených nákladov z vlastných zdrojov.

Žiadateľ musí preukázať doklad o disponovaní s finančnými prostriedkami na realizáciu projektu vo výške min. 35% oprávnených nákladov na projekt (v prípade prvej účasti na výstavách a veľtrhoch min. 50%).

Zabezpečenie môže byť preukázané týmito dokladmi:

- **Potvrdením komerčnej banky**, že žiadateľ disponuje požadovanou hotovosťou, ktoré banka na daný projekt po rozhodnutí o pridelení NFP vinkuluje;
- **Prísľubom úveru z komerčnej banky (tzv. indikovaný úver)**, ktorý je podmienený pridelením NFP, na základe ktorého sa prísľub mení na úver. Účelovosť daného úveru je následne viazaná na schválený projekt
- **Úverovou zmluvou** (ak žiadateľ už má finančné prostriedky vinkulované v prospech svojho účtu), preukazujúcou účelovosť úveru v prospech predkladaného projektu.

Presne stanovenú výšku pomoci definujú schémy štátnej pomoci podľa príslušných nariadení uvedených v schémach štátnej pomoci.

Výška pomoci

- Minimálna výška pomoci **pre investičné projekty** je 5 000 EUR.
- Maximálna výška pomoci v hrubom vyjadrení pre investičné projekty nesmie dosiahnuť 15 000 000 EUR, pričom celkové oprávnené náklady na projekt nesmú dosiahnuť 25 000 000 EUR. Celkové náklady na projekt nie sú obmedzené.
- Minimálna výška pomoci **na prvú účasť na výstavách a veľtrhoch** v Slovenskej republike a v zahraničí je 1 000 EUR.
- Maximálna výška pomoci na prvú účasť **na výstavách a veľtrhoch** je stanovená 50 000 EUR, pričom celkové oprávnené náklady na projekt nepresiahnu 100 000 EUR.

Príjemcovia pomoci

Malí a strední podnikatelia (ďalej len „MSP“)

- Príjemcami pomoci sú fyzické osoby alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka SR, registrované na území SR, podnikajúce v oblasti cestovného ruchu, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov.
- Organizácie zriadené orgánmi štátnej a verejnej správy, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť, zodpovedajú vymedzeniu MSP a sú účastníkmi hospodárskej súťaže.

Geografický rozsah opatrenia:

V rámci tohto opatrenia je možné poskytnúť pomoc na rozvoj regiónov patriacich pod Cieľ 1, t.j. regiónov, kde podiel HDP na obyvateľa meraný paritou kúpnej sily nedosahuje 75 % hodnoty hrubého domáceho produktu na obyvateľa EÚ. Ide o regióny: **Západné Slovensko** (Trnavský samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj), **Stredné Slovensko** (Žilinský samosprávny kraj, Banskobystrický samosprávny kraj) a **Východné Slovensko** (Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj).

Základné predpoklady prijateľnosti projektu:

- zvýšenie kvality služieb v cestovnom ruchu, v prípade ubytovacích zariadení dodržanie vyhlášky MH SR,
- zvýšenie zamestnanosti v cestovnom ruchu,
- zabezpečenosť spolufinancovania projektu z vlastných a iných súkromných zdrojov,
- majetkoprávne vysporiadanie k danému objektu,
- splnenie verejného obstarávania tovarov, služieb a prác v súlade s legislatívou SR.

Maximálne trvanie projektu

Príjemca pomoci musí splniť všetky podmienky vyplývajúce zo zmluvy najneskôr do 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V prípade, ak žiadateľ bude vykonávať verejné obstarávanie po podpísaní zmluvy o pridelení nenávratného finančného príspevku, musí začať s realizáciou projektu do 12 mesiacov od podpisu zmluvy, pričom musí splniť všetky podmienky vyplývajúce zo zmluvy najneskôr do 24 mesiacov od začatia realizácie projektu.

Povinnosti žiadateľa pred podaním žiadosti o poskytnutie (tak ako sú uvedené v Príručke pre žiadateľa na stránke www.sacr.sk)

- Žiadatelia musia striktné rešpektovať predpísaný formát žiadosti a záväznej osnovy projektu a dodržať poradie strán.
- Žiadosti sa podávajú v slovenskom jazyku.
- Žiadosť o poskytnutie NFP a záväznú osnovu projektu vyplňte čo najzrozumiteľnejšie. Rešpektujte pri tom postupnosť jednotlivých strán a príloh. Žiadateľovi odporúčame si pred ich vypísaním podrobne preštudovať Príručku pre žiadateľa.
- Žiadosť a záväzná osnova projektu musia byť vyplnené na počítači alebo písacím strojom, NIE RUKOU. Žiadosť o poskytnutie NFP, ako aj záväzná osnova projektu vrátane príloh musia byť zviazané v hrebeňovej alebo tepelnej väzbe.
- Upozorňujeme, že v prípade, ak žiadosť nebude kompletná, bude žiadateľ automaticky vykonávateľom z ďalšieho kola posudzovania vylúčený, pričom po doplnení chýbajúcich údajov bude žiadateľ môcť predložiť projekt v rámci nasledujúcej výzvy na predkladanie žiadostí.
- V prípade, ak sa niektorá príloha nevzťahuje na žiadateľa (v zmysle platných právnych predpisov SR), resp. na ním predkladaný projekt, MUSÍ žiadateľ namiesto nej predložiť čestné vyhlásenie o tom, že daná príloha nie je pre neho relevantná. Všetky predložené čestné prehlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa.
- Nie je potrebné predkladať všetku projektovú dokumentáciu, t.j. celé stavebné projekty, technickú dokumentáciu a pod., ale základné údaje z nich musia byť uvedené v záväznej osnove projektu.
- Žiadosť a projekt vrátane povinných príloh musia byť doručené v uzavretom nepriehľadnom obale (odporúčame tvrdú kartónovú krabicu) vykonávateľovi ako doporučená zásielka, osobne, alebo kuriérom. Odporúčame doručiť osobne alebo kuriérnou poštou. Na základnom obale musí byť



uvedené označenie kódu príslušnej výzvy na predkladanie projektov, celé meno (názov) žiadateľa, adresa organizácie (žadateľa), názov projektu a nápis „**NEOTVÁRAŤ**“.

- Základný obal musí obsahovať **dve zalepené nepriehľadné obálky** s nasledovným označením a obsahom, ktoré musí žiadateľ (štatutárny zástupca) podpísať a opečiatkovať:

OZNAČENIE	OBSAH
Žiadosť	- osobitne zviazaný a označený originál Žiadosti o poskytnutie NFP vrátane povinných príloh - tri osobitne zviazané kópie Žiadosti o poskytnutie NFP vrátane povinných príloh - disketu (CD nosič) so Žiadosťou o poskytnutie NFP
Projekt	- osobitne zviazaný a označený originál záväznej osnovy projektu vrátane povinných príloh - tri osobitne zviazané kópie záväznej osnovy projektu vrátane povinných príloh

- Na každom obale musí byť uvedený jeho obsah, ktorý musí žiadateľ (štatutárny zástupca) podpísať a opečiatkovať.
- V záujme zamedzenia akýmkoľvek nedorozumeniam odporúčame, aby si žiadateľ dal notárom skontrolovať a potvrdiť počet povinných príloh originálu žiadosti a projektu
- Kópie **nemusia** byť úradne overené.



Kde a kedy je potrebné doručiť žiadosť?

Žiadosť a projekt, vrátane povinných príloh, je potrebné doručiť najneskôr **do 16.00 hod.** v termíne uzávierky na adresu vykonávateľa (pričom sa neberie do úvahy poštová pečiatka, ale fyzické doručenie žiadosti):

Slovenská agentúra pre cestovný ruch

Záhradnícka 153

821 06 Bratislava 2

tel.: 02 / 50 700 803, 831, 830, 826

fax: 02 / 55 571 649

e-mail: sacrsf@sacr.sk, info@sacr.sk

Webová stránka: www.sacr.sk

V prípade, ak žiadosť **nebude fyzicky doručená** (nezávisle od toho, či je doručená osobne, kuriérom alebo poštou) **do 16:00** na adresu vykonávateľa, **bude neotvorená vrátená späť** žiadateľovi na adresu uvedenú na základnom obale.



Doplňujúce informácie

Podrobné informácie spolu s návodom na vyplnenie žiadosti a záväznej osnovy projektu sa nachádzajú v „Príručke pre žiadateľa“, ktorá je uverejnená na webovej stránke SACR. Prípadné ďalšie otázky týkajúce sa tejto výzvy môžete žiadať na e-mailovej adrese SACR.

Kde sa informovať?

Slovenská agentúra pre cestovný ruch

Záhradnícka 153

821 06 Bratislava 2

tel.: 02 / 50 700 803, 831, 830, 826

fax: 02 / 55 571 649

e-mail: info@sacr.sk, sacrsf@sacr.sk

Webová stránka: www.sacr.sk, www.strukturalnefondy.sk



SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM PRIEMYSEL A SLUŽBY

PRIORITA 2
ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU

OPATRENIE 2.2
PODPORA PODNIKATEĽSKÝCH AKTIVÍT
CESTOVNÉHO RUCHU

