*Príloha č. 1 príručky - vzor*

**V Ý Z V A**

**na predkladanie ponúk**

1. **Identifikácia obstarávateľa:**

Názov obstarávateľa:

Adresa sídla/miesta podnikania:

IČO:

Kontaktná osoba:

tel. č.:

e-mail:

adresa hlavnej stránky obstarávateľa (URL):

1. **Názov zákazky:**
2. **Druh zákazky:** Zákazka na dodanie služby/tovaru/stavebná práca
3. **Miesto dodania:**
4. **Opis predmetu zákazky:**

(v prípade rozsiahlejšieho opisu – doplniť zvlášť ako prílohu č. 1 výzvy)

1. **Spôsob určenia ceny:**
	1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. [18/1996 Z. z.](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/1996/18/) o cenách v znení neskorších predpisov.
	2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby trvania zmluvného vzťahu. Akékoľvek iné zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
	3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
* Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
* Sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH,
* Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.
	1. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní na to v návrhu plnenia kritérií
1. **Výsledok verejného obstarávania**

Výsledkom verejného obstarávania bude **zmluva...../objednávka** uzatvorená s víťazným uchádzačom. Návrh zmluvy tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy (Návrh zmluvy musí byť v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve).

1. **Požadovaná lehota, resp. trvanie objednávky/zmluvy :** - odporúča sa uviesť v dňoch alebo mesiacoch, nie konkrétny dátum
2. **Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania: - uviesť informáciu o zálohových platbách – či budú poskytnuté a akým spôsobom, splatnosť faktúr**
3. **Podmienky účasti**

Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať službu/dodávať tovar resp. uskutočňovať prácu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky.

**Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení** poskytovať službu, dodávať tovar resp. uskutočňovať prácu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky v súlade s prvou vetou a **túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom registri**, v ktorom je uchádzač zapísaný.

1. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

***Príklad1:*** *Obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:*

***Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH***

* *Uchádzač predloží Návrh na plnenie kritérií vrátane vyplnenej Cenovej tabuľky uvedený v Prílohe č. 3 tejto výzvy.*
* *Uchádzač v cene predmetu zákazky uvedie pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek.*

***Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:***

***Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR vrátane DPH, atď.***

***Príklad1:*** *Obstarávateľ stanovil 2 kritériá na vyhodnotenie ponúk:*

***Kritérium A: Cena – váha kritéria 70%***

***Kritérium B: Lehota – váha kritéria 30%***

***Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:***

*Každá predložená ponuka bude hodnotená za všetky uvedené kritéria A a B. Celkové hodnotenie predloženej ponuky sa určí ako súčet pridelených bodov za jednotlivé kritériá t.j. podľa vzorca: H =HA + HB kde H je celkové hodnotenie ponuky, HA je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria A, HB je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria B.*

*Maximálny počet bodov za kritérium A sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou hodnotou v príslušnom kritériu. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Úmera sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej hodnoty za príslušné kritérium a navrhovanej hodnoty príslušného kritéria aktuálne hodnotenej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov pre príslušné kritérium. Hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria A sa určí podľa vzorca: HA = 70 \* (Amin / A) kde Amin je najnižšia navrhovaná celková cena zo všetkých hodnotených ponúk A je navrhovaná celková cena hodnotenej ponuky Znak ,,\*“ predstavuje matematické znamienko súčinu. Cena musí byť vyjadrená kladným číslom na dve desatinné miesta.*

*Hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria B sa určí podľa vzorca: HB = 30 \* (Bmin / B) kde Bmin je najnižšia navrhovaná celková cena zo všetkých hodnotených ponúk B je navrhovaná celková cena hodnotenej ponuky Znak ,,\*“ predstavuje matematické znamienko súčinu. Cena musí byť vyjadrená kladným číslom na dve desatinné miesta.*

*Úspešným uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte dosiahnutých bodov za všetky hodnotené kritériá na vyhodnotenie ponúk dosiahne najvyšší počet bodov. V prípade rovnosti bodov získaných dvomi, resp. viacerými uchádzačmi, bude rozhodujúcim kritériom najvyšší počet bodov za hodnotiace kritérium*.

1. **Lehota na predkladanie ponúk –** do xx. Ponuky predložené po uplynutí tejto lehoty nebudú akceptované.
2. **Miesto a spôsob predloženia ponúk**

Ponuky je možné predkladať prostredníctvom e-mailu [[1]](#footnote-1)na adresu .........., v lehote na predkladanie ponúk.

1. **Obsah ponuky uchádzača**

Uchádzač predloží v elektronickej e-mailovej 19ponuke:

Vyplnený, podpísaný (opečiatkovaný) **Návrh na plnenie kritérií s necenenými položkami.** Návrh na plnenie kritérií tvorí **Prílohu č. 3** tejto výzvy.

1. **Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky je slovenský jazyk.**

Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

**Prílohy k Výzve na predkladanie ponúk:**

Príloha č. 1 – alt. Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Návrh zmluvy

Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií – cenová ponuka

 Meno a priezvisko zodpovednej osoby

Miesto a dátum: Podpis

*Príloha č. 2 Príručky – vzor:*

**Záznam z prieskum trhu**

1. Názov prijímateľa: ..........................................................................
2. Názov zákazky: ..........................................................................
3. Predmet zákazky: ..........................................................................
4. Druh zákazky (tovar/služba/práce): ..........................................................................
5. PHZ (ak relevantné) ..........................................................................
6. Názov projektu a kód: ..........................................................................
7. Spôsob vykonania prieskumu trhu[[2]](#footnote-2): ..........................................................................
8. Kritérium/kritériá na vyhodnocovanie ponúk[[3]](#footnote-3): .........................................................................
9. Identifikovanie podkladov, na základe ktorých bol prieskum vykonaný[[4]](#footnote-4):
10. zoznam oslovených dodávateľov[[5]](#footnote-5):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov dodávateľa** | **Dátum oslovenia** | **Spôsob oslovenia** | **Oprávnenie dodávať predmet zákazky** (áno/nie) | **Kde bolo overené oprávnenie dodávať predmet zákazky** | **Prijatá ponuka:** áno/nie |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. zoznam predložených ponúk[[6]](#footnote-6):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov a sídlo uchádzača, ktorý predložil ponuku** | **Dátum a čas predloženia/ vyhodnotenia** | **Návrh na plnenie kritéria**[[7]](#footnote-7) | **Vyhodnotenie splnenia podmienok[[8]](#footnote-8)** | **Poznámka** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. zoznam identifikovaných cenníkov/zmlúv/plnení[[9]](#footnote-9):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identifikácia zdroja údaju** | **Odkaz na webovú stránku** (ak relevantné) | **Identifikovaná suma/hodnota kritéria** | **Poznámka** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Zoznam vylúčených uchádzačov a dôvod ich vylúčenia: .............................................................
2. Identifikácia úspešného uchádzača: .............................................................
3. Cena víťaznej ponuky s DPH: .............................................................
4. Cena víťaznej ponuky bez DPH: .............................................................
5. Spôsob vzniku záväzku[[10]](#footnote-10): .............................................................
6. Podmienky realizácie zmluvy[[11]](#footnote-11): .............................................................
7. Miesto a dátum vykonania prieskumu: .............................................................
8. Meno, funkcia, dátum a podpis zodpovednej osoby/osôb: .............................................................
9. Prílohy[[12]](#footnote-12):

*Príloha č. 3  Príručky:*

**Čestné vyhlásenie k úplnosti dokumentácie z VO/O**

**a súladu s originálom[[13]](#footnote-13)**

Ja, dolu podpísaný (titul, meno, priezvisko) :

ako štatutárny orgán prijímateľa[[14]](#footnote-14) :

realizujúceho projekt s názvom:

týmto

**čestne vyhlasujem,**

že **dokumentácia z verejného obstarávania/obstarávania**: (*uvedie* sa *presná identifikácia zákazky)*

ktorú predkladám na kontrolu **je úplná, kompletná a je totožná s originálom dokumentácie z verejného obstarávania/obstarávania**. Zároveň vyhlasujem, že som si vedomý, že na základe predloženej dokumentácie vykoná vykonávateľ kontrolu a rozhodne o pripustení alebo nepripustení výdavkov súvisiacich s predmetným verejným obstarávaním/obstarávaním do financovania, resp. o zastavení poskytovania prostriedkov mechanizmu alebo ich časti alebo ďalších krokoch, ktoré bude potrebné zo strany vykonávateľa vykonať na základe výsledkov kontroly tejto dokumentácie.

Čestné vyhlásenie sa vzťahuje na všetku predloženú dokumentáciu z VO/O, t.j. aj na dokumentáciu predloženú elektronicky.

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko, titul: |  |
| Funkcia: |  |
| Podpis a pečiatka: |  |
| Dátum a miesto: |  |

Príloha: Zoznam predkladanej dokumentácie

*Príloha č. 4 Príručky:*

**Čestné vyhlásenie**

**o neprítomnosti konfliktu záujmov** **v rámci zákazky predkladanej na**

**kontrolu vykonávateľovi**

**Názov projektu**:

**Číslo projektu**:

**Názov zákazky**:

**Presná identifikácia zákazky :**

**Fáza postupu zadávania zákazky, v rámci ktorej sa vyhlásenie predkladá**:

Ja, dolu podpísaný/á, ............................ (meno a priezvisko, titul, funkcia/pozícia), ako zainteresovaná osoba, čestne vyhlasujem, že:

* poznám definíciu konfliktu záujmov, podľa ktorej konflikt záujmov zahŕňa prinajmenšom každú situáciu, keď osoby na strane verejného obstarávateľa/obstarávateľa alebo poskytovateľa služieb verejného obstarávania/obstarávania konajúceho v mene verejného obstarávateľa/obstarávateľa, ktorí sú zapojení do vykonávania postupu verejného obstarávania/obstarávania alebo môžu ovplyvniť výsledok tohto postupu (bez nutnosti ich zapojenia), majú priamo alebo nepriamo finančný, ekonomický alebo iný osobný záujem, ktorý možno vnímať ako ohrozenie ich nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s daným postupom verejného obstarávania/obstarávania,
* nenastali skutočnosti identifikujúce možný konflikt záujmov v zmysle článku 61[[15]](#footnote-15) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 2018/1046 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v platnom znení,
* súčasne vyhlasujem, že v predmetnej zákazke nenastali skutočnosti kvalifikované ako konflikt záujmov v Príručke k procesu verejného obstarávania/obstarávania pre projekty financované z Plánu obnovy a odolnosti v gescii MH SR,
* podľa mojich vedomostí nie som v žiadnom konflikte záujmov, pokiaľ ide o subjekty, ktoré sa zúčastnili prípravných trhových konzultácií, podali žiadosť o účasť a/alebo predložili ponuku v rámci tejto zákazky, či už ako jednotlivci alebo členovia skupiny dodávateľov, alebo ako navrhovaní subdodávatelia,
* ak zistím alebo ak sa počas výberu/vyhodnotenia podmienok účasti/požiadaviek na predmet zákazky/kritérií na vyhodnotenie ponúk/plnenia alebo zmeny zmluvy ukáže, že takýto konflikt záujmov existuje alebo vznikol, okamžite to oznámim verejnému obstarávateľovi/komisii na vyhodnotenie ponúk a v prípade zistenia konfliktu záujmov sa prestanem zúčastňovať na postupe hodnotenia a všetkých súvisiacich činnostiach spojených so zadávaním zákazky,
* som oboznámený/á so skutočnosťou, že v prípade, ak vykonávateľ alebo iný kontrolný a auditný orgán zistí v predmetnej zákazke konflikt záujmov, uvedené zistenie môže mať vplyv na oprávnenosť výdavkov a následné vylúčenie zákazky z financovania v plnom rozsahu,
* zachovám dôvernosť všetkých mne zverených záležitostí. Nebudem poskytovať žiadne dôverné informácie, ktoré mi budú sprístupnené alebo ktoré odhalím. Informácie mne poskytnuté nezneužijem na žiadne nežiaduce účely. Konkrétne súhlasím, že budem so všetkými informáciami alebo dokumentmi mne zverenými alebo mnou odhalenými alebo vypracovanými počas hodnotenia alebo na základe hodnotenia nakladať zodpovedne a dôverne a súhlasím, že budú použité výhradne na účely tohto hodnotenia a nebudú zverejnené žiadnej tretej strane.

Miesto a dátum

 ...............................................

 Meno a podpis

1. Pozn. E-mail ako komunikačný prostriedok nie je dovolený v rámci zadávania zákazky podľa § 117 ZVO [↑](#footnote-ref-1)
2. Uviesť aký: a) na základe zverejnenej výzvy / oslovenia dodávateľov a následného predloženia cien alebo ponúk,

b) na základe internetového prieskumu cez cenníky, katalógy a iné zdroje s možnou identifikáciou hodnoty tovaru / služby / práce, [↑](#footnote-ref-2)
3. Napr. najnižšia cena, pričom je potrebné uviesť, či kritériom je cena s DPH alebo bez DPH. [↑](#footnote-ref-3)
4. Vybrať z voľby a), b), c), d) alebo ich kombináciu podľa spôsobu vykonania prieskumu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Vyžadujú sa minimálne traja oslovení dodávatelia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Vrátane identifikácie uchádzačov, ktorí ponuku predložili. [↑](#footnote-ref-6)
7. Kritéria na vyhodnotenie ponúk - napr. suma ponuky v EUR vrátane informácie, či je suma s DPH alebo bez DPH. [↑](#footnote-ref-7)
8. Uviesť podmienky, ak boli stanovené (napr. podmienky účasti alebo iné predkontraktačné podmienky, požiadavky na predmet zákazky, podmienka oprávnenia dodávať predmet zákazky - pozn. uviesť spôsob overenia napr. ORS. [↑](#footnote-ref-8)
9. Vyžadujú sa minimálne tri identifikované zdroje . [↑](#footnote-ref-9)
10. Napr. zmluva o dielo, zmluva o dodávke tovaru, zmluva o poskytnutí služieb, objednávka. [↑](#footnote-ref-10)
11. Uviesť minimálne v rozsahu: lehota plnenia a miesto realizácie. [↑](#footnote-ref-11)
12. Uviesť a priložiť všetky prílohy / dokumenty vzťahujúce k zadávaniu zákazky / vykonania prieskumu trhu. [↑](#footnote-ref-12)
13. Uvedená povinnosť predkladania čestného vyhlásenia sa rovnako vzťahuje aj na každé dopĺňanie dokumentácie z VO/O. [↑](#footnote-ref-13)
14. Názov a sídlo prijímateľa [↑](#footnote-ref-14)
15. Účastníci finančných operácií a iné osoby vrátane národných orgánov na akejkoľvek úrovni, ktoré sú zapojené do plnenia rozpočtu na základe priameho, nepriameho a zdieľaného riadenia vrátane jeho prípravných aktov, auditu alebo kontroly, nesmú podniknúť žiadne kroky, ktoré môžu priviesť ich vlastné záujmy do konfliktu so záujmami Únie. Ku konfliktu záujmov dochádza vtedy, keď je ohrozený nestranný a objektívny výkon funkcií účastníka finančnej operácie alebo inej osoby z rodinných alebo citových dôvodov, z dôvodov politickej alebo národnej príslušnosti, ekonomického záujmu alebo akéhokoľvek iného priameho alebo nepriameho osobného záujmu. [↑](#footnote-ref-15)