

ŽIADOSŤ K DOHĽADU NA DOVOZ

O	1. Dovožca (adresa, DIČ, IČ)	2. Evidenčné číslo žiadateľa
	Žiadosť o dovoznú licenciu	3. Kontaktná osoba žiadateľa a telefón, fax, e-mail
		4. Predpokladané miesto a dátum dovozu (preclenia)
		5. Deklarant / zástupca (adresa, DIČ, IČ) – v prípade potreby
6. Krajina pôvodu (a kód geonomenklatúry)	7. Krajina odoslania (a kód geonomenklatúry)	
		8. Opis tovaru (vrátane obchodného názvu)
Počet požadovaných odpisových listov :	10. Množstvo (čistá hmotnosť) v kilogramoch	11. Hodnota tovaru (vrátane výdavkov, poistenia a dopravy na hranicu Únie v eurách)
<p>Prehlásenie žiadateľa :</p> <p>Ja, podpísaný(-á), potvrdzujem, že informácie poskytnuté v tejto žiadosti sú pravdivé a poskytnuté v dobrej viere a že som usadený(-á) v Únii.</p> <p>Súhlasím so spracovaním údajov o firme a ich poskytnutím colným úradom.</p> <p>Zaväzujem sa vrátiť licenciu dohľadu vydávajúcemu orgánu do desiatich pracovných dní od skončenia jej platnosti.</p>		
<p>Vyplní štatutárny zástupca žiadateľa</p> <p>Meno (tlačeným písmom), funkcia, podpis</p>		
<p>Dátum :</p> <p style="text-align: right;">Odtlačok pečiatky</p>		
<p>Prikladané prílohy :</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> kúpna zmluva <input type="checkbox"/> faktúra (proforma) <input type="checkbox"/> prepravný list <input type="checkbox"/> osvedčenie o výrobe <input type="checkbox"/> iné (uviesť) </p>		

VYSVETLIVKY K ŽIADOSTI NA DOHLAD (DOVOZ HLINÍKOVÝCH VÝROBKOV)

1. Dovožca

Uviest' názov žiadateľa a jeho sídlo, DIČ – daňové identifikačné číslo, IČ – národné identifikačné číslo žiadateľa, telefónne a faxové číslo, prípadne e-mail adresu

2. Evidenčné číslo žiadateľa

Uviest' číslo, pod ktorým žiadateľ eviduje žiadosť vo svojej spisovej evidencii

3. Kontaktná osoba žiadateľa

Uviest' celé meno kontaktnej osoby určenej žiadateľom, telefónne číslo, fax, prípadne e-mail adresu

4. Navrhovaný dátum a miesto preclenia

Uviest' predpokladané údaje

5. Deklarant / zástupca

Uviest' jeho názov a jeho sídlo, DIČ – daňové identifikačné číslo, IČ – národné identifikačné číslo žiadateľa, telefónne a faxové číslo, prípadne e-mail adresu

6. Krajina pôvodu / kód

Uvedie sa krajina pôvodu tovaru a jej geonomenklatúrny kód (napr. 072)

7. Krajina obchodu / kód

Uviest' štát, v ktorom je sídlo zmluvnej strany (predávajúceho obchodného partnera) žiadateľa a jeho geonomenklatúrny kód

8. Opis tovaru

Uvedie sa slovný popis tovaru

V prípade väčšieho množstva dovážaného tovaru (predpokladaný počet preclievania presahuje počet 7) sa pripojí požadovaný počet odpisových listov (obojstranný – tzn. 14 preclievání / 1 list)

9. Kód TARIC

Uviest' zhodné s číslom uvedeným v Nariadení Komisie

10. Množstvo v mernej jednotke

Uviest' celkové požadované množstvo v jednotke stanovenej Nariadením Komisie (kg)

11. Hodnota v EUR

Uvádza sa v EUR – CIF hranica EÚ

Uvedené prehlásenie žiadateľ potvrdí podpisom v časti „Vyplní štatutárny zástupca žiadateľa“

Vyplní štatutárny zástupca žiadateľa

Uvedie sa čitateľne meno, priezvisko a funkcia osoby, ktorá žiadosť skutočne podpisuje

Upozornenie : Žiadosť treba vyplniť v slovenskom jazyku, čitateľne, bez opráv

Poznámky :

- Overená kópia z obchodného registra sa predkladá iba pri prvej žiadosti v príslušnom kalendárnom roku.
- Kontrakt alebo podobný doklad môže byť v kópii.
- V prípade jedného TARIC kódu a jednej krajiny ale dvoch a viacerých dodávateľoch sa dáva jedna žiadosť s dvomi alebo viacerými kontraktmi