

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
(ŽIADOSŤ pre poskytnutie pomoci *de minimis*)**

A. Žiadateľ**1. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI**

Právnická osoba (PO) - Obchodné meno ¹ Fyzická osoba (FO) – Obchodné meno ²				
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko	titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu	
Právna forma ³				
IČO ⁴		DIČ ⁵		
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie			
Telefón (aj predvoľbu)		Fax		
E-mail				

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OVIA) PRÁVNICKEJ OSOBY

Meno a priezvisko, titul	Meno	Priezvisko	Titul
Adresa trvalého bydliska	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

¹ V súlade s výpisom z obchodného registra

² V súlade s výpisom zo živnostenského registra

³ V zmysle zákonov: 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní; 219/1991 Zb. o súkromnom podnikaní občanov; 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; 111/1990 Zb. o štátnom podniku; 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločnostiach; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník;

⁴ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO)

⁵ Uvedie právnická osoba (PO) a fyzická osoba (FO)

3. KONTAKTNÁ OSOBA PRE IMPLEMENTÁCIU PROJEKTU⁶

Meno a priezvisko, titul	Meno		Priezvisko	Titul
Funkcia				
Adresa trvalého bydliska:	PSČ	Obec (mesto)		Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)			Fax	
E-mail				

4. PROFIL ŽIADATEĽA

Rok vzniku firmy ⁷			
Vedenie účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný		
Predmet činnosti	Kód OKEČ ⁸	Názov	
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov ⁹ firmy v %			
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní ¹⁰ v %			
Vlastníkom / spoluvlastníkom firmy je žena?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Počet žien v riadiacich pozíciách:			
Zamestnávate občanov so zdravotným postihnutím?	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Priemerný počet zamestnancov k 31. 12. roku predchádzajúceho roku podania žiadosti ¹¹	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		
Priemerný počet zamestnancov ku dňu podania žiadosti	<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000		
Výška obratu, prípadne celková ročná hodnota aktív k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka v Sk			
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných období:	<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%		

⁶ Vyplniť len v prípade, ak štatutárny zástupca / konateľ žiadateľa písomne poverí konkrétnu osobu, ako kontaktnú osobu pre projekt. Kontaktná osoba poskytuje informácie, spolupracuje s poverenými pracovníkmi pri monitorovaní, zodpovedá za realizáciu projektu. Nemá však oprávnenie na podpis akýchkoľvek dokumentov súvisiacich s projektom

⁷ V súlade s výpisom z príslušného registra

⁸ Uveďte len jeden podľa prevažujúcej aktivity súvisiacej s projektom. Predmet činnosti OKEČ (odvetvová klasifikácia ekonomických činností) musí byť zhodný s predmetom činnosti žiadateľa uvedenom v obchodnom alebo živnostenskom registri.. Oprávnené kategórie OKEČ v rámci danej schémy sú uvedené v Časti II. Bod 13. Príručky pre žiadateľa

⁹ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za pracovníkov sú považovaní tí zamestnanci, za ktorých zamestnávateľ odvádza odvody do ZP, resp. SP. Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie. Za ukončené účtovné obdobie sa považuje obdobie od 1.1. do 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka.

¹⁰ Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

¹¹ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Neuvádzajú sa zamestnanci na dohodu, resp. zamestnanci inej (napr. partnerskej) spoločnosti vykonávajúci prácu pre žiadateľa. Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

5. PARTNERI ŽIADATEĽ A¹²

Máte partnera podieľajúceho sa na projekte?:	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
V prípade kladnej odpovede prosíme vyplniť časť A1 pre každého partnera	

A1. Partner žiadateľa (žadateľ vyplňa len v prípade, ak má na projekte partnera)

1. INFORMÁCIE O PARTNEROVI ŽIADATEĽ A			
Právnická osoba (PO) - Obchodné meno			
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko
			Titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO:	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Právna forma ¹³			
IČO ¹⁴		DIČ ¹⁵	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie		
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

2. ŠTATUTÁRNY (-I) ZÁSTUPCA (-OV CIA) PRÁVNICKEJ OSOBY			
Meno a priezvisko, titul	Meno		Priezvisko
			Titul
Adresa trvalého bydliska	PSČ	Obec (mesto)	Ulica, číslo domu
Telefón (aj predvoľbu)		Fax	
E-mail			

¹² Partner je fyzická alebo právnická osoba zúčastňujúca sa na projekte (ktorá sa podieľa na realizácii projektu – finančne, know-how). V prípade združenia sú partnermi účastníci združenia. Na každého partnera aplikujte body 1-3. Uvedte v časti A1 záväznej osnovy projektu.

¹³ V zmysle zákonov: 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní; 219/1991 Zb. o súkromnom podnikaní občanov; 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; 111/1990 Zb. o štátnom podniku; 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločnostiach; 40/1964 Zb. Občiansky zákonník;

¹⁴ Uvedie fyzická osoba (FO) a právnická osoba (PO)

¹⁵ Uvedie právnická osoba (PO)

3. PROFIL PARTNERA ŽIADATEĽ A		
Rok vzniku právneho subjektu		
Vedenie účtovníctva		<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný
Predmet činnosti ¹⁶	Kód OKEČ	Názov
Podiel žien na celkovom počte zamestnancov ¹⁷ firmy v %		
Podiel zahraničného kapitálu na základnom imaní ¹⁸ v %		
Vlastníkom / spoluvlastníkom firmy je žena?		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Počet žien v riadiacich pozíciách:		
Zamestnávate občanov so zdravotným postihnutím?		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Priemerný počet zamestnancov ¹⁹		<input type="checkbox"/> 1-10 <input type="checkbox"/> 11-50 <input type="checkbox"/> 51-250 <input type="checkbox"/> 251-500 <input type="checkbox"/> 501-1000 <input type="checkbox"/> viac ako 1000
Výška obratu, prípadne celková ročná hodnota aktív k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka (v SK)		
Podiel exportu na obrate predstavoval v priebehu posledných dvoch účtovných období:		<input type="checkbox"/> 0-10% <input type="checkbox"/> 11-30% <input type="checkbox"/> 31-50% <input type="checkbox"/> viac ako 51%

4. SPÔSOB ZAPOJENIA PARTNERA DO PROJEKTU ²⁰		
Aktivity	Finančný príspevok k projektu	Know-how

¹⁶ Uved'te len jeden podľa prevažujúcej aktivity súvisiacej s projektom. Predmet činnosti podľa odvetvovej klasifikácie ekonomických činností (OKEČ) musí byť zhodný s predmetom činnosti žiadateľa uvedenom v obchodnom, alebo živnostenskom registri.

¹⁷ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a so sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

¹⁸ Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie

¹⁹ Podľa priemerného počtu pracovníkov zamestnaných počas jedného roka na plný pracovný úväzok spolu s pracovníkmi na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a so sezónnymi pracovníkmi (prepočítanými na plný úväzok). Za referenčný rok sa považuje posledné ukončené účtovné obdobie.

²⁰ Partner je fyzická alebo právnická osoba zúčastňujúca sa na financovaní projektu, v prípade združenia sú partnermi účastníci združenia. Uviesť obchodné meno a spôsob ich zapojenia (kapitálový vstup, majetkové prepojenie, technická asistencia, zmluva o združení prípadne iné).

B. Projekt**1. NÁZOV PROJEKTU**

--

2. PRIRADENIE PROJEKTU K PROGRAMOVEJŠTRUKTÚRE

Schéma pomoci <i>de minimis</i>	SCHÉMA PODPORY EXISTUJÚCICH A ZAČÍNAJÚCICH PODNIKATEĽOV (DE MINIMIS)
názov operačného programu	SEKTOROVÝ OPERAČNÝ PROGRAM PRIEMYSEL A SLUŽBY
názov priority	RAST KONKURECIESCHOPNOSTI PREIMYSLU A SLUŽIEB S VYUŽITÍM ROZVOJA DOMÁCEHO RASTOVÉHO POTENCIÁLU
názov opatrenia	PODPORA ROZVOJA NOVÝCH A EXISTUJÚCICH PODNIKOV A SLUŽIEB

3. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU²¹

Región (NUTS II ²²)			
Vyšší územný celok			
Obec (mesto)			
Ulica			
PSČ			
Je v obci evidované rómske osídlenie?	Koncentrácia ²³	Separovaná osada ²⁴	Segregovaná osada ²⁵
	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

4. CIELE PROJEKTU²⁶

--

²¹ Ak je projekt realizovaný vo viac ako jednej územnej oblasti, uvedie žiadateľ najbližšiu vyššiu úroveň územného členenia; miestom realizácie sa rozumie miesto uskutočnenia plánovanej aktivity, na uskutočnenie ktorej sa žiada nenávratný finančný príspevok;

²² NUTS II – Západoslovenský región, Stredoslovenský región, Východoslovenský región

²³ **koncentrácia - samostatné sídelné útvary v rámci obcí** – najčastejšie predstavujú samostatné ulice alebo štvrte, ktoré sú urbanisticky integrálnou súčasťou obce, ale socio-kultúrne tvoria samostatnú entitu

²⁴ **separované osady** – ide o sídelné útvary, ktoré sú fyzicky oddelené od obce, ale reálne sa nachádzajú v jej blízkosti. Oddelujúcim prvkom je väčšinou prírodný útvar (najčastejšie potok alebo pole), cesta alebo železničná trať

²⁵ **segregované rómske osady** – ide o samostatný urbanistický celok, ktorý je fyzicky oddelený od obce a fakticky tvorí samostatný útvar. Často je od obce vzdialený aj niekoľko kilometrov

²⁶ Uved'te v odrážkach ciele, akými projekt naplní opatrenie a ktoré chcete realizáciou projektu dosiahnuť.

5. ČASOVÝ PREDPOKLAD REALIZÁCIE PROJEKTU

Predpokladaný začiatok realizácie projektu vrátane realizácie neoprávnených výdavkov (dd.mm.rrrr)	
Predpokladaná dĺžka realizácie projektu vrátane realizácie neoprávnených výdavkov (počet mesiacov) ²⁷	
Predpokladané ukončenie projektu vrátane realizácie neoprávnených výdavkov (dd.mm.rrrr) ²⁸	

6. OBLASŤ POMOCI²⁹

Kód oblasti pomoci	Názov oblasti pomoci

²⁷ Projekt musí byť zrealizovaný v lehote do 24 mesiacov (vrátane realizácie neoprávnených výdavkov) od začatia realizácie projektu uvedeného v Hlásenia o začatí realizácie projektu, najneskôr však do 30. septembra 2008.

²⁸ V zmysle schémy pomoci de minimis preplácanie dokladov preukazujúcich výšku oprávnených nákladov končí 31. decembra 2008.

²⁹ Zadať jeden kód oblasti pomoci podľa zoznamu indikátorov a kódov oblastí pomoci pre príslušné opatrenie uvedenom v SOP PS a Programovom doplnku k SOP PS

C. Ukazovatele úspešnosti realizácie projektu

1. OČAKÁVANÉ HODNOTY MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV

ZOZNAM INDIKÁTOROV ³⁰													
MERATEĽNÝ INDIKÁTOR				ODHADOVANÉ HODNOTY ³¹									
Typ	Názov ³²	Kategória intervencie ³³	Merná jednotka	200..		200..		200..		200..		200..	
Výsledok ³⁴													
Dopad ³⁵													

³⁰ Žiadateľ vyplní indikátory podľa zoznamu indikátorov a kódov oblastí pomoci pre príslušné opatrenie uvedenom v SOP PS a Programovom doplnku k SOP PS

³¹ Žiadateľ vyplní odhadované hodnoty, ktoré sa budú sledovať po ukončení realizácie projektu polročne v priebehu 5 rokov

³² Názvy merateľných ukazovateľov a ich merné jednotky sú podľa príslušného opatrenia uvedené v zoznamoch indikátorov a kódov oblastí pomoci v SOP PS a Programového doplnku k SOP PS

³³ Kategória intervencie je uvedená v zozname indikátorov a kódov oblasti pomoci, spolu s názvom merateľných ukazovateľov a ich merných jednotiek

³⁴ Indikátor výsledku sa týka okamžitých priamych a nepriamych efektov spôsobených realizáciou projektu (napr. zvýšenie výrobných kapacít, atď.)

³⁵ Indikátor dopadu sa týka dlhodobých dôsledkov vyplývajúcich z realizácie projektu (napr. nárast počtu zamestnancov, zvýšenie odbytu, atď.)

2. OČAKÁVANÝ DOPAD PROJEKTU PO JEHO UKONČENÍ – SÚLAD S HORIZONTÁLNYMI POLITIKAMI ES

	Merná jednotka	hodnota	Poznámka
Trvalo udržateľný rozvoj			
Zmena produktivity práce z pridanej hodnoty	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena spotreby energie v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena podielu obnoviteľných zdrojov energie na celkovej energetickej dodávke v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zvýšenie tržieb za export	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena výdavkov na zneškodňovanie odpadu v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Zmena množstva produkcie emisií v dôsledku realizácie projektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Predpokladaný počet vytvorených pracovných miest v dôsledku realizácie projektu	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet pracovných miest, ktoré by bez realizácie projektu boli zrušené	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet zamestnancov, ktorí sa zúčastňujú na ďalšom vzdelávaní v dôsledku realizácie projektu	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet vytvorených, alebo udržaných pracovných miest v high-tech sektore	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Rovnosť príležitostí			
Počet vytvorených pracovných miest pre znevýhodnené skupiny	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Pomer priemerných zárobkov mužov a žien podporovaného subjektu	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet udržaných, alebo vytvorených pracovných miest, ktoré sú obsadené ženami	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Nárast počtu žien v riadiacich funkciách	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet znevýhodnených osôb využívajúcich služby programov	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Pomer mužov a žien ako účastníkov programov	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Informačná spoločnosť			
Zmena podielu výdavkov za prenos dát na celkových telekomunikačných nákladoch	%		<input type="checkbox"/> nesleduje sa
Počet užívateľov používajúcich PC a internet v dôsledku realizácie projektu	Počet		<input type="checkbox"/> nesleduje sa

3. NOVOVYTVORENÉ / UDRŽANÉ PRACOVNÉ MIESTA

	na plný úväzok			na čiastočný úväzok		
	muži	ženy	z toho Rómovia	muži	ženy	z toho Rómovia
Počet stálych pracovných miest pred podaním žiadosti o nenávratný finančný príspevok						
Počet priamo vytvorených stálych pracovných miest v dôsledku realizácie projektu						
Počet nepriamo vytvorených stálych pracovných miest v dôsledku realizácie projektu						
Počet dočasných pracovných miest vytvorených v dôsledku realizácie projektu						
Počet zachovaných pracovných miest v dôsledku realizácie projektu						
Počet priamo zachovaných pracovných miest v dôsledku realizácie projektu						
Počet nepriamo zachovaných pracovných miest v dôsledku realizácie projektu						

D. Výdavky projektu**1. CELKOVÉ VÝDAVKY PROJEKTU (V SK)**

Názov položky ³⁶			2006	2007	2008	spolu	%
			A	B	C	D=A+B+C	E ³⁷
I. Oprávnené výdavky:							
II. Neoprávnené výdavky:							
1	Oprávnené výdavky spolu	v Sk					
		v EUR ³⁸					
2	Neoprávnené výdavky spolu	v Sk					
		v EUR					
3	Celkové výdavky spolu (1 + 2)	v Sk					100
		v EUR					100

³⁶ Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov je uvedený v príslušnej schéme pomoci *de minimis*. Uviest' rozpočtované položky podľa projektu, pričom jednotlivé položky tvoria časti aktivít realizovaných v rámci projektu

³⁷ Polia v stĺpci E predstavujú % podielu jednotlivých položiek na celkových nákladoch spolu v Sk

³⁸ Vyčíslenie v EUR je potrebné prepočítať kurzom NBS a uviesť dátum a kurz Sk/EUR (dátum vyplnenia žiadosti o poskytnutie NFP)

E. Zdroje financovania**1. PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRAVŇENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v Sk)**

	Rok	Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
		A	B	C
1.	2006			
2.	2007			
3.	2008			
4.	Spolu			
5.	%	100%		

F. Ak Vám bola poskytnutá štátna pomoc a/alebo pomoc *de minimis* zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte³⁹

Kto poskytol pomoc	Rok	Názov pomoci - identifikácia a číselné označenie pomoci	Suma v Sk

³⁹ Zamlčanie akejkoľvek pomoci poskytnutej z prostriedkov EÚ alebo štátneho rozpočtu sa považuje za porušenie podmienok schémy *de minimis* a zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, s následným vylúčením z hodnotiaceho procesu, resp. uplatnením sankcií podľa Zákona NR SR č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a odobratím nenávratného finančného príspevku

G. Ostatné**1. ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA**

Ja, dolu podpísaný žiadateľ ⁴⁰ (štatutárny zástupca ⁴¹), narodený
v Čestne prehlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a záväznej osnove projektu sú pravdivé,
- údaje v žiadosti sú zhodné s údajmi uvedenými v záväznej osnove projektu,
- zabezpečím finančné prostriedky vo výške požadovanej na projekt,
- projekt bude realizovaný v zmysle žiadosti,
- na uvedený projekt nežiadam o inú pomoc z EÚ, resp. iných verejných zdrojov.

V prípade, že predkladaný projekt bude vybraný a schválený, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu (skúmanie súladu realizácie projektu s predloženou žiadosťou, nariadeniami EK a legislatívou SR),
- budem archivovať všetky dokumenty súvisiace s realizáciou projektu minimálne po dobu 10 rokov od ukončenia projektu,
- súhlasím s vykonaním kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EK,
- súhlasím s dodržaním zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. V prípade, že v období od podania žiadosti o poskytnutie NFP po podpis zmluvy o poskytnutí NFP nastanú okolnosti, ktoré budú mať za následok zmenu údajov uvedených v žiadosti o poskytnutí NFP, záväznej osnove projektu, alebo v prílohách, budem v lehote do 14 dní písomne o takejto zmene informovať.⁴²

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

⁴⁰ V prípade FO

⁴¹ V prípade PO

⁴² Po podaní žiadosti je možné meniť len základné údaje týkajúce sa žiadateľa, ako napr. sídlo (adresa), štatutárny zástupca a kontaktná osoba pre projekt. Zmena údajov týkajúcich samotného projektu projektu nie je možná.

H. Povinné prílohy k žiadosti o poskytnutie NFP

Žiadateľ priloží k originálu žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku jeho 2 kópie, vyplnenú žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v elektronickej podobe a taktiež originály povinných príloh spolu s ich kópiami, ako je to uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Názov dokumentu	Počet kópií ⁴³
1.	Disketa/ CD/ DVD-nosič s vyplnenou žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku	-
2.	Výpis z obchodného registra (pre právnickú osobu) alebo Výpis zo živnostenského registra (pre fyzickú osobu), originál alebo overená kópia nie staršie ako 3 mesiace	2
3.	Výpis z registra trestov, originál alebo overená kópia nie staršie ako 3 mesiace: - žiadateľa, ktorý je fyzickou osobou - všetkých členov štatutárneho orgánu žiadateľa, ktorý je právnickou osobou	2
4.	Potvrdenie príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom, originál alebo overená kópia nie staršie ako 3 mesiace	2
5.	Potvrdenie príslušnej správy finančnej kontroly (orgánu, ktorý žiadateľovi poskytol dotáciu zo štátnej pomoci, správy finančnej kontroly majú sídlo v Bratislave, Zvolene a Košiciach) o tom, že sa voči žiadateľovi nevedie správne konanie v prípade, ak mu bola v minulosti poskytnutá štátna pomoc, resp. pomoc de minimis zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov, nie staršie ako 3 mesiace. V prípade, ak žiadateľovi doteraz nebola poskytnutá žiadna štátna pomoc, resp. pomoc de minimis zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov, predkladá o danej skutočnosti čestné prehlásenie	2
6.	Potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na dôchodkové poistenie, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a na poistenie v nezamestnanosti (za všetkých zamestnancov) originál alebo overená kópia nie staršie ako 3 mesiace	2
7.	Výkaz o počte zamestnancov k 31. decembru roku predchádzajúceho rok podania žiadosti a ku dňu podania žiadosti	2
8.	Účtovná závierka (súvaha a výkaz ziskov a strát) k 31. decembru roku predchádzajúceho rok podania žiadosti, s odtlačkom pečiatky príslušného daňového úradu, originál alebo overená kópia	2
9.	Čestné prehlásenie o splnení jednej z podmienok kategórie oprávnenosti žiadateľa podľa schémy de minimis (MSP, veľký podnikateľ, Organizácie zriadené orgánmi štátnej a verejnej správy)	2
10.	Čestné prehlásenie o súhlase so spracovaním osobných údajov žiadateľa v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, za účelom splnenia všetkých podmienok súvisiacich s poskytnutím nenávratného finančného príspevku	2
11.	Súhlasné stanovisko VÚC o tom, že navrhovaný projekt je v súlade s Programom hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja príslušného kraja	2
12.	Potvrdenie, že žiadateľ nie je v konkurze, resp. nebol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu (vydáva Okresný súd v príslušnom mieste pôsobnosti žiadateľa)	2
13.	Potvrdenie, že žiadateľ nie je v likvidácii, (vydáva Okresný súd v mieste pôsobnosti žiadateľa) ⁴⁴	2
14.	Výročná správa žiadateľa za rok predchádzajúci roku podania žiadosti. v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.	2
15.	Právoplatné stavebné povolenie vrátane podrobného výkazu výmeru ⁴⁵ , ak je potrebné na realizáciu projektu	2
16.	List vlastníctva ku každej nehnuteľnosti súvisiacej s realizáciou projektu, alebo zmluvu o dlhodobom prenájme min. na 15 rokov .	2
17.	Doklad o disponovaní s finančnými prostriedkami na realizáciu projektu vo výške 100% celkových výdavkov na projekt. Zabezpečenie môže byť preukázané týmito dokladmi: Potvrdením komerčnej banky , že príjemca pomoci disponuje požadovanou hotovosťou alebo príjemca preukáže prísľub úveru z komerčnej banky , ktorý je podmienený pridelením nenávratného finančného príspevku, na základe ktorého sa prísľub mení na úver.	2

⁴³ 1 originál, + počet kópií (kópie nemusia byť notárom overené)

⁴⁴ V prípade, že žiadateľom je živnostník, postačuje aj čestné prehlásenie živnostníka

⁴⁵ Výkaz výmer musí korešpondovať s jednotlivými položkami (logickými celkami) uvádzanými v rozpočte projektu, predložený výkaz výmer je záväzným pre podklady vo verejnom obstarávaní

18	<p>a) Ak žiadateľ vykonal verejné obstarávanie: Doklad o skutočnosti, že žiadateľ postupoval v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní č. 25/2006 a o zmene a doplnení niektorých zákonov (notársky overená kópia preukazu, resp. relevantného dokladu o odbornej spôsobilosti jeho držiteľa na verejné obstarávanie, predložená zápisnica z vyhodnocovania ponúk, predložená víťazná ponuka korešpondujúca s predloženým výkaz výmerom, predložená zmluva s dodávateľom v súlade s výsledkami verejného obstarávania)</p> <p>b) Ak žiadateľ vykonal verejnú obchodnú súťaž: Doklad o vyhlásení výzvy na podávanie návrhov na uzatvorenie zmluvy (obchodná verejná súťaž), výber najvhodnejšieho návrhu spôsobom určeným v podmienkach verejnej obchodnej súťaže, doklad o predložených návrhoch (minimálne 3)</p> <p>c) Ak žiadateľ bude ešte len vykonávať verejné obstarávanie: Čestné prehlásenie, že bude postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní č. 25/2006 a o zmene a doplnení niektorých zákonov vrátane dokladu určujúceho predbežnú hodnotu zákazky pri verejnom obstarávaní (napríklad predbežná ponuka).</p>	2
----	--	---

V prípade, ak sa príloha č. 5, č. 14, alebo č. 15 k žiadosti o poskytnutie NFP nevzťahuje na žiadateľa, resp. na ním predkladaný projekt (v zmysle platných právnych predpisov SR), MUSÍ žiadateľ namiesto nej predložiť čestné prehlásenie o tom, že daná príloha nie je pre neho relevantná vrátane adekvátneho zdôvodnenia. Žiadateľ je povinný predložiť všetky požadované povinné prílohy aj v prípade, že mu legislatíva SR umožňuje ich vypracovanie v neskoršom termíne ako uzávierka výzvy. Všetky predložené čestné prehlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa.