

Obsah

Výnos Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 1/2006, z 5. apríla 2006, ktorým sa mení a dopĺňa výnos Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 2/2002 na vykonanie zákona č. 163/2001 z. z. o chemických látkach a chemických prípravkoch	3
Informácia o schválení Nariadenia vlády SR o minimálnom množstve pohonných látok vyrobených z obnoviteľných zdrojov energie v motorových benzínoch a motorovej naftě uvádzaných na trh Slovenskej republiky	11
Oznámenie o publikácii Smernice o energetickej účinnosti konečného využitia energie a energetických službách Úradnom vestníku ES	11
Zoznam vydaných osvedčení o súlade investičného zámeru s dlhodobou koncepciou energetickej politiky.	12
Zoznam utajovaných skutočností v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky	14
Zoznam funkcií (pozícií) v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, pri ktorých výkone sa môžu oprávnené osoby oboznamovať s utajovanými skutočnosťami	18
Metodický pokyn č. 2/2006 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, ktorým sa mení a dopĺňa metodický pokyn č. 2/2003 Ministerstva hospodárstva, ktorým sa stanovuje postup likvidátora štátneho podniku pri predkladaní žiadosti na prevod majetku štátu iným spôsobom ako verejnou dražbou	24
Metodický pokyn č. 3 /2006 o postupe Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pri výkone správy a o prevode majetku štátu na iné osoby, nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb.	25
Smernica č. 14/2006 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pre realizáciu projektov PHARE a Prechodného fondu	38
Správa o hospodárení Štátneho fondu likvidácie jadrovoenergetických zariadení a nakladania s vyhoretým jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi k 31.12.2005 ...	64

Content

Decree No 1/2006 of the Ministry of Economy of the Slovak Republic from 5 th April 2006, which amends and supplements the Decree No 2/2002 of the Ministry of Economy of the Slovak Republic on the enforcement of Act No 163/2001 on chemical substances and chemical preparations	3
Information on approval of the Ordinance of the Government on a minimum proportion of biofuels in engine fuel and diesel fuel placed on the market of the Slovak Republic. . . .	11
Information on publication of Directive on energy end-use efficiency and energy services in the Official Journal	11
List of issued Certificates of investment plan compliance with the long term concept of energy policy	12
List of classified information in the competence of the Ministry of the Slovak Republic	14
List of positions in the competence of the Ministry of the Slovak Republic, at which authorised persons are allowed to acquaint with classified information	18
Methodological Instruction No. 2/2006 of the Ministry of Economy of the Slovak Republic amending Methodological Instruction No. 2/2003 of the Ministry of Economy, laying down the procedure to be followed by the liquidator of a state-owned company in proposing application to transfer state-owned property in different way than by public auction	24
Methodological Instruction No. 3/2006 laying down the procedure to be followed by the Ministry of Economy of the Slovak Republic in managing and transferring to third parties the state-owned property acquired in accordance with Section 47c of Act No. 92/1991 Coll	25
Directive No 14/2006 of the Ministry of Economy of the Slovak Republic for implementation of PHARE projects and Transition Facility	38
Financial Management Report of the State Fund of Dissolution of Nuclear Installations, Burned Nuclear Fuel and Radioactive Waste Disposal as per 31 th December 2005	64

V ý n o s
Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky
č. 1/2006,
z 5. apríla 2006,
ktorým sa mení a dopĺňa výnos Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky
č. 2/2002 na vykonanie zákona č. 163/2001 Z. z. o chemických látkach a chemických
prípravkoch

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky podľa § 24 ods. 8 zákona č. 163/2001 Z. z. o chemických látkach a chemických prípravkoch ustanovuje:

Čl. I

Výnos Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 2/2002 na vykonanie zákona č. 163/2001 Z. z. o chemických látkach a chemických prípravkoch v znení výnosu č. 2/2005 sa mení a dopĺňa takto:

1. V prílohe č. 10, Prvá hlava, Časť B, bod 6., bod 6.1. tabuľka VI znie:

„Tabuľka VI

Klasifikácia látky	Klasifikácia prípravku	
	Kategórie 1 a 2	Kategória 3
Karcinogénne látky kategórie 1 alebo 2 s R45 alebo R49	koncentrácia $\geq 0,1\%$ karcinogénny R45, R49 povinné v prípade potreby	
Karcinogénne látky kategórie 3 s R40		koncentrácia $\geq 1\%$ karcinogénny R40 povinné, ak nie je už priradená R45(*)
Mutagénne látky kategórie 1 alebo 2 s R46	koncentrácia $\geq 0,1\%$ mutagénny R46 povinné	
Mutagénne látky kategórie 3 s R68		koncentrácia $\geq 1\%$ mutagénny R68 povinné, ak nie je už priradená R46
Látky „poškodzujúce reprodukciu“ kategórie 1 alebo 2 s R60 - plodnosť	koncentrácia $\geq 0,5\%$ poškodzujúci reprodukciu - plodnosť - R60 povinné	
Látky „poškodzujúce reprodukciu“ kategórie 3 s R62 - plodnosť		koncentrácia $\geq 5\%$ poškodzujúci reprodukciu - plodnosť - R62 povinné, ak nie je už

		priradená R60
Látky „poškodzujuce reprodukciu“ kategórie 1 alebo 2 s R61 –vývoj	koncentrácia $\geq 0,5\%$ poškodzujuce reprodukciu - vývoj - R61 povinné	
Látky „poškodzujuce reprodukciu“ kategórie 3 s R63 - vývoj		koncentrácia $\geq 5\%$ poškodzujuce reprodukciu - vývoj - R63 povinné, ak nie je už priradená R61
(*) V prípadoch, keď sa prípravku priraduje R49 a R40, ponechajú sa obidve R-vety; R40 nerozlišuje cesty expozície; R49 sa priraduje len pri vystavení účinkom pri vdychovaní.“		

2. V prílohe č. 10 Druhá hlava, Časť B, bod 6., bod 6.2. tabuľka VI A znie:

„Tabuľka VI A

Klasifikácia látky	Klasifikácia prípravku	
	Kategórie 1 a 2	Kategória 3
Karcinogénne látky kategórie 1 alebo 2 s R45 alebo R49	koncentrácia $\geq 0,1\%$ karcinogénny R45, R49 povinné v prípade potreby	
Karcinogénne látky kategórie 3 s R40		koncentrácia $\geq 1\%$ karcinogénny R40 povinné, ak nie je už priradená R45(*)
Mutagénne látky kategórie 1 alebo 2 s R46	koncentrácia $\geq 0,1\%$ mutagénny , R46 povinné	
Mutagénne látky kategórie 3 s R68		Koncentrácia $\geq 1\%$ mutagénny R68 povinná, ak nie je už priradená R46
Látky „poškodzujuce reprodukciu“ kategórie 1 alebo 2 s R60 – plodnosť -	koncentrácia $\geq 0,2\%$ poškodzujuce reprodukciu - plodnosť - R60 povinné	
Látky „poškodzujuce reprodukciu“ kategórie 3 s R62 - plodnosť		koncentrácia $\geq 1\%$ poškodzujuce reprodukciu - plodnosť - R62 povinné, ak nie je už priradená R60
Látky „poškodzujuce reprodukciu“ kategórie 1 alebo 2 s R61 - vývoj	koncentrácia $\geq 0,2\%$ poškodzujuce reprodukciu - vývoj - R61 povinné	
Látky „poškodzujuce reprodukciu“ kategórie 3 s R63 - vývoj		koncentrácia $\geq 1\%$ poškodzujuce reprodukciu - vývoj - R63 povinné, ak nie je už

	priradená R61
(*) V prípadoch, keď sa prípravku priraduje R49 a R40, ponechajú sa obidve R-vety; R40 nerozlišuje cesty expozície; R49 sa priraduje len pri vystavení účinkom pri vdychovaní.“.	

3. V prílohe č. 10 Tretia hlava, Časť A, písm. a) Vodné prostredie „I. Konvenčná metóda hodnotenia nebezpečnosti pre vodné prostredie“ sa vypúšťa bod 2.
4. V prílohe č. 10 Tretia hlava, Časť B sa tabuľka 1 nahrádza tabuľkami 1a a 1b, ktoré znejú:

„Tabuľka 1a

Akútna toxicita pre vodné prostredie a dlhodobé nepriaznivé účinky

Klasifikácia látky	Klasifikácia prípravku		
	N, R50-53	N, R51-53	R52-53
N, R50-53	pozri tabuľku 1b	pozri tabuľku 1b	pozri tabuľku 1b
N, R51-53		$C_n \geq 25\%$	$2,5\% \leq C_n < 25\%$
R52-53			$C_n \geq 25\%$

Na prípravky obsahujúce látku klasifikovanú ako N, R50-53 sa uplatňujú koncentračné limity a výsledná klasifikácia podľa tabuľky 1b.

Tabuľka 1b

Akútna toxicita pre vodné prostredie a dlhodobé nepriaznivé účinky látok veľmi jedovatých pre vodné prostredie

Hodnota LC_{50} alebo EC_{50} (“ $L(E)C_{50}$ ”) látky klasifikovanej ako N, R50-53 (mg/l)	Klasifikácia prípravku		
	N, R50-53	N, R51-53	R52-53
$0,1 < L(E)C_{50} \leq 1$	$C_n \geq 25\%$	$2,5\% \leq C_n < 25\%$	$0,25\% \leq C_n < 2,5\%$
$0,01 < L(E)C_{50} \leq 0,1$	$C_n \geq 2,5\%$	$0,25\% \leq C_n < 2,5\%$	$0,025\% \leq C_n < 0,25\%$
$0,001 < L(E)C_{50} \leq 0,01$	$C_n \geq 0,25\%$	$0,025\% \leq C_n < 0,25\%$	$0,0025\% \leq C_n < 0,025\%$
$0,0001 < L(E)C_{50} \leq 0,001$	$C_n \geq 0,025\%$	$0,0025\% \leq C_n < 0,025\%$	$0,00025\% \leq C_n < 0,0025\%$
$0,00001 < L(E)C_{50} \leq 0,0001$	$C_n \geq 0,0025\%$	$0,00025\% \leq C_n < 0,0025\%$	$0,000025\% \leq C_n < 0,00025\%$

Pre prípravky obsahujúce látky s hodnotou LC_{50} alebo EC_{50} (strednej letálnej koncentrácie alebo strednej účinnej koncentrácie) nižšou ako 0,00001 mg/l sa zodpovedajúce koncentračné limity vypočítavajú obdobne (hranice intervalov sa znižujú rádovo).“.

5. V prílohe č. 10 Tretia hlava, Časť B, tabuľka 2 znie:

„Tabuľka 2

Akútna toxicita pre vodné prostredie

Hodnota LC ₅₀ alebo EC ₅₀ (“L(E)C ₅₀ ”) látky klasifikovanej ako N, R50 alebo ako N, R50-53 (mg/l)	Klasifikácia prípravku N, R50
$0,1 < L(E)C_{50} \leq 1$	$C_n \geq 25\%$
$0,01 < L(E)C_{50} \leq 0,1$	$C_n \geq 2,5\%$
$0,001 < L(E)C_{50} \leq 0,01$	$C_n \geq 0,25\%$
$0,0001 < L(E)C_{50} \leq 0,001$	$C_n \geq 0,025\%$
$0,00001 < L(E)C_{50} \leq 0,0001$	$C_n \geq 0,0025\%$

Pre prípravky obsahujúce látky s hodnotou LC₅₀ alebo EC₅₀ nižšou ako 0,00001 mg/l sa zodpovedajúce koncentračné limity vypočítajú obdobne (hranice intervalov sa znižujú rádovo).“.

6. V prílohe č. 10 Tretia hlava, Časť B, tabuľka č. 5 znie:

„Tabuľka 5

Nebezpečné pre ozónovú vrstvu

Klasifikácia látky	Klasifikácia prípravku N, R59
N s R59	$C_n \geq 0,1\%$

7. Príloha č. 10 Piata hlava vrátane nadpisu znie:

„PIATA HLAVA

Špeciálne ustanovenia týkajúce sa označovania určitých prípravkov

A. Pre prípravky klasifikované ako nebezpečné podľa tretej, štvrtej a piatej časti

1. Prípravky predávané širokej verejnosti

1.1 Označenie na obale, ktorý obsahuje takéto prípravky, musí okrem špecifického označenia pre bezpečné používanie obsahovať v súlade s kritériami stanovenými v prílohe č. 6 aj príslušné označenia pre bezpečné používanie S1, S2, S45 alebo S46.

1.2 Ak sú takéto prípravky klasifikované ako veľmi jedovaté (T+), jedovaté (T) alebo žieravé (C) a je fyzicky nemožné uviesť takéto informácie na samotnom obale, sa k obalom obsahujúcim takéto prípravky musí priložiť jasný a ľahko zrozumiteľný návod na použitie, vrátane pokynov na zneškodnenie prázdneho obalu⁶⁾.

2. Prípravky určené na použitie formou postreku

Označenie na obale, ktorý obsahuje takéto prípravky, musí povinne obsahovať označenie pre bezpečné používanie S23 sprevádzané v súlade s kritériami stanovenými v prílohe č. 6 priradeným označením pre bezpečné používanie S38 alebo S51.

3. Prípravky obsahujúce látku s priradenou R-vetou R33: Nebezpečenstvo kumulatívnych účinkov

Ak prípravok obsahuje najmenej jednu látku s priradenou R-vetou R33, na označení obalu prípravku sa musí nachádzať slovné znenie tejto R-vety uvedené v prílohe č. 3, ak je koncentrácia tejto látky v prípravku rovná ako 1% alebo vyššia, ak v prílohe č. 1 nie sú stanovené iné hodnoty.

4. Prípravky obsahujúce látku s priradenou R-vetou R64: Môže spôsobiť poškodenie dojčiat

Ak prípravok obsahuje najmenej jednu látku s priradenou R-vetou R64, na označení obalu prípravku sa musí nachádzať slovné znenie tejto R-vety uvedené v prílohe č. 3, ak je koncentrácia tejto látky v prípravku rovná ako 1 % alebo vyššia, ak v prílohe č. 1 nie sú stanovené iné hodnoty.

B. Pre prípravky bez ohľadu na ich klasifikáciu podľa tretej, štvrtej a piatej časti

1. Prípravky obsahujúce olovo

1.1 Farby a laky

Označenie na obale pre farby a laky obsahujúce olovo v množstvách presahujúcich 0,15% - vyjadrené ako hmotnosť kovu - z celkovej hmotnosti prípravku, ako je stanovené v osobitnom predpise⁷⁾, musí obsahovať tieto nápisy:

„Obsahuje olovo. Nepoužívať na povrchoch, ktoré môžu žuť alebo olizovať deti“.

Ak obaly sú menšie ako 125 mililitrov, môžu obsahovať tieto nápisy:

„Pozor! Obsahuje olovo“.

2. Prípravky obsahujúce kyanoakryláty

2.1 Lepidlá

Označenie na priamom obale lepidiel na báze kyanoakrylátu musí obsahovať tieto nápisy:

„Kyanoakrylát.

Nebezpečenstvo.

V priebehu niekoľkých sekúnd zlepjuje pokožku a oči (viečka).

Uchovávať mimo dosahu detí“.

Každé balenie musia sprevádzať príslušné pokyny pre bezpečné používanie.

3. Přípravky obsahujúce izokyanáty

Označenie na obale prípravkov, ktoré obsahujú izokyanáty ako monoméry, oligoméry, prepolyméry atď. alebo ich zmesi, musí obsahovať tieto nápisy:

„Obsahuje izokyanáty.

Riad'ťe sa pokynmi výrobcu“.

4. Přípravky obsahujúce epoxidové zložky s priemernou molekulovou hmotnosťou rovnou alebo menšou ako 700

Označenie na obale prípravkov, ktoré obsahujú epoxidové zložky s priemernou molekulovou hmotnosťou rovnou alebo menšou ako 700, musí obsahovať tieto nápisy:

„Obsahuje epoxidové zložky.

Riad'ťe sa pokynmi výrobcu“.

5. Přípravky uvádzané na trh, ktoré obsahujú aktívny chlór

Označenie na obale prípravkov, ktoré obsahujú viac ako 1 % aktívneho chlóru, musí obsahovať tieto nápisy:

„Pozor! Nepoužívajte spolu s inými výrobkami. Môžu sa uvoľňovať nebezpečné plyny (chlór)“.

6. Přípravky obsahujúce kadmium (zliatiny) a určené na spájkovanie alebo letovanie

Označenie na obale uvedených prípravkov musí obsahovať tento jasne čitateľný a nezmazateľný nápis:

„Pozor! Obsahuje kadmium.

Pri používaní sa tvoria nebezpečné výpary.

Riad'ťe sa pokynmi výrobcu.

Dodržiavajte bezpečnostné pokyny“.

7. Přípravky uvádzané na trh vo forme aerosólov

Přípravky uvádzané na trh vo forme aerosólov podliehajú bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia tohto výnosu, tiež ustanoveniam, ktoré sa týkajú označovania v súlade s osobitným predpisom⁸⁾.

8. Přípravky obsahujúce látky, ktoré neboli zatiaľ v celom rozsahu testované

Ak prípravok obsahuje aspoň jednu látku, ktorá je v súlade s § 24 ods. 4 písm. c) zákona označená nápisom „Pozor – látka nie je úplne testovaná“, označenie na obale prípravku musí obsahovať nápis „Pozor – tento prípravok obsahuje látku, ktorá nie je úplne testovaná“, ak je takáto látka prítomná v koncentrácii rovnej 1 % alebo vyššej.

9. Přípravky, ktoré nie sú klasifikované ako senzibilizujúce, ale obsahujú aspoň jednu senzibilizujúcu látku

Označenie na obale prípravkov, ktoré obsahujú aspoň jednu látku klasifikovanú ako senzibilizujúca a prítomnú v koncentrácii rovnjej 0,1 % alebo vyššej alebo v koncentrácii rovnjej alebo vyššej ako je uvedené v zvláštnej poznámke pre látku v prílohe č. 1, musí obsahovať nasledujúci nápis:

„Obsahuje (názov senzibilizujúcej látky). Môže vyvolať alergickú reakciu“.

10. Kvapalné prípravky obsahujúce halogenované uhl'ovodíky

Označenie na obale kvapalných prípravkov, ktoré nemajú teplotu vzplanutia alebo teplota vzplanutia je vyššia ako 55° C a obsahujú halogenovaný uhl'ovodík a viac ako 5% horľavých alebo veľmi horľavých látok, musí v prípade potreby obsahovať nasledujúci nápis:

„Pri používaní sa môže stať veľmi horľavým“ alebo „Pri používaní sa môže stať horľavým“.

11. Přípravky obsahujúce látku s priradenou R-vetou R67: Pary môžu spôsobiť ospalosť alebo závrat

Ak prípravok obsahuje jednu alebo viac látok s priradenou R-vetou R67, na označení prípravku musí byť uvedené slovné znenie tejto R-vety podľa prílohy 3, ak celková koncentrácia týchto látok v prípravku je rovná alebo vyššia ako 15%, s výnimkou:

- prípravku už klasifikovaného R-vetami R20, R23, R26, R68/20, R39/23 alebo R39/26,
- alebo prípravku v balení nepresahujúcom 125 ml.

12. Cementy a cementové prípravky

Označenie na obale cementov a cementových prípravkov, ktoré obsahujú viac ako 0,0002 % rozpustného šesťmocného chrómu z celkovej suchej hmotnosti cementu, musí obsahovať nasledujúci nápis:

„Obsahuje šesťmocný chróm. Môže vyvolať alergickú reakciu.“,

ak prípravok už nie je klasifikovaný a označený R-vetou R43 ako senzibilizujúci.

- C. Pre prípravky, ktoré nie sú klasifikované podľa tretej, štvrtej a piatej časti, ale obsahujú aspoň jednu nebezpečnú látku

1. Přípravky, ktoré nie sú určené pre širokú verejnosť

Označenie na obale prípravkov uvedených v desiatej časti bod 2.1 písm. b) musí obsahovať nasledujúci nápis:

„Karta bezpečnostných údajov je k dispozícii odbornému užívateľovi na požiadanie.“

Poznámky pod čiarou k odkazom 6 až 8 znejú:

6) Zákon č. 529/2002 Z. z. o obaloch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7) STN ISO 6503

8) Bod 2.4 prílohy vyhlášky Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 330/2001 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na aerosólové rozprašovače. “.

8. Príloha č. 11 sa dopĺňa šiestym bodom, ktorý znie:

„6. Smernica Komisie 2006/8/ES zo dňa 23. januára 2006, ktorou sa na účely prispôsobenia sa technickému pokroku menia a dopĺňajú prílohy II, III a V k smernici Európskeho parlamentu a Rady 1999/45/ES o aproximácii zákonov, iných právnych predpisov a správnych opatrení členských štátov o klasifikácii, balení a označovaní nebezpečných prípravkov (Ú. V EÚ L 19, 24. 1. 2006).“.

Čl. II

Účinnosť

Tento výnos nadobúda účinnosť 1. júna 2006.

Jirko Malchárek v. r.
minister hospodárstva

Informácia o schválení Nariadenia vlády SR o minimálnom množstve pohonných látok vyrobených z obnoviteľných zdrojov energie v motorových benzínoch a motorovej naftě uvádzaných na trh Slovenskej republiky

Vláda SR dňa 19. apríla 2006 schválila Nariadenie vlády SR o minimálnom množstve pohonných látok vyrobených z obnoviteľných zdrojov energie v motorových benzínoch a motorovej naftě uvádzaných na trh Slovenskej republiky.

Kontaktná osoba: Ing. Juraj Novák
odbor energetickej politiky

Oznámenie o publikácii Smernice o energetickej účinnosti konečného využitia energie a energetických službách Úradnom vestníku ES

Dňa 27. apríla 2006 bol v Úradnom vestníku ES č. L 114 na strane 64 uverejnený text smernice Európskeho parlamentu a Rady č. 2006/32/ES z 5. apríla 2006 o energetickej účinnosti konečného využitia energie a energetických službách, a ktorou sa zrušuje smernica Rady 93/76/EHS (Text s významom pre EHP). Text je uvedený aj v slovenskom preklade.

Kontaktná osoba: Ing. Juraj Novák
odbor energetickej politiky

Zoznam vydaných osvedčení o súlade investičného zámeru s dlhodobou koncepciou energetickej politiky

Číslo rozhodnutia	Žiadateľ	Umiestnenie zariadenia	Charakteristika zariadenia	Tepelný výkon (MW)	Elektrický výkon (MW)
Dátum					
265/2005-200 24.2.2005	RETTENMEIER Tatra Timber, s.r.o., Pod lipami 68, Liptovský Hrádok	Liptovský Hrádok	Kotolňa na biomasu	9	5
388/2005-200 1.3.2005	Ružomerská energetická spoločnosť, a.s., Textilná 23, Ružomberok	Ružomberok	Kotol K4 o výkone 40t/h	26,1	
779/2005-200 30.3.2005	Martinská teplárenská, a.s., Robotnícka 17, 036 80 Martin	Martin	Kotol K4 na biomasu o výkone 70t/h	60	
802/2005-200 1.4.2005	Mestský bytový podnik, s.r.o., Sedlišťská 1446/7, Púchov	Púchov	Zdroj tepla a rozvodný teplovodný systém	21,5	
823/2005-200 4.4.2005	Martinská teplárenská, a.s., Robotnícka 17, 036 80 Martin	Martin	Zmena parovodu 5/II Juh na horúcovod	10	
1042/2005-200 30.5.2005	Zvolenská teplárenská, a.s., Lučenecká cesta 25, 961 50 Zvolen	Zvolen	Rekonštrukcia spaľovacích zariadení	310	44
1386/2005-200 31.5.2005	Trnavská teplárenská, a.s., Coburgova 84, 917 42 Trnava	Trnava	Výstavba horúcovodu (ul. G. Dusíka – Tajovského ul.)	40	
1387/2005-200 31.5.2005	Trnavská teplárenská, a.s., Coburgova 84, 917 42 Trnava	Trnava	Výstavba horúcovodu (Študentská – Botanická)	40	
1388/2005-200 31.5.2005	Trnavská teplárenská, a.s., Coburgova 84, 917 42 Trnava	Trnava	Výstavba horúcovodu (Bottova ul.)	50	
1567/2005-200 6.7.2005	Ústav na výkon trestu odňatia slobody a Ústav na výkon väzby Gucmanovej 17/670, 920 41 Leopoldov	Leopoldov	Rekonštrukcia zásobovania ústavu teplom	12	
1298/2005-200 16.8.2005	ENERGO-THERM SLOVAKIA, s.r.o., Rajčianska ul. 32 821 07 Bratislava	Žilina	Výstavba zariadenia na kombinovanú výrobu elektriny a tepla	400	495

2939/2005-200 8.12.2005	Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s. Miletičova 5 824 84 Bratislava	Lemešany	Transformovňa Lemešany 400/110 kV a rekonštrukcia rozvodne 400 kV Lemešany		
97/2006-3010 27.1.2006	Lupčianka, s.r.o. Bellova 2038, Liptovský Mikuláš	Partizánska Ľupča	Spracovanie bioodpadu, výroba plynu a kogenerácia v rámci regionálnej kompostárne	0,0731	0,0446
149/2006-3010 13.2.2006	Adato Energy, s.r.o. Šafárikova 1 934 01 Levice	Levice	Vybudovanie paroplynového cyklu 80 MW _e Levice	80	80
2748/2005-200 17.2.2006	Smrečina Hofatex, a. s. Cesta ku Smrečine 5 975 45 Banská Bystrica	Banská Bystrica	Výstavba tepelného zariadenia – kotla na spaľovanie biomasy	23	
265/2006-3010 20.2.2006	Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s. Miletičova 5 824 84 Bratislava	Medzibrod	Súbor stavieb Transformácia 400/110 kV Medzibrod		
137/2006-3010 6. 3. 2006	Trnavská teplárenská, a.s., Coburgova 84, 917 42 Trnava	Trnava	Horúcovod na ul. Tajovského	40	
150/2006-3010 6. 3. 2006	Trnavská teplárenská, a.s., Coburgova 84, 917 42 Trnava	Trnava	Horúcovod v areáli TAT, a. s. Trnava	4	
566/2006-3400 19. 4. 2006	Trnavská teplárenská, a.s., Coburgova 84, 917 42 Trnava	Trnava	Horúcovod Staničný park – B. Smetanu		

Kontaktná osoba: Ing. Juraj Novák
odbor energetickej politiky

**Zoznam utajovaných skutočností v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva
Slovenskej republiky**

Por. číslo	Utajovaná skutočnosť	Oblasť podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky ods. 1 písm.	Stupeň utajenia
1.	Dokumentácia a písomné materiály súvisiace so zachovaním bezpečnosti a zabezpečenia obrany.	a)	T, D, V
2	Vybrané koncepčné materiály rezortu vzťahujúce sa na oblasť bezpečnosti a obrany.	a)	D, V
3	Analytické, koncepčné a realizačné materiály v oblasti ochrany prvkov kritickej infraštruktúry.	a)	D, V
4.	Databáza Krízového plánu hospodárskej mobilizácie v elektronickej forme za rezort.	a)	D, V
5.	Údajové dokumenty hospodárskej mobilizácie na úrovni ústredných orgánov štátnej správy v elektronickej forme.	a)	V
6.	Prezentačné objekty agregované z databázy z Krízového plánu hospodárskej mobilizácie alebo údajových dokumentov v tlačenej forme.	a)	V
7.	Údaje o sortimentnej a množstevnej skladbe mobilizačných rezerv pre potreby obrany alebo údaje o sortimentnej a množstevnej skladbe strategických položiek hmotných rezerv za rezort pre potreby obrany v elektronickej alebo tlačenej forme.	a)	V
8.	Rokovania a dokumentácia z rokovania Útvary krízového riadenia ministerstva.	a)	V
9.	Bezpečnostná dokumentácia fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti objektu ministerstva a chránených priestorov a riadiace akty týkajúce sa ochrany utajovaných skutočností, ak to ich charakter vyžaduje.	a)	D, V
10.	Analytické, koncepčné materiály týkajúce sa ochrany utajovaných skutočností.	a)	D, V
11.	Súhrnný prehľad utajovaných skutočností evidovaných alebo uložených v registri utajovaných skutočností.	a)	D, V
12.	Stanoviská, pripomienky, podklady k utajovaným dokumentom vlády SR, Bezpečnostnej rady SR, Národnej rady SR, Ústredného krízového štábu SR, iných ústredných a ostatných orgánov štátnej správy SR, orgánov (výborov) NATO a EÚ.	a), b), c)	PT, T, D, V
13.	Príprava kontrolnej činnosti až do jej začatia, výsledný materiál a opatrenia z vykonanej kontroly a vyhodnotenie ich plnenia, ak to jej charakter vyžaduje.	a), b), c), e), g), h), i), k), m), o), p), v)	T, D, V

14.	Rokovania, ktorých obsahom sú utajované skutočnosti a s nimi súvisiaca dokumentácia.	a), b), c), e), g), h), i), k), m), o), p), v)	T, D, V,
15.	Písomné podania (alebo ich časti) fyzických osôb a právnických osôb, z ktorých vyšli najavo skutočnosti, ktoré sú utajovanými skutočnosťami stupňa utajenia Prísne tajné, Tajné, Dôverné alebo Vyhradené.	c)	T, D, V
16.	Súhrnný zoznam objektov osobitnej dôležitosti v pôsobnosti rezortu.	e)	D
17.	Bezpečnostný projekt ochrany ¹⁾ strategických objektov obrannej infraštruktúry v pôsobnosti rezortu.	e)	D, V
18.	Bezpečnostný projekt ochrany objektu ¹⁾ osobitnej dôležitosti.	e)	V
19.	Súhrnný zoznam ďalších dôležitých objektov v pôsobnosti rezortu.	e)	V
20.	Zoznam členov Stálej expertnej skupiny pre posudzovanie žiadostí o udelenie licencií na zahraničnoobchodnú činnosť s vojenským materiálom.	g)	D
21.	Stanoviská ústredných orgánov štátnej správy a členov zastúpených v Stálej expertnej skupine pre posudzovanie žiadostí o udelenie licencií na zahraničnoobchodnú činnosť s vojenským materiálom.	g)	D, V
22.	Záznam z rokovania Stálej expertnej skupiny pre posudzovanie žiadostí o udelenie licencií na zahraničnoobchodnú činnosť s vojenským materiálom.	g)	D, V
23.	Stanoviská členov Rady ministra hospodárstva pre problematiku obchodovania s vojenským materiálom k prejednávanej podkladom a výsledky rokovania Rady.	g)	T, D, V
24.	Údaje obsahujúce informácie týkajúce sa vývozu, prepravy, kúpy a predaja vojenského materiálu a údaje o sprostredkovateľskej činnosti s vojenským materiálom ²⁾ .	g)	T, D, V
25.	Stanoviská Úradu jadrového dozoru k zaslaným žiadostiam o udelenie licencie na vývoz tovaru a technológií podliehajúcich medzinárodným kontrolným režimom.	h)	T, D, V
26.	Údaje obsahujúce informácie o vývoze tovaru a technológií podliehajúcich medzinárodným kontrolným režimom ³⁾ .	h)	T, D, V
27.	Databáza odboru riadenia obchodovania s citlivými tovarmi v elektronickej forme.	h)	D, V
28.	Súhrnné a čiastkové údaje o zabezpečení fyzickej ochrany počas prepravy jadrových materiálov zaradených do I. kategórie.	h)	T, D, V
29.	Súhrnné a čiastkové údaje o preprave jadrových materiálov zaradených do I. kategórie a o zabezpečení fyzickej ochrany počas prepravy jadrových materiálov zaradených do II. kategórie.	h)	D, V

30.	Súhrnné a čiastkové údaje o preprave jadrových materiálov zaradených do II. kategórie a o zabezpečení fyzickej ochrany počas prepravy jadrových materiálov zaradených do III. kategórie.	h)	V
31.	Evidencia ministerstva súvisiaca s ochranou utajovaných skutočností.	i)	PT,T,D,V
32.	Súhrnné prehľady utajovaných skutočností evidovaných alebo uložených v registri.	i)	D,V
33.	Evidencia a zoznamy osôb, ktorým bolo vydané osvedčenie o bezpečnostnej previerke.	i)	V
34.	Zmluvy, technická dokumentácia, protokoly a súhrnné údaje dotýkajúce sa úloh výskumu, vývoja, výroby výzbroje a špeciálnej techniky v rámci riešenia technického rozvoja a podmienok ich uvádzania do praxe, ak to ich charakter vyžaduje.	k)	T, D,V
35.	Bezpečnostná dokumentácia technických prostriedkov pre stupeň utajenia Dôverné a Vyhradené, ak to ich charakter vyžaduje.	m)	V
36.	Súhrnné údaje o organizácií a prevádzke utajovanej komunikácie.	m)	V
37.	Údaje o druhu a umiestnení prostriedkov šifrovej ochrany informácií v rezorte.	m)	D
38.	Prostriedky šifrovej ochrany informácií, údaje a dokumenty týkajúce sa šifrovej ochrany informácií, generovania, prevádzky a hospodárenia s šifrovacími kľúčmi, metód a zásad šifrovej ochrany informácií.	o)	T, D, V
39.	Dokumentácia prostriedkov šifrovej ochrany informácií, pravidiel pre ich používanie a návody na obsluhu ak to ich charakter vyžaduje.	o)	D, V
40.	Medzinárodné rokovania, zmluvy, dohody, protokoly a ich príprava, vrátane zápisov, analytických materiálov, koncepcií alebo informácií z oblasti medzinárodnej spolupráce, ak to ich charakter vyžaduje, alebo ak sa na tom zmluvné strany dohodnú.	p)	T,D,V
41.	Dokumentácia národného orgánu SR pre zákaz chemických zbraní (deklarácie, inšpekčné správy OPCW, a iné písomnosti). Koncepcie a správy, špecializované databázy, prevzaté a vlastné súhrnné údaje o zákaze chemických zbraní v elektronickej i písomnej podobe.	p)	T,D,V
42.	Pracovné informácie, dokumenty a skutočnosti z diplomatického pôsobenia v rámci medzinárodných stykov, ak to ich charakter vyžaduje.	s)	T,D,V
43.	Dokumentácia týkajúca sa patentov a vynálezov v oblasti špeciálnej výroby.	v)	D, V

44.	Vybrané informácie o udelených vývozných a dovozných licenciách a licenciách na intrakomunitárnu prepravu vojenského materiálu (druh vojenského materiálu, počet, celková cena vyvezeného, dovezeného a intrakomunitárne prepraveného vojenského materiálu, identifikácia krajiny určenia a konečného užívateľa vojenského materiálu).	g)	V
45.	Zoznam zamietnutých žiadostí o udelenie povolení na obchodovanie s vojenským materiálom v členení podľa kritérií stanovených v § 11 zákona č. 179/1998 Z. z. v platnom znení.	g)	V
46.	Zoznam zamietnutých žiadostí o udelenie licencií na vývoz a dovoz vojenského materiálu a licencií na intrakomunitárnu prepravu vojenského materiálu v členení podľa kritérií stanovených v § 19 zákona č. 179/1998 Z. z. v platnom znení vrátane informácií o konečnom užívateľovi, krajiny určenia, druhu, počte a celkovej cene vojenského materiálu.	g)	V

- 1) Bezpečnostný projekt ochrany podľa Smernice č. 10/2005 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky o spôsobe ochrany a obrany objektov osobitnej dôležitosti a ďalších dôležitých objektov v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky.
- 2) Údajmi obsahujúcimi informácie o dovoze, vývoze, kúpe, predaji vojenského materiálu a sprostredkovateľskej činnosti s vojenským materiálom sú identifikačné údaje o dovozcovi, predajcovi, kupujúcom, predávajúcom a sprostredkovateľovi v kombinácií s údajmi o druhu, množstve a cene vojenského materiálu a konečnom užívateľovi vojenského materiálu. Žiadosť o udelenie úradného povolenia na niektorú z uvedených činností, ako aj úradné povolenie, takto charakterizovanou utajovanou skutočnosťou nie sú.
- 3) Údajmi obsahujúcimi informácie o vývoze tovaru a technológií, podliehajúcimi medzinárodným kontrolným režimom sú údaje o vývozcovi v kombinácií s údajmi o druhu, množstve a cene takéhoto tovaru a technológií a ich konečnom užívateľovi. Žiadosť o udelenie úradného povolenia na vývoz tovaru a technológií, podliehajúcim medzinárodným kontrolným režimom, ako aj udelené úradné povolenie, takto charakterizovanou utajovanou skutočnosťou nie sú.

Kontaktná osoba: Mikuláš Moško
bezpečnostný odbor

Príloha č. 2
k rozhodnutiu ministra č. 41/2006

Zoznam funkcií (pozícií) v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, pri ktorých výkone sa môžu oprávnené osoby oboznamovať s utajovanými skutočnosťami

Kód org. útvaru	Číslo pozície	Funkcia	Stupeň utajenia			Rozsah oprávnenia utajovaných skutočností
			SR	EÚ	NATO	
1000	119	Minister				Celý rozsah zoznamu
1010	454	GŠR	T			1-8, 12 –16, 40, 42
1011	516	HR	D			1-8, 12 –16, 40, 42
1012	433	HŠR	V			12, 14, 40
	291	HR	T			12
	425	HR	T			12
	418	ŠRa	V			12, 14,
1013	531	HŠR	V			12, 14, 16, 19, 40, 42
1014	115	GŠR	V			12-14, 40,
	1	GŠR	V			12-14,
	25	GŠR	V			12-14, 28-30, 40,
	604	GŠR	V			12-15, 40, 42
	27	GŠR	V			12-15, 40, 42
	186	GŠR	V			12, 14, 16, 19, 40,
	530	GŠR	V			12-14, 34, 40,43
	235	GŠR	V			12-14, 40,
1020	383	GŠR	PT			Celý rozsah zoznamu
	381	ORa	PT	T	T	Celý rozsah zoznamu
	603	ŠRa	PT			5-6, 9-14, 27, 31-33, 35, 38-39, 41
	297	ŠRa	T			9-15, 31-33, 38-39, 41
	382	HŠR	PT			5-6, 9-13, 27, 31-33, 35, 38-39, 41
	379	HŠR	T			9-19, 31-33, 35, 40,
	1030	142	GŠR	T		
220		R	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
238		ŠRa	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
1031	222	HŠR	D			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	132	ŠRa	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	84	ŠRa	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
1032	237	HŠR	T			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	221	HRa	D			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	200	HRa	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	233	ŠRa	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	223	ŠRa	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	110	HŠR	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	1040	617	HŠR	PT		
472		HŠR	PT			1-8,12-19, 28-30, 35,40,
402		HŠR	T	T		1-8,12-19,35,40,
48		ORa	D			1-8,12-19,35,40,

	167	ORa	D			1-8,12-19,35,40,
	474	ORa	T			1-8,12-19,35,40,
	166	ORa	T			1-8,12-19,35,40,
	165	ORa	D			1-8,12-19,35,40,
	619	HRa	T		T	1-8,12-19,35,40,
	475	HRa	T			1-8,12-19,35,40,
	618	HRa	D			1-8,12-19,35,40,
	477	ŠRa	T			1-8,12-19,35,40,
	483	ŠRa	T			1-8,12-19,35,40,
	468	OAZ	D			1-8,12-19,35,40,
	413	SR	D			1-8,12-19,35,40,
	478	HR	V			1-8,12-19,35,40,
1050	141	GŠR	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
	140	HŠR	V			3,8,12-15, 34, 40, 42,
1060	126	HŠR	V			12-14, 40,
2000	175	GŠR	T			1-8, 12-19, 40, 42-43,
	90	SR	V			12-19, 40, 42-43,
2020	613	GŠR	D			9, 12-15,17-18,35, 40,
2022	434	HŠR	D			9, 12-15,17-18,35, 40,
	205	HŠR	D			9, 12-14,17-18,35, 40,
	320	ŠRa	D			9, 12-14,17-18,35, 40,
2030	443	HŠR	D			1-9, 12-19, 35, 40,
2031	236	ORa	V			9, 12-15, 35, 40,
	92	SR	V			9, 12-14, 35, 40,
2040	612	HŠR	D			1-8, 12-19, 27,35, 40-42,
	614	ŠRa	D			4-5, 12-14,27, 35, 40-42,
	615	ŠRa	V			4-5, 12-14, 27,35, 40-42,
2200	308	GŠR	T		T	1-9,12-19,34-35,40, 42-43
2210	333	GŠR	D			8,12-15,34,40, 42,
	387	ORa	V			8,12-14,34,40, 42,
2220	144	GŠR	D			8,12-15,34,40, 42,
	348	ŠRa	V			8,12-14,34,40, 42,
3000	176	ŠT1/GŠR	PT			Celý rozsah zoznamu
	174	HŠR	T			12-14, 28-30, 40, 42
3100	191	GŠR	T			1-8,12-19, 23-26, 34, 40, 42,44-46
3110	183	HŠR	V			12,14-15,34,40, 42
	187	HŠR	V			12,14, 40, 42
3120	50	GŠR	T			12-15, 23-26, 34, 40, 42, 44-46
	517	HŠR	T			12-14, 23-26, 34,40, 42, 44-46
	157	HŠR	T			12-14, 23-26, 34, 40, 42,44-46
3200	203	GŠR	T			1-8,12-19,34,40-42
3210	529	HŠR	T		T	12-15, 40-41
3211	190	HŠR	D			12-14, 40-41
	361	ŠRa	D			12-14, 40-41
	358	HŠR	V			12-14, 40-41
3212	130	HŠR	D			12-15, 40-41
	82	HŠR	D			12-14, 40-41
3220	446	GŠR	D			12-15,34,40,43

3221	427	HŠR	D			12-15,34,40,43
	408	ŠRa	D	D		12-14, 34,40,43
	476	ŠRa	V			12-14,40,43
	407	HŠR	D	D		12-14,34,40,43
	430	HŠR	T			12-15,34,40,43
	456	HŠR	D			12-14,40
	436	HŠR	D	D		12-14, 40
3222	156	HŠR	V			12-14, 15, 40
	367	ŠRa	V			12-14, 40
3300	412	GŠR	T	D		1-9,12-27, 35,37, 40-42, 44-46
3310	267	HŠR	D	D		12-15, 40, 42
3311	127	HŠR	D	D		12-15, 40, 42
	262	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	280	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	270	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	268	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	271	HŠR	D			12-14, 40, 42
	263	HŠR	D			12-14, 40, 42
3312	276	HŠR	D			12-15, 40, 42
	253	SRa	D	D		12-14, 40, 42
	259	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	128	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
3313	70	HŠR	D	D		12-15, 40, 42
	71	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	266	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
3314	246	HŠR	D			40,42
	66	HŠR	D			40,42
	248	GŠR	T			40,42
3320	202	HŠR	V			12-15, 40, 42
	120	HŠR	V			12-14, 40, 42
	207	HŠR	V			12-14, 40, 42
	610	HŠR	V			12-14, 40, 42
	609	HŠR	V			12-14, 40, 42
3330	432	HŠR	D			12-15, 40, 42
	373	OAZ	V			12-14, 40, 42
	374	HŠR	D			12-14, 40, 42
3340	356	HŠR	D	D		12-15, 40, 42
3341	321	HŠR	D	D		12-15, 40, 42
	363	ŠRa	D	D		12-14, 40, 42
	358	ŠRa	D	D		12-14, 40, 42
	565	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	564	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	607	HŠR	D			12-14, 40, 42
	548	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	572	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	569	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
	117	HŠR	T	T		12-14, 40, 42
116	HŠR	T	T		12-14, 40, 42	

3342	118	HŠR	D			12-15, 40, 42
	2	HŠR	D	D		12-14, 40, 42
3343 - 1	458	ŠRa	D			40,42
	556	ŠRa	D			40,42
	486	ŠRa	D			40,42
	551	ŠRa	D			40,42
	452	ŠRa	D			40,42
	500	ŠRa	D			40,42
	507	ŠRa	D			40,42
	464	ŠRa	D			40,42
	553	ŠRa	D			40,42
	289	ŠRa	D			40,42
	552	ŠRa	D			40,42
	558	ŠRa	D			40,42
	490	ŠRa	D			40,42
	550	ŠRa	D			40,42
	453	ŠRa	D			40,42
	555	ŠRa	D			40,42
	557	ŠRa	D			40,42
	505	ŠRa	D			40,42
	493	ŠRa	D			40,42
	445	HŠR	D			40,42
	487	HŠR	D			40,42
	562	HŠR	D			40,42
	241	HŠR	D			40,42
	457	HŠR	V			40,42
	219	HŠR	D			40,42
	503	HŠR	D			40,42
	162	HŠR	D			40,42
	549	HŠR	D			40,42
	448	HŠR	D			40,42
	455	HŠR	D			40,42
	491	HŠR	D			40,42
	559	HŠR	D			40,42
	498	HŠR	D			40,42
450	HŠR	D			40,42	
3343 - 2	495	ŠRa	D			40,42
	502	ŠRa	D			40,42
	482	ŠRa	D			40,42
	489	ŠRa	D			40,42
	488	ŠRa	D			40,42
	494	ŠRa	D			40,42
	492	ŠRa	D			40,42
	566	ŠRa	D			40,42
	506	ŠRa	D			40,42
	537	ŠRa	D			40,42
	511	ŠRa	D			40,42
461	ŠRa	D			40,42	

	65	HŠR	V			40,42
	560	HŠR	V			40,42
	451	HŠR	D			40,42
	301	HŠR	D			40,42
	496	HŠR	D			40,42
	302	HŠR	D			40,42
	480	HŠR	D			40,42
	64	HŠR	D			40,42
	504	HŠR	D			40,42
3350	283	GŠR	T		T	9,12-15, 20-27, 35,37, 40-41,44-46
	37	R	V			12, 40
3351	287	HŠR	T	D	D	12-15, 20-27, 34-35,37, 40, 44-46
	602	HR	D	D	D	12-14, 20-27, 40,44-46
	438	HR	T	T	T	12-14, 20-27, 40,44-46
	509	HŠR	T	T	T	9,12-14, 20-27, 35,37, 40-41,44-46
	148	HŠR	T	T	T	12-14, 20-27, 40,44-46
	36	HŠR	T	T	T	12-14, 20-27, 34-35,40,44-46
	89	HŠR	T	T	T	12-14, 20-27, 35,37, 40-41,44-46
3352	404	HŠR	T	T	T	12-15, 26-27,40-41
	431	ŠRa	T	T	T	12-14, 26-27,40-41
	377	ŠRa	T	T	T	12-14, 26-27,40-41
	392	HŠR	T	T	T	12-14, 26-27,40-41
3353	67	HŠR	V			12-15, 40
3400	397	GŠR	T	T	T	1-9,12-19, 28-30, 40,
3410	394	GŠR	D	D		12-15, 28-30, 40,
	75	HRa	V			12-14, 40,
	346	HRa	D	D		12-14, 40,
	347	HŠR	D			12-14, 40,
	420	HŠR	D	D		12-14, 40,
	298	HŠR	D			12-14, 28-30, 40,
	329	HŠR	V			12-14, 40,
	294	HŠR	D	D		12-14, 40,
	606	ŠRa	D	D		12-14, 40,
3420	303	GŠR	D	D		12-15, 40,
	243	HŠR	D	D		12-14, 40,
	286	HŠR	D	D		12-14, 40,
	74	HŠR	D			12-14, 40,
	608	HŠR	D	D		12-14, 40,
	13	HŠR	D	D		12-14, 40,
4000	293	ŠT2	PT		T	Celý rozsah zoznamu
	149	HŠR	D			12-14, 40,42
4010	213	HŠR	D	D		12-15, 40,
	63	HŠR	D	D		12-14, 40,
	72	HŠR	D	D		12-14, 40,
	401	HŠR	D	D		12-14, 40,
	240	GŠR	D	D		12-14, 40,
	409	GŠR	D	D		12-14, 40,
	406	GŠR	D			12-14, 40,

4100	533	GŠR	V			12-15, 40,
4110	523	HŠR	V			12-15, 40,
	131	HŠR	V			12-14, 40,
	513	HŠR	V			12-14, 40,
4120	386	GŠR	V			12-15, 40,
	100	HŠR	V			12-14, 40,
4130	57	GŠR	V			12-15, 40,
	396	HŠR	V			12-14, 40,
	400	HŠR	V			12-14, 40,
4200	18	GŠR	V			12-15
4210	31	HŠR	V			12-15
4220	35	GŠR	V			12-15

Kontaktná osoba: Mikuláš Moško
bezpečnostný odbor

**MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Jirko Malchárek
podpredseda vlády SR
minister hospodárstva SR

Bratislava 31. marca 2006
Číslo: 836/2006 -1000 - 4200

METODICKÝ POKYN č. 2/2006

Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, ktorým sa mení a dopĺňa metodický pokyn č. 2/2003 Ministerstva hospodárstva, ktorým sa stanovuje postup likvidátora štátneho podniku pri predkladaní žiadosti na prevod majetku štátu iným spôsobom ako verejnou dražbou

Čl. I

Metodický pokyn č. 2/2003 Ministerstva hospodárstva, ktorým sa stanovuje postup likvidátora štátneho podniku pri predkladaní žiadosti na prevod majetku štátu iným spôsobom ako verejnou dražbou sa mení a dopĺňa takto:

1. V Čl. 1 písmeno b) znie:

„b) predaja pozemku, na ktorom je postavená stavba vo vlastníctve alebo v spoluvlastníctve inej fyzickej osoby alebo právnickej osoby, príslušného pozemku určeného na spoločné užívanie stavby a ňou zastavaného pozemku a táto osoba má záujem o kúpu pozemku a príslušného pozemku určeného na spoločné užívanie stavby a ňou zastavaného pozemku“.

2. Čl. 1 sa dopĺňa písmenom f), ktoré znie:

„f) predaja kotolní, výmenníkových staníc, vodární, ktoré slúžia pre bytové domy a nemožno ich považovať za spoločné zariadenia domu podľa osobitného predpisu“.

3. V Čl. 1 v predposlednom odseku sa za slovom „posudkom“ čiarka nahrádza bodkou a vypúšťajú sa slová „nie však nižšiu, ako je zostatková účtovná cena ku dňu predaja“.

4. Slová „odbor transformácie, reštitúcií a výkonu zakladateľských, zriaďovateľských a akcionárskych práv“ vo všetkých tvaroch sa v celom texte metodického pokynu nahrádzajú slovami „odbor výkonu vlastníckych práv“ v príslušnom tvare.

Čl. II

Tento metodický pokyn nadobúda účinnosť 15. apríla 2006.

Kontaktná osoba: RNDr. Daniela Lörinczová
odbor výkonu vlastníckych práv

**MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Jirko Malchárek
podpredseda vlády SR
minister hospodárstva SR**

Bratislava 31. marca 2006
Číslo: 845/2006 – 1000 – 4200

**M E T O D I C K Ý P O K Y N č. 3 /2006
o postupe Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pri výkone správy a o prevode
majetku štátu na iné osoby, nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb.**

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len "ministerstvo") v súlade s § 47c zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 92/1991 Zb.") a vyhlášky Ministerstva pre správu a privatizáciu národného majetku Slovenskej republiky č. 364/2000 Z. z. o postupe pri prevode majetku štátu na iné osoby, ktorý je v správe Ministerstva pre správu a privatizáciu národného majetku Slovenskej republiky (ďalej len "vyhláška č. 364/2000 Z.z.") vydáva tento metodický pokyn.

Čl. 2

Nadobúdanie majetku

- (1) Odbor výkonu vlastníckych práv zabezpečuje výkon správy majetku nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. a činnosť pri identifikácii majetku štátu na základe podnetov
- a) právnických osôb a fyzických osôb,
 - b) správ katastra,
 - c) orgánov územných samospráv,
 - d) územných a regionálnych orgánov štátnej správy,
 - e) orgánov súdov a prokuratúry,
 - f) daňových orgánov Slovenskej republiky,
 - g) zakladateľských rezortov,
 - h) Fondu národného majetku Slovenskej republiky,
 - i) previerky archívnych písomných dokladov z malej privatizácie,
 - j) Štatistického úradu Slovenskej republiky,
 - k) z vlastnej činnosti pri vyhľadávaní.
- (2) Odbor výkonu vlastníckych práv zabezpečuje a preveruje doklady potvrdzujúce stav majetku nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb., a to:

- a) majetkovoprávne doklady z katastra nehnuteľností preukazujúce vlastníctvo štátu k majetku v správe podniku, ktorý bol vymazaný z obchodného registra (listy vlastníctva, pozemnoknižné výpisy, vkladované kúpne zmluvy na diely, súdne rozhodnutia o neplatnosti kúpnej zmluvy, dražby alebo iného prevodu, rozhodnutia komisie ROEP-u),
 - b) snímku z katastrálnej mapy,
 - c) spätnú identifikáciu pri zisťovaní vlastníctva, keď v registri C katastra nehnuteľností parcela nemá založený list vlastníctva,
 - d) identifikáciu pozemkovooknižných parciel na súčasný stav vedený v registri C katastra nehnuteľností,
 - e) geometrický plán, keď identifikáciou podľa písmena c) a d) sa zistí, že je potrebný, postupom určeným smernicou vydanou ministerstvom,
 - f) výpis z obchodného registra o výmaze podniku, v správe ktorého je majetok nadobudnutý podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. vedený,
 - g) overí, či majetok nebol predmetom privatizácie podľa zákona č. 427/1990 Zb. o prevodoch vlastníctva štátu k niektorým veciam na iné právnické alebo fyzické osoby v platnom znení alebo zákona č. 92/1991 Zb.,
 - h) iné právne skutočnosti.
- (3) Odbor výkonu vlastníckych práv, na základe originálnej prípadne overenej majetkoprávnej dokumentácie potvrdzujúcej skutočnosť, že ide o majetok podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb., vydá osvedčenie o správe majetku štátu (ďalej len „osvedčenie“) podľa prílohy č. 1, ktorým ministerstvo potvrdí správu k tomuto majetku.
- (4) Osvedčenie podľa odseku 3 podpisuje minister hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „minister“).
- (5) Odbor výkonu vlastníckych práv podá návrh na záznam práva správy k majetku (nehnuteľnostiam) príslušnej správe katastra.
- (6) Odbor výkonu vlastníckych práv zabezpečuje evidenciu vydaných osvedčení.

Čl. 3

Správa inventarizácie a ocenenie majetku

- (1) Zápisom osvedčenia do listu vlastníctva nadobúda ministerstvo správu majetku nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. a takto identifikovaný majetok odbor výkonu vlastníckych práv písomne zaeviduje a pridelí mu evidenčné číslo.
- (2) Odbor výkonu vlastníckych práv dáva podklady odboru financovania ministerstva na zaevidovanie majetku nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. do účtovnej evidencie a do evidencie nehnuteľností v správe ministerstva.
- (3) Odbor výkonu vlastníckych práv v súlade so zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady zabezpečuje splnenie daňovej povinnosti.
- (4) Odbor výkonu vlastníckych práv zabezpečí ocenenie majetku podľa platných predpisov.
- (5) Odbor výkonu vlastníckych práv vykoná obhliadku majetku nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. a podľa potreby vyhotoví fotodokumentáciu o stave majetku a vyhotoví zápis o stave tohto majetku.

- (6) Fyzické prevzatie nehnuteľného a hnutel'ného majetku vykoná zamestnanec odboru výkonu vlastníckych práv. Pri prevzatí majetku zástupca ministerstva požiada v prípade nutnosti o asistenciu zástupcu obce, v ktorej katastri sa nehnuteľnosť nachádza alebo osobu, ktorá nehnuteľnosť, prípadne hnutel'ný majetok, má v držbe. Fyzické prevzatie sa nevyžaduje pri nehnuteľnom majetku, a to: pozemkoch, pri nefunkčných stavbách, bytoch alebo pri stavbách užívaných alebo, kde stavba je súčasťou privatizovaného areálu.
- (7) O fyzickom prevzatí nehnuteľného majetku do správy ministerstva sa vyhotoví písomný preberací protokol podľa prílohy č. 2.
- (8) V prípade potreby odbor výkonu vlastníckym práv zabezpečí stráženie objektu alebo poistenie majetku.

Čl. 4

Zriadenie a činnosť transformačnej komisie

- (1) Minister v súlade s organizačným poriadkom ministerstva zriaďuje osobitnú komisiu ako svoj poradný orgán pre posudzovanie žiadostí na transformáciu majetku štátu v správe ministerstva nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. (ďalej len "komisia").
- (2) Komisia je päťčlenná a je zložená z predsedu komisie, tajomníka a troch členov komisie.
- (3) Komisia vykonáva svoju činnosť podľa rokovacieho poriadku pre posudzovanie žiadostí na transformáciu majetku štátu v správe ministerstva nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Čl. 5

Rozhodnutie o spôsobe prevodu majetku štátu

- (1) Podľa § 2 ods. 1 a 2 vyhlášky č. 364/2000 Z. z. nadobudnutý majetok možno previesť formou
 - a) verejnej obchodnej súťaže alebo verejnej dražby,
 - b) priameho predaja,
 - c) prevodu správy majetku na inú štátnu organizáciu.
- (2) Ministerstvo je povinné vykonať osobitné ponukové konanie formou verejnej obchodnej súťaže alebo verejnej dražby, ak nejde o
 - a) užívanú nehnuteľnosť,
 - b) nehnuteľnosť, ktorá tvorí funkčný celok s vlastníctvom žiadateľa,
 - c) prevod na inú štátnu organizáciu podľa § 2 ods.1 písm.c) vyhlášky č. 364/2000 Z.z., prevod majetku podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/1991 Zb.“), podľa zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.

135/1961 Zb.“) alebo podľa § 4 ods. 2 písm. g) vyhlášky č. 364/2000 Z.z. do majetku obcí a VÚC,

- d) nezastavaný pozemok, ktorého výmera nepresahuje 200 m², a súčasne jeho všeobecná hodnota je nižšia ako 100.000,- Sk,
- e) nehnuteľnú vec, o ktorej prevod do vlastníctva požiadala obec a VÚC za podmienky, že túto vec bude užívať na poskytovanie všeobecne prospešných služieb alebo na výstavbu verejnoprospešných stavieb,
- f) spoluvlastnícky podiel na nehnuteľnej veci, ktorou sa realizuje zákonné predkupné právo,
- g) nehnuteľnú vec na účely poskytovania sociálnych služieb, zdravotníckeho zariadenia, školy alebo školských zariadení,
- h) nehnuteľnosť, ktorú by mohol budúci investor stavby nadobudnúť podľa osobitného zákona č. 50/1976 Zb. o územnom konaní a stavebnom poriadku,
- i) uzatvorenie dohody o urovnaní,
- j) uzatvorenie dohody o vydaní nehnuteľnosti podľa reštitučných zákonov.

(3) Funkčným celkom je

- a) pozemok tvoriaci celok so stavbou alebo jej časťami vo vlastníctve žiadateľa a súčasne plní úžitkovú funkciu pre žiadateľa,
- b) stavba tvoriaca celok s pozemkom vo vlastníctve žiadateľa a súčasne plní úžitkovú funkciu pre žiadateľa,
- c) príľahlý pozemok, ktorý slúži na funkciu stavby (napr. idú cez neho inžinierske siete, príjazdové komunikácie, nádvorie, areál podniku),
- d) spoluvlastnícky podiel na stavbe alebo pozemku,
- e) hospodársky funkčný celok,
- f) územný funkčný celok,
- g) pozemok, ktorý sa nachádza v dobývacom priestore a žiadateľ je vlastníkom dobývacích práv alebo má právo ťažby,
- h) pozemok, ktorý priestorovo a polohovo, nemôže slúžiť stavebnému účelu alebo je neprístupný z verejnej komunikácie a môže ho využiť len vlastník okolitých pozemkov,
- i) pozemok alebo stavba nachádzajúca sa na inom mieste za podmienky, že činnosť na nich vykonávaná súvisí s činnosťou vykonávanou žiadateľom a je pre neho nepostrádateľná.

(4) Formou priameho predaja sa odpredáva majetok, ak ide o

- a) nehnuteľnosť, ktorá tvorí funkčný celok,

- b) užívanú nehnuteľnosť (byt, pozemok, príľahlý pozemok podľa zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, rod. dom, dvor, záhrada a pod., stavba a pozemok v privatizovanom areáli),
- c) prevod majetku podľa zákona č. 138/1991 Zb., podľa zákona č. 135/1961 Zb. alebo podľa § 4 ods. 2 písm. g) vyhlášky č. 364/2000 Z.z. do majetku obcí a VÚC,
- d) nezastavaný pozemok, ktorého výmera nepresahuje 200 m² a súčasne jeho všeobecná hodnota je nižšia ako 100.000,- Sk
- e) nehnuteľnú vec na účely poskytovania sociálnych služieb, zdravotníckeho zariadenia, školy alebo školských zariadení,
- f) nehnuteľnosť, ktorú by mohol budúci investor stavby nadobudnúť podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom konaní a stavebnom poriadku,
- g) spoluvlastnícky podiel na nehnuteľnej veci, ktorou sa realizuje zákonné predkupné právo,
- h) nehnuteľnú vec, o ktorej prevod do vlastníctva požiadala obec a VÚC za podmienky, že túto vec bude užívať na poskytovanie všeobecne prospešných služieb alebo na výstavbu verejnoprospešných stavieb,
- i) prevod majetku z dôvodu verejného záujmu.

(5) Prevod správy majetku na inú štátnu organizáciu sa vykonáva v prípade, ak ide o

- a) prevod majetku podľa zákona č. 135/1961 Zb.,
- b) prevod majetku podľa iných právnych predpisov, kde správu takéhoto majetku vykonáva iná štátna organizácia,
- c) nehnuteľnosť, ktorá tvorí funkčný celok,
- d) prevod majetku z dôvodu verejného záujmu.

(6) Predaj nehnuteľnosti verejnou obchodnou súťažou alebo verejnou dražbou sa riadi

podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Odbor výkonu vlastníckych práv zabezpečí formou objednávky zverejnenie zoznamu predávaného majetku štátu oznamom v dennej tlači distribuovanej celoštátne podľa osobitnej smernice ministerstva.

- (7) Účelom verejnej obchodnej súťaže alebo verejnej dražby je vytvorenie súťažného prostredia. Ponukové konanie sa začína zverejnením ponuky v dennej tlači distribuovanej celoštátne. Ponuka musí obsahovať identifikáciu majetku štátu, s uvedením jeho charakteristiky a hodnoty podľa vyhlášky č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku (ďalej len „vyhláška č. 492/2004 Z.z.“). Ministerstvo je oprávnené zrušiť ponukové konanie, ak si to v ponuke vyhradí, môže požiadať o vinkuláciu finančných prostriedkov a je povinné akceptovať ponuku vyjadrenú jednou pevnou sumou.
- (8) Ministerstvo je povinné vyhodnotiť ponuky záujemcov v komisii. Vyhodnotenie je úspešné, ak aspoň jeden záujemca ponúkol primeranú kúpnu cenu. Majetok sa prevedie záujemcovi, ktorý ponúkol v osobitnom ponukovom konaní najvyššiu cenu. V prípade neúspešnej opakovanej verejnej súťaže alebo dražby môže byť majetok odpredaný priamym predajom týmto spôsobom:

- a) komisia na základe žiadostí na predaj majetku navrhne nadobúdateľa a kúpnu cenu, ktorá nie je nižšia ako primeraná kúpna cena; za primeranú kúpnu cenu sa na účely tohto metodického pokynu pri prevode nehnuteľného majetku štátu považuje všeobecná hodnota majetku podľa vyhlášky č. 492/2004 Z.z.,
 - b) v prípade nezájmu pri opakovanom ponukovom konaní ponúkne ministerstvo nehnuteľnosť obci v územnom obvode, v ktorej sa tento majetok nachádza za primeranú kúpnu cenu zníženú o 50 % a druhom rade vyššiemu územnému celku za tých istých podmienok.
- (9) Pri priamom predaji funkčného celku podľa ods. 3 písm. a) až d) sa stanovuje primeraná kúpna cena. Za primeranú kúpnu cenu sa na účely tohto metodického pokynu pri prevode nehnuteľného majetku štátu považuje všeobecná hodnota majetku podľa vyhlášky č. 492/2004 Z.z.
- (10) Pri priamom predaji funkčného celku podľa ods. 3 písm. e) až i) sa stanovuje kúpna cena podľa rozhodnutia komisie dohodou, ktorá nie je nižšia ako primeraná kúpna cena.
- (11) Pri prevode majetku užíwanej nehnuteľnosti sa kúpna cena stanovuje ako všeobecná hodnota majetku podľa vyhlášky č. 492/2004 Z.z. alebo podľa zákona č. 182/1993 Z.z., ak ide o prevod pozemku.
- (12) Pri prevode majetku na obec alebo VÚC podľa zákona č. 135/1961 Zb., na poskytovanie všeobecne prospešných služieb alebo na výstavbu verejnoprospešných stavieb, na účely poskytovania sociálnych služieb, zdravotníckeho zariadenia, školy alebo školských zariadení sa kúpna cena stanoví 1,- Sk/ m² s podmienkou vykonávania tejto činnosti po dobu desiatich rokov.
- (13) Pri prevode majetku nezastavaného pozemku do 200 m², ktorého všeobecná hodnota je nižšia ako 100.000,- Sk, sa kúpna cena stanoví dohodou podľa ponuky a dopytu v danej lokalite, kde sa pozemok nachádza a rozhodnutia komisie.
- (14) Pri prevode na inú štátnu organizáciu je prevod majetku nadobudnutého podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. bezplatný.
- (15) Pri prevode majetku z dôvodu verejného záujmu sa kúpna cena stanovuje dohodou.
- (16) Písomné materiály o spôsobe prevodu majetku štátu na rokovanie komisie spracúva odbor výkonu vlastníckych práv a predkladá nasledovné materiály:
- a) informáciu o stave nehnuteľnosti a návrh spôsobu prevodu transformovaného nehnuteľného majetku alebo inú informáciu (ďalej len "informačná správa") podľa prílohy č. 3,
 - b) správu k transformácii nehnuteľného majetku (ďalej len "transformačná správa"), podľa prílohy č.4.
- (17) Informačná správa sa vyhotovuje, ak
- a) ide o neužívanú stavbu s pozemkom, voľný pozemok nad 200 m² alebo do 200 m², ak jeho všeobecná hodnota je vyššia ako 100.000,- Sk, ktorý netvorí funkčný celok s majetkom vo vlastníctve fyzickej osoby alebo právnickej osoby, alebo netvorí iný funkčný celok; komisia potom odporučí spôsob prevodu majetku podľa § 2 vyhlášky č. 364/2000 Z.z.,
 - b) nadobúdateľ nesúhlasí s rozhodnutím komisie alebo žiada prerokovať inú zmenu (napr. splatenie kúpnej ceny splátkami a pod.).

- (18) Informačná správa obsahuje:
- zoznam hnutel'ného a nehnuteľného majetku určeného na prevod; prílohy tvoria napríklad geometrický plán, listy vlastníctva, znalecký posudok, fotodokumentácia,
 - cenu podľa znaleckého posudku,
 - identifikačné údaje právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ak podala žiadosť o kúpu majetku,
 - popis nehnuteľnosti.
- (19) majetku štátu podľa § 2 vyhlášky č. 364/2000 Z.z..
- (20) Ak ide o priamy predaj majetku alebo prevod na inú štátnu organizáciu vyhotovuje sa transformačná správa.
- (21) Transformačná správa obsahuje:
- zoznam hnutel'ného a nehnuteľného majetku určeného na prevod; prílohy tvoria napríklad geometrický plán, listy vlastníctva, znalecký posudok, fotodokumentácia,
 - cenu podľa znaleckého posudku,
 - identifikačné údaje právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ak podala žiadosť na kúpu majetku,
 - popis nehnuteľnosti.
- (22) Komisia posúdi žiadosť podľa predloženej transformačnej správy, odsúhlasí nadobúdateľa a v prípade priameho predaja kúpnu cenu.
- (23) Rozhodnutie komisie o prevode majetku podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. schvaľuje minister.

ČI. 6

Realizácia prevodu majetku

- Podľa rozhodnutia komisie o prevode majetku schváleného ministrom odbor výkonu vlastníckych práv zabezpečí realizáciu prevodu majetku.
- Pri odpredaji majetku kúpnu zmluvou, kúpna zmluva, okrem náležitostí uvedených v § 588 a nasledujúcich Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v platnom znení, musí obsahovať dohodu o dobe splatnosti kúpnej ceny, ktorá nesmie byť dlhšia ako 30 dní odo dňa platnosti kúpnej zmluvy, okrem prípadov dohodnutého a povoleného splátkového kalendára na uhradenie kúpnej ceny. Dohodnutú kúpnu cenu je kupujúci povinný zaplatiť pred podaním návrhu na vklad do katastra nehnuteľností.
- Návrh na vklad do katastra nehnuteľností podáva ministerstvo.
- V prípade splátok kúpnej ceny ministerstvo podá návrh na vklad až po zaplatení celej kúpnej ceny, alebo dohodne v kúpnej zmluve vecné bremeno vyznačené v liste vlastníctva do doby zaplatenia celej kúpnej ceny.
- Pri odpredaji dielov pozemkov kúpnyimi zmluvami návrh na vklad do katastra nehnuteľností podáva kupujúci.

ČI. 7

Nezrealizované prevody

Ak prevod nehnuteľného majetku štátu nebol zrealizovaný z dôvodu nesúhlasu kupujúceho s kúpnu cenou, odstúpením od žiadosti alebo z iného dôvodu, nehnuteľný majetok sa opätovne zaradí do procesu transformácie s návrhom iného spôsobu transformácie.

Čl. 8

Archivácia

Archivácia písomností spojených s prevodom majetku štátu na iné osoby podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. sa vykonáva v súlade s registratúrnym poriadkom ministerstva s cieľom zabezpečiť archiváciu písomností súvisiacich s transformáciou majetku štátu.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa metodický pokyn č. 1/2004 o postupe Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pri výkone správy a o prevode majetku štátu na iné osoby v znení dodatku č. 1.
- (2) Tento metodický pokyn nadobúda účinnosť 1. apríla 2006.

Kontaktná osoba: RNDr. Daniela Lörinczová
odbor výkonu vlastníckych práv

Príloha č. 1
k metodickému pokynu č.3/2006

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Mierová 19, 827 15 Bratislava 212

OSVEDČENIE

O SPRÁVE MAJETKU ŠTÁTU č. /200...

zo

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky podľa § 47c ods. 1 zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky MSPNM SR č. 364/2000 Z.z. o postupe pri prevode majetku štátu na iné osoby, ktorý je v správe Ministerstva pre správu a privatizáciu národného majetku Slovenskej republiky a podľa zákona č. 139/2003 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ustanovenia § 40a ods. 3 dňom 1. 5. 2003 práva a povinnosti vyplývajúce z pracovnoprávných a iných právnych vzťahov prešli z MSPNM SR do správy Ministerstva hospodárstva SR, vydáva:

o s v e d č e n i e

o správe nasledovného nehnuteľného majetku:

pozemky:

Katastrálne územie:

O d ô v o d n e n i e:

Podľa § 47c ods. 5 zák. č. 92/1991 Zb. a podľa čl. 2 metodického pokynu č. 1/2004 o postupe Ministerstva hospodárstva SR pri výkone správy a o prevode majetku štátu na iné osoby Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky týmto potvrdzuje, že predmetný nehnuteľný majetok nadobudnutý podľa § 47c ods. 1 zákona č. 92/1991 Zb. je majetkom Slovenskej republiky v správe ministerstva.

Na základe tohto Osvedčenia sa v katastri nehnuteľností na liste vlastníctva pre katastrálne územie:

obec:

z a p í š e

v časti **A** - majetková podstata:

pozemky:

v časti **B** - vlastníci:

Ťarchy na majetku: Bременá na majetku:

Skutkový stav - popis preberaného majetku:

Príloha č. 3
k metodickému pokynu č. 3/2006

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Materiál na rokovanie komisie pre posudzovanie
žiadosti na transformáciu majetku štátu v správe
ministerstva podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb.

Číslo : /200..

I n f o r m á c i a č. /200..

**O stave nehnuteľnosti a návrh spôsobu prevodu
transformovaného nehnuteľného majetku po**

1. Vymedzenie transformovaného nehnuteľného majetku

a/ Názov a sídlo majetku

Druh majetku:
Sídlo majetku:
List vlastníctva:

b/ Dátum zaradenia do transformácie

Vyššie uvedený majetok štátu v súlade s § 47 c zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 56/1996 Z.z. bol dňa zaradený k transformácii na iné osoby.

c/ Cena majetku:

d/ Popis nehnuteľnosti a zistenie právnych skutočností

2. Návrh spôsobu prevodu verejná obchodná súťaž
verejná dražba
priamy predaj
delimitácia majetku

3. Dôvodová správa

4. Záver

Odbor výkonu vlastníckych práv ministerstva odporúča komisii pre posudzovanie žiadostí na transformáciu majetku štátu v správe ministerstva podľa § 47c zákona č. 92/1991 Zb. na rokovaní o nehnuteľnostiach vedených v LV odsúhlasiť nasledovný spôsob transformácie:

Dátum vypracovania:

Vypracoval:

Príloha č. 4

k metodickému pokynu č. .32006

S p r á v a

k transformácii majetku

1. Vymedzenie transformovaného majetku

a/ Názov a sídlo majetku

Názov majetku:

Sídlo majetku: k. ú.

b/ Dátum zaradenia do transformácie a zverejnenia

Vyššie uvedený majetok štátu v súlade s § 47 c zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 56/1996 Z.z. bol dňazaradený k transformácii na iné osoby.

Dátum zverejnenia:

c/ Vymedzenie transformovaného majetku

druh nehnuteľnosti:

Katastrálne územie:

Obec:

List vlastníctva:

d/ Popis nehnuteľnosti:

e/ Cena majetku:

f/ Ťarchy na transformovaný majetok

- obmedzenia -

2. Návrh spôsobu transformácie

- a/ - priamy predaj
- b/ - verejná obchodná súťaž alebo verejná dražba
- c/ - bezodplatný prevod na inú štátnu organizáciu
- d/ - delimitácia majetku

3. Podnety k transformovanému majetku

K transformovanému majetku bol predložený tento podnet:

4. Záver

Odbor výkonu vlastníckych práv ministerstva odporúča komisii pre posudzovanie žiadostí na transformáciu majetku štátu v správe ministerstva podľa § 47c zák. č. 92/1991 Zb., ktorý je v správe ministerstva na rokovaní o nehnuteľnosti vedenej na LV uplatniť nasledovný postup:

Poznámka:

1. Uvedená nehnuteľnosť nebola zahrnutá v majetkovej špecifikácii ZPP

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Jirko Malchárek
podpredseda vlády SR
minister hospodárstva SR

Bratislava, 7. apríla 2006
Číslo: 821/2006-1000-4100

SMERNICA č. 14/2006
Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky
pre realizáciu projektov PHARE a
Prechodného fondu

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) na základe medzinárodných dokumentov uzatvorených medzi vládou Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) a Európskou komisiou ako aj v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi problematiku realizácie projektov PHARE v Slovenskej republike a príslušnými uzneseniami vlády, ako i „Všeobecnou koordinačnou smernicou pre zahraničnú pomoc poskytovanú Európskou úniou a jej členskými štátmi a Smernicou k príprave a realizácii programu PHARE a Prechodného fondu (Transition Facility)“ a „Pokynmi pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility“ v zmysle Dodatku č. 1 a konsolidovanej verzie Dodatku č.2 k týmto „Pokynom ...“ vydáva túto smernicu.

PRVÁ ČASŤ
Cieľ a účel smernice, základné definície a pojmy

Čl. 1
Cieľ smernice

Cieľom smernice je zabezpečiť jednotný, transparentný, účinný a koordinovaný postup v rámci ministerstva a organizácií v jeho pôsobnosti (ďalej len „organizácia“) pri realizácii projektov PHARE a ich monitorovaní, dosiahnuť vysokú efektívnosť využívania zahraničnej pomoci poskytovanej Slovenskej republike zo zdrojov Európskej únie, zo zdrojov členských štátov EÚ a z národných zdrojov, ktoré zahraničnú pomoc spolufinancujú a tým aj zvýšiť absorpčnú kapacitu podnikateľských subjektov Slovenskej republiky.

Čl. 2
Účel smernice

Účelom smernice je definovať kompetencie a zodpovednosť riadiaceho programového pracovníka (Senior Program Officer) a splnomocnencov pre programy vo vzťahu k jednotlivým útvarom ministerstva a organizáciám v pôsobnosti ministerstva pri realizácii projektov PHARE. Ďalej systemizovať vzťahy a zodpovednosť na ministerstve a v organizáciách tak, aby realizácia projektov PHARE mala postupy a kompetencie jednotlivých útvarov ministerstva v súlade s

organizačným poriadkom ministerstva a organizácií pri realizácii projektov z predvstupového fondu PHARE.

Čl. 3 Základné definície a pojmy

Na účely smernice sa rozumie:

(1) Pracovné pozície PHARE

- a) **Národný koordinátor zahraničnej pomoci** (National Aid Coordinator – ďalej len „NAC“) – člen vlády, zodpovedný za koordináciu programovania, implementácie, monitorovania a hodnotenia zahraničnej pomoci;
- b) **Splnomocnenec pre Národný fond** (National Authorising Officer – ďalej len „NAO“) – štátny tajomník Ministerstva financií Slovenskej republiky, vymenovaný vládou, ktorý je celkovo zodpovedný za finančné riadenie fondov EÚ a zabezpečuje tok prostriedkov národného spolufinancovania;
- c) **Generálny riaditeľ sekcie pre európske záležitosti Úradu vlády SR** (ďalej len „generálny riaditeľ SEZ ÚV SR“) – zamestnanec štátnej správy, zabezpečujúci úlohy národného koordinátora pri príprave a všeobecnej implementácii, monitorovaní a hodnotení programov pomoci EÚ a jej členských štátov;
- d) **Riaditeľ odboru koordinácie predvstupových fondov a bilaterálnej spolupráce Úradu vlády SR** (ďalej len „riaditeľ odboru KPF ÚV SR“) – zamestnanec štátnej správy, zodpovedný za vecnú a metodickú prípravu programov zahraničnej pomoci, monitorovanie a hodnotenie ich implementácie;
- e) **Riaditeľ odboru Národný fond** (ďalej len „riaditeľ NF“) – zamestnanec štátnej správy, ktorý podlieha NAO, ktorému napomáha v oblasti finančného riadenia fondov EÚ;
- f) **Generálny riaditeľ sekcie podporných programov Ministerstva hospodárstva SR** (ďalej len „generálny riaditeľ SPP“) – zamestnanec štátnej správy, zabezpečujúci úlohy v pôsobnosti ministerstva pri príprave, implementácii, monitorovaní a hodnotení programov pomoci EÚ a jej členských štátov;
- g) **Riaditeľ odboru interregionálnej a bilaterálnej spolupráce ministerstva** (ďalej len „riaditeľ odboru“) – zamestnanec štátnej správy, zodpovedný v pôsobnosti ministerstva za vecnú a metodickú prípravu programov zahraničnej pomoci, monitorovanie a hodnotenie ich implementácie;
- h) **Splnomocnenec pre program** (Program Authorising Officer – ďalej len „PAO“) – je zodpovedný za správne administratívne a finančné riadenie projektov v zmysle platných pravidiel. PAO je navrhnutý štatutárnym zástupcom organizácie, do ktorej pôsobnosti je začlenená IA a vymenovaný splnomocnencom pre NF, ktorý vymenovanie konzultuje s NAC;
- i) **Riadiaci programový pracovník** (Senior Program Officer – ďalej len „SPO“) –spravidla generálny riaditeľ sekcie podporných programov vymenovaný ministrom, ktorý je

zodpovedný za programovanie, implementáciu, monitorovanie a koordináciu programov a projektov pomoci EÚ vo svojom sektore; spolupracujúci s NAC pri programovaní a koordinácii zahraničnej pomoci; s PAO CFCU pri verejnom obstarávaní, implementácii a monitorovaní a s hodnotiteľmi pri hodnotení projektov vo svojom sektore. V prípade programov a projektov bilaterálnej spolupráce spolupracuje SPO s NAC priamo vo všetkých fázach riadenia projektového cyklu a v prípade grantových schém v rozsahu kompetencií definovaných v tejto smernici;

- j) **Projektový manažér** (Project manager) – je zamestnancom ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo inej prijímateľskej inštitúcie zaradený v útvere, ktorý zodpovedá za každodennú realizáciu projektu. Projektového manažéra vymenúva na návrh SPO minister. SPO o vymenovaní projektového manažéra pre príslušný projekt informuje PAO CFCU/IA a riaditeľa odboru KPF ÚV SR.

(2) Inštitúcie

- a) **Zastúpenie Európskej komisie v Slovenskej republike** (ďalej len „zastúpenie EK“) – zastupiteľský orgán EK v členskej krajine vedený vedúcim zastúpenia EK. Zastúpenie EK ukončilo svoju činnosť v Slovenskej republike k 15. júnu 2005;
- b) **Štátna pokladnica** – inštitúcia zriadená zákonom, vedie účty Národného fondu a implementačných agentúr;
- c) **Národný fond** (ďalej len „NF“) – odbor Ministerstva financií Slovenskej republiky, zriadený na základe Memoranda o porozumení o zriadení Národného fondu, v priamej riadiacej pôsobnosti splnomocnenca pre Národný fond, ktorý zabezpečuje celkové finančné riadenie prostriedkov PHARE a Prechodného fondu;
- d) **Centrálne finančné a kontrakčná jednotka** (Central Finance and Contracting Unit – ďalej len „CFCU“) – implementačná agentúra, ktorá zabezpečuje verejné obstarávanie, uzatváranie zmlúv a platby pre projekty budovania inštitúcií uvedené vo finančných memorandách pre program PHARE a finančných rozhodnutiach pre Prechodný fond a je zodpovedná za administratívne a finančné riadenie projektov v súlade s platnými pravidlami, pričom vecná/technická implementácia týchto projektov je v zodpovednosti riadiaceho programového pracovníka (SPO) z inštitúcie príjemcu pomoci;
- e) **Implementačná agentúra** (ďalej len „IA“) – je implementačný orgán zodpovedný za administratívne a finančné riadenie projektov v súlade s platnými pravidlami, za organizovanie a realizáciu verejného obstarávania, uzatváranie zmlúv, platby a technickú implementáciu projektov, ak sú takto špecificky zamerané a uvedené vo finančných memorandách pre program PHARE;

(3) Monitorovacie orgány

- a) **Spoločný monitorovací výbor** (Joint Monitoring Committee – ďalej len „JMC“) – najvyšší monitorovací a hodnotiaci orgán vlády a EK pre program PHARE a Prechodný fond, ktorý tvoria NAO, NAC a zástupca EK, zodpovedný za monitorovanie a hodnotenie programov najmä z hľadiska plnenia cieľov stanovených v programových dokumentoch;
- b) **Sektorový monitorovací podvýbor** (Sectoral Monitoring Sub-committee – ďalej len „SMSC“) – monitorovací orgán, ktorý tvorí NAC, NAO, PAO, SPO je zodpovedný za

podrobné sledovanie realizácie každého programu/ projektu, jeho komponentov a zmlúv v súlade s platnými pravidlami, ako aj dodržiavania časového harmonogramu realizácie projektov pre určený sektor;

- c) **Interný dozorný a monitorovací výbor pre fondy EÚ** - orgán, ktorý v zmysle princípu partnerstva prostredníctvom svojich členov prezentuje verejný záujem na sociálno-ekonomickej súdržnosti v rámci Slovenskej republiky. Zabezpečuje dohľad a monitorovanie nad prípravou a následnou implementáciou programov predvstupovej pomoci Phare a štrukturálnych fondov EÚ prostredníctvom Sektorového operačného programu Priemysel a služby.
- d) **Mesačné monitorovacie stretnutie (Monthly Meeting) a riadiaci výbor pre projekt (Project Steering Committee)** – pracovné stretnutia zástupcov inštitúcií, ktoré sa podieľajú na realizácii projektov PHARE a Prechodného fondu s cieľom sledovať realizáciu jednotlivých aktivít projektu. Monitorovacie stretnutia organizuje príjemca pomoci/IA minimálne raz za mesiac; riadiaci výbor pre projekt, ak to vyžaduje návrh projektu organizuje príjemca pomoci minimálne raz za štvrt'rok.

(4) Fondy a dokumenty

- a) **Transition Facility**, (ďalej „Prechodný fond“ alebo „PF“) - je určený pre nové členské štáty EÚ s cieľom posilnenia a rozvoja ich administratívnych kapacít pre zabezpečenie implementácie legislatívy Európskych spoločenstiev v oblastiach, ktoré nemôžu byť financované zo štrukturálnych fondov v nadväznosti na program PHARE;
- b) **Finančné memorandum** (ďalej len “FM”) - medzinárodná zmluva o poskytnutí nenávratnej finančnej podpory podpísaná medzi Európskou komisiou (ďalej len “EK“) a Slovenskou republikou v prospech Slovenskej republiky pre jednotlivé projekty schválené EK a vládou;
- c) **Finančná dohoda implementácie projektov PHARE prostredníctvom implementačnej agentúry** (ďalej len “finančná dohoda”) - dohoda uzatvorená medzi splnomocnencom pre Národný fond, splnomocnencom pre program a zástupcom EK. Ustanovuje práva a povinnosti oboch strán pri realizácii projektov v rámci programu PHARE;
- d) **Memorandum o porozumení** resp. Implementačná dohoda (s konečným prijímateľom resp. užívateľom) – zmluva upravujúca podmienky poskytnutia finančných prostriedkov programu PHARE a Prechodného fondu konečnému prijímateľovi (napr. pri PHARE a Prechodnom fonde zmluve na dodávku stavebných prác) uzatvorená medzi PAO, konečným prijímateľom projektu PHARE alebo Prechodného fondu, resp. užívateľom a zástupcom EK;
- e) **Zmluva s dodávateľom** – detailná zmluva medzi IA a dodávateľom (v prípade dodávky prác zmluva medzi dodávateľom a konečným prijímateľom pomoci), vypracovaná v súlade s procedúrami PHARE a Prechodného fondu, podrobne určujúca podmienky realizácie projektu dodávateľom, záväzky zúčastnených strán, harmonogram a podmienky platieb a prípadných subdodávateľov;

- f) **Praktická príručka o kontraktačných procedúrach financovaná všeobecným rozpočtom Európskeho spoločenstva vo vzťahu k vonkajším aktivitám** (Practical Guide to contract procedures financed by the general budget of the European Communities in the context of external actions) – príručka vypracovaná Európskou komisiou upravujúca pravidlá pre verejné obstarávanie a kontrahovanie v rámci predvstupových nástrojov (platná do 30. apríla 2004);
- g) **Príručka pre granty a verejné obstarávanie v rámci nástrojov predvstupovej pomoci** (Guide on grants and public procurement under pre-accession instruments) - príručka vypracovaná Európskou komisiou upravujúca pravidlá pre verejné obstarávanie a kontrahovanie v rámci predvstupových nástrojov (platná od 1. mája 2004).

(5) Činnosti

- a) **Alokácia** – záväzné vyčlenenie finančných prostriedkov EÚ alebo aj štátneho rozpočtu Slovenskej republiky alebo členského štátu EÚ pre program alebo projekt obvykle na základe uvedenia programu alebo projektu vo finančnom memorande, rozhodnutí EK alebo na základe dvojstrannej medzinárodnej zmluvy;
- b) **Spolufinancovanie** – financovanie projektov/aktivít súvisiacich s konkrétnymi projektmi programu PHARE/PF poskytnuté z národných zdrojov príslušnými subjektami tvoriacimi verejný rozpočet a konečným prijímateľom, v prípade, že nie je zároveň subjektom verejného rozpočtu;
- c) **Realokácia** – rozpočtové opatrenie vzťahujúce sa na alokované prostriedky, ktoré môžu byť presunuté v rámci projektu alebo z jedného projektu na iný v rámci toho istého finančného memoranda, a ktorým sa zmení pôvodný účel ich využitia;
- d) **Riadenie projektového cyklu** (Project Cycle Management – PCM) – postupy riadenia a rozhodovania počas programovania a realizácie projektu;
- e) **Finančné a administratívne riadenie projektu** - zahŕňa organizovanie výberových konaní, uzatváranie zmlúv, vedenie účtovníctva, vykonávanie platieb, zabezpečenie finančného výkazníctva a predkladanie dokumentov príslušným subjektom v zmysle platných pravidiel a predpisov Európskych spoločenstiev a Slovenskej republiky;
- f) **Logframe** – matica logického plánovania – štandardná štruktúrovaná tabuľka projektového formulára, ktorá obsahuje všetky základné informácie o projekte;
- g) **Monitorovanie** – systematické a kontinuálne zbieranie, analyzovanie a využívanie informácií pre riadenie, kontrolu, rozhodovanie a vyhodnocovanie pokroku pri realizácii opatrení projektu alebo programu vo vzťahu k ich plánu;
- h) **Hodnotenie** – posúdenie opatrení pred (ex ante) počas alebo po skončení (ex post) ich realizácie na základe hodnotiacich kritérií ako napr. relevantnosť, efektívnosť, hospodárnosť, udržateľnosť a dosah zvyčajne realizované nezávislými expertmi;
- i) **Ex ante finančná kontrola** (predbežná finančná kontrola) – overuje so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti, či je pripravovaná finančná operácia v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi;

- j) **Ex post finančná kontrola** (následná finančná kontrola) – overuje objektívny stav kontrolovaných skutočností v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi, vykonanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly, splnenie opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou a odstránenie príčin ich vzniku.

(6) Projekty a prijímatelia pomoci

- a) **Návrh projektu** (Standard Summary Project Fiche Proposal) – návrh projektu v štandardnej forme, pripravený vo forme, ktorá je pre vybraný finančný nástroj alebo program presne stanovená a obsahuje povinné presne stanovené prílohy;
- b) **Projekt** (Standard Summary Project Fiche) – konečná verzia projektu, odsúhlasená medzi EK alebo členským štátom EÚ a vládou. Projekt je súčasťou finančného memoranda alebo rozhodnutia EK;
- c) **Oprávnený subjekt** – ministerstvo, ostatné ústredné orgány štátnej správy alebo iný orgán, organizácia, vykonávajúce verejnú správu alebo uplatňovanie legislatívy, mestá a obce, neziskové organizácie a združenia (teritoriálne, odborné alebo záujmové). Tieto subjekty sú oprávnené predkladať návrhy projektov určené na zaradenie do programu Prechodného fondu alebo do programov bilaterálnej pomoci členských štátov EÚ na základe výzvy na predkladanie návrhov projektov a v súlade s ďalšími podmienkami stanovenými vo výzve na predkladanie návrhov projektov;
- d) **Oprávnené výdavky** – náklady projektu, súvisiace s jeho realizáciou, uvedené pre programy PHARE vo finančnom memorande alebo pre programy Prechodného fondu v rozhodnutí EK;
- e) **Prijímateľ pomoci** – ministerstvo, ostatný ústredný orgán štátnej správy, príp. iný orgán, organizácia alebo administratívna jednotka, ktorá je zodpovedná za správu prostriedkov pridelených pre projekt;
- f) **Konečný prijímateľ** – je konečný užívateľ ktorým je ministerstvo, ostatné ústredné orgány štátnej správy, príp. iný orgán, organizácia, administratívna jednotka, ktorá má konečný prospech z prostriedkov pridelených pre projekt. V prípade podporných schém môžu byť konečným užívateľom pomoci aj konkrétne podnikateľské subjekty, ak je to výslovne v schválenom projekte uvedené.

(7) Nástroje

- a) **DIS manuál** (PHARE Decentralised Implementation Systém) – **Decentralizovaný implementačný systém** (ďalej len „DIS“) – implementačný systém programov PHARE, ktorý určuje, aká časť riadenia a zodpovednosti prechádza na partnerskú krajinu, pričom EK si zachováva konečnú zodpovednosť podľa dohôd EK (platný do 18. 10. 2004);
- b) **EDIS** (Extended Decentralised Implementation System) - **Rozšírený decentralizovaný implementačný systém** (ďalej len „EDIS“) – implementačný systém programov PHARE a Prechodného fondu, v ktorom sa zodpovednosť za udeľovanie ex ante súhlasu vo veciach verejného obstarávania a implementácie projektov presúva z EK na Slovenskú republiku (platný od 19. 10. 2004);

- c) **PERSEUS** – v súčasnosti používaný systém finančného výkazníctva Európskej komisie slúžiaci na evidenciu a podávanie správ o čerpaní finančných prostriedkov programu PHARE a Prechodného fondu;

DRUHÁ ČASŤ
Kompetencie
zamestnancov ministerstva a organizácií
pri príprave a realizácii projektov PHARE

Čl. 4
Zodpovednosť
generálnych riaditeľov vecne príslušných sekcií ministerstva

Generálni riaditelia jednotlivých sekcií a riaditelia priamo riadených odborov ministerstva v koordinácii s generálnym riaditeľom sekcie podporných programov:

- (1) Stanovujú odvetvové priority na efektívne využívanie fondov predvstupovej pomoci PHARE a Prechodného fondu.
- (2) Predkladajú sekcií podporných programov návrhy projektov PHARE/PF za príslušný sektor v súlade s koncepciou hospodárskej politiky v rámci kompetencií rezortu, najmä rozvoja výrobných a sieťových odvetví, obchodnej politiky a rozvoja cestovného ruchu.
- (3) Predkladajú odboru rozpočtu a projektov EÚ ministerstva pri príprave štátneho rozpočtu sekciou podporných programov odsúhlasené požiadavky na spolufinancovanie projektov schválených v rámci finančných memoránd (najneskôr v termíne stanovenom odborom rozpočtu a projektov EÚ).
- (4) Vyjadrujú sa k navrhnutým aktivitám projektov PHARE.
- (5) Zodpovedajú za stanovenie ekonomických parametrov pre hodnotenie grantových schém v súlade s prioritami hospodárskej politiky.
- (6) Spolupracujú so sekciou podporných programov vo všetkých fázach implementácie grantových schém, a to najmä nomináciou svojich zástupcov v procesoch hodnotenia a monitorovania projektov.

Čl. 5

Zodpovednosť generálneho riaditeľa sekcie podporných programov

(1) Zodpovedá za koordináciu zahraničnej pomoci v rámci ministerstva, vrátane prípravy a koordinácie projektov PHARE/PF.

(2) V štádiu prípravy projektov zodpovedá za:

- a) identifikovanie a posudzovanie projektov PHARE/PF za príslušný sektor, pričom úzko spolupracuje s vecne príslušnými útvarmi ministerstva;
- b) predkladanie návrhov projektov PHARE/PF národnému koordinátorovi zahraničnej pomoci spolu s návrhom na spolufinancovanie. Súčasťou projektu je finančný plán s návrhom výšky spolufinancovania z národných a iných zdrojov, časový rozvrh spolufinancovania, účel a použitie prostriedkov určených na spolufinancovanie, prepojenie prostriedkov určených na spolufinancovanie na finančné prostriedky PHARE/PF;
- c) zabezpečenie realizácie časti spolufinancovania po vecnej stránke v rozsahu ustanovení čl. 18 Dodatku č. 2 „Pokynov pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility“;
- d) zastupovanie ústredného orgánu štátnej správy pri rokovaní s národným koordinátorom zahraničnej pomoci a zástupcami Európskej komisie;
- e) zastupovanie ústredného orgánu štátnej správy pri rokovaní so splnomocnencom pre Národný fond k otázkam spolufinancovania projektov;
- f) výber, predkladanie a monitorovanie projektov v oblasti svojej pôsobnosti vrátane monitorovania národného spolufinancovania;
- g) koordinovanie monitorovania projektov za príslušný sektor, v prípade grantových schém v pôsobnosti Interného dozorného a monitorovacieho výboru pre fondy EÚ;
- h) predkladanie stanoviska k monitorovacím správam vypracovaným PAO za grantové schémy riaditeľovi odboru KPF ÚV SR, po jeho prerokovaní v Internom dozornom a monitorovacom výbore pre fondy EÚ;
- i) oznámenie menného zoznamu členov výberových a hodnotiacich komisií za príslušný ústredný orgán štátnej správy splnomocnencovi pre program PHARE/PF .

(3) V štádiu realizácie projektov zodpovedá za:

- a) usmerňovanie monitorovania projektov PHARE v rámci ministerstva a v prípade grantových schém v pôsobnosti Interného dozorného a monitorovacieho výboru pre fondy EÚ;
- b) účasť na zasadnutí sektorového monitorovacieho podvýboru organizovaného Národným koordinátorom zahraničnej pomoci;

- c) účasť na zasadnutí spoločného monitorovacieho výboru na základe prizvania, organizovaného odborom KPF ÚV SR;
 - d) účasť na zasadnutí „Monthly Meeting“ s mesačnou periodicitou.
- (4) Generálny riaditeľ sekcie podporných programov zabezpečuje v spolupráci s NAC (National Aid Coordinator – ďalej len „NAC“) úlohy riadiaceho programového pracovníka.

Čl. 6

Zodpovednosť riaditeľa odboru interregionálnej a bilaterálnej spolupráce

- (1) Zodpovedá za vecnú a metodickú prípravu programov zahraničnej pomoci, monitorovanie a priebežné hodnotenie zahraničnej pomoci poskytovanej EÚ (PHARE a Prechodný fond) a jej členskými štátmi. Riaditeľ odboru je podriadený generálnemu riaditeľovi sekcie podporných programov.
- (2) Riaditeľ odboru:
- a) zodpovedá najmä za metodické usmerňovanie odborných útvarov ministerstva pri vypracovaní programov pomoci spolufinancovaných zo zdrojov finančnej pomoci EÚ a bilaterálnej pomoci z členských štátov EÚ;
 - b) zodpovedá najmä za administratívne riadenie, programovanie a koordináciu systému monitorovania a hodnotenia projektov finančnej pomoci EÚ, najmä plnenia cieľov definovaných v rámci jednotlivých projektov vo vzťahu k vecne príslušným sekciám ministerstva, ako i vo vzťahu k implementačným agentúram;
 - c) zabezpečuje účasť na rokovaníach všetkých ad hoc hodnotiacich komisií zriadených na výber a hodnotenie návrhov projektov predkladaných v jednotlivých oblastiach a nástrojoch pomoci ako pozorovateľ, kde vykonáva dohľad nad dodržaním pravidiel, postupov a kritérií pre hodnotenie projektových zámerov a návrhov projektov a vo vzťahu k implementačným agentúram zabezpečí účasť hlasujúcich alebo nehlasujúcich členov do hodnotiacich komisií;
 - d) dohliada na metodologické a vecné riadenie priebežného hodnotenia projektov PHARE a Prechodného fondu a projektov predložených v rámci bilaterálnej pomoci členských štátov EÚ a v prípade zistených nedostatkov prijíma príslušné opatrenia;
 - e) zabezpečuje vo svojej pôsobnosti vedenie kompletnej evidencie projektov plánovaných, implementovaných a ukončených, financovaných z prostriedkov finančných nástrojov EÚ a bilaterálnej pomoci členských štátov EÚ;
 - f) zabezpečuje účasť na monitorovacích stretnutiach alebo riadiacich výboroch pre projekty, ktoré organizujú implementačné agentúry;
 - g) zabezpečuje vypracovanie stanovísk k sektorovým monitorovacím správam pre program PHARE a Prechodný fond, vypracovaných PAO za príslušné grantové schémy a k súhrnnej monitorovacej správe vypracovanej NAC;

- h) zabezpečuje činnosť sekretariátu Interného dozorného a monitorovacieho výboru pre fondy EÚ za oblasť predvstupovej pomoci;
- i) spolupracuje s riadiacim programovým pracovníkom ministerstva, príslušnými generálnymi riaditeľmi sekcií, riaditeľmi priamo riadených odborov a riaditeľmi implementačných agentúr zodpovednými za implementáciu programov predvstupovej pomoci.

Čl. 7

Zodpovednosť riadiaceho programového pracovníka

- (1) Riadiaci programový pracovník v rámci svojich kompetencií a v súlade s programovými dokumentmi k jednotlivým nástrojom podpory EÚ Slovenskej republiky je oprávnený prijímať operatívne rozhodnutia na ministerstve. SPO je začlenený v organizačnej štruktúre inštitúcie prijímateľa pomoci v riadiacej pozícii, ktorá mu umožňuje niesť zodpovednosť za správnu odbornú implementáciu projektov PHARE, Prechodného fondu a bilaterálnej pomoci v jeho sektore. SPO zodpovedá za odbornú realizáciu projektu, resp. časti projektu, ktorých implementácia je zabezpečovaná CFCU.
- (2) Ministerstvo zastupuje spravidla jeden SPO. Vo výnimočných prípadoch, keď sa v rámci sektoru realizujú opatrenia, ktoré sú rôzneho zamerania a sú vykonávané inštitúciami v ich pôsobnosti, môžu byť po konzultácii s NAC a NAO vymenovaní viacerí SPO.
- (3) SPO vymenúva minister, ktorý oznámi vymenovanie SPO národnému koordinátorovi zahraničnej pomoci, splnomocnencovi pre NF a príslušnému splnomocnencovi pre program.
- (4) Minister vymenuje podľa potreby zástupcu SPO, a toto vymenovanie oznámi národnému koordinátorovi zahraničnej pomoci, splnomocnencovi pre NF a príslušnému splnomocnencovi pre program.
- (5) SPO odvoláva vecne príslušný minister, ak:
 - a) si neplní svoje povinnosti v súvislosti s koordináciou programovania a implementácie finančnej pomoci a to aj na základe odporúčania NAC alebo NAO;
 - b) zanikne jeho pracovno-právny pomer s ministerstvom, ústredným orgánom štátnej správy alebo iným koordinačným orgánom;
 - c) si to vyžadujú organizačné zmeny v rámci inštitúcie.
- (6) SPO predkladá splnomocnencovi pre program na CFCU na jeho výzvu raz ročne (v termíne do 15. januára) deklaráciu, v ktorej potvrdí potrebné organizačné, technické a personálne vybavenie na včasnú a efektívnu implementáciu projektov PHARE a Prechodného fondu. Deklaráciu zašle na vedomie NAC.
- (7) SPO ovláda anglický jazyk v miere zaručujúcej efektívny výkon jeho funkcie.
- (8) SPO:

- a) zodpovedá za koordináciu finančnej pomoci EÚ vrátane bilaterálnej a multilaterálnej pomoci v rámci ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo iného koordinačného orgánu;
- b) zodpovedá za administratívne riadenie programovania, vecnú/technickú implementáciu a monitorovanie projektov finančnej pomoci EÚ, najmä vo vzťahu k plneniu cieľov definovaných v rámci jednotlivých programov a projektov tých prijímateľských inštitúcií, kde je program určený priamo prijímateľskej inštitúcii;
- c) zodpovedá za prípravu jednotlivých programov a projektov navrhovaných v rámci finančnej pomoci EÚ ministerstvom;
- d) zabezpečuje neprekrývanie a nezdvajovanie poskytnutia pomoci pre ten istý účel z toho istého podporného programu alebo v rámci rôznych podporných programov v rámci ministerstva;
- e) zodpovedá za organizáciu výzvy na predkladanie návrhov projektov a projektových zámerov oprávnenými subjektami a informovanie o formulári, podmienkach a kritériách hodnotenia v rámci svojej pôsobnosti;
- f) vedie evidenciu všetkých predložených projektových zámerov a návrhov projektov, ktoré predložili jednotlivé subjekty v rámci jeho pôsobnosti;
- g) je členom národnej zmiešanej komisie, ktorá vyberá a hodnotí projekty predložené v rámci bilaterálnej pomoci členských štátov EÚ;
- h) určuje podrobnosti projektu a vypracúva podklady pre verejné obstarávanie (zadávacie podmienky - opis predmetu obstarávania, resp. technickú špecifikáciu), ktoré musia byť v zhode s finančným memorandom PHARE alebo rozhodnutím EK o finančnom prísľube pre posilnenie inštitucionálnej spôsobilosti Slovenskej republiky;
- i) zodpovedá za prijímateľskú inštitúciu za správne a úplné definovanie požiadaviek na uchádzača, predmetu obstarávania a spôsobu hodnotenia ponúk pre projekty, ktorých implementačnou agentúrou je CFCU;
- j) podieľa sa na vypracovaní návrhu twinningovej zmluvy, zodpovedá za realizáciu twinningu a plní úlohy, ktoré mu pre vyplývajú z Operačnej príručky pre twinning;
- k) navrhuje členov komisie na vyhodnotenie ponúk za organizáciu, ktorá je prijímateľom pomoci;
- l) v plnom rozsahu zodpovedá za odbornú realizáciu zmluvy v súlade so súťažnými podmienkami projektu, s výnimkou grantových schém;
- m) schvaľuje vecnú stránku predložených faktúr zo strany dodávateľa alebo zhotoviteľa, s výnimkou grantových schém;

- n) podpisuje preberací a záverečný protokol (provisional acceptance, final acceptance), ktorý je súčasťou zmluvy o prevode majetku nadobudnutého v rámci PHARE a Prechodného fondu;
 - o) schvaľuje vecné plnenie zmlúv podľa jednotlivých predkladaných správ zo strany dodávateľa alebo zhotoviteľa, s výnimkou grantových schém;
 - p) sleduje vecnú realizáciu projektov a v prípade potreby predkladá NAC v spolupráci s PAO žiadosti o úpravu projektov;
 - q) informuje NAC, NAO a PAO raz mesačne, resp. v termínoch definovaných v zadávacích podmienkach projektu o stave príprav a implementácii programov a projektov PHARE a Prechodného fondu formou krátkych zápisov z mesačných monitorovacích stretnutí, resp. riadiacich výborov pre projekt, na ktoré pozýva zástupcov riaditeľa odboru KPF ÚV SR, CFCU a v prípade potreby NF;
 - r) informuje PAO IA/CFCU (v kópii informuje NAO) o vzniknutých nezrovnalostiach a spolupracuje s kontrolnými orgánmi pri ich riešení;
 - s) predkladá splnomocnencovi pre program CFCU projektové monitorovacie správy v štandardnej forme za projekty PHARE a Prechodného fondu, realizované v rámci jeho inštitúcie v periodicite dohodnutej medzi NAC, NAO a PAO;
 - t) predkladá stanovisko k monitorovacím správam vypracovaným PAO za grantové schémy riaditeľovi odboru KPF ÚV SR, po jeho prerokovaní v Internom dozornom a monitorovacom výbore pre fondy EÚ;
 - u) zodpovedá za predloženie finančných nárokov na spolufinancovanie z prostriedkov štátneho rozpočtu ním koordinovaných projektov.
- (9) SPO vo svojom sektore v rámci útvaru, ktorý je prijímateľom pomoci, vymenuje pre jednotlivé projekty projektových manažérov. Títo v rozsahu svojej právomoci zodpovedajú za správne a včasné predkladanie podkladov SPO a napomáhajú tak SPO pri správnej a včasnej realizácii projektov PHARE a Prechodného fondu. Ich vymenovanie oznámi SPO splnomocnencovi pre program a riaditeľovi odboru KPF ÚV SR. Vymenovaním a činnosťou projektových manažérov nie je dotknutá zodpovednosť a povinnosti SPO definovaných v tejto smernici.
- (10) SPO zodpovedá za vypracovanie manuálu vnútorných postupov, v ktorom špecifikuje interné postupy riadenia pomoci v rámci prijímateľskej inštitúcie za svoj sektor. SPO tiež zabezpečí potrebné kontrolné mechanizmy pre správnu vecnú/technickú implementáciu projektov.

Čl. 8

Zodpovednosť splnomocnenca pre program

(1) Splnomocnenec pre program zodpovedá za finančné a administratívne riadenie projektov vrátane verejných obstarávaní, prípravu a uzatváranie zmlúv, ktoré sú v plnej zodpovednosti IA/ CFCU.

(2) PAO zodpovedá za:

a) proces verejného obstarávania

1. zostavenie súťažných podkladov,
2. zabezpečenie príslušných oznámení vo verejnom obstarávaní,
3. vymenovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk na základe návrhu SPO,
4. vyhotovenie zápisnice o vyhodnotení ponúk,
5. účasť zástupcu IA/ CFCU na činnosti komisie na vyhodnocovanie ponúk,
6. menovanie predsedu a tajomníka hodnotiacej komisie bez práva hlasovať a menovanie členov hodnotiacej komisie s právom hlasovať a pozorovateľov,
7. kontrolu nad všetkými administratívnymi úkonmi z hľadiska dodržiavania zákona a pravidiel verejného obstarávania, aby bol celý proces transparentný, spravodlivý a formálne správny,
8. spolupracuje s oddelením dohľadu nad obstarávaním NF MF SR v súlade s uznesením vlády SR č. 1103 z 19. 11. 2003 a v súlade s Dohodou o spolupráci vo verejnom obstarávaní,
9. zverejnenie výsledkov verejného obstarávania.

b) uzatváranie zmlúv s úspešnými uchádzačmi verejného obstarávania ako aj prípadných zmlúv s konečnými prijímateľmi;

c) uzatváranie finančnej dohody s NAO;

d) administratívne spracovanie dokumentov pred ich odoslaním zmluvným partnerom, NAC, NAO a SPO;

e) vedenie oddeleného účtovného systému všetkých transakcií pre každý projekt v rámci programu PHARE a Prechodného fondu;

f) zabezpečenie riadneho podávania správ a údajov zo systému finančného výkazníctva (Perseus) EK, NF, NAC, SPO;

g) prípravu a predkladanie žiadostí o finančné prostriedky EÚ pre NF;

h) prijímanie faktúr od zhotoviteľov alebo dodávateľov a ich následnú kontrolu;

i) zasielanie faktúr k projektom odbornej pomoci, twinningov a twinning light na odsúhlasenie riadiacemu programovému pracovníkovi;

j) uskutočňovanie platieb v súlade s pravidlami EK;

k) vypracovanie zmluvy o prevode majetku nadobudnutého v rámci programu PHARE a Prechodného fondu;

- l) finančné monitorovanie projektov PHARE a Prechodného fondu realizovaných IA/ CFCU vrátane plánu kontrahovania, resp. organizovania verejného obstarávania so štvrťročnou aktualizáciou;
- m) prehlásenie NF, že poskytnuté informácie sú správne a podložené originálnymi dokumentov agentúry;
- n) vedenie spoľahlivého systému technického a finančného výkazníctva;
- o) zasielanie okamžitých a štvrťročných správ o zistených nezrovnalostiach a o postupe po ich zistení na NF a NAC;
- p) vrátenie nepoužitých, nesprávne alebo neoprávnene vyplatených prostriedkov z účtov Ministerstva financií Slovenskej republiky pre IA/ CFCU na účty Ministerstva financií SR pre NF ihneď po ich pripísaní na účet Ministerstva financií Slovenskej republiky pre IA/ CFCU;
- q) systematické monitorovanie realizácie projektov na mieste;
- r) poskytovanie správ o projektoch NAC a NAO podľa potreby;
- s) sledovanie úrovne kontrahovania projektov a v prípade nevyužitých prostriedkov predkladá, po konzultácii s SPO, NAC a NAO národnému koordinátorovi zahraničnej pomoci žiadosť o realokácie v rámci PHARE a Prechodného fondu;
- t) kontrolu projektových monitorovacích správ od príjmateľských inštitúcií, doplnenie finančných údajov a predloženie skompletizovaných monitorovacích správ za svoje projekty národnému koordinátorovi zahraničnej pomoci v štandardnom formáte v periodicite dohodnutej s NAC a NAO;
- u) za odovzdanie NAO a NAC protokolu o stave IA/ CFCU a jednotlivých projektoch realizovaných IA/ CFCU pri ukončení výkonu funkcie.

TRETIA ČASŤ
Kompetencie
útvarov ministerstva a organizácií
pri príprave a realizácii projektov PHARE

Čl. 9
Sekcia rozpočtu a financovania

- i. Sekcia rozpočtu a financovania spolupracuje so sekciou podporných programov a vecne organizačnými jednotkami ministerstva pri zabezpečení spolufinancovania programov predvstupovej pomoci. Prostriedky spolufinancovania zo štátneho rozpočtu sú zabezpečované v štátnom rozpočte na základe záväzku Slovenskej republiky obsiahnutých vo finančných memorandách Národného programu PHARE pre Slovenskú republiku.

- ii. Spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu projektov PHARE a Prechodného fondu zabezpečuje riadiaci programový pracovník, v pôsobnosti ktorého sa realizuje daný projekt alebo vedúci ústredného orgánu štátnej správy pri príprave štátneho rozpočtu v spolupráci s Národným fondom. Finančné prostriedky (vrátane DPH v zmysle čl.33 ods. 6, 7 a 8 „Pokynov pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility“) na spolufinancovanie projektov PHARE a Prechodného fondu zo štátneho rozpočtu zabezpečuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky v kapitole VPS (všeobecná pokladničná správa). V prípade, ak v návrhu projektu je k účasti na spolufinancovaní (z vlastných zdrojov) zaviazaný aj konečný prijímateľ, písomne preukáže zabezpečenie finančných prostriedkov SPO a IA (v prípade grantových schém len IA).
- iii. Finančné nároky na spolufinancovanie projektov predkladá riadiaci programový pracovník (ak je potrebné v spolupráci s PAO) prostredníctvom odboru rozpočtu a projektov EÚ Ministerstvu financií Slovenskej republiky. Pri tvorbe štátneho rozpočtu vecne príslušné útvary ministerstva predkladajú kvantifikáciu potrieb na finančné prostriedky zo zdrojov ES a štátneho rozpočtu v zmysle projektov príslušných finančných memoránd/rozhodnutí EK a v súlade s finančnými plánmi pre príslušný rok, vrátane odhadu nárokov pre ďalšie dva nasledujúce roky.
- iv. Odhady čerpania finančných prostriedkov ES a štátneho rozpočtu sa pri tvorbe štátneho rozpočtu predkladajú v súlade s finančnými plánmi na celé obdobie realizácie projektu, ktoré zahŕňa príslušný rok a odhad prostriedkov na dva rozpočtové roky dopredu.
- v. Rezervy na kurzové rozdiely, DPH a iné poplatky na príslušný rozpočtový rok zabezpečuje v kapitole VPS Národný fond.
- vi. Metodicky riadi proces zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za zdroje Slovenskej republiky a zdroje EÚ.
- vii. Koordinuje finančné plánovanie v rozpočtovej kapitole ministerstva, koordinuje rozpočtovanie prostriedkov kapitoly podľa programov, vykonáva evidenciu k výdavkom podľa programov pred vznikom záväzkov.
- viii. V spolupráci s vecne príslušnými sekciami, priamo riadenými odbormi a odborom interregionálnej a bilaterálnej spolupráce eviduje registračné listy programov a podprogramov vrátane evidencie a hodnotenia cieľov a merateľných ukazovateľov.
- ix. V spolupráci so sekciami podporných programov zabezpečuje financovanie činnosti implementačných agentúr vykonávajúcich realizáciu programov predvstupovej pomoci PHARE/PF v súlade s uzatvorenými zmluvnými vzťahmi.

Čl. 10

Odbor interregionálnej a bilaterálnej spolupráce

- (1) Odbor interregionálnej a bilaterálnej spolupráce vo fáze realizácie projektov plní najmä tieto úlohy:
 - a) koordinuje postupy v jednotlivých etapách v rámci predvstupovej pomoci PHARE v zmysle vykonávacích predpisov PHARE;

- b) spolupracuje s projektovými manažérmi za oblasť predvstupovej pomoci na národnej úrovni;
 - c) koordinuje činnosti a spolupracuje s implementačnými agentúrami pri realizácii grantových schém;
 - d) podieľa sa na monitorovacích procesoch implementácie;
 - e) prijíma účinné opatrenia v prípade rozdielov od stanovených postupov implementácie v oblasti predvstupovej pomoci;
 - f) spolupracuje s organizačnými jednotkami ministerstva pri zabezpečovaní financovania programov z prostriedkov ES;
 - g) spracováva materiály o zahraničnej pomoci ES a koordinuje túto činnosť v rámci ministerstva;
 - h) spracováva materiály za oblasť predvstupovej pomoci pre Národného koordinátora zahraničnej pomoci;
 - i) zabezpečuje koordináciu činností vyplývajúcich z programovania, implementácie a monitorovania projektov Prechodného fondu v pôsobnosti ministerstva.
- (2) V oblasti predvstupovej pomoci plní úlohy sekretariátu pre Interný dozorný a monitorovací výbor pre fondy EÚ.
- (3) Predkladá ministrovi návrhy na vymenovanie Riadiaceho programového pracovníka a Programových splnomocnencov pre programy realizované ministerstvom na základe návrhu príslušného riadiaceho zamestnanca vecne zodpovedného útvaru.

Čl. 11

Implementačné agentúry

- (1) Implementačné agentúry, ktoré v rámci predvstupovej pomoci sú v zmysle Project Fiche vykonávateľmi grantových schém, pri ich implementácii:
- a) zabezpečujú v súčinnosti s odborom interregionálnej a bilaterálnej spolupráce a s riadiacim programovým pracovníkom prípravu vykonávacích dokumentov pre grantové schémy;
 - b) zabezpečujú v spolupráci s odborom interregionálnej a bilaterálnej spolupráce a po schválení Interným dozorným a monitorovacím výborom pre fondy EÚ vyhlásenie verejných výziev grantových schém;
 - c) zabezpečujú realizáciu grantových schém z odbornej a vecnej stránky;
 - d) zodpovedajú v plnom rozsahu za finančné a administratívne riadenie grantových schém;

- e) zodpovedajú pri poskytovaní grantov za proporcionálne čerpanie finančných prostriedkov PHARE a štátneho rozpočtu;
 - f) zodpovedajú za hospodárne a efektívne čerpanie a využívanie prostriedkov štátneho rozpočtu na administráciu grantových schém;
 - g) vypracúvajú Registratúrny poriadok, ktorý zasielajú na vedomie Internému dozornému a monitorovaciemu výboru pre fondy EÚ;
 - h) zabezpečujú komplexnú archiváciu dokumentov a projektov PHARE/PF v súlade s príslušnými predpismi PHARE a národnou legislatívou;
 - i) predkladajú riadiacemu programovému pracovníkovi počiatočný stav a každú zmenu v evidencii majetku zakúpeného z finančných prostriedkov PHARE;
 - j) organizujú pravidelné mesačné stretnutia (Monthly Meeting), v rámci ktorých je osobitná časť venovaná implementácii grantových schém. Implementačné agentúry zabezpečia zaslanie zápisov z týchto stretnutí všetkým relevantným subjektom do desať pracovných dní od konania pravidelného mesačného stretnutia;
 - k) predkladajú štvrťročne komplexnú správu o stave grantových schém (Progress report) Národnému fondu a v kópii odboru interregionálnej a bilaterálnej spolupráce, riadiacemu programovému pracovníkovi a Internému dozornému a monitorovaciemu výboru pre fondy EÚ, osobitne pre každú grantovú schému. Štvrťročná správa obsahuje nasledovné údaje:
 1. výpis z účtovného systému Perseus,
 2. časový harmonogram plánovaných výberových konaní,
 3. zoznam schválených a neschválených a skutočne poskytnutých grantov vrátane dostupných identifikačných údajov o konečných prijímateľoch a sumárnych údajov o počte poskytnutých grantov a celkovej poskytnutej sume (v rozsahu a v štruktúre informácie poskytovanej pre Register štátnej pomoci),
 4. údaje o príjme a čerpaní finančných prostriedkov podľa bankových výpisov k príslušným účtom,
 5. komentár k priebehu implementácie grantových schém s informáciou o vzniknutých problémoch, údaje o spolufinancovaní grantových schém (kontrahovanie čerpania finančných prostriedkov).
- (2) Dôsledne vykonávajú kontrolu na mieste a kontrolu ex ante. Na požiadanie podávajú informáciu o výsledkoch kontrol Internému dozornému a monitorovaciemu výboru.
- (3) Dôsledne monitorujú efektívnosť čerpania finančných zdrojov ES a štátneho rozpočtu u konečných príjemcov pomoci a dosahovanie stanovených parametrov projektu.
- (4) Pri príprave a realizácii projektov postupujú podľa príslušných zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä v súlade so zákonom č. 231/1999 Z.z.

o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov a zákonom č. 25/2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 523/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vykonávacími predpismi Európskych spoločenstiev pre oblasť predvstupovej pomoci a Štatútom Interného dozorného a monitorovacieho výboru pre fondy EÚ.

- (5) Štatutárni zástupcovia IA zodpovedajú za uzatvorenie zmluvných vzťahov s ministerstvom pred začiatkom implementácie grantových schém. Minimálny rozsah povinností a zodpovednosti je stanovený touto smernicou.

Čl. 12 Prechodný fond

- (1) Realizácia programovania a implementácia projektov Prechodného fondu sa riadi Finančnou smernicou č. 1605/2002/ES o finančnom nariadení vzťahujúcom sa na všeobecný rozpočet Európskych spoločenstiev, Všeobecnou koordinačnou smernicou pre zahraničnú pomoc poskytovanú Európskou úniou a jej členskými štátmi a Smernicou k príprave a realizácii programu PHARE a Prechodného fondu (Transition Facility), Pokynmi pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility, vrátane Dodatku č.1 a konsolidovanej verzie Dodatku č. 2 a Príručkou Európskej komisie k programovaniu a implementácii Prechodného fondu (Transition Facility Programming and Implementation Guide).
- (2) Organizačné jednotky ministerstva pri programovaní a implementácii Prechodného fondu postupujú v súčinnosti s odborom interregionálnej a bilaterálnej spolupráce, v zmysle predpisov uvedených v čl. 12 ods. 1.

ŠTVRTÁ ČASŤ Kompetencie zamestnancov a útvarov ministerstva a organizácií pri monitorovaní a kontrole projektov PHARE

Čl. 13 Zodpovednosť riadiaceho programového pracovníka

- (1) Pri monitorovaní čerpania a využívania finančných prostriedkov programu PHARE/PF SPO zodpovedá okrem úloh podľa článku 8 „Pokynov pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility“ aj za nasledovné úlohy:
- a) monitorovanie spolufinancovania príslušných projektov a poskytovanie informácií o aktuálnom stave spolufinancovania splnomocnencovi pre program, s výnimkou grantových schém;
 - b) poskytovanie informácií o realizovanom spolufinancovaní splnomocnencovi pre Národný fond podľa potrieb;

- c) predkladanie stanoviska k monitorovacím správam o realizácii programu PHARE/PF, vypracovaným PAO riaditeľovi odboru ÚV SR, po jeho prerokovaní v Internom dozornom a monitorovacom výbore pre fondy EÚ;
- (2) SPO predkladá PAO CFCU monitorovaciu správu za projekty v rámci svojho sektora v anglickom jazyku v štandardnom formáte a dohodnutom termíne (minimálne dvakrát ročne), pričom vyplňa údaje, ktoré sa vzťahujú k vecnej realizácii projektov. SPO pri príprave projektovej monitorovacej správy spolupracuje s projektovými manažérmi a konečnými prijímateľmi pomoci.

Čl. 14

Zodpovednosť implementačných agentúr

- (1) Pri monitorovaní čerpania a využívania finančných prostriedkov programu PHARE/PF IA zodpovedajú za nasledovné úlohy:
- a) monitorovanie stavov a obrátov na účtoch pre IA a platieb podľa jednotlivých projektov;
 - b) v spolupráci s konečným prijímateľom priebežné monitorovanie pomoci, vecné využívanie finančných prostriedkov vo väzbe na plnenie a zaistenie cieľa projektu, a to najmä ich predmetu a v súlade s uzatvorenou zmluvou;
 - c) monitorovanie stavu spolufinancovania v spolupráci s SPO,
 - d) zodpovedajú za monitorovanie projektov a vyhodnotenie dopadov realizácie. O výsledkoch monitoringu predkladajú správu NF, odboru KPF ÚV SR, odboru interregionálnej a bilaterálnej spolupráce a Internému dozornému a monitorovaciemu výboru pre fondy EÚ;
 - e) vykonávajú monitoring tri roky po ukončení vyplácania finančných prostriedkov z grantových schém konečným prijímateľom na základe dotazníkov, ktoré je konečný prijímateľ povinný vyplniť na základe požiadaviek implementačnej agentúry. Konečný prijímateľ je povinný zachovať účel projektu počas piatich rokov po jeho ukončení, podľa ustanovení grantovej zmluvy. Dotazník bude vypracovaný implementačnou agentúrou a bude zameraný na vyhodnotenie technických a ekonomických ukazovateľov projektu.
- (2) Vypracúvajú monitorovacie správy na základe vopred určených termínov, ktoré zasielajú riaditeľovi odboru KPF ÚV SR, NAC a v kópii príslušnému SPO na zaujatie stanoviska.

Čl. 15

Zodpovednosť

Interného dozorného a monitorovacieho výboru pre fondy EÚ

- (1) Interný dozorný a monitorovací výbor pre fondy EÚ (ďalej len „výbor“) zabezpečuje dohľad nad prípravou a následnou implementáciou programov v oblasti predvstupovej pomoci PHARE.

- d) Pre oblasť predvstupovej pomoci výbor plní najmä monitorovacie, kontrolné a koordinačné úlohy na ministerstve tým, že kontroluje kvalitu prípravy a implementácie grantových schém. Za týmto účelom:
- a) prerokúva a zaujíma stanovisko k novým, resp. aktualizovaným vykonávacím predpisom súvisiacim s implementáciou grantových schém;
 - b) komplexne monitoruje dodržiavanie všetkých vykonávacích predpisov pre implementáciu grantových schém tak na úrovni vykonávateľa, ako i u konečných príjemcov pomoci;
 - c) pravidelne /štvrtročne a podľa potreby/ monitoruje úroveň dosiahnutého pokroku pri implementácii grantových schém. Za týmto účelom Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania, ktorá je implementačnou agentúrou pre predmetné grantové schémy predkladá výboru nasledovné informácie:
 - (1) zoznam všetkých schválených a neschválených projektov v jednotlivých grantových schémach podľa finančných memoránd;
 - (2) prehľad o čerpaní finančných prostriedkov konečnými príjemcami pomoci;
 - (3) informácie o výsledkoch a zistených nedostatkoch z vykonaných kontrol;
 - (4) prehľad o rizikových projektoch;
 - (5) mesačné informácie o procese implementácie (zázpisy z Monthly Meeting);
 - (6) štvrtročné správy o implementácii;
 - (7) komentár k priebehu implementácie na základe osobitnej žiadosti výboru.
 - d) dôsledne monitoruje kvalitu implementácie grantových schém na základe definovaných kritérií v Project Fiche;
 - e) prerokúva výsledky kontrol vykonaných kontrolnými subjektami Slovenskej republiky;
 - f) prerokúva a zaujíma stanovisko k výsledkom audítu vykonávaného EK v rámci jednotlivých grantových schém;
 - g) prerokúva, navrhuje, schvaľuje a monitoruje opatrenia k implementácii grantových schém, resp. jednotlivých projektov;
 - h) zaujíma stanovisko k monitorovacím správam za príslušný sektor;
 - i) vyjadruje sa k výročnej a záverečnej správe o vykonávaní pomoci;
 - j) zaujíma stanoviská ku každej veci, ak si to implementácia grantových schém vyžaduje;
 - k) plní vonkajšiu koordinačnú funkciu najmä medzi ministerstvom, útvarmi pre zahraničnú pomoc Úradu vlády Slovenskej republiky, Národným fondom Ministerstva financií Slovenskej republiky a Národnou agentúrou pre rozvoj malého a stredného podnikania

a taktiež vnútornú koordinačnú funkciu medzi organizačnými jednotkami ministerstva, s cieľom účinnej a efektívnej implementácie grantových schém;

- l) pravidelne informuje verejnosť o výsledkoch svojej činnosti a o stave implementácie grantových schém;
- m) prerokúva a schvaľuje vlastný rokovací poriadok a štatúty a rokovacie poriadky hodnotiacich komisií pre implementáciu grantových schém na úrovni Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania.

(3) Rozsah kompetencií výboru vymedzuje jeho štatút.

Čl. 16 Zodpovednosť organizačných útvarov ministerstva

- (1) Odbor vnútorného auditu vykonáva vnútorný audit v rozsahu ustanovenom osobitnými predpismi a v súlade s medzinárodnými zmluvami tiež s poskytovateľmi finančných prostriedkov Európskych spoločenstiev a iných prostriedkov poskytnutých Slovenskej republiky zo zahraničia.
- (2) Odbor vnútorného auditu vykonáva vnútorný audit v rámci ministerstva a v organizáciách v jeho pôsobnosti zabezpečujúcich implementáciu prostriedkov ES.
- (3) Odbor kontroly a sťažností vykonáva následnú finančnú kontrolu prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, prostriedkov Európskych spoločenstiev a iných prostriedkov poskytnutých Slovenskej republike zo zahraničia na financovanie projektov na základe medzinárodných zmlúv, s ktorými sa nakladá prostredníctvom rozpočtovej kapitoly alebo obdobných finančných vzťahov ministerstva. Za týmto účelom kontroluje:
 - a) financovanie projektov v rámci jednotlivých grantových schém realizovaných ministerstvom;
 - b) čerpanie a použitie prostriedkov z predvstupových fondov na úrovni vykonávateľa projektov a u konečných príjemcov pomoci;
 - c) efektívnosť použitia finančných zdrojov predvstupovej pomoci vo vzťahu k deklaroványm a skutočne dosahovaným parametrom, tak na úrovni Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania za grantové schémy ako celok, ako i na úrovni konečných príjemcov pomoci za jednotlivé projekty.

PIATA ČASŤ Zrušovacie a záverečné ustanovenia

Čl. 17 Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa „Smernica č.7/2005 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pre realizáciu projektov PHARE a Prechodného fondu“, ktorá nadobudla účinnosť 6. júla 2005.

Čl. 18 **Záverečné ustanovenia**

- (1) Neoddeliteľnou súčasťou tejto smernice je príloha - Zoznam záväzných dokumentov a všeobecne záväzných predpisov.
- (2) Prípadné zmeny a doplnenia je možné vykonať len písomne, formou dodatku, ktorý musí byť schválený Poradou vedenia Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky a podpísaný ministrom.
- (3) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania ministrom.

Jirko Malchárek v. r.
minister hospodárstva

Príloha č. 1

Zoznam **záväzných dokumentov a všeobecne záväzných predpisov**

(k Smernici č. 14/2006 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pre realizáciu projektov PHARE a Prechodného fondu)

Právne predpisy

Smernica č. 14/2006 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky pre realizáciu projektov PHARE a Prechodného fondu je vypracovaná v súlade s medzinárodnými dohodami uzatvorenými medzi Európskymi spoločenstvami a Slovenskou republikou, právnymi normami Európskych spoločenstiev a právnymi normami Slovenskej republiky.

Zoznam záväzných dokumentov a všeobecne záväzných predpisov pre realizáciu projektov PHARE je nasledovný:

a) Medzinárodné dohody

- Rámcová dohoda medzi Európskou komisiou a vládou Slovenskej republiky o úprave podmienok pre technický, legislatívny a administratívny rámec, na ktorého základe budú vykonávané opatrenia súvisiace, s financovaním programov pomoci v SR, podpísaná dňa 10. mája 1994;
- Európska dohoda o pridružení uzatvorená medzi Európskymi spoločenstvami a ich členskými štátmi na jednej strane a SR na strane druhej, podpísaná dňa 4. 10. 1993. Dohoda nadobudla platnosť 1. 2. 1995. Všeobecnú záväznosť nadobudla uverejnením v Zbierke zákonov SR 10. 6. 1997 vo forme oznámenia MZV SR č. 158/1997 Z. z.;

- Memorandum o porozumení o zriadení Národného fondu medzi vládou Slovenskej republiky a komisiou Európskych spoločenstiev podpísané dňa 10. decembra 1998;
- Finančné memorandá, podpísané medzi vládou Slovenskej republiky a komisiou Európskych spoločenstiev pre jednotlivé programy PHARE;
- Zmluva o pristúpení k EÚ, podpísaná dňa 16. 4. 2003. Zmluva nadobudla platnosť 1. 5. 2004.

b) Základné právne predpisy ES

- Nariadenie Rady č. 3906/89/EHS o ekonomickej pomoci niektorým krajinám strednej a východnej Európy (PHARE) v znení neskorších predpisov; (Council Regulation (EEC) No 3906/89 of 18 December 1989 on economic aid to certain countries of Central and Eastern Europe);
- Zmluva o založení Európskeho spoločenstva, podpísaná dňa 7. februára 1992;
- Nariadenie Rady č. 622/98/ES o pomoci pre kandidátske krajiny v rámci predvstupovej stratégie a o vytvorení partnerstiev pre vstup;
- Nariadenie Rady č. 2760/1998/ES o implementácii programu cezhraničnej spolupráce v rámci programu PHARE;
- Nariadenie Rady č. 1260/1999/ES, ktoré ukladá všeobecné ustanovenia o štrukturálnych fondoch;
- Nariadenie Rady č. 1266/1999/ES o koordinácii pomoci žiadateľským štátom v rámci predvstupovej stratégie a zmene nariadenia (EHS) č. 3906/89;
- Nariadenie Rady č. 438/2001, ktorým sa stanovujú podrobné pravidlá pre implementáciu Nariadenia Rady č. 1260/1999/ES, týkajúce sa riadiacich a kontrolných systémov pre pomoc poskytovanú v rámci štrukturálnych fondov;
- Nariadenie Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002/ES z 25. júna 2002 o finančnom nariadení vzťahujúcom sa na všeobecný rozpočet Európskych spoločenstiev;
- Nariadenie Európskej komisie (ES, Euratom) č. 2342/2002 z 23. decembra 2002 stanovujúce podrobné pravidlá pre implementáciu Nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 2002/1605/ES o finančnom nariadení vzťahujúcom sa na všeobecný rozpočet Európskych spoločenstiev, Praktická príručka o kontraktčných procedúrach financovaná všeobecným rozpočtom Európskeho spoločenstva vo vzťahu k vonkajším aktivitám (Practical Guide to contract procedures financed by the general budget of the European Communities in the context of external actions) – príručka vypracovaná Európskou komisiou upravujúca pravidlá pre verejné obstarávanie a kontrahovanie v rámci predvstupových nástrojov (platná do 30. apríla 2004);
- Zmluva o pristúpení k Európskej únii 2003, článok 34 Aktu o podmienkach pristúpenia;

- Guide on grants and public procurement under pre-accession instruments (Príručka pre granty a verejné obstarávanie v rámci predvstupovej pomoci, ktorá je platná od 1. 5. 2004).

c) Základné právne predpisy SR

- Zákon NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov;
- Zákon NR SR č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;
- Zákon NR SR č. 270/1995 Z. z. o štátnom jazyku SR v znení neskorších predpisov;
- Zákon NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov;
- Vyhláška MF SR č. 94/1996 Z. z. o rozsahu a spôsobe vrátenia DPH, ktoré vyplýva z medzinárodnej zmluvy v rámci projektu zahraničnej pomoci je platná do 1.5.2004;
- Zákon NR SR č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov Od 1. 5. 2004 poskytovanie štátnej pomoci schvaľuje Európska komisia a nie Úrad pre štátnu pomoc, ktorý je zrušený zmenou uvedeného zákona;
- Zákon NR SR č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení zákona č. 150/2001 Z. z.;
- Zákon NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- Zákon NR SR č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Oznámenie MZV SR č. 186/2002 (Implementačné pravidlá);
- Zákon č. 25/2006 Z.z zo dňa 14. decembra 2005 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Zákon NR SR č. 595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov;
- Zákon NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov;
- Zákon NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Pokyny pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility, schválené vládou SR dňa 17. decembra 2003;
- Všeobecná koordinačná smernica pre zahraničnú pomoc poskytovanú Európskou úniou a jej členskými štátmi a Smernice k príprave a realizácii programu PHARE a Prechodného fondu (Transition Facility), zo dňa 13. apríla 2005;

- Dodatok č. 1 k Pokynom pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility, schválený ministrom financií dňa 15. júna 2004;
- Dodatok č. 2 k Pokynom pre hospodárenie s finančnými prostriedkami pri realizácii programu PHARE a Prechodného fondu – Transition Facility, schválený ministrom financií dňa 1. júna 2005 – konsolidovaná verzia.

d) Ostatné dokumenty EK

- Príručka Decentralizovaného implementačného systému (DIS manuál), vypracovaná Európskou komisiou, december 1998;
- Rozšírený decentralizovaný implementačný systém (EDIS), sprievodca pre kontrolu a hodnotenie, vypracovaný a schválený Generálnym riaditeľstvom EK pre rozšírenie v spolupráci s Generálnym riaditeľstvom EK pre rozpočet a Generálnym riaditeľstvom EK pre regionálny rozvoj, október 2000;
- Vademecum o koordinácii predvstupových nástrojov, vypracované EK, február 2000;
- Memorandum o princípoch spolufinancovania projektov v rámci programu PHARE, vypracované EK 11. 9. 2002.

e) Ostatné dokumenty SR

- Uznesenie vlády SR č. 856/1998 k návrhu na odvolanie a vymenovanie do funkcie národného koordinátora programu PHARE;
- Uznesenie vlády SR č. 656/1999 k Smernici k príprave a realizácii programu PHARE v SR na obdobie 2000-2006;
- Partnerstvo pre vstup 1999, 2001;
- Uznesenie vlády SR č. 434/2000 k Stratégii budovania systému štátnej pokladnice do roku 2002;
- Uznesenie vlády SR č. 88/2001 k Správe o príprave zavedenia štrukturálnych fondov EÚ na Ministerstve financií SR;
- Uznesenie vlády SR č. 135/2001 k Správe o činnosti Národného fondu za rok 2001;
- Uznesenie vlády SR č. 240/2001 k Národnému plánu regionálneho rozvoja;
- Uznesenie vlády SR č. 1322/2002 k Správe o činnosti Národného fondu za rok 2002;
- Uznesenie vlády SR č. 5242/2002 k návrhu východísk štátneho rozpočtu na rok 2003;
- Uznesenie vlády SR č. 1231/2002 k návrhu štátneho rozpočtu na rok 2003;
- Uznesenie vlády SR č. 444/2003 k návrhu východísk štátneho rozpočtu na rok 2004;
- Uznesenie vlády SR č. 1103/2003 zo dňa 19. novembra 2003 k návrhu na presun kompetencie ex-ante schvaľovania v rámci Rozšíreného decentralizovaného implementačného systému z Európskej komisie na národné inštitúcie pre program PHARE, ISPA a Prechodný fond v podmienkach SR;

- Uznesenie vlády SR č. 277/2005 k návrhu Všeobecnej koordinačnej smernice pre zahraničnú pomoc poskytovanú Európskou úniou a jej členskými štátmi a Smernice k príprave a realizácii programu PHARE a Prechodného fondu (Transition Facility),
- Memorandum o porozumení medzi Ministerstvom hospodárstva SR a Národnou agentúrou pre rozvoj malého a stredného podnikania (FM 2002 a 2003) zo dňa 15. decembra 2005;
- Organizačný poriadok Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky zo dňa 30. decembra 2005.

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ

Štátneho fondu likvidácie jadrovoenergetických zariadení a nakladania s vyhoretým jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi k 31.12.2005

Správa o hospodárení za rok 2005 sa predkladá v zmysle zákona NR SR č. 254/1994 Z.z. v znení neskorších predpisov, vyhlášky MH SR č. 14/1995 Z.z. v znení vyhlášky č. 690/2002 Z.z. a štatútu Štátneho fondu likvidácie jadrovoenergetických zariadení, schváleného uznesením vlády SR číslo 34 z 24. januára 1995.

PRÍJMY:

Celková tvorba zdrojov ŠFLJEZ za rok 2005 bola nasledovná :

Počiatkový stav účtu k 1.1.2005 bol plánovaný vo finančnej výške 12 716 477 000,- Sk a skutočný stav na účte k 1.1.2005 predstavuje výšku 13 051 323 229,71 Sk. Skutočné plnenie je na 103 % a predstavuje finančnú čiastku o 334 846 229,71,- Sk vyššiu oproti plánu.

Príspevok prevádzkovateľa jadrovoenergetických zariadení (ďalej len „JEZ“) bol plánovaný vo finančnej výške 2 656 000 000,- Sk, a skutočne sme obdržali na účet fondu sumu 2 497 768 483,- Sk. Čo predstavuje plnenie na 94 % oproti plánovanému celoročnému rozpočtu.

Transfér zo štátneho rozpočtu na likvidáciu jadrovej elektrárne A - 1 Jaslovské Bohunice na rok 2005, nebol pre našu organizáciu vládou schválený.

Úroky z vkladov na účte boli rozpočtované vo výške 420 000 000,- Sk pre rok 2005. Skutočne prijaté úroky z vkladov na účtoch sú vo výške 438.089.806,27,- Sk. Čo predstavuje 104 % plnenie. Výnos z úrokov pred zdanením predstavoval 494 964 578,33 Sk, po zdanení predstavuje výšku 438 089 806,27 Sk. Daň z úrokov tvorí čiastku 56 874 772,06 Sk.

Výnosy z finančných prostriedkov zo ŠR (štátny rozpočet) na samostatnom účte 7000062449/8180 za rok 2005 sa nevytvorili žiadne, pretože sme nemali zo štátneho rozpočtu odsúhlasenú žiadnu finančnú čiastku

Za rok 2005 nebola prijatá na účet Štátneho fondu žiadna pokuta. Penále sme prijali vo finančnej čiastke 4.800,- Sk.

Príjmy z dobropisov, vratky a ostatné predstavujú finančnú čiastku 39.895,59 Sk.

Prehľad tvorby zdrojov ŠF LJEZ je nasledovný:

počiatočný stav fondu k 1.1.2005	13 051 323 229,71 Sk
príspevky vlastníkov JEZ	2 497 768 483,00 Sk
dotácia za štátneho rozpočtu	0,00 Sk
úroky z vkladov na účtoch (ŠF LJEZ)	438 089 806,27 Sk
výnosy z finančných prostriedkov zo ŠR	0,00 Sk
pokuty a penále	4 800,00 Sk
ostatné príjmy	39 895,59 Sk
Zdroje spolu	15 987 226 214,57 Sk

Príjmy boli schválené vo výške 15 792 477 000 Sk, skutočné príjmy sú vo finančnej výške 15 987 226 214,57 Sk. Skutočnosť predstavuje plnenie na 101 % oproti schválenému rozpočtu pre rok 2005.

VÝDAVKY :

Boli schválené vo výške 1 364 169 000 Sk, a skutočné výdavky za rok 2005 sú vo finančnej výške 1 031 075 842,46 Sk. Čerpanie prostriedkov predstavuje 76%. Z finančnej čiastky 1 031 075 842,46 Sk predstavujú výdavky na Správu fondu čiastku 6 639 598,26 Sk, výdavky pre Slovenské elektrárne a.s. za rok 2005 boli vo finančnej výške 1 024 436 244,20 Sk.

Bilancia príjmov a výdavkov je podrobnejšie rozpísaná v tabuľke č. 1 a vyúčtovanie za obdobie celého roka je v tabuľke č. 2.

Finančné prostriedky Štátneho fondu likvidácie jadrovoenergetických zariadení sa poskytujú na vopred určené akcie. Jedná sa o akcie súvisiace s likvidáciou jadrovoenergetických zariadení v súlade s § 4, zákona 254/1994 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky - dotácie zo Štátneho fondu likvidácie JEZ boli poskytované vlastníkom JEZ - SE a.s. po jednotlivých štvrtrokoch nasledovne:

I. štvrtrok 2005	0,00 Sk
II. štvrtrok 2005	0,00 Sk
III. štvrtrok 2005	268 050 207,70 Sk
IV. štvrtrok 2005	756 386 036,50 Sk
S p o l u :	1 024 436 244,20 Sk

Dotácie zo ŠF LJEZ pre SE a.s. 1 024 436 244,20 Sk

Z celkových finančných prostriedkov použitých na likvidáciu JEZ, nebola dotácia na likvidáciu JE A-1 zo štátneho rozpočtu žiadna.

Použitie finančné prostriedky členíme podľa jednotlivých projektov

	(v Sk.)
I. Vyraďovanie JE A-1, I. etapa	381 071 435,00
II. Vyraďovanie JE A-1, II. etapa	5 975 279,00
III. Vyraďovanie JE V-1	2 000 000,00
IV. Hlbinné úložisko II. a III. Etapa	0,00
V. Nakladanie s RAO a IRAO	299 097 025,00
VI. Republikové úložisko RAO Mochovce	58 819 147,00
VII. Medzisklad vyhoreného paliva Bohunice	249 526 519,00
VIII. Ostatné projekty	27 946 839,20
S p o l u :	1 024 436 244,20

Dotácie zo ŠFL JEZ vlastníkovi JEZ - SE a.s. sa poskytujú na základe rozhodnutí ministra hospodárstva SR a priorít schvaľovaných Radou štátneho fondu na nasledovné akcie:

	(v Sk.)
1/SE/05 Vývoj hlbinného úložiska VP a VAO v SR	0,00
2/SE/05 Spracovanie a úprava kalov JE A1	5 748 789,00
4/SE/05 Spracovanie a úprava kont.zemín a betónovej sute	6 499 310,00
5/SE/05 Metodológia hodnotenia výberu variantu vyraďovania	0,00
6/SE/05 Databanka pre vyraďovania JZ	2 089 800,00
7/SE/05 Technol. a zariad. pre dekon.povrch.a techn.zariad.	15 709 430,00
9/SE/05 Monitor.RAO a radiačná bezpeč. a ochrana pracov	3 684 574,00
10/SE/05 Zvýšenie využiteľnosti RÚRAO Mochovce	19 901 909,00
11a/SE/05 Hodnotenie bezpečnosti úložisk RAO Mochovce	10 799 650,00
11b/SE/05 Hodnotenie bezpečnosti úložisk RAO – VBK	0,00
12/SE/05 Rekognoskácia vzorkovanie a manipul.prostriedky	0,00
13/SE/05 Vývoj techn.a prostr.pre sprac.a úpr. RAO	6 355 181,50
16/SE/05 Databanka pre vyraďovanie JE typu VVER 440	2 000 000,00
17/SE/05 Zmena v užívaní stavby JE V-1	0,00
19/SE/05 Oprava dažďovej a splaškovej kanalizácie	22 091 745,50
20/SE/05 Návrh záchytného systému pre mater.kont.rádion.	0,00
21/SE/05 Dokumentácia vplyvu na ŽP	0,00
39/VYZ/05 Seiz. zodoľ. a rozšírenie sklad. kapacity MSVP	249 526 519,00
41c/VYZ/05 Zaobchádzanie s RAO – riad.uvoľňovanie do ŽP	32 138 875,00
41d/VYZ/05 Zaobchádzanie s RAO – monitoring	7 813 354,00
41e/VYZ/05 Zaobchádzanie s RAO – spracovanie a úprava	111 914 982,00
42/VYZ/05 Vyraďovanie dlhodobého skladu JE A1-real.	0,00
44/VYZ/05 Monitorovacie pracovis.pre uvoľ-NAO do ŽP	0,00
46/VYZ/05 Zámer pre vyraďov. JE A1 2.etapa	0,00

47/VYZ/05 Monitorovanie plošnej kontaminácie povrchov	0,00
53/VYZ/05 Spracovanie kovových RAO z vyrad'ovania JE A1	29 050 628,00
54/VYZ/05 Vyrad'ovanie zložiska pevných RAO objekt 44/20	8 266 249,00
55/VYZ/05 Retenčné nádrže objekt 809	0,00
58/VYZ/05 Optimalizácia technol. rozvodov vyrad'ov. JEZ	0,00
62/VYZ/05 Bezpečnostná ochrana RÚRAO Mochovce	0,00
64/VYZ/05 Vyrad'ovanie technol. zariadení obj. 41 – I. etapa	17 165 507,00
65/VYZ/05 Rekonštrukcia APK a potrubných trás – I.etapa	4 006 769,00
67/VYZ/05 Digitálne riadený mobilný teleoperator MT 80.	0,00
68/VYZ/05 Zariad.pre bitum.organ.sorbentov PS44-II.etapa	0,00
70/VYZ/05 Monit.inform.a riadiaci syst./MIRS/pre vyr.JEA1	0,00
71b/VYZ/05 Zaobchádzanie so zachytenými RAM-PUŽ	0,00
72/VYZ/05 Zamedz.splach. kont. zemín v okolí obj. 41 a 44	8 045 403,00
73/VYZ/05 Vyrad'ovanie technologických zariadení obj.44/10	10 382 632,00
74/VYZ/05 Vyrad'ovanie z prevádzky tranparen.tech.časti	5 354 494,00
75/VYZ/05 Vyrad'ovanie horúcej komory A-1	17 805 093,00
76/VYZ/05 Dekontaminácia miestností a zariadená JE A-1	18 133 560,00
77/VYZ/05 Skladovanie upravených RAO – VYZ	0,00
78/VYZ/05 Modifikácia spracovat.liniek a úprava CHRO	0,00
79/VYZ/05 Modif.sprac.liniek, rozšir.využitia–sprac.a úpr.kalov	21 003 075,00
80/VYZ/05 Aktualizácia .koncepčného plánu vyrad'. JE V-1	0,00
83/VYZ/05 Prevádzka RÚRAO Mochovce	7 747 588,00
84/VYZ/05 Dokončenie ZÚNZ Trnava	0,00
85/VYZ/05 Doplnenie zariadení na dekontamin. pracoviskách	4 955 726,00
87/VYZ/05 Spracovanie nízkoaktívnych vôd z A-1	25 947 982,00
93/VYZ/05 Naloženie zo ZRAM neznámeho pôvodu	1 965 157,00
97/VYZ/05 Dodávka sušiarne	0,00
98/VYZ/05 Zariadenie na nedest. Kontr.	17400 000,00
99/VYZ/05 Spracovanie KRAO	42 000 000,00
100/VYZ/05 Fragment.puzdier DS	7 637 487,00
105/VYZ/05 Dodávka gamascanner	0,00
108/VYZ/05 Dokumentácia vplyvu na ŽP	2 970 000,00
110/VYZ/05 Inovácia a rozšírenie TIS	11 675 000,00
111/VYZ/05 Údržba zariadení A1	96 709 000,00
112/VYZ/05 Spektromet. linka na meranie aktivít gama nukli.	7 178 011,00
114a/VYZ/05 Dokumentácia vyrad'ovania JE A1 – 2 etapa	4 499 730,00
114b/VYZ/05 Dokument. k vydaniu povolenia va VJE A1 2et	1 475 549,00
117/VYZ/05 Rekonštrukcia EPS	5 158 485,20

120/VYZ/05 Systémové opatrenie na BL obj. 809	3 000 000,00
122/VYZ/05 Úprava uzla výstupu popola spaľovne BSC RAO	3 000 000,00
124/VYZ/05 Dopravný prostriedok na prepravu RAO z vyr.JZ	2 429 000,00
125/VYZ/05 Finálne spracovanie KRAO Mochovce	139 900 000,00
126/VYZ/05 Rekonštrukcia bitumenového hospod. Obj. 809	3 300 000,00
Celková suma za všetky faktúry:	1024436244,20

Dotácia vo výške 1 024 436 244,20 Sk pre Slovenské elektrárne a.s. bola členená na:

- na investičné akcie pre SE a.s. 542 048 551,70 Sk/hradené-ŠFL JEZ/
 - na neinvestičné akcie pre SE a.s. 482 387 692,50 Sk /hradené-ŠFL JEZ/
- S p o l u 1 024 436 244,20 Sk

Na posúdenie predložených žiadostí zasadala Rada fondu 3 krát v termínoch: 18.5.2005, 28.9.2005 a 19.12.2005. Na základe návrhov Rady fondu, schválených ministrom, sa poskytujú finančné prostriedky prevádzkovateľovi JEZ - Slovenským elektrárniam a.s.

Z výdavkov na Správu ŠF LJEZ boli hradené náklady na opravu kancelárskej a výpočtovej techniky, aktualizáciu softwaru, stravovanie zamestnancov, spotrebný materiál, poštovné, opravy strojov, odvody, mzdy, pohonné hmoty, náhradné diely, školenia, služobné cesty a iné služby v priebehu celého roka 2005. Výdavky na správu fondu sú rozpísané v tabuľke č. 3.

Rekapitulácia príjmov a výdavkov -

Príjmy spolu	15 987 226 214,57 Sk
Výdavky ŠF LJEZ spolu :	1 031 075 842,46 Sk
Z toho pre SE a.s.	1 024 436 244,20 Sk
Z toho Správa fondu	6 639 598,26 Sk

Zostatok 14 956 150 372,11 Sk

V tabuľke č. 4 je tvorba a použitie zdrojov do 31.12.2005, vyúčtovanie za rovnaké obdobie je v tabuľke č. 5 a v tabuľke č. 6 je prehľad za rok 2005, schválený rozpočet na rok 2006 .

Štátny fond likvidácie JEZ eviduje pohľadávky a záväzky:

Pohľadávky voči Slovenským elektrárniam a.s. evidujeme za obdobie celého roka 2005 vo výške 621 330 092,- Sk.

Poskytnuté preddavky na noviny a časopisy evidujeme vo výške 6847,- Sk.

Záväzok voči inštitúciám sociálneho zabezpečenia 101 593,- Sk, zúčtovanie dane 21 541,- Sk, záväzok voči zamestnancom v čiastke 146 863,- Sk a ostatné záväzky voči zamestnancom vo výške 9 315,- Sk.

Zostatok finančných prostriedkov Štátneho fondu likvidácie JEZ, ako saldo príjmov a výdajov k 31.12.2005 vo výške 14 956 150 372,11 Sk súhlasí s výpismi z účtov. Viď vyúčtovanie za rok 2005, tabuľka č. 2,

Tieto prostriedky sú finančnými zdrojmi Fondu pre ďalšie obdobie.

Záverom konštatujeme, že finančné prostriedky ŠF LJEZ boli vynaložené účelovo podľa plánu a odporúčaní Rady ŠF LJEZ na akcie, ktoré spĺňali podmienky zákona.

Vypracovala: Ing. Bieliková
V Bratislave, 3.2.2006

Schválil: **RNDr. Jozef Hrabina**
Riaditeľ
Štátny fond likvidácie JEZ

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štátny fond likvidácie jadrovoenergetických zariadení, nakladania s vyhoretým
jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi

R O Č N Ý V Ý K A Z

O TVORBE A POUŽITÍ ZDROJOV ŠTÁTNEHO FONDU LIKVIDÁCIE
JADROVOENERGETICKÝCH ZARIADENÍ, NAKLADANIA S VYHORETÝM
JADROVÝM PALIVOM A RÁDIOAKTÍVNymi ODPADMI

k: 31.12.2005

v tis. Sk

Druh príjmov a výdavkov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	%
Tvorba				
Poč.stav fondu k.1.1. 2005	12 716 477,-	12 716 477,-	13 051 323,-	103
Príspevky vlastníka JEZ (SE a.s.)	2 656 000,-	2 656 000,-	2 497 768,-	94
Pokuty uložené ÚJD	0,-	0,-	0,-	0
Penále	0,-	0,-	5,-	0
Úroky z fin. prostr. ŠFL JEZ	420 000,-	420 000,-	438 090,-	104
Ostatné príjmy-dobropisy	0,-	0,-	40,-	0
Dotácia zo ŠR	0,-	0,-	0,-	0
Výnosy z fin. prostr. zo ŠR	0,-	0,-	0,-	0
Ďalšie zdroje, ak to stanov.osob.predpis	0,-	0,-	0,-	0
Tvorba zdrojov fondu spolu od 1.1. – 31.12.2005	15 792 477,-	15 792 477,-	15 987 226,-	101
Investičné výdavky (SE a.s.)	646 723,-	646 723,-	542 048,-	84
Investičné výdavky (ŠFL JEZ)	907,-	907,-	903,-	100
Neinvestičné výdavky (SEa.s.)	708 218,-	708 218,-	482 388,-	68
Transfér zo ŠR (SE a.s)	0,-	0,-	0,-	0
Neinv.výdavky Správa fondu:	8 321,-	8 321,-	5 737,-	69
Výdavky spolu SE	1 354 941,-	1 354 941,-	1 024 436,-	76
Výdavky Správa fondu :	9 228,-	9 228,-	6 640,-	72
Výdavky spolu SE a ŠFL	1 364 169,-	1 364 169,-	1 031 076,-	76
Zostatok finančných prostriedkov od 1.1. – 31.12.2005	14 428 308,-	14 428 308,-	14 956 150,-	104

Vystavené dňa: 3.2.2006
Telefón: 02/58280413

Riaditeľ fondu: RNDr. Jozef Hrabina
Pečiatka:

VÝDAVKY NA SPRÁVU ŠFL JEZ OD 1.1.2005 DO 31.12.2005

v Sk

Výdavky	Schválený Rozpočet 8 zamestnancov	Upravený rozpočet 8 zamestnancov	Skutočnosť 8 zamestnancov	%
610 mzdy	3 300 000,-	3 300 000,-	3 053 132,00	93
620 poisťné a príspevk. zamest. do poisťovní a do FZ	1 275 000,-	1 275 000,-	935 678,00	73
631 služby	310 000,-	310 000,-	37 132,60	12
632 energia, voda a komunik	360 000,-	260 000,-	179 017,70	69

633 materiál a dodávky	480 000,-	580 000,-	501 627,67	86
634 dopravné	470 000,-	470 000,-	214 125,50	46
635 rutinná a štand.údržba	280 000,-	280 000,-	24 948,80	9
636 Služby za kancelárie	600 000,-	600 000,-	422 314,30	70
637 školenia, kurzy,seminare	1 000 000,-	1 000 000,-	368 305,49	37
642 bežne transféry	246 000,-	246 000,-	770,00	0
711 software	60 000,-	0,-	0,00	0
713 nábytok a kancel.zariad.	197 000,-	262 000,-	257 546,20	98 5
714 dopravný prostriedok	650 000,-	645 000,-	645 000,00	10 0
VŠETKO SPOLU:	9 228 000,-	9 228 000,-	6 639 598,26	72

VÝDAVKY PRE VLASTNÍKA JEZ - SE a.s. OD 1.1.2005 -31.12.2005

Výdavky	Schválený Rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť V Sk	%
644 bežné výdavky SE a.s.	708 218 000,-	708 218 000,-	438 387 692,50	0
641 transfér zo ŠR SE a.s.	0,-	0,-	0,00	0
723 kapit.výdavky SE a.s.	646 723 000,-	646 723 000,-	542 048 551,70	0
SPOLU:	1 354 941 000,-	1 354 941 000,-	1 024 436 244,20	0

V ý d a v k y s p o l u :

6 639 598,26 Sk
1 024 436 244,20 Sk
1 031 075 842,46 Sk

V Y Ú Č T O V A N I E

Štátneho fondu likvidácie jadroveenergetických zariadení a nakladania s vyhoretým jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi podľa zúčtovaných príjmov a výdajov

za obdobie od 1.1.2005 do 31.12.2005 (v Sk.)

<u>ZDROJE:</u>	
Počiatočný stav fondu k 1.1.2005	13 051 323 229,71 Sk

Príspevok vlastníkov jadrovoenergetických zariadení (SE a.s.)	2 497 768 483,00 Sk
Dotácia zo štátneho rozpočtu	0,00 Sk
Úroky z vkladov	438 089 806,27 Sk
Výnosy z FP zo ŠR	0,00 Sk
Pokuty a penále	4 800,00 Sk
Ostatné príjmy	39 895,59 Sk
Príjmy spolu:	15 987 226 214,57 Sk
ZDROJE SPOLU:	15 987 226 214,57 Sk
<u>VÝDAVKY:</u>	
Investičné spolu:	542 951 097,90 Sk
Z toho: - SE a.s.	542 048 551,70 Sk
- ŠFLJEZ spolu:	902 546,20 Sk
Neinvestičné spolu:	488 124 744,56 Sk
Z toho: - SE a.s.	482 387 692,50 Sk
- Z toho Správa fondu	5 737 052,06 Sk
- Transfer zo ŠR pre SE a.s.	0,00 Sk
Výdavky spolu pre SE a.s.	1 024 436 244,20 Sk
Výdavky spolu pre Správu fondu:	6 639 598,26 Sk
<u>VÝDAVKY SPOLU:</u>	1 031 075 842,46 Sk
ZOSTATOK FONDU K 31.12.2005	14 956 150 372,11 Sk

V Y Ú Č T O V A N I E

Štátneho fondu likvidácie jadrovoenergetických zariadení a nakladania s vyhoretým jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi podľa zúčtovaných príjmov a výdajov

za obdobie od 1.1.2005 do 31.12.2005

(v tis. Sk)

<u>ZDROJE:</u>	
Počiatkový stav fondu k 1.1.2005	13 051 323,-
Príspevok vlastníkov jadrovoenergetických	2 497 768,-

zariadení (SE a.s.)	
Dotácia zo štátneho rozpočtu	0,-
Úroky z vkladov	438 090,-
Výnosy z FP zo ŠR	0,-
Pokuty a penále	5,-
Ostatné príjmy	40,-
Príjmy spolu:	15 987 226,-
ZDROJE SPOLU:	15 987 226,-
<u>VÝDAVKY</u>	
Investičné spolu:	542 951,-
Z toho: - SE a.s.	542 048,-
- Z toho Správa fondu	903,-
Neinvestičné spolu:	488 125,-
Z toho: - SE a.s.	482 388,-
- Z toho Správa fondu	5 737,-
- Transfer zo ŠR pre SE a.s.	0,-
Výdavky spolu pre SE a.s.	1 024 436,-
Výdavky spolu pre Správu fondu:	6 640,-
<u>VÝDAVKY SPOLU:</u>	1 031 076,-
ZOSTATOK FONDU K 31.12.2005	14 956 150,-

**Bilancia príjmov a výdavkov
Štátneho fondu likvidácie jadroveenergetických zariadení a nakladania
s vyhoretým jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi za rok
2005**

v tis. Sk.

Ukazovateľ	Rozpočet 2005	Skutočnosť 2005	%
	1	2	3 =2/1x100
Z d r o j e			
Počiatkový stav prostriedkov k 1.1.2005	12 716 477,-	13 051 323,-	103

Príjmy: - náhrad a odvodov	2 656 000,-	2 497 768,-	94
- splátky pôžičiek	0,-	0,-	0
- úroky z vkladov a pôžičiek	420 000,-	438 090,-	104
- príspevok zo štátneho rozpočtu	0,-	0,-	0
- prijaté úvery	0,-	0,-	0
- ostatné príjmy	0,-	45,-	0
Príjmy s p o l u	15 792 477,-	15 987 226,-	101
Zdroje celkom	15 792 477,-	15 987 226,-	101
P o t r e b y			
- Neinvestičné dotácie	716 539,-	488 125,-	68
- Investičné dotácie	647 630,-	542 951,-	84
- Poskytnuté pôžičky	0,-	0,-	0
- Splátky úverov	0,-	0,-	0
- Ostatné výdavky	0,-	0,-	0
- z toho na správu fondu	9 228,-	6 640,-	0
Výdavky s p o l u	1 364 169,-	1 031 076,-	76
Konečný stav prostriedkov 31.12.2005	14 428 308,-	14 956 150,-	104

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štátny fond likvidácie jadrovoenergetických zariadení, nakladania s vyhoretým
jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi

v tis. Sk

Druh príjmov a výdavkov	Skutočnosť za rok 2005	Rozpočet na rok 2006
--------------------------------	-------------------------------	-----------------------------

Počiatočný stav k1.1.	13 051 323,-	14 762 831,-
Príspevky vlastníka JEZ (SE a.s.)	2 497 768,-	2 244 400,-
Pokuty uložené ÚJD	0,-	0,-
Penále	5,-	0,-
Úroky z vkladov	438 090,-	310 000,-
Ostatné príjmy	40,-	0,-
Dotácia zo ŠR	0,-	0,-
Výnosy z fin. prostr. zo ŠR	0,-	0,-
Ďalšie zdroje, ak to stanovuje Osobitný predpis	0,-	0,-
Tvorba zdrojov fondu spolu o 1.1. – 31.12. daného roka	15 987 226,-	17 317 231,-
Investičné výdavky (SE a.s.)	542 048,-	231 750,-
Investičné výdavky (ŠFL JEZ)	903,-	200,-
Neinvestičné výdavky (SE a.s.)	482 388,-	542 050,-
Transfer zo ŠR (SE a.s.)	0,-	0,-
Neinv.výdavky ŠFLJEZ Z toho na Správu fondu:	5 737,-	7 433,-
Výdavky spolu SE	1 024 436,-	773 800,-
Výdavky ŠFLJEZ z toho Správa fondu :	6 640,-	7 633,-
Výdavky spolu SE a ŠFLJEZ	1 031 076,-	781 433,-
Zostatok 31.12. daného roka	14 956 150,-	16 535 798,-
Prebytok	1 904 827,-	1 772 967,-

Vydavateľ: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Mierová 19, 827 15 Bratislava,
tel. ústredňa 4854 1111, fax - podateľňa: 4333 7827.

Redakcia: tajomník PhDr. Pavol Richtarčík, právna ochrana JUDr. Milan Orsáry, redaktorka
Viera Remayová, grafik Stanislav Pálka.

Členovia redakčnej rady: Ing. Tomáš Hlavatý, PaedDr. Helena Bačikovská, Ing. Eva Szabóová, Mgr. Dagmar Hlavatá, PhDr. Miroslav Poláček, Ing. Michal Duranko, RNDr. Jozef Horváth, Ing. Ján Ježo, Ing. Mária Suranová, Ing. Mária Valovičová, JUDr. Boris Balog, Ing. Stanislav Péli.

Vychádza: podľa potrieb ministerstva, 3 až 5 častok do roka.

Tlač: SÚVAHA, spol. s r. o., Prievozská 14/A, 821 09 Bratislava 26.

Objednávky na predplatné, priamy predaj a distribúciu zabezpečuje SÚVAHA, spol. s r.o., tel. č. 02/534 14 778, tel./fax: 02/534 14 135. Predplatné na rok 2006 je 700,- Sk. Vyúčtovanie sa uskutoční na konci roka. **Registračné číslo** MK SR: 1514/1996 zo dňa 2. 8.1998, náklad: 200 ks.