

Štatút Pracovnej skupiny pre Elektromobilitu

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Tento štatút upravuje postavenie, pôsobnosť a zloženie Pracovnej skupiny pre Elektromobilitu (ďalej len „pracovná skupina“), ktorej ciele sú formulované v štyroch fázach

- a) Inicializačná fáza - sformulovanie základného strategického dokumentu v podobe východísk, téz a cieľov s názvom „Elektromobilita pre Slovensko“, vytvorenie pracovných tímov pre realizáciu dokumentu Stratégia pre rozvoj elektromobility v SR a jej dopad na národné hospodárstvo Slovenskej republiky.
- b) Konzultačná fáza - pravidelné zasadnutia, tvorba a pripomienkovanie dokumentov v štruktúre pracovných tímov podľa Čl. 2.
- c) Fáza bude ukončená odovzdaním čiastkových správ ako výsledkov činnosti pracovných skupín.
- d) Konsolidačná fáza - pravidelné zasadnutia a činnosť vedúcich pracovných tímov, tajomníka skupiny a vedúceho pracovnej skupiny ktorej výsledkom bude dokument Stratégia pre rozvoj elektromobility v Slovenskej republike a jej dopad na národné hospodárstvo Slovenskej republiky.
- e) Implementačná fáza – realizácia a kontrola schválenej stratégie.

Čl. 2

Činnosť a štruktúra pracovnej skupiny a pracovných tímov

- a) Na prvom zasadnutí pracovná skupina nadpolovičnou väčšinou členov alebo ich zástupcov prítomných na zasadnutí schváli záväzný časový harmonogram pracovných fáz pracovnej skupiny podľa Čl. 1.
- b) Počas 1. fázy pracovná skupina vytvorí a schváli pracovné tímy, ktoré budú počas druhej fázy pracovať na vytvorení čiastkových správ. Na čele každého pracovného tímu bude jeden člen pracovnej skupiny ako vedúci tímu. Na návrh vedúceho pracovného tímu, môže byť do pracovného tímu prizvaný aj odborník mimo členov pracovnej skupiny. Práca a členstvo v pracovnom tíme je bez nároku na odmenu.
Pracovné tímy budú vytvorené v oblastiach
 - Energetika a nabíjacia infraštruktúra,
 - Auto, batérie a uskladnenie energie,
 - Informatika,
 - Legislatíva a medzinárodná spolupráca v rámci Európskej únie; Konkurenčná pozícia Slovenskej republiky v rámci Európskej únie, štátov V4 a hlavných exportných partnerov; Vplyv na národné hospodárstvo Slovenskej republiky, politika podpory elektromobility pre Slovensko.
- c) Počas 2. fázy jednotlivé pracovné tímy vytvoria čiastkové správy pre konsolidáciu do strategického dokumentu a vedúci pracovných tímov ich predložia pracovnej skupine.
- d) Počas 3. fázy budú čiastkové správy konsolidované do výstupu - Stratégia pre rozvoj elektromobility a jej dopad na národné hospodárstvo Slovenskej republiky. Dokument bude po jeho schválení pracovnou skupinou predložený na schválenie ministromi.
- e) Počas 4. fázy bude prebiehať realizácia a kontrola schválenej stratégie.

Čl. 3

Zasadnutia pracovnej skupiny a pracovných tímov

- (1) Zasadnutia pracovnej skupiny podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace, zvoláva a vedie vedúci pracovnej skupiny tak, aby pracovná skupina plnila svoje úlohy a funkcie.
- (2) Zasadnutia pracovných tímov podľa potreby, najmenej však raz mesačne, zvoláva a vedie vedúci pracovného tímu tak, aby pracovná skupina plnila svoje úlohy a funkcie.
- (3) V prípade potreby bezodkladného rokovania môže zasadnutie pracovnej skupiny nahradiť písomné stanovisko vedúceho pracovnej skupiny vypracované na základe písomných stanovísk ostatných členov pracovnej skupiny.
- (4) Zasadnutia pracovnej skupiny a pracovných tímov sú neverejné, výnimku môže udeliť vedúci pracovnej skupiny. To sa nevzťahuje na práva člena pracovnej skupiny, ktorý môže byť v nevyhnutných prípadoch sprevádzaný svojimi spolupracovníkmi, prípadne prizvanými expertmi za účelom vyjadrenia ich odborného stanoviska.
- (5) Členstvo v pracovnej skupine a v pracovnom tíme je zastupiteľné; v prípade vážnych dôvodov môže člen pracovnej skupiny písomne poveriť zastúpením svojho zástupcu.
- (6) Na prijatie záverov pracovnej skupiny a pracovného tímu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jeho členov alebo ich zástupcov prítomných na zasadnutí.

Čl. 4

Postavenie a pôsobnosť pracovnej skupiny

Pôsobnosť pracovnej skupiny je zameraná na

- a) koordinovanie súčinnosti rezortov pri príprave a implementácii strategických materiálov a zásadných opatrení a politík s interdisciplinárnym, medziodborovým, nadrezortným a medzištátnym rozmerom v oblasti elektromobility,
- b) zabezpečenie systémového, trhovo orientovaného, technologického, otvoreného aktívneho prístupu k tvorbe prostredia pre uchytenie sa a rozvoj elektromobility na Slovensku, napríklad v oblastiach legislatívy, normalizácie, vývoja a výroby komponentov pre elektromobily, prístupu samospráv, úradov a podobne,
- c) vypracovanie konsolidovaného materiálu o vplyve rozvoja elektromobility na hospodárstvo Slovenskej republiky v strednodobom (do roku 2020) a dlhodobom (do roku 2030) horizonte,
- d) prerokúvanie návrhov implementačných plánov, odporúčaní Európskej únie, opatrení a úloh s nadrezortným rozmerom v oblasti elektromobility,
- e) predkladanie legislatívnych návrhov na ďalšie smerovanie v oblasti podpory rozvoja elektromobility na Slovensku,
- f) zabezpečenie iniciovania v oblasti podpory elektromobility prostredníctvom pilotných projektov, príspevkov do popularizačných podujatí a akcií, pomoc pri čerpaní grantov Európskej únie v oblasti elektromobilizmu,

- g) spoluprácu pri príprave stratégie implementácie dobíjajúcich a rýchlodobíjajúcich staníc s Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Úradom pre reguláciu sieťových odvetví, Výborom Národnej rady Slovenskej republiky pre hospodárstvo, výstavbu a dopravu.

Čl. 5

Zloženie Pracovnej skupiny pre Elektromobilitu

(1) Členmi Pracovnej skupiny pre Elektromobilitu sú

- a) generálny riaditeľ sekcie stratégie Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
- b) riaditeľ odboru priemyslu a inovácií Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
- c) riaditeľ odboru energetickej a surovinovej politiky Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
- d) zástupca Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
- e) zástupca Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky,
- f) zástupca Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
- g) zástupca Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
- h) zástupca Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,
- i) zástupca Ministerstva financií Slovenskej republiky,
- j) zástupcovia Zväzu automobilového priemyslu,
- k) zástupcovia Slovenskej asociácie pre elektromobilitu,
- l) zástupcovia energetických spoločností,
- m) zástupcovia spoločností automobilového priemyslu,
- n) zástupcovia občianskych združení pôsobiacich v oblasti elektromobilizmu,
- o) zástupcovia vedy a výskumu (univerzít a výskumných inštitúcií),
- p) zástupca samospráv (Združenie miest a obcí Slovenska),
- q) zástupcovia profesijných a stavovských organizácií.

(2) Členov pracovnej skupiny vymenúva a odvoláva vedúci pracovnej skupiny.

(3) Zmeny v zložení členov pracovnej skupiny sa uskutočňujú najneskôr do siedmych kalendárnych dní po odvolaní alebo po skončení štátnozamestnaneckého pomeru v služobnom úrade ministerstva podľa Čl. 3, odseku 1 písm. a) až i).

Čl. 6

Postavenie a pôsobnosť vedúceho pracovnej skupiny

(1) Vedúci pracovnej skupiny je generálny riaditeľ sekcie stratégie Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky.

(2) Vedúci pracovnej skupiny

- a) riadi a zodpovedá za činnosť pracovnej skupiny,
- b) zvoláva a vedie pracovnú skupinu,
- c) navrhuje ciele, zámery a hlavné úlohy pracovnej skupiny pre elektromobilitu.

- (3) Vedúceho pracovnej skupiny na základe písomného poverenia zastupuje poverený člen pracovnej skupiny, ktorý vedie zasadnutia pracovnej skupiny v jeho neprítomnosti a zastupuje ho v plnom rozsahu činnosti pracovnej skupiny.

Čl. 7

Postavenie a pôsobnosť tajomníka pracovnej skupiny

- (1) Tajomníkom pracovnej skupiny je hlavný štátny radca odboru priemyslu a inovácií Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky zodpovedný za automobilový priemysel a elektromobilitu.
- (2) Tajomník pracovnej skupiny
- zabezpečuje vzájomnú výmenu informácií a podkladov v rámci pracovnej skupiny,
 - plní funkciu vedúceho sekretariátu pracovnej skupiny, ktorým je odbor priemyslu a inovácií,
 - vypracúva záznam zo zasadnutia pracovnej skupiny, ktorého prílohou je prezenčná listina a spoločné písomné stanoviská k prerokovaným otázkam a zasiela ho členom pracovnej skupiny a prizvaným účastníkom rokovania.

Čl. 8

Práva a povinnosti členov pracovnej skupiny


- (1) Člen pracovnej skupiny má právo
- byť písomne pozvaný na rokovanie; program zasadnutia spolu s písomnými materiálmi mať k dispozícii v dostatočnom časovom predstihu pred zasadnutím,
 - vyjadriť svoj názor k prerokúvaným materiálom a otázkam, podávať a požadovať k nim vysvetlenia a predniesť svoje pripomienky a odporúčania,
 - podávať iniciatívne návrhy k činnosti pracovnej skupiny,
 - predkladať návrhy na zmenu a doplnenie programu zasadnutia,
 - hlasovať o záveroch zo zasadnutia pracovnej skupiny,
 - prizvať na rokovanie expertov za účelom vyjadrenia ich odborného stanoviska.
- (2) Člen pracovnej skupiny je povinný
- zúčastňovať sa na zasadnutiach pracovnej skupiny a podrobne sa oboznamovať s materiálmi a otázkami, ktoré sa zaradia do programu zasadnutia,
 - v rámci svojej pôsobnosti a kompetencie zabezpečovať včasné vypracovanie podkladových materiálov,
 - plniť úlohy podľa prijatých záverov zo zasadnutia pracovnej skupiny a ďalšie úlohy podľa pokynov jeho vedúceho.

Čl. 9

Záverečné ustanovenie

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom podpisu.

V Bratislave, dňa 30. AUG. 2012


Tomáš Malatinský
minister