



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Schvaľujem:

Peter Žiga
minister hospodárstva SR

Číslo: 24632/2018-1020-63205

Hlavné úlohy **na zabezpečenie vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie** **na rok 2019**

Bratislava, 30. november 2018

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „MH SR“), podľa § 6 písm. l) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 179/2011 Z. z.“), vydáva *„Hlavné úlohy na zabezpečenie vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie na rok 2019“*. Tieto úlohy sú určené pre

- A. ministerstvá a ostatné ústredné orgány štátnej správy (ďalej len „ÚOŠS“) určené vládou Slovenskej republiky ako subjekty hospodárskej mobilizácie (ďalej len „subjekt HM“ alebo „SHM“) na základe uznesenia č. 637/2011, Národnú banku Slovenska (ďalej len „NBS“), Rozhlas a televíziu Slovenska (ďalej len „RTVS“), Sociálnu poisťovňu (ďalej len „SP“), Štátnu pokladnicu (ďalej len „ŠP“) a vyššie územné celky (ďalej len „VÚC“) určené ako subjekty hospodárskej mobilizácie (ďalej len „subjekty HM“ alebo „SHM“) na základe zákona č. 179/2011 Z. z.,
- B. podnikateľov určených rozhodnutím MH SR ako subjekty HM,
- C. mestá a obce určené ako subjekty HM na základe zákona č. 179/2011 Z. z.,
- D. pre okresné úrady určené ako subjekty HM na základe zákona č. 179/2011 Z. z.

A. ÚOŠS určené vládou Slovenskej republiky ako subjekty HM na základe uznesenia č. 637/2011, NBS, RTVS, SP, ŠP a VÚC určené ako subjekty HM na základe zákona č. 179/2011 Z. z.

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Súčinnosť	Termín
1. Odborná príprava				
	a) Medzirezortná koordinačná porada.	MH SR	Orgány krízového riadenia (ďalej len „OKR“)*	podľa pozvánky – predpokladá sa jedna porada v I. polroku (máj alebo jún) v trvaní 2 až 3 dni v závislosti od obsahu programu
	b) Školenie v oblasti hospodárskej mobilizácie súvisiace s úpravami právnych noriem v oblasti HM.	MH SR	OKR	realizované v rámci porady (v rámci písm. a) tohto bodu)
	c) Školenie v oblasti špecifického aplikačného programu jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie s ochrannou známkou EPSIS® JISHM (ďalej len „program EPSIS“) Využiť dostupné videoškolenia podľa pokynov MH SR a SI.	Systémový integrátor (ďalej len „SI“)** a MH SR	ÚOŠS*	pre nových používateľov školenie realizuje SI na zákl. požiadavky ÚOŠS a spracovanej Karty použ. Novým používateľom MH SR odporúča využiť videoškolenia, ktoré sú dostupné na stránke na info stránke https://www.jishmsr.sk – menu Technická podpora – Videoškolenia alebo v programe EPSIS v module Prehľad videoškolení .
	d) Realizácia cvičení podľa vlastných hlavných úloh v spolupráci so SHM.	ÚOŠS	iné ÚOŠS a SHM***	podľa termínov určených vo vlastných hlavných úlohách
	e) Odborná príprava zamestnancov subjektov HM v pôsobnosti príslušného ÚOŠS alebo VÚC.	ÚOŠS a VÚC*	SHM vo vlastnej pôsobnosti nositeľa úlohy	v súlade s vlastnými hlavnými úlohami a potrebami
2. Krízové plánovanie				
	a) Priebežná aktualizácia údajov v programe EPSIS, u ktorých došlo k zmene.	OKR	MH SR (obce), MV SR (okresné úrady), SI	priebežne podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z. SI – aktualiz. číselníky a reg. ORG MV SR - aktualizuje register vozidiel evidovaných na DI a register obyvateľstva (RFO), príp. iných dostupných registrov a poskytuje ho SI alebo MH SR MŠVVŠ SR – aktualizuje register škôl a školských zariadení

* OKR - ÚOŠS, určené vládou Slovenskej republiky ako subjekty HM, NBS, RTVS, ŠP, SP a VÚC.

** SI - Systémový integrátor programu EPSIS

*** SHM - Podnikatelia, určené rozhodnutím podľa § 4 ods. 1 písm. d), § 9 ods. 1 písm. b) alebo § 17 ods. 2 písm. c) zákona č. 179/2011 Z. z.

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Súčinnosť	Termín
b)	Mimoriadna aktualizácia údajov v programe EPSIS v období krízovej situácie.	OKR	MH SR SHM vo svojej pôsobnosti	podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z.
c)	Aktualizácia údajov v programe EPSIS. Subjekty HM v pôsobnosti postupujú podľa pokynov nadriadeného orgánu.	OKR	SHM vo vlastnej v pôsobnosti nositeľa úlohy	priebežne - podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z.
d)	Aktualizácia krízového plánu hospodárskej mobilizácie subjektu HM (OKR) v závislosti od dátumu poslednej jeho aktualizácie alebo potreby aktualizácie.	OKR	SHM vo vlastnej pôsobnosti nositeľa úlohy	priebežne podľa potreby v programe EPSIS - podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z.
e)	Správne konania a vydávanie rozhodnutí organizáciám vo svojej pôsobnosti.	ÚOŠS, VÚC	SHM vo vlastnej pôsobnosti nositeľa úlohy	priebežne podľa potreby a úpravy právnych predpisov a dokumentov v danej oblasti
f)	Pri zmene používateľa programu EPSIS spracovať prostredníctvom tohto programu NZPU – Návrh na zrušenie používateľa a Kartú používateľa – Zaradenie používateľa.	OKR	SHM vo vlastnej pôsob. nositeľa úlohy, u ktorých dochádza k zmene používateľa, SI	postupovať priebežne podľa aktuálne spracovaného koordinačno-metodického pokynu MH SR
g)	Kontrola krízových plánov Úradom vlády SR u vybraných ÚOŠS a subjektov HM v ich pôsobnosti.	ÚOŠS	MH SR	podľa plánu Úradu vlády SR
h)	Precvičenie vyznenia subjektov HM (OKR) prostredníctvom programu EPSIS. MH SR následne odporúča OKR precvičiť vyznenie SHM vo svojej pôsobnosti (OKR rozhoduje o spôsobe vyznenia SHM vo svojej pôsobnosti podľa toho, ako usmernil svoje SHM pri spracovaní I. Kapitoly KP). Je potrebné realizovať kroky podľa videoškolenia k vyzneniu dostupnému v programe EPSIS v module Prehľad videoškolení (ID videa 21 až 23) a spracovaného postupu v programe EPSIS v menu Predpisy a školenia – aplikačná časť Metodické pokyny a usmernenia – modul Prehľad metodických pokynov v zázname s názvom Postup potvrdenia vyznenia osobami určenými na vyznenie a Postup prípravy vyznenia prostredníctvom programu EPSIS pre SHM (rok/kľúč: 2017/4).	MH SR	OKR (okrem SP a ŠP, ktoré MH SR nevyrozumieva), SI	plánované niekedy v priebehu roka 2019 – presný termín nie je stanovený
i)	Vykonávať ďalšie úlohy podľa pokynov vydaných na odbornej príprave realizovanej podľa bodu 1.	ÚOŠS a VÚC*	SHM vo vlastnej pôsobnosti nositeľa úlohy	priebežne podľa stanovených termínov uvedených v zápise z odbornej prípravy
3. Financovanie opatrení hospodárskej mobilizácie				
a)	Zaslanie monitorovacej správy za rok 2018 jednotlivých podprogramov medzirezortného rozpočtového programu 06H Hospodárska mobilizácia v súlade s Metodickým pokynom MF SR č. 5238/2004-42.	ÚOŠS, ktoré sú účastníkmi programu 06H	MH SR	do 30. 01. 2019
b)	Príprava štruktúry a rozsahu výdavkov na hospodársku mobilizáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu na roky 2019 až 2021.	MH SR	ÚOŠS	II. Q a III. Q
c)	Proces realizácie financovania výdavkov na HM u jednotlivých ÚOŠS.	ÚOŠS	SHM vo vlastnej pôsobnosti nositeľa úlohy	priebežne v súlade s vlastnými hlavnými úlohami

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Súčinnosť	Termín
	d) Zaslanie požiadavky na pridelenie finančných prostriedkov na rok 2020.	RTVS, NBS a VÚC SP ŠP	MH SR MPSVaR SR MF SR	do 15. 11. 2019
4. Uplatnenie požiadaviek				
	a) Ozbrojených síl SR, ozbrojených bezpečnostných zborov a záchranných zložiek IZS na dopĺňanie strát a spotreby u subjektov HM podľa § 11 písm. a) a c) alebo § 12 písm. a) a d) zákona č. 179/2011 Z. z.	MO SR, MV SR	ÚOŠS	priebežne podľa potreby
	b) Ozbrojených síl SR, ozbrojených bezpečnostných zborov a záchranných zložiek IZS na uchovanie výrobných schopností u subjektov HM podľa § 11 písm. b), § 12 písm. b) alebo § 13 písm. c) a g) zákona č. 179/2011 Z. z.	MO SR, MV SR, MZ SR	ÚOŠS	priebežne podľa potreby
	c) Kontrola vyplnenia údajov v adresári Od-Do vzťahy u jednotlivých subjektov HM v pôsobnosti jednotlivých ÚOŠS ako aj celého kooperačného reťazca v programe EPSIS vo vzťahu k finálnym odberateľom, ako je MO SR, MV SR a pod.	dotknuté ÚOŠS	dotknuté ÚOŠS	priebežne podľa potreby
5. Ochrana objektov osobitnej dôležitosti (ďalej len „OOD“) a ďalších dôležitých objektov (ďalej len „ĎDO“)				
	a) Vykonávať opatrenia na zabezpečenie ochrany a obrany OOD a ĎDO v stave bezpečnosti a v období krízovej situácie podľa schválenej aktualizácie v zmysle uznesenia vlády SR č. 410/2018 z 5. septembra 2018.	MO SR	ÚOŠS, OOD alebo ĎDO	priebežne podľa potreby
	b) Zabezpečiť finančné prostriedky na ochranu OOD a ĎDO na obranu štátu v rámci rozpoisu rozpočtov jednotlivých kapitol z prostriedkov HM.	MO SR	ÚOŠS, OOD alebo ĎDO	priebežne podľa potreby
6. Legislatíva				
	a) Príprava na spracovanie nového zákona o hospodárskej mobilizácii a úpravu vykonávacích predpisov a uznesenia vlády SR, ktorým sa určujú ÚOŠS ako SHM.	MH SR	OKR	plánované priebežne – realizácia plánovaná až v roku 2020-2021
7. Metodické pokyny				
	a) Spracovanie novelizácie Koordinačno-metodického pokynu MH SR č. 16622/2018-1020-26033 zo dňa 15. mája 2018 k novým postupom registrácie používateľov pre program EPSIS (využitie eID).	MH SR	SI	plánované v 1. štvrtroku 2019
	b) Posúdenie opodstatnenosti Koordinačno-metodického pokynu MH SR č. 311/2011-1020 z 21. 02. 2011, ktorým sa špecifikuje klasifikácia výdavkov v oblasti hospodárskej mobilizácie a prípadne jeho aktualizácia alebo zrušenie.	MH SR	ÚOŠS	plánované v 1. polroku 2019 – konzultácia na medzirezortnej koordinačnej porade
	c) Aktualizácia bezpečnostnej dokumentácie k JIS HM vo väzbe na Nariadenie Európskej parlamentu a rady (EÚ) č. 2016/679 a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov vo väzbe na realizované zmeny v programe EPSIS.	MH SR	SI	plánované v roku 2019
	d) Aktualizácia Metodického pokynu MH SR č. 2/2016 (reg. č. 27895/2016-1020-51386 z 19. septembra 2016) vo väzbe na pripomienky okresných úradov v sídle kraja.	MH SR	MV SR v spolupráci s okresnými úradmi v sídle kraja	plánované v roku 2019
	e) Aktualizácia Metodického usmernenia MH SR č. 13657/2015-1020-10593 zo dňa 24. februára 2015 k spracovaniu rozhodnutia.	MH SR	OKR	plánované v roku 2019
	f) Aktualizácia Metodického usmernenia MH SR č. 635/2012-1020 zo dňa 12. júna 2012 k spracovaniu písomného príkazu.	MH SR	OKR	plánované v roku 2019

B. Podnikatelia, určení rozhodnutím MH SR ako subjekty HM

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
1. Odborná príprava			
	a) Odborná príprava vedúcich zamestnancov subjektov HM k plneniu hlavných úloh schválených pre rok 2019.	SHM	podľa pozvánky – predpokladá sa jedna porada v I. polroku (máj alebo jún) v trvaní cca 3 dni
	b) Školenie v oblasti hospodárskej mobilizácie súvisiace s úpravami právnych noriem v oblasti HM.	MH SR	realizované v rámci porady (v rámci písm. a) tohto bodu)
	c) Školenie v oblasti programu EPSIS pre nových používateľov. Využiť dostupné videoškolenia podľa pokynov MH SR a SI.	SI a MH SR	Novým používateľom MH SR odporúča využiť videoškolenia, ktoré sú dostupné na info stránke https://www.jishmsr.sk – menu Technická podpora – Videoškolenia alebo v programe EPSIS v module Prehľad videoškolení . Podľa potreby organizuje MH SR krátke školenia priamo na porade v rámci písm. a) tohto bodu.
	d) Odborné cvičenie útvarov a jednotiek havarijno-obnovovacieho systému.	SHM, ktoré zastrešujú činnosti v rámci obnovy v súlade s rozhodnutím MH SR	1 x ročne, podľa vl. rozhodnutia (termín konania oznámiť na MH SR 30 dní vopred), hlásenie o vykonaní cvičenia zaslať do 10 dní po vyhodnotení
2. Krízové plánovanie			
	a) Aktualizácia Krízového plánu hospodárskej mobilizácie subjektu HM v programe EPSIS a v listinnej podobe v závislosti od dátumu poslednej jeho aktualizácie alebo potreby aktualizácie.	SHM (SHM nezasiela na MH SR oznámenie o aktualizácii, ak nejde o vykonanie aktualizácie krízového plánu z dôvodu vykonania kontroly krízového plánu u SHM alebo správneho konania a vydania nového rozhodnutia!!!)	priebežne podľa potreby v programe EPSIS - podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z. – min. 2-ročný interval a na základe správneho konania alebo výsledkov kontroly
	b) Spracovanie krízového plánu hospodárskej mobilizácie nového subjektu HM v listinnej podobe a jeho schválenie štatutárnym orgánom.	Nové SHM (len nové SHM zasielajú na MH SR písomnú informáciu o prvotnom spracovaní KP podľa pokynov MH SR)	podľa pokynov MH SR v rámci správneho konania (zpracovať v programe EPSIS a podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z.)

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
c)	Reálnosť identifikačných údajov subjektu HM:		
	- hlásenie dôležitých zmien (zmena názvu subjektu, adresy, IČO, zmena štatutárneho zástupcu, vedúceho útvaru krízového manažmentu, telefónne číslo, atď.). O zmenách informovať odberateľov a dodávateľov. Pri zmene IČO a názvu SHM zaslať aj kópiu výpisu z obchodného registra, resp. živnostenského registra. Pri vyhlásení konkurzu zaslať informatívny list na MH SR aj s kópiou rozhodnutia zo súdu;	SHM	ihneď po zapísaní zmien v Obchodnom alebo Živnostenskom registri alebo po zmene, ktorá je reálne platná (formulár Hlásenie zmien v dvoch výtlačkoch aj so sprievodným listom)
	- hlásenie za subjekty HM o exekúcii alebo o výkone rozhodnutia (podľa zákona č. 179/2011 Z. z.).	SHM	do 3 dní po podaní na súd
d)	Pri zmene používateľa programu EPSIS zaslať písomné oznámenie aj s dokumentom Hlásenie zmien (2 výtlačky) a USB token na pregenerovanie, ako poistenú zásielku na 120 eur (oznámenie aj USB token je možné priniesť aj osobne na MH SR). V oznámení nahlásiť aj nového nástupcu, ktorý bude plniť úlohy v oblasti hospodárskej mobilizácie. MH SR spracuje po nahlásení zmeny, v spolupráci so SI, NZPU – Návrh na zrušenie používateľa a Kartu používateľa – Zaradenie používateľa , ak ide o zmenu používateľa. <u>Pri strate USB tokenu je potrebné nahlásiť jeho stratu písomne na MH SR a MH SR následne usmerní používateľa taktiež písomne v závislosti, či sa mení alebo nemení používateľ!!!</u>	MH SR, SI, SHM u ktorého dochádza k zmene používateľa	postupovať priebežne podľa potreby podľa aktuálne spracovaného koordinačno-metodického pokynu MH SR, ktorý sa nachádza na info stránke https://www.iishmsr.sk – menu Technická podpora – Používateľské príručky - vzor Hlásenia zmien sa nachádza na internetovej stránke www.mhsr.sk v menu Ministerstvo ⇒ Bezpečnosť a krízové riadenie ⇒ HM – hospodárska mobilizácia ⇒ HM – Hospodárska mobilizácia ⇒ Vzory
e)	Priebežná aktualizácia údajov v programe EPSIS, u ktorých došlo k zmene.	SHM	priebežne podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z. alebo písomných pokynov MH SR
f)	Kontrola krízových plánov HM a vykonávania opatrení HM u vybraných subjektov HM v pôsobnosti MH SR.	MH SR – OBaKR a odbor kontroly a auditu	predbežne plánované v roku 2019
g)	Mimoriadna aktualizácia údajov v programe EPSIS v období krízovej situácie.	SHM	podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z.
h)	Precvičenie vyzrozenia subjektov HM v pôsobnosti MH SR ako aj členov krízového štábu MH SR prostredníctvom programu EPSIS. Je potrebné realizovať kroky podľa videoškolenia k vyzrozeniu dostupnému v programe EPSIS v module Prehľad videoškolení (ID videa 21 až 23) a spracovaného postupu v programe EPSIS v menu Predpisy a školenia – aplikačná časť Metodické pokyny a usmernenia – modul Prehľad metodických pokynov v zázname s názvom Postup potvrdenia vyzrozenia osobami určenými na vyzrozenie a Postup prípravy vyzrozenia prostredníctvom programu EPSIS pre SHM (rok/klúč: 2017/4) .	MH SR, OBaKR v súčinnosti s dotknutými SHM, SI	plánované niekedy v priebehu roka 2019 – presný termín nie je stanovený

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
i)	Pokračovať v plnení nastavených zvýšených bezpečnostných opatrení vzhľadom na zvýšenie bezpečnostného rizika v súvislosti s hroziacimi teroristickými útokmi v rámci EÚ až do odvolania. Opatrenia si subjekt HM nastavuje vzhľadom na predpokladané možné riziko útoku na subjekt HM. <u>Odvolanie úlohy sa bude realizovať</u> takým istým spôsobom ako jej nariadenie. Prípadné podrobnosti môžu byť zverejnené na internetovej stránke MH SR.	SHM	priebežne podľa pokynov MH SR – opatrenia realizovať takým spôsobom, aby SHM nepožadoval od MH SR fin. prostriedky na zavedené zvýšené bezp. opatrenia - prípadné spresnenia sa môžu nachádzať na internetovej stránke www.mhsr.sk v menu Ministerstvo ⇒ Bezpečnosť a krízové riadenie ⇒ Aktuality
j)	Uplatňovať požiadavky na vodu prostredníctvom programu EPSIS v rámci modulu Požiadavky na vodu (okr. obyv.) . Uplatňovať požiadavky na prepravu tovarov a osôb prostredníctvom programu EPSIS v rámci modulu Predbežné prepr. požiadavky (PPPo) .	SHM, ktoré potrebujú vodu na zabezpečenie vykonávania opatrenia alebo majú požiadavky na prepravu	podľa spracovaných príručiek a pokynov MŽP SR a MDaV SR
k)	Vykonávať ďalšie úlohy podľa pokynov vydaných na odbornej príprave realizovanej podľa bodu 1.	SHM	priebežne podľa stanovených termínov uvedených v zápise z odbornej prípravy
3. Mobilizačné rezervy (ďalej len „MR“)			
a)	Predloženie správy o stave MR pre MH SR a Správe štátnych hmotných rezerv SR (ďalej len „SŠHR SR“).	ochraňovatelia MR	do 31. 03. 2019
b)	Zaslanie oznámenia o doplnení, vyčlenení alebo presune MR.	ochraňovatelia MR	ihneď po ukončení doplnenia, vyčlenenia alebo ukončení presunu
c)	Zaslanie projektu tvorby MR na MH SR – OBaKR (textová aj tabuľková časť, dokument zaslať v dvoch výtlačkoch ako neutajovaný).	SHM, ktoré žiadajú vytvorenie alebo doplnenie MR	do 31. 03. 2019 na MH SR, následne MH SR na SŠHR SR do 30. 04. 2019
d)	Zaslanie plánu obmien alebo zámen MR.	ochraňovatelia MR	na MH SR do 31. 03. 2019
e)	Vykonanie fyzickej inventúry MR.	ochraňovatelia MR	do 31. 10. 2019
f)	Priebežne zasielať podľa potreby žiadosti na výpožičku MR, o nájom MR alebo o vyčlenenie MR.	ochraňovatelia MR	priebežne
g)	Vyčleniť neúčelové a nepotrebné MR zrušených subjektov HM, ktoré sú skladované v skladoch SŠHR SR.	MH SR, OBaKR spoločne so SŠHR SR	priebežne
h)	Požiadat' o vypracovanie znaleckých posudkov vyčleneného materiálu MR pre potreby elektronickej aukcie vyhlasovanej SŠHR SR.	MH SR, OBaKR spoločne so SŠHR SR	priebežne
4. Hnuteľný a nehnuteľný majetok štátu určený na účely hospodárskej mobilizácie (ďalej len „majetok HM“)			
a)	Pokračovať vo vysporiadavaní nehnuteľného majetku HM vybudovaného v rámci stavieb obrannej infraštruktúry.	SLOVNAFT, a. s.	priebežne počas roka

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
b)	Vykonať mimoriadnu inventarizáciu majetku HM len prostredníctvom programu EPSIS: - „tzv. malý majetok HM (výpočtová technika, USB tokeny), - veľký majetok HM, ak tak subjekt HM neurobil za rok 2016/2017 alebo v roku 2018 - v programe EPSIS vytvoriť a spracovať inventarizáciu za rok 2019 a uzatvoriť hlavičku inventarizácie do 31. 12. 2019. Postupovať podľa postupu dostupného v programe EPSIS v menu Predpisy a školenia – aplikačná časť Metodické pokyny a usmernenia – modul Prehľad metodických pokynov v zázname s označením rok/kľúč: 2017/5.	len SHM, ktoré neurobili inventarizáciu v programe EPSIS v roku 2016/2017 alebo v roku 2018 (ostatné SHM nerealizujú)	inventarizácia až od 01. 10. 2019 do 31. 12. 2019 (MH SR musí vytvoriť v programe EPSIS novú hlavičku inventarizácie)
c)	Zaevidovať USB token do informačného systému majetku SHM na podsúvahový účet, ak SHM nerealizoval túto úlohu v roku 2016/2017 alebo v roku 2018 v rámci inventarizácie USB tokenu. MH SR pre SHM, ktoré majú USB token, spracúva podľa potreby Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku HM – bezpečnostného USB tokenu na konkrétneho používateľa, ak príde k zmene používateľa v súlade s písm. B bodom 2 písm. d) týchto hlavných úloh.	len SHM, ktoré majú USB token, ktorého je vlastníkom MH SR, a nerealizovali úlohu v roku 2016/2017 alebo v roku 2018 MH SR	do 31. 01. 2019 priebežne podľa zmien
d)	Kontrolná činnosť: - vykonávať kontrolu využívania zapožičaného majetku HM a správnosť vykonávania evidencie u SHM.	MH SR – OBaKR u SHM, ktoré využívajú majetok HM	priebežne po celý rok
e)	Uzatváranie zmlúv o výpožičke na majetok HM vydaný do užívania SHM.	SHM	priebežne, po zmene
f)	Odovzdávanie a prevzatie majetku medzi MH SR – OBaKR a SHM.	SMH	priebežne
g)	Predkladať návrhy na likvidáciu neupotrebitelného, opotrebovaného a nevyužiteľného majetku HM.	SHM	priebežne po celý rok
5. <u>Financovanie úloh hospodárskej mobilizácie</u>			
a)	Zaslanie zmlúv o financovaní bežných a kapitálových výdavkov HM na rok 2019 na MH SR schválených zo strany SHM.	SHM	podľa pokynov MH SR
b)	Vystavenie faktúr s požiadavkou na úhradu bežných výdavkov subjektu HM v súlade s pokynmi MH SR a metodickým usmernením MH SR č. 13840/2017-1020-04494 zo dňa 20. 01. 2017 a v súlade s uzatvorenou zmluvou o financovaní podľa písm. a) tohto bodu.	SHM	termíny podľa zmluvy
c)	Zaslanie požiadavky na pridelenie finančných prostriedkov na rok 2020.	SHM	do 15. 11. 2019
6. <u>Oslobodzovanie občanov podliehajúcich brannej povinnosti od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby</u>			
a)	Zasielať na MH SR navrhovaný počet zamestnancov na oslobodenie od výkonu mimoriadnej služby na schválenie – platí len pre subjekty HM v zriaďovateľskej pôsobnosti MH SR, u ktorých sa mení počet alebo pre nové SHM. Ostatné subjekty HM zasielajú navrhované počty na príslušný okresný úrad v sídle kraja podľa územnej pôsobnosti - subjekty HM sa riadia § 17 ods. 4, 7 a 8 zákona č. 570/2005 Z. z. a aktuálnym metodickým pokynom MO SR.	SHM	do 15. 01. 2019

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
	b) Schválené počty zamestnancov a menný zoznam zamestnancov na oslobodenie od výkonu mimoriadnej služby zaslať na príslušný okresný úrad v sídle kraja.	SHM	do 31. 01. 2019
7. Opatrenia HM pri ochrane OOD a DDO			
	a) Plnenie úloh vyplývajúcich z uznesenia vlády SR č. 410/2018 z 5. septembra 2018 bod B.1: - prijať opatrenia na zabezpečenie ochrany a obrany OOD a DDO v stave bezpečnosti a v období krízovej situácie podľa schváleného zoznamu zaradenia objektov do kategórie OOD a do kategórie DDO.	SHM, ktorých objekty sú schválené do jednotlivých kategórií OOD alebo DDO	priebežne
	b) Vykonanie inšpekcií stavu ochrany na OOD a DDO.	u vybraných SHM	podľa termínu spresneného MH SR
	c) Príprava a výstavba Integrovaných bezpečnostných systémov na vybraných OOD a DDO schválených z uznesenia vlády SR č. 410/2018 z 5. septembra 2018.	SHM, ktorých objekty sú schválené do kategórie OOD a DDO	priebežne na základe schváleného rozpočtu a podľa výšky pridelených finančných prostriedkov
	d) Údržba, servis a technické zhodnotenie Integrovaných bezpečnostných systémov na OOD v pôsobnosti MH SR.	SHM, ktorých objekty sú schválené do kategórie OOD	v súlade s príslušnými normami na základe zmluvných vzťahov
	e) Opätovné preskúšanie operátorov hlavných riadiacich miestností a veliteľov ochranných zmien súkromnej bezpečnostnej služby (ďalej len „SBS“) (certifikačné konanie).	U SBS ochraňujúcich OOD	máj – jún október – november
	f) Zdokonaľovacia príprava SBS ochraňujúcich OOD a ich preskúšanie.	vybrané SHM	máj – jún október – november
	g) Účasť pri vykonávaní štátneho dozoru na OOD v zmysle zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) v znení neskorších predpisov.	SHM, ktorých objekty sú schválené do kategórie OOD v spolupráci s odd. SBS MV SR	na základe požiadavky a spracovaného harmonogramu s odd. SBS MV SR
	h) Vykonanie komplexného bezpečnostného auditu Integrovaných bezpečnostných systémov na OOD.	SHM, ktorých objekty sú schválené do kategórie OOD a DDO	podľa spracovaného a schváleného harmonogramu
8. Hlásenia o mimoriadnych udalostiach			
	a) V prípade vzniku mimoriadnej udalosti v subjekte HM poslať na MH SR informáciu (okr@mhsr.sk) o jej vzniku podľa pokynu MH SR.	SHM	priebežne podľa spracovaného vyžiadania MH SR, ktoré sa nachádza na internetovej stránke www.mhsr.sk v menu Ministerstvo ⇒ Bezpečnosť a krízové riadenie ⇒ CO – civilná ochrana ⇒ CO – Civilná ochrana ⇒ Vyžiadanie zasielania údajov k mimoriadnym udalostiam (MU) v subjekte HM

C. Mestá a obce určené ako subjekty HM na základe zákona č. 179/2011 Z. z.

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
1. Krízové plánovanie			
a)	Registrácia nových používateľov programu EPSIS za obce/mestá, ktoré sa v rokoch 2011 až 2018 ešte neregistrovali. Postupovať podľa pokynov MH SR zaslaných e-mailom alebo písomne a spracovaného koordinačno-metodického pokynu MH SR.	obce/mestá, u ktorých ešte neprebehla registrácia vybraného zamestnanca obce/mesta na používateľa programu EPSIS	realizovať v I. polroku 2019 - postupovať priebežne podľa aktuálne spracovaného koordinačno-metodického pokynu MH SR, ktorý sa nachádza na info stránke https://www.jishmsr.sk – menu Technická podpora – Používateľské príručky
b)	Malé obce zvážia spracúvanie údajov v programe EPSIS prostredníctvom obce s väčším počtom obyvateľov, ktorá už spracúva údaje v tomto programe. Na realizáciu nastavenia zdieľania je potrebné, aby si obce medzi sebou uzatvorili zmluvu o poskytovaní služieb.	obce/mestá	priebežne, ale vhodné realizovať v I. polroku 2019 - vzor <u>zmluvy</u> sa nachádza na internetovej stránke www.mhsr.sk v menu Ministerstvo ⇒ Bezpečnosť a krízové riadenie ⇒ OOÚ – ochrana osobných údajov ⇒ Metodické usmernenia, pokyny, smernice a iné dokumenty pre subjekty HM k OOÚ
c)	Priebežná aktualizácia údajov v programe EPSIS, u ktorých došlo k zmene. Napláňovať si pracovné úlohy v priebehu roka tak, aby používateľ priebežne pracoval s programom EPSIS a zapracúval do neho požadované údaje v súlade so zákonom č. 179/2011 Z. z. a vydanými pokynmi MH SR (hlavne dopracovať údaje v rámci menu PLÁNOVANIE – aplikačná časť Evidencia a prehľady v adresároch Organizácia, Personálne zabezpečenie a Kontakty a v aplikačnej časti Hospodárska mobilizácia – adresár Obec – HM).	používatelia z registrovaných obcí/miest	priebežne podľa vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z. alebo písomných pokynov MH SR, resp. aj dostupných videoškolení a zákona č. 179/2011 Z. z.
d)	Školenie v oblasti programu EPSIS pre nových používateľov podľa pokynov MH SR a SI. Využiť videoškolenia , ktoré sú dostupné na stránke https://www.jishmsr.sk v menu Technická podpora - Videoškolenia alebo priamo v programe EPSIS v module Prehľad videoškolení .	používatelia z obcí/miest v súčinnosti s pokynmi SI a MH SR	podľa potreby (MH SR neorganizuje osobné školenia k programu EPSIS – nutné samoštúdium cez spracované videoškolenia!!!)
d)	Pri zmene používateľa programu EPSIS zaslať písomné oznámenie a USB token na pregenerovanie, ako poistenú zásielku na 120 eur (oznámenie aj USB token je možné priniesť aj osobne na MH SR). V oznámení nahlásiť aj nového nástupcu, ktorý bude plniť úlohy v oblasti hospodárskej mobilizácie. Pri obciach/mestách akceptuje MH SR nahlásenie zmeny používateľa len e-mailom na jana.starackova@mhsr.sk bez zaslania písomného oznámenia. <u>Pri strate USB tokenu je ale potrebné nahlásiť jeho stratu písomne na MH SR a MH SR následne usmerní používateľa taktiež písomne v závislosti, či sa mení alebo nemení používateľ!!!</u> MH SR spracuje v spolupráci so SI NZPU – Návrh na zrušenie používateľa a Kartu používateľa – Zaradenie používateľa , ak ide o zmenu používateľa.	MH SR, obce/mestá, u ktorých príde k zmene používateľa, SI	postupovať priebežne podľa aktuálne spracovaného koordinačno-metodického pokynu MH SR, ktorý sa nachádza na info stránke https://www.jishmsr.sk – menu Technická podpora – Používateľské príručky
e)	Kontrola vykonávania úloh v rámci zákona č. 387/2002 Z. z. (obrana, hospodárska mobilizácia, krízové riadenie) zástupcami z ÚV SR alebo okresných úradmi.	vybrané obce/mestá	podľa plánu kontrol ÚV SR alebo okresných úradov

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
f)	Precvičenie vyzozumenia prostredníctvom programu EPSIS. Vyzozumenie bude robiť MH SR na vybrané globálne kontakty na vyzozumenie. Je potrebné realizovať kroky podľa videoškolenia k vyzozumeniu dostupnému v programe EPSIS v module Prehľad videoškolení (ID videa 21 až 23) a spracovaného postupu v programe EPSIS v menu Predpisy a školenia – aplikačná časť Metodické pokyny a usmernenia – modul Prehľad metodických pokynov v zázname s názvom Postup potvrdenia vyzozumenia osobami určenými na vyzozumenie a Postup prípravy vyzozumenia prostredníctvom programu EPSIS pre SHM (rok/kľúč: 2017/4) .	obce/mestá, ktoré majú pridelený USB token, SI	plánované niekedy v priebehu roka 2019 – presný termín nie je stanovený
g)	Vykonať mimoriadnu inventarizáciu majetku HM (USB token) len prostredníctvom programu EPSIS, ak tak obec/mesto neurobilo za rok 2016/2017 alebo v roku 2018 - v programe EPSIS vytvoriť a spracovať inventarizáciu za rok 2019 a uzatvoriť hlavičku inventarizácie do 31. 12. 2019. Postupovať podľa postupu dostupného v programe EPSIS v menu Predpisy a školenia – aplikačná časť Metodické pokyny a usmernenia – modul Prehľad metodických pokynov v zázname s označením rok/kľúč: 2017/5. Obce/mestá, ktoré majú USB token, t.j. potvrdili Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku HM – bezpečnostného USB tokenu, nespracúvajú inventarizáciu v listinnej podobe a nezasielajú ju na MH SR!!! Zaevidovať USB token do informačného systému majetku obce/mesta na podsúvahový účet, ak obec/mesto nerealizovalo túto úlohu v roku 2016/2017 alebo v roku 2018 v rámci inventarizácie USB tokenu. MH SR pre SHM – obce/mestá, ktoré majú USB token, spracúva podľa potreby Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku HM – bezpečnostného USB tokenu na konkrétneho používateľa, ak príde k zmene používateľa v súlade s písm. d) tohto bodu.	len obce/mestá, ktoré neurobili inventarizáciu v programe EPSIS v roku 2016/2017 alebo v roku 2018 len obce/mestá, ktoré majú pridelený USB token od MH SR a nerealizovali úlohu v roku 2016/2017 alebo v roku 2018 MH SR	inventarizácia až od 01. 11. 2019 do 31. 12. 2019 - postupovať podľa spracovanej príručky (MH SR musí vytvoriť v programe EPSIS novú hlavičku inventarizácie) do 31. 01. 2019 priebežne podľa potreby
h)	Plniť ďalšie úlohy v oblasti hospodárskej mobilizácie vydané MH SR alebo príslušným okresným úradom.	obce/mestá v spolupráci s príslušným okresným úradom	priebežne
2. Zriaďovanie výdajní odberných oprávnení			
a)	Realizovať požiadavku na zriadenie výdajne/výdajní odberných oprávnení u príslušného okresného úradu prostredníctvom programu EPSIS, aby mohol príslušný okresný úrad vydať prípadne nové rozhodnutie na zriadenie výdajne odberných oprávnení.	obce/mestá v spolupráci s príslušným okresným úradom	priebežne v rámci roka 2019 podľa pokynov príslušného okresného úradu a zaslaného pokynu MH SR na spracovanie požiadavky na zriadenie výdajne odberných oprávnení v programe EPSIS

D. Okresné úrady určené ako subjekty HM na základe zákona č. 179/2011 Z. z.

P. č.	Oblasť HM – Úloha – Opatrenie	Nositeľ úlohy	Termín
1. Zriaďovanie výdajní odberných oprávnení			
	a) Na základe uplatnenej požiadavky obce/mesta na zriadenie výdajne/výdajní odberných oprávnení v programe EPSIS dopracovať údaje v programe EPSIS alebo podľa uváženia a odporúčaní MH SR vydať prostredníctvom programu EPSIS nové rozhodnutie/rozhodnutia na zriadenie výdajne/výdajní odberných oprávnení pre príslušnú obec/mesto.	okresný úrad v spolupráci s príslušnými obcami/mestami	priebežne v rámci roku 2019 podľa zaslaného pokynu MH SR na spracovanie požiadavky na zriadenie výdajne odberných oprávnení a vydanie rozhodnutia prostredníctvom programu EPSIS – okresný úrad zváži vydanie nových rozhodnutí podľa skutkového stavu a údajov od obcí/miest
2. Krízové plánovanie			
	a) V súlade so Správou o bezpečnosti SR za rok 2017 bude MH SR v spolupráci s určenými zástupcami MV SR, okresnými úradmi v sídle kraja, SI a Združením miest a obcí realizovať úlohy, ktoré sa dohodnú v rámci pracovnej skupiny zriadenej podľa bodu B.5 uznesenia vlády SR č. 485/2018.	MH SR v spolupráci s MV SR, SI, okresné úrady v sídle kraja	priebežne
	b) Plniť ďalšie úlohy v oblasti hospodárskej mobilizácie vydané MH SR alebo MV SR.	okresné úrady	priebežne

Za správnosť: Ing. Jana Staračková, HŠR odboru bezpečnosti a krízového riadenia (OBaKR)

