

PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTI O PROSTRIEDKY MECHANIZMU

Proces posudzovania žiadostí prebieha v rámci nasledujúcich fáz:

- **Príjem a registrácia žiadosti**
- **Posúdenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu**
- **Výber projektov na základe aplikácie kritérií posúdenia žiadosti**
- **Riešenie námietok žiadateľov (ak relevantné)**
- **Uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí PM**



PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTI O PROSTRIEDKY MECHANIZMU

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu

1. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme
2. Podmienka oprávnenosti žiadateľa
3. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia
4. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa
5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v EDES
6. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci
7. Podmienka oprávnenosti projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)
8. Podmienka oprávnenosti výdavkov
9. Podmienka miesta realizácie projektu
10. Maximálna výška prostriedkov mechanizmu
11. Podmienka výrazne nenarušiť



PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTI O PROSTRIEDKY MECHANIZMU

Všeobecné zásady

- pre každú PPPM je vo výzve stanovený **spôsob jej preukázania zo strany žiadateľa a spôsob jej overenia zo strany vykonávateľa**
- MH SR umožňuje žiadateľovi **doplniť žiadosť** v prípade ak je neúplná alebo ak identifikuje nesúlad v informáciách, ktoré žiadateľ uvádza v dokumentácii žiadosti
- žiadateľ má lehotu 10 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti na odstránenie identifikovaných nedostatkov (MH SR je oprávnené zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti aj opakovane pri dodržaní princípu rovnakého zaobchádzania)
- v prípade, ak žiadateľ neodstráni nedostatky identifikované vo výzve na doplnenie žiadosti v stanovenej lehote, MH SR zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení PPPM č. 1 vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť nesplnila PPPM.
- v prípade, ak žiadateľ splní všetky PPPM, MH SR následne posúdi žiadosť podľa kritérií posúdenia žiadosti postupom uvedeným vo výzve v časti



PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTI O PROSTRIEDKY MECHANIZMU

Kritériá posúdenia žiadosti

Kritériom posúdenia žiadosti je nákladová náročnosť NN vyjadrená ako:

NN = žiadaná výška prostriedkov mechanizmu / modernizovaný výkon [EUR/MWe]

kde:

- žiadaná výška prostriedkov mechanizmu predstavuje výšku prostriedkov mechanizmu, ktorú žiadateľ požaduje poskytnúť v žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu,
- modernizovaný výkon je inštalovaný elektrický výkon po realizácii projektu uvedený v žiadosti,



VYPRACOVANIE A PREDLOŽENIE ŽIADOSTI

Všeobecné zásady

Žiadateľ vypracuje žiadosť vyplnením formulára žiadosti a **vypracovaním** príloh podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 2 výzvy - *Zoznam a popis dokumentácie žiadosti*

Žiadateľ doručí žiadosť na MH SR

- a) **elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky MH SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“
- b) **listinne**, a to:
 - osobne do podateľne MH SR v pracovných dňoch v čase 8:30 - 11:30 a 12:00 - 15:00 alebo
 - prepravnou spoločnosťou (pošta, kuriér) na korešpondenčnú adresu MH SR.



VYPRACOVANIE A PREDLOŽENIE ŽIADOSTI

Všeobecné zásady a upozornenia

- dbať na prípravu formulára žiadosti vrátane všetkých jej príloh a predkladať povinné prílohy spolu s formulárom žiadosti.
- dokumentáciu žiadosti doručovať na MH SR výhradne elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky MH SR cez službu „Všeobecná agenda“ (komunikácia s MH SR počas realizácie projektu bude v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov mechanizmu prebiehať výlučne elektronicky).
- k formuláru všeobecnej agendy (t. j. k všeobecnému podaniu) žiadateľ pripojí prílohu - formulár žiadosti vrátane povinných príloh formulára žiadosti

(po vyplnení formuláru žiadosti vo formáte .xlsx, je potrebné formulár žiadosti uložiť vo formáte .pdf, resp. v inom formáte, ktorý umožňuje podpísať prílohu elektronického podania kvalifikovaným elektronickým podpisom, priložiť ho ako prílohu k elektronickému podaniu a podpísať formulár žiadosti ako prílohu elektronického podania kvalifikovaným elektronickým podpisom).



Povinné prílohy žiadosti

- Príloha č. 1 žiadosti - **Doklad preukazujúci oprávnenie na výrobu elektriny**
- Príloha č. 2 žiadosti - **Správa energetického audítora**
- Príloha č. 3 žiadosti - **Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (ak relevantné)**
- Príloha č. 4 žiadosti - **Výpis z registra trestov (ak relevantné)**
- Príloha č. 5 žiadosti - **Plnomocenstvo alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa (ak relevantné)**
- Príloha č. 6 žiadosti - **Inventárne karty (ak relevantné)**
- Príloha č. 7 žiadosti - **Potvrdenie výpočtu emisií skleníkových plynov (ak relevantné)**

Záväzný formulár žiadosti a formulár prílohy č. 3 žiadosti - Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov sú zverejnené v rámci prílohy č. 1 výzvy - Formulár žiadosti a príslušných príloh.





ĎAKUJEME ZA POZORNOSŤ

Kontakt:

plan.obnovy.energetika@mhsr.sk