



PODMIENKY NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE NA ROK 2019 NA PODPORU OCHRANY SPOTREBITEĽA

1 Disponibilný objem finančných prostriedkov na vyhlásenú výzvu

Celkový objem finančných prostriedkov vyčlenených v rámci rozpočtu kapitoly Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“) na poskytovanie dotácií na podporu ochrany spotrebiteľa predstavuje v roku 2019 sumu **80 000,00 eur**, pričom MH SR plánuje v zmysle vyhlásenej výzvy rozdeliť tieto finančné prostriedky na dve témy:

- Téma č. 1: Poradenstvo a mimosúdne riešenie spotrebiteľských sporov - 60 000,00 eur
- Téma č. 2: 20 000,00 eur.

Komisia môže rozdeliť finančné prostriedky bez ohľadu na objem finančných prostriedkov určených vo výzve na jednotlivé témy, ak sa celkový objem finančných prostriedkov určených na dotácie na podporu ochrany spotrebiteľa v danom rozpočtovom roku neprerozdelí v prvom kole vyhodnocovania žiadostí. Ak sa napriek schváleniu žiadosti o poskytnutie dotácie zmluva o poskytnutí dotácie v oblasti ochrany spotrebiteľa neuzatvorí, môžu byť finančné prostriedky, ktoré boli tomuto žiadateľovi pridelené, prerozdelené ďalším žiadateľom v druhom kole bez ohľadu na objem finančných prostriedkov určených pre jednotlivé témy.

2 Najvyššia a najnižšia prípustná výška jednej dotácie

- Téma č. 1: Poradenstvo a mimosúdne riešenie spotrebiteľských sporov
 - ✓ najnižšia suma dotácie: 1,00 euro
 - ✓ najvyššia suma dotácie: 30 000,00 eur
- Téma č. 2
 - ✓ najnižšia suma dotácie: 1,00 euro
 - ✓ najvyššia suma dotácie: 20 000,00 eur

3 Okruh oprávnených subjektov

V zmysle § 6 ods. 2 zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovaní dotácií“) môže byť prijímateľom dotácie na podporu ochrany spotrebiteľa len právnická osoba, ktorá

- a) bola založená alebo zriadená na ochranu spotrebiteľa,
- b) vykonáva činnosť podľa osobitného predpisu (§ 25 ods. 6 zákona č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov) po dobu najmenej jedného roka a
- c) preukáže, že má z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu najmenej vo výške 5 % z požadovanej dotácie.

Súčasne musí žiadateľ spĺňať podmienky podľa § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“):

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- c) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
- d) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania,

- e) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- f) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
- g) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- h) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.

4 Formulár žiadosti o poskytnutie dotácie

Formulár žiadosti o poskytnutie dotácie tvorí Prílohu č. 2 zákona o poskytovaní dotácií a tvorí tiež prílohu výzvy.

Spolu so žiadosťou je potrebné predložiť tiež prílohy (podľa § 10 ods. 5 a § 13 ods. 3 zákona o poskytovaní dotácií a § 8a ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy v nadväznosti tiež na zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)).

Prílohy k žiadosti o poskytnutie dotácie tvoria:

- 1) platné stanovky alebo obdobný dokument právnickej osoby, ak nie je zverejnený vo verejnom registri,
- 2) doklady a informácie o činnosti a predchádzajúcich aktivitách žiadateľa preukazujúce splnenie podmienky podľa § 6 ods. 2 písm. b) zákona o poskytovaní dotácií (výkon činnosť podľa § 25 ods. 6 zákona o ochrane spotrebiteľa po dobu najmenej jedného roka),
- 3) doklad preukazujúci, že právnická osoba má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu najmenej vo výške 5 % z požadovanej dotácie,
- 4) doklad o zriadení osobitného účtu právnickej osoby v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poskytnúť, a číslo účtu,
- 5) potvrdenie príslušného konkurzného súdu nie staršie ako tri mesiace, že proti žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- 6) potvrdenie príslušného inšpektorátu práce nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ v predchádzajúcich troch rokoch neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania,
- 7) potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- 8) potvrdenie každej zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie,
- 9) potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky,
- 10) údaj potrebný na vyžiadanie výpisu z Registra právnických osôb – t.j. identifikačné číslo organizácie (IČO) žiadateľa,
- 11) údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (na preukázanie skutočností podľa § 12 ods. 3 postupom podľa odseku 5 zákona o poskytovaní dotácií a súčasne skutočností podľa § 8a ods. 4 písm. f) a g) zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy) – t.j. údaje v rozsahu podľa § 10 ods. 4 písm. a) zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:
 - a. na vyžiadanie výpisu z registra trestov žiadateľa (právnickej osoby) sú potrebné tieto údaje:
 - i. obchodné meno alebo názov a sídlo právnickej osoby,
 - ii. identifikačné číslo právnickej osoby, ak bolo pridelené,
 - iii. meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu a dátum narodenia fyzickej osoby, ktorá je oprávnená konať v mene právnickej osoby,
 - iv. označenie registra, v ktorom je právnická osoba zapísaná;

- b. na vyžiadanie výpisu z registra trestov členov štatutárneho orgánu žiadateľa sú potrebné tieto údaje:
- i. meno, priezvisko, rodné priezvisko, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, prípadne prezývka osoby, ktorej sa žiadosť týka,
 - ii. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, adresa trvalého pobytu a u osoby narodenej v cudzine aj štát narodenia,
 - iii. štátne občianstvo,
 - iv. pohlavie,
 - v. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov,

12) čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že:

- a. má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- b. má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí,
- c. nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
- d. štatutárny orgán alebo členovia štatutárneho orgánu alebo iné osoby oprávnené konať v mene žiadateľa nekonali v mene právnických osôb, ktoré zanikli a nevysporiadali finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a nie sú fyzickými osobami, ktoré nesmú vykonávať funkciu člena štatutárneho orgánu alebo člena dozorného orgánu v obchodnej spoločnosti alebo v družstve (§ 13a ods. 1 Obchodného zákonníka),
- e. na predložený projekt alebo jeho časť právnická osoba nežiadala finančný príspevok zo štátneho rozpočtu, prostriedkov Európskej únie, z rozpočtu iného orgánu verejnej správy alebo inej osoby hospodáriacej s prostriedkami štátneho rozpočtu,

13) projekt podľa § 6 ods. 1 zákona o poskytovaní dotácií, ktorý obsahuje

1. názov projektu, jeho charakteristiku a ciele,
2. spôsob a čas realizácie projektu,
3. organizačné, technické a personálne zabezpečenie realizácie projektu,
4. miesto realizácie projektu,
5. rozpočet celkových nákladov na projekt,
6. význam a prínos projektu,
7. nadväznosť na existujúce a predchádzajúce aktivity.

5 Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti

Ak žiadosť predložená včas nebude obsahovať predpísané náležitosti, MH SR do 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti vyzve žiadateľa, aby ju doplnil. Ak žiadateľ vyzve na doplnenie žiadosti v určenej lehote nevyhovie, MH SR žiadosť zamietne.

6 Kritériá, podľa ktorých sa budú vyhodnocovať žiadosti a ich váha

Žiadosti o poskytnutie dotácie, ktoré budú spĺňať podmienky podľa § 8a ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a podľa § 6 ods. 2, § 9 ods. 5, § 10 a § 12 ods. 3 zákona o poskytovaní dotácií bude vyhodnocovať osobitná komisia zriadená ministrom hospodárstva SR v súlade s § 11 ods. 2 zákona o poskytovaní dotácií.

Pri posudzovaní žiadostí sa budú hodnotiť tieto kritériá:

Téma č. 1 – Poradenstvo a mimosúdne riešenie spotrebiteľských sporov

- A. súlad projektu s výzvou,
- B. spôsob realizácie projektu,
- C. personálne zabezpečenie realizácie projektu,
- D. operačná kapacita projektu,

- E. rozpočet projektu,
- F. význam a prínos projektu,
- G. počet kontaktných miest.

Maximálny počet bodov spolu: 110

Bodové hodnotenie pre kritéria A až F	
0	požiadavka nie je vôbec splnená
1	požiadavka je splnená na najnižšej úrovni
2	požiadavka je splnená len čistočne
3	požiadavka je splnená s výhradami, priemerne
4	požiadavka je splnená na veľmi dobrej úrovni
5	požiadavka je splnená na výnimočnej úrovni

Maximálne bodové ohodnotenie podľa jednotlivých kritérií:

A.	Súlad projektu s výzvou	15 b.
	A.1 súlad cieľov projektu s vyhlásenou výzvou	5 b.
	A.2 súlad obsahu projektu s vyhlásenou výzvou	5 b.
	A.3 jasnosť, zrozumiteľnosť, vecnosť, transparentnosť a celkové rozpracovanie projektu	5 b.
B.	Spôsob realizácie projektu	30 b.
	B.1 celkové zabezpečenie realizácie projektu a efektívnosť navrhovaného spôsobu realizácie projektu	5 b.
	B.2 merateľný ukazovateľ, jeho sledovanie a vyhodnocovanie	5 b.
	B.3 reálnosť dosiahnutia cieľov v čase realizácie projektu	5 b.
	B.4 rozsah služieb poskytovaných spotrebiteľom	5 b.
	B.5 celková dostupnosť služieb pre spotrebiteľov	5 b.
	B.6 propagácia projektu, informovanie spotrebiteľov	5 b.
C.	Personálne zabezpečenie realizácie projektu	10 b.
	C.1 odborná spôsobilosť a prax participujúcich osôb	5 b.
	C.2 celková úroveň personálneho zabezpečenia a primeranosť vzhľadom na navrhovanú metodológiu	5 b.
D.	Operačná kapacita projektu	10 b.
	D.1 dostupnosť kontaktného miesta	5 b.
	D.2 technické zabezpečenie realizácie projektu (telefón, počítač, vybavenie priestorov...)	5 b.
E.	Rozpočet projektu	20 b.
	E.1 súlad rozpočtu projektu s kritériami vo výzve	5 b.
	E.2 rešpektovanie zásady hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s prostriedkami štátnej dotácie	5 b.
	E.3 reálnosť rozpočtu projektu vzhľadom na časový harmonogram a navrhovanú metodológiu	5 b.
	E.4 vlastný podiel združenia pri financovaní projektu	5 b.
F.	Význam a prínos projektu	15 b.
	F.1 celkový prínos (spoločenský, regionálny) projektu	5 b.
	F.2 nadväznosť na predchádzajúce aktivity a predpoklady pre pokračovanie v ďalšom období	5 b.
	F.3 inovatívnosť a aktuálnosť projektu	5 b.



Bodové hodnotenie pre kritérium G - Počet kontaktných miest	
0	nezabezpečenie ani jedného kontaktného miesta podľa požiadaviek výzvy
1	zabezpečenie jedného kontaktného miesta, ktoré spĺňa požiadavky podľa výzvy
2	zabezpečenie viacerých kontaktných miest, z ktorých iba jedno spĺňa požiadavky podľa výzvy
3	zabezpečenie viacerých kontaktných miest, ktoré spĺňajú požiadavky podľa výzvy, ale nachádzajú sa v územnom obvode toho istého samosprávneho kraja
4	zabezpečenie dvoch kontaktných miest, ktoré spĺňajú požiadavky podľa výzvy a nachádzajú sa v územných obvodoch rôznych samosprávnych krajov
5	zabezpečenie viacerých kontaktných miest, z ktorých viac ako jedno spĺňa požiadavky podľa výzvy, ale nie všetky
6	zabezpečenie troch kontaktných miest, ktoré spĺňajú požiadavky podľa výzvy a nachádzajú sa v územnom obvode rôznych samosprávnych krajov
7	zabezpečenie štyroch kontaktných miest, ktoré spĺňajú požiadavky podľa výzvy a nachádzajú sa v územnom obvode rôznych samosprávnych krajov
8	zabezpečenie piatich kontaktných miest, ktoré spĺňajú požiadavky podľa výzvy a nachádzajú sa v územnom obvode rôznych samosprávnych krajov
9	zabezpečenie viac ako piatich kontaktných miest, ktoré spĺňajú požiadavky podľa výzvy a nachádzajú sa v územnom obvode rôznych samosprávnych krajov
10	zabezpečenie aspoň troch kontaktných miest, z ktorých všetky spĺňajú požiadavky podľa výzvy a nachádzajú sa v územnom obvode rôznych samosprávnych krajov, pričom všetky sídlia v krajskom meste

Téma č. 2

- A. súlad projektu s výzvou,
- B. spôsob realizácie projektu,
- C. personálne zabezpečenie realizácie projektu,
- D. operačná kapacita projektu,
- E. rozpočet projektu,
- F. význam a prínos projektu.

Maximálny počet bodov spolu: 110

Bodové hodnotenie pre kritéria A až F	
0	požiadavka nie je vôbec splnená
1	požiadavka je splnená na najnižšej úrovni
2	požiadavka je splnená len čistočne
3	požiadavka je splnená s výhradami, priemerne
4	požiadavka je splnená na veľmi dobrej úrovni
5	požiadavka je splnená na výnimočnej úrovni

Maximálne bodové ohodnotenie podľa jednotlivých kritérií:

A.	Súlad projektu s výzvou	15 b.
	A.1 súlad cieľov projektu s vyhlásenou výzvou	5 b.
	A.2 súlad obsahu projektu s vyhlásenou výzvou	5 b.
	A.3 jasnosť, zrozumiteľnosť, vecnosť, transparentnosť a celkové rozpracovanie projektu	5 b.
B.	Spôsob realizácie projektu	30 b.
	B.1 celkové zabezpečenie realizácie projektu a efektívnosť navrhovaného spôsobu realizácie projektu	5 b.
	B.2 vhodnosť a primeranosť zvoleného merateľného ukazovateľa vzhľadom na stanovené ciele	5 b.

	projekt, jeho sledovanie a vyhodnocovanie	
	B.3 reálnosť dosiahnutia cieľov v čase realizácie projektu	5 b.
	B.4 rozsah projektu	5 b.
	B.5 harmonogram projektu z hľadiska časového priebehu a nadväznosti aktivít	5 b.
	B.6 propagácia projektu	5 b.
C.	Personálne zabezpečenie realizácie projektu	10 b.
	C.1 odborná spôsobilosť a prax participujúcich osôb	5 b.
	C.2 celková úroveň personálneho zabezpečenia a primeranosť vzhľadom na navrhovanú metodológiu	5 b.
D.	Operačná kapacita projektu	10 b.
	D.1 vlastné technické zabezpečenie realizácie projektu (inak ako z prostriedkov dotácie)	5 b.
	D.2 dôvodnosť požiadavky na zabezpečenie operačnej kapacity na realizáciu projektu z prostriedkov dotácie	5 b.
E.	Rozpočet projektu	20 b.
	E.1 súlad rozpočtu projektu s kritériami vo výzve	5 b.
	E.2 rešpektovanie zásady hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s prostriedkami štátnej dotácie	5 b.
	E.3 reálnosť rozpočtu projektu vzhľadom na časový harmonogram a navrhovanú metodológiu	5 b.
	E.4 vlastný podiel združenia pri financovaní projektu	5 b.
F.	Význam a prínos projektu	25 b.
	F.1 celkový očakávaný prínos projektu	5 b.
	F.2 dosah na spotrebiteľov	5 b.
	F.3 aktuálnosť témy projektu	5 b.
	F.4 inovatívnosť projektu	5 b.
	F.5 nadväznosť na predchádzajúce aktivity a predpoklady pre pokračovanie v ďalšom období alebo presah, udržateľnosť prínosu projektu do budúcnosti	5 b.

7 Zloženie Komisie na vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2019 na podporu ochrany spotrebiteľa

Predseda komisie:

Mgr. Veronika Virághová, dočasne preložená na funkciu riaditeľa odboru ochrany spotrebiteľa, Ministerstvo hospodárstva SR

Členovia komisie:

1. doc. JUDr. Boris Balog, PhD., riaditeľ odboru legislatívy a práva, Ministerstvo hospodárstva SR
2. JUDr. Jana Elzerová, PhD., kancelária štátneho tajomníka II, Ministerstvo hospodárstva SR
3. Mgr. Katarína Zalaiová, Európske spotrebiteľské centrum, Ministerstvo hospodárstva SR
4. JUDr. Peter Mikloš, riaditeľ odboru ochrany finančných spotrebiteľov, Ministerstvo financií SR
5. Ing. Mgr. Petra Pišová, vedúca odboru pre medzinárodné vzťahy a alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov, Ústredný inšpektorát Slovenskej obchodnej inšpekcie so sídlom v Bratislave

8 Najneskorší termín vyhodnotenia žiadostí

Žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2019 budú komisiou vyhodnotené najneskôr do 15. marca 2019.