



# Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

vydáva

## USMERNENIE č. 1 k Výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok

Kód výzvy KaHR-111SP-1101



### OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST

**Prioritná os 1** – Inovácie a rast konkurencieschopnosti

**Opatrenie 1.1** – Inovácie a technologické transfery

**Podopatrenie 1.1.1** – Podpora zavádzania inovácií a technologických transferov

*Schéma štátnej pomoci  
na podporu zavádzania inovatívnych a vyspelých technológií v priemysle  
a v službách*

**Dátum vydania usmernenia:**

**21. februára 2012**

**Dátum uzávierky výzvy:**

**19. marca 2012**

**Indikatívna výška finančných prostriedkov:**

**44 000 000 EUR**



## CIEĽ USMERNENIA

Cieľom Usmernenia č. 1 k Výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „usmernenie“) je:

- 1) spresniť definície, resp. postupy popísané v dokumentoch vydaných v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok s kódom výzvy KaHR – 111SP – 1101 (ďalej len „výzva“);
- 2) upraviť podmienky preukazovania majetkovoprávneho vysporiadania nehnuteľností, na ktorých sa bude realizovať projekt;
- 3) upraviť postupy výkonu prieskumu trhu a doplnenie postupu prieskumu trhu pri špecifických situáciách na trhu spolu s doplnením prílohy č. 2 ŽoNFP;

## ZMENY DOKUMENTOV V RÁMCI VÝZVY

Usmernením sa v plnom rozsahu nahrádzajú nasledujúce dokumenty:

- **Schéma štátnej pomoci na podporu zavádzania inovatívnych a vyspelých technológií v priemysle a v službách v znení dodatku č. 4**
- **Výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, kód výzvy KaHR – 111SP – 1101;**
- **Príručka pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, kód KaHR – 111SP – 1101;**
- **Príloha č. 2 ŽoNFP Krycí list prieskumu trhu;**
- **Príloha č. 6 Modelové vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP**

Usmernenie platí dňom zverejnenia na stránkach Ministerstva hospodárstva SR. Žiadateľom, ktorí vyplnili formuláre v pôvodnej verzii a už podali svoje žiadosti o NFP vykonávateľovi, bude umožnené, v prípade, ak to bude relevantné, doplniť požadované údaje, ktoré sa upravujú týmto usmernením.

## ZMENY V SCHÉME ŠTÁTNEJ POMOCI NA PODPORU ZAVÁDZANIA INOVATÍVNYCH A VYSPELÝCH TECHNOLOGIÍ V PRIEMYSLE A V SLUŽBÁCH

Text Schémy štátnej pomoci je upravený nasledovne:

### **1. V článku M. Mechanizmus poskytovania pomoci sa vypúšťa bod 10. Ostatné body článku sa prečísľujú.**

10. O príspevok na ďalší projekt podľa tejto schémy môže prijímateľ požiadať až po úspešnom ukončení realizácie predchádzajúceho projektu a jeho finančnom vyrovnaní zo strany poskytovateľa.

### **2. V článku K. Podmienky poskytnutia pomoci bol vypustený bod 9:**

9. Prijímateľ môže v rámci tejto schémy predložiť viac projektov (v súlade s čl. M, bod 10), avšak maximálna výška pomoci a maximálna intenzita pomoci stanovené v čl. I musia byť dodržané.

**nahradený nasledujúcim znením:**

9. Prijímateľ môže v rámci tejto schémy predložiť viac projektov, avšak maximálna výška pomoci a maximálna intenzita pomoci stanovené v čl. I musia byť dodržané.

# ZMENY VO VÝZVE NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Text Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP je upravený nasledovne:

## 1. V kapitole 1. Úvod bol doplnený nasledovný text:

„V prípade rozporu medzi podmienkami poskytnutia pomoci a ostatnými podmienkami uvedenými vo výzve a v jej prílohách, vrátane schémy pomoci, majú v nadväznosti na §13 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov vždy prednosť podmienky stanovené priamo v samotnej výzve.“

## 2. V kapitole 4. Podmienky poskytnutia pomoci bod 6 písm. j. sa pôvodný text:

„pozemky a objekty kde sa projekt bude realizovať musia byť v čase predloženia žiadosti o NFP vo vlastníctve alebo prenájme žiadateľa. Pod prenájomom sa rozumie zmluvne dohodnutý prenájom medzi vlastníkom nehnuteľnosti a žiadateľom minimálne na obdobie od predloženia ŽoNFP vykonávateľovi do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu. Odporúča sa nájomné právo k pozemkom zapísať na list vlastníctva v zmysle zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov. Bližšiu úpravu obsahuje príručka pre žiadateľa;“

### nahrádza nasledujúcim textom:

„pozemky a objekty kde sa projekt bude realizovať musia byť v čase predloženia žiadosti o NFP preukázateľne majetkovoprávne vysporiadané tak, aby v súlade s právnymi predpismi bolo nepochybné, že žiadateľ je oprávnený nehnuteľnosti užívať počas celého obdobia od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu. Žiadateľ preukáže splnenie tejto podmienky prostredníctvom dokladovania vlastníctva nehnuteľnosti, alebo dokladovania zabezpečenia prenájmu nehnuteľnosti. Bližšie podmienky obsahuje príručka pre žiadateľa.“

## 3. V kapitole 4.2 Miesto realizácie projektu tretí odsek sa pôvodný text:

„Pozemky a objekty kde sa projekt bude realizovať musia byť v čase predloženia žiadosti o NFP vo vlastníctve alebo prenájme žiadateľa. Pod prenájomom sa rozumie zmluvne dohodnutý prenájom medzi vlastníkom nehnuteľnosti a žiadateľom minimálne na obdobie od predloženia ŽoNFP vykonávateľovi do 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu. Odporúča sa nájomné právo k pozemkom zapísať na list vlastníctva v zmysle zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov. Bližšiu úpravu obsahuje príručka pre žiadateľa.“

### nahrádza nasledujúcim textom:

„Pozemky a objekty kde sa projekt bude realizovať musia byť v čase predloženia žiadosti o NFP preukázateľne majetkovoprávne vysporiadané tak, aby v súlade s právnymi predpismi bolo nepochybné, že žiadateľ je oprávnený nehnuteľnosti užívať počas celého obdobia od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu. Žiadateľ preukáže splnenie tejto podmienky prostredníctvom dokladovania vlastníctva nehnuteľnosti, alebo dokladovania zabezpečenia prenájmu nehnuteľnosti. Bližšie podmienky obsahuje príručka pre žiadateľa.“

## ZMENY V PRÍRUČKE PRE ŽIADATEĽA V RÁMCI VÝZVY NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NFP

Text Príručky pre žiadateľa je upravený nasledovne:

### 4. V kapitole 2.2 Miesto realizácie projektu odsek 2, 3 a 4 znejú nasledovne:

„Pozemky a objekty kde sa projekt bude realizovať musia byť v čase predloženia žiadosti o NFP preukázateľne majetkovoprávne vysporiadané tak, aby v súlade s právnymi predpismi bolo nepochybné, že žiadateľ je oprávnený nehnuteľnosti užívať počas celého obdobia od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu. Žiadateľ preukáže splnenie tejto podmienky prostredníctvom dokladovania vlastníctva nehnuteľnosti, alebo dokladovania zabezpečenia prenájmu nehnuteľnosti.

Pod prenájomom sa rozumie zmluvne dohodnutý prenájom medzi vlastníkom nehnuteľnosti a žiadateľom minimálne na obdobie od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu. Odporúča sa nájomné právo k pozemkom zapísať na list vlastníctva v zmysle zákona č. 162/1995 Z. z. o katastrí nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov.

Vzhľadom na skutočnosť, že v čase predkladania ŽoNFP je pre žiadateľa problematické určenie okamihu finančného ukončenia projektu, nastaví žiadateľ obdobie počas ktorého má mať zabezpečený prenájom nehnuteľnosti za obdobie od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po plánovanom ukončení prác na projekte.“

### 5. V kapitole 2.3 Trvanie projektu sa dopĺňa nasledovný text:

„Začatie prác na projekte – nastane dňom začatia realizácie prvej aktivity projektu, ktorou je:

- (i) začatie stavebných prác na projekte, alebo
- (ii) záväzná povinnosť objednať zariadenie v rámci projektu, ktorou sa rozumie vystavenie písomnej objednávky v zmysle uzavretej zmluvy s dodávateľom prijímateľa a v prípade, že zmluva s dodávateľom prijímateľa vystavenie objednávky nepredpokladá, dňom nadobudnutia účinnosti prvej takejto zmluvy s dodávateľom prijímateľa, alebo
- (iii) začatie poskytovania služieb týkajúcich sa projektu

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písm. (i) až (iii) nastane ako prvá, ibaže prijímateľ neoznámí začatie prác na projekte a v takom prípade sa začatím prác na projekte rozumie deň, kedy zmluva o poskytnutí NFP nadobudla účinnosť. Nerozumie sa ním však vykonávanie predbežných štúdií na posúdenie realizovateľnosti projektov bez ohľadu na ich prvenstvo. Vykonanie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa k realizácii verejného obstarávania nie je realizáciou aktivity projektu, a preto vo vzťahu k začatiu prác na projekte nevyvoláva právne dôsledky. **Začať práce na projekte je možné najskôr dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.**“

„Ukončenie prác na projekte - (t.j. fyzické ukončenie projektu,) nastane dňom, kedy sa fyzicky zrealizovali všetky aktivity projektu (hlavné aj podporné aktivity projektu) a prijímateľ kumulatívne splnil podmienku, že sú zrealizované a uhradené všetky (oprávnené i neoprávnené) výdavky všetkým dodávateľom prijímateľa a tieto sú premietnuté do účtovníctva prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

## **6. V kapitole 2.5 Oprávnené výdavky žiadateľa sa pôvodný text:**

„Vzhľadom na skutočnosť, že projekt je ukončený až po zrealizovaní všetkých aktivít projektu (ukončenie fyzickej realizácie projektu a finančné ukončenie projektu) t.j. je nevyhnutné zabezpečiť zrealizovanie oprávnených i neoprávnených výdavkov, upozorňujeme žiadateľov, aby do rozpočtu projektu zahrnuli len také aktivity (výdavky), ktoré bezprostredne súvisia s jeho realizáciou. V procese konania o ŽoNFP v dôsledku explicitnej identifikácie neoprávnených výdavkov ŽoNFP môže dôjsť (v prípade nesplnenia podmienok stanovených vo výzve a jej prílohách) k preklasifikovaniu oprávnených výdavkov na neoprávnené, a tak zníženiu výšky NFP v ŽoNFP.“

**nahrádza nasledujúcim textom:**

„Vzhľadom na skutočnosť, že projekt je fyzicky ukončený až po zrealizovaní všetkých (oprávnených i neoprávnených) výdavkov, upozorňujeme žiadateľov, aby do rozpočtu projektu zahrnuli len také aktivity (výdavky), ktoré bezprostredne súvisia s jeho realizáciou. V procese schvaľovania ŽoNFP v dôsledku explicitnej identifikácie neoprávnených výdavkov ŽoNFP môže dôjsť (v prípade nesplnenia podmienok stanovených vo výzve a jej prílohách) k preklasifikovaniu oprávnených výdavkov na neoprávnené, a tak zníženiu výšky NFP v ŽoNFP.“

## **7. Kapitola 2.6 Forma, výška a intenzita pomoci a spôsob financovania sa pôvodný text:**

„Žiadateľ je povinný použiť iba jednu intenzitu na všetky položky rozpočtu. Odporúčame, aby si žiadateľ zvolil, s ohľadom na miesto realizácie projektu, maximálnu intenzitu pomoci t.j. 40%, resp. 50%.“

**nahrádza nasledujúcim textom:**

„Žiadateľ je povinný použiť iba jednu intenzitu na všetky položky rozpočtu. Žiadateľ je povinný zvoliť, v závislosti od miesta realizácie projektu, maximálnu intenzitu pomoci t.j. 40% resp. 50 %.“

## **8. Kapitola 2.7 Výkon verejného obstarávania je vypustený nasledovný text:**

„Vzhľadom na identifikované porušenia postupov a/alebo princípov VO rozhodne vykonávateľ o výške korekcie za porušenie zákona o VO. Korekciu za porušenie zákona o VO stanovuje vykonávateľ v percentách. Určené percento predstavuje podiel z oprávnených výdavkov, ktoré vzišli z vykonaného VO, ktoré nebude možné uznať ako oprávnené.“

Žiadateľov, ktorí začali proces VO po predložení ŽoNFP a tento proces ukončili pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o NFP, oboznámi vykonávateľ zo závermi z administratívnej kontroly VO v rámci ktorých skonštatuje porušenia VO a uvedie percentuálnu sadzbu korekcie oprávnených výdavkov.

Vykonávateľ na základe zistení uvedených v zázname z administratívnej kontroly umožní prijímateľovi:

- a) akceptovať výšku korekcie za porušenie postupov a/alebo princípov VO.  
Na základe akceptácie výšky korekcie bude v zmluve o NFP upravená (znížená) výška oprávnených výdavkov a NFP.
- b) pokiaľ je to možné vykonať nové VO.  
Podmienky výkonu nového VO pritom môžu podliehať priebežnej kontrole vykonávateľa. Nové VO bude predmetom novej administratívnej kontroly a bude sa kontrolovať v súlade so zákonom o VO a podmienok stanovených poskytovateľom.

Pokiaľ prijímateľ odmietne, resp. nebude schopný realizovať postup podľa písmena a) alebo b) vykonávateľ odstúpi od zmluvy o NFP.“

**zároveň sa pôvodný text:**

„Všetci žiadatelia/prijímatelia bez ohľadu na obdobie začatia procesu verejného obstarávania, podľa písmena a. a/alebo b. sú povinní v zmluve s dodávateľom, ktorá sa uzatvára ako výsledok VO zabezpečiť odkladaciu podmienku účinnosti tejto odberateľsko-dodávateľskej zmluvy na nadobudnutie účinnosti zmluvy o NFP.“

**nahrádil nasledujúcim textom:**

„Žiadatelia, ktorí začnú proces verejného obstarávania do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o NFP sú povinní v zmluve s dodávateľom, ktorá sa uzatvára ako výsledok VO zabezpečiť odkladaciu podmienku účinnosti tejto odberateľsko-dodávateľskej zmluvy na nadobudnutie účinnosti zmluvy o NFP.“

**zároveň bol doplnený text:**

„V prípade závažných porušení postupov a princípov vykonaného VO, ktoré výrazným spôsobom ovplyvnili výsledok VO môže vykonávateľ nepripustiť projekt do financovania.“

**Odkaz na zoznam nedostatkov, ktoré najčastejšie identifikoval ÚVO bol zmenený na nasledovný:** <http://www.uvo.gov.sk/nedostatky/index.html>

**V časti 1. Písomná výzva na predloženie ponúk... sa v bode c. písmeno i. nahrádza pôvodný text:**

„súčasťou zmluvy musí byť odkladacia podmienka účinnosti zmluvy v znení:“

**nasledujúcim textom:**

„ak bol proces verejného obstarávania začatý do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o NFP, súčasťou odberateľsko-dodávateľskej zmluvy musí byť odkladacia podmienka účinnosti zmluvy v znení:“

**9. Kapitola 2.8 Prieskum trhu znie nasledovne:**

„Žiadateľ je povinný vykonať prieskum trhu pred podaním ŽoNFP. Na základe prieskumu trhu určí predpokladanú hodnotu zákazky a stanoví výšku výdavkov za stavebné práce, tovary a služby, ktoré budú súčasťou rozpočtu projektu. Na základe vyhodnotenia prieskumu trhu (žiadateľ je povinný vypracovať zápisnicu z prieskumu trhu) uvedie do rozpočtu projektu výšku oprávnených výdavkov a z nich určí výšku žiadaného NFP.

**Požiadavky na vykonanie prieskumu trhu pred predložením ŽoNFP.**

**Prieskum trhu uskutoční žiadateľ (zadávatel') výlučne prostredníctvom písomnej výzvy na predloženie cenových ponúk, ktorú zašle prostredníctvom pošty, kuriéra, faxom, e-mailom resp. osobne doručí potenciálnym záujemcom. Iné formy postupov prieskumu trhu, ako sú napríklad telefonický prieskum trhu, prieskum trhu prostredníctvom internetových stránok alebo prieskum na základe údajov v katalógoch, nebude vykonávateľom akceptovaný.**

Pri osobnom odovzdaní/prevzatí dokumentácie musí existovať písomný záznam o odovzdaní resp. prevzatí dokumentácie (napr. sa na dokumente uvedie „prevzal/odovzdal dňa....., čas, meno, podpis“)

Poskytovateľ vyžaduje, aby zadávateľ v rámci prieskumu trhu preukázateľne oslovil aspoň troch potenciálnych záujemcov prostredníctvom písomnej výzvy na predloženie cenovej ponuky.

Poskytovateľ nevyžaduje, aby zadávateľ vytváral na účely hodnotenia predložených cenových ponúk uchádzačov hodnotiacu komisiu.

## **Písomná výzva na predloženie cenových ponúk musí obsahovať najmä:**

kompletné a správne identifikačné údaje zadávateľa (obchodné meno/názov, IČO, adresa sídla, príp. kontaktné miesta). Odporúčame žiadateľom, aby do výzvy na predloženie cenových ponúk uviedli upozornenie pre potenciálnych záujemcov, že prieskum trhu nevedie k uzatvoreniu odberateľsko-dodávateľského vzťahu a slúži zadávateľovi len na informatívne účely. Vzhľadom na uvedené nie je povinnosťou zadávateľa oznamovať záujemcom výsledky prieskumu trhu.

Vymedzenie predmetu zákazky, ktorý musí byť opísaný jednoznačne, úplne a nestranne na základe technických požiadaviek, ktoré sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“. Vymedzenie predmetu sa vykoná najmä prostredníctvom stanovenia požadovaných maximálnych, resp. minimálnych technických požiadaviek/parametrov predmetu zákazky. Vymedzenie predmetu zákazky nemôže byť diskriminačné voči niektorému z potenciálnych záujemcov/uchádzačov. **Upozorňujeme žiadateľov, že vymedzenie predmetu prieskumu trhu, t.j. jednotlivých logických celkov je žiadateľ povinný dodržať aj pri zadávaní predmetu zákazky v rámci výkonu verejného obstarávania tak, aby nedošlo k zmene/zámene logických celkov, ktoré sú predmetom projektu.**

Určenie spôsobu vyhodnotenia cenových ponúk.

V závislosti od skutočnosti či je alebo nie je možné predmet obstarávania ekonomicky, technicky alebo funkčne oddeliť určí zadávateľ v prieskume trhu podmienku:

- i. predloženie cenových ponúk, ktoré nemusia byť komplexné, alebo
  - ii. predloženie komplexnej cenovej ponuky
- 
- i. predložené cenové ponuky nemusia byť komplexné  
V prípade, že predmetom zákazky bude viacero logických celkov, ktoré je možné ekonomicky, technicky alebo funkčne oddeliť je žiadateľ v rámci výzvy na predloženie cenových ponúk povinný uviesť informáciu, že potenciálny záujemca môže predložiť cenovú ponuku na jedno, dve, viacero, alebo všetky požadované logické celky, t.j. cenová ponuka nemusí byť komplexná. Zároveň v tomto prípade žiadateľ uvedie do výzvy na predloženie cenových ponúk, že bude vyhodnocovať jednotlivé cenové ponuky na úrovni jednotlivých logických celkov, t.j. nie celkovú cenu celej komplexnej cenovej ponuky, ale jednotlivé ceny logických celkov.
  - ii. predloženie komplexnej cenovej ponuky  
V prípade, že predmetom zákazky bude viacero logických celkov, ktoré nie je možné ekonomicky, technicky alebo funkčne oddeliť t.j. je nevyhnutné zabezpečenie vzájomnej kompatibility, resp. súčinnosti/nastavenia týchto logických celkov medzi sebou a uvedená situácia si zároveň vyžaduje komplexnosť cenovej ponuky, je zadávateľ oprávnený pre tieto nevyhnutne prepojené logické celky vyžadovať predloženie komplexnej cenovej ponuky. V tomto prípade sa môže vykonať hodnotenie na základe sumárnej ceny komplexnej cenovej ponuky, t.j. nie po jednotlivých logických celkoch. Uvedený spôsob predkladania a hodnotenia cenových ponúk je žiadateľ povinný zdôvodniť v zápisnici z prieskumu trhu.

Za každých okolností však žiadateľ predkladá písomnú výzvu na predloženie cenových ponúk všetkým potenciálnym záujemcom na celý zamýšľaný predmet zákazky.

Uvedeným nie je dotknutá povinnosť žiadateľa preukázateľne získať aspoň jednu cenovú ponuku na každý jeden logický celok, ktorý je súčasťou predmetu zákazky. V prípade, že oslovením troch uchádzačov a predložením ich cenových ponúk nastane situácia, že niektoré z logických celkov nie sú

zahrnuté v niektorej z predložených cenových ponúk oslovených uchádzačov, je žiadateľ povinný dodatočne osloviť minimálne jedného ďalšieho potenciálneho záujemcu tak, aby každý logický celok, ktorý je súčasťou predmetu zákazky, bol zahrnutý aspoň v jednej cenovej ponuke. Dodatočne oslovený potenciálny/i záujemca/zájemcovia musia mať rovnaké podmienky na predloženie cenových ponúk ako tí pôvodne oslovení, t.j. žiadateľ im predloží písomnú výzvu na predloženie cenových ponúk na celý zamýšľaný predmet zákazky, pričom poskytne záujemcovi/záujemcom primeraný čas na vypracovanie požadovanej cenovej ponuky. Žiadateľ musí následne vykonať opätovné vyhodnotenie prieskumu trhu všetkých predložených cenových ponúk, vrátane tých, ktoré boli predložené od dodatočne osloveného/ných potenciálneho/ných záujemcu/záujemcov. Uvedenú skutočnosť (dodatočné oslovenie) je povinný uviesť do zápisnice z prieskumu trhu, tak, aby táto zápisnica poskytla adekvátne informácie o celom priebehu prieskumu trhu.

**V prípade, že žiadateľ nebude disponovať cenovou ponukou na niektorý z logických celkov, ktorý tvorí časť predmetu zákazky, tento nie je možné zaradiť do rozpočtu projektu ako oprávnený výdavok.**

Spôsob predloženia cenovej ponuky zo strany osloveného uchádzača môže byť doručenie prostredníctvom pošty, kuriéra, faxom, e-mailom resp. osobné doručenie zo strany uchádzača.

**Cenová ponuka musí byť predložená v takom časovom okamihu, aby ku dňu predkladania ŽoNFP nebola staršia ako 3 mesiace.**

**Predložené cenové ponuky v rámci prieskumu trhu môže zadávateľ zahrnúť do vyhodnotenia len za predpokladu, že ich obsah zodpovedá technickým podmienkam definovaným vo výzve na predloženie cenových ponúk.**

**Zadávateľ vyhodnotí predložené cenové ponuky spôsobom, ktorý uviedol v podmienkach výzvy na predloženie cenových ponúk (t.j. hodnotenie cenových ponúk po jednotlivých logických celkoch, resp. komplexne v závislosti od určenia spôsobu vyhodnotenia cenových ponúk podľa bodu 1 písm. c. odsekov i. a/alebo ii.). Poskytovateľ vyžaduje, aby jediným kritériom na vyhodnotenie cenových ponúk bola najnižšia cena. Zadávateľ nie je povinný toto kritérium uviesť v písomnom vyzvaní.**

**(kritérium najnižšia cena nie je povinné na použitie pri postupoch verejného obstarávania, ktoré bude prijímateľ vykonávať v čase po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP).**

Žiadateľ zabezpečí predloženie dokumentácie dokladujúcej priebeh prieskumu trhu, ako povinnej prílohy č. 2 ŽoNFP. Ide predovšetkým o nasledovné dokumenty:

- výzva na predloženie cenových ponúk vrátane všetkých podmienok uvedených vo výzve na predloženie cenových ponúk,
- listy, faxy, e-maily, ktorými obstarávateľ vyzval potenciálnych záujemcov na predloženie cenových ponúk
- všetky predložené cenové ponuky uchádzačov,
- záznam z vyhodnotenia prieskumu trhu, v ktorom bude zachytený postup vyhodnotenia predložených cenových ponúk podľa podmienok stanovených vo výzve na predloženie cenových ponúk, ako aj kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk a spôsobu na ich uplatnenie po jednotlivých logických celkoch, resp. komplexne za cenovú ponuku (v závislosti od postupu podľa bodu 1 písm. c. odsekov i. a/alebo ii.) spolu s odôvodnením výberu úspešného uchádzača, resp. cenovej ponuky.

Záznam obsahuje:

- určenie predmetu zákazky, na ktorý sa robí prieskum trhu,
- zoznam oslovených potenciálnych záujemcov,
- informáciu o tom, ktorí uchádzači predložili cenovú ponuku a na ktoré časti



- predmetu zákazky,
- informáciu o tom, ktorí záujemcovia cenovú ponuku napriek zaslaníu písomnej výzvy na predloženie cenových ponúk nepredložili (ak je relevantné),
  - zoznam cenových ponúk, ktoré zadávateľ nezahrnul do vyhodnotenia spolu s odôvodnením,
  - informáciu o dátume predloženia jednotlivých cenových ponúk,
  - dátum a miesto vyhotovenia záznamu,
  - meno a priezvisko zamestnanca, ktorý vykonal prieskum trhu,
  - podpis zodpovedného zamestnanca/zodpovedných zamestnancov žiadateľa, ktorý/í zápisnicu vypracoval/i a schválil/i,
  - hlavnú sumarizačnú tabuľku hodnotenia predložených cenových ponúk, ktorej forma a štruktúra je presne určená v prílohe č. 2 ŽoNFP. Sumarizačná tabuľka v presne stanovenej štruktúre bude predložená ako súčasť prílohy č. 2 ŽoNFP ako vrchný „krycí“ list, celkovej dokumentácie preukazujúcej prieskumu trhu,
  - v prípade stanovenia spôsobu vyhodnotenia predložených cenových ponúk podľa bodu 1 písm. c. odsek ii., je žiadateľ v zápisnici z prieskumu trhu povinný tiež uviesť adekvátne zdôvodnenie, prečo hodnotil cenovú ponuku komplexne,
  - zdôvodnenie výberu oslovených potenciálnych záujemcov.

### Výnimka z prieskumu trhu:

V prípade, že niektoré časti predmetu zákazky, t.j. niektoré alebo všetky logické celky, je možné získať len z jedného zdroja, nie je žiadateľ na tieto logické celky povinný vykonať prieskumu trhu. Namiesto povinných príloh k vykonanému prieskumu trhu je však žiadateľ povinný predložiť detailné zdôvodnenie výberu dodávateľa, ktorým preukáže, že ceny obstarania predmetu zákazky/logických celkov sú primerané kvalite a cene. Zároveň je žiadateľ povinný hodnoverne preukázať dostupnosť služieb, resp. tovarov z jedného zdroja (napríklad – autorské práva, licencie).

V prípade kombinácie prieskumu trhu a výberu predmetu zákazky, ktorá sa dá získať len z jedného zdroja, predkladá žiadateľ všetky vyššie uvedené prílohy

**Logický celok predstavuje stroj, prístroj, resp. zariadenie vrátane jeho príslušenstva. Cena logického celku je definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**

### Príklad

Logický celok: <u>CNC SDX 3000</u>			
Stroj	1	Základ stroja CNC	100 000,00 €
Príslušenstvo stroja	2	Vákuové prísavky otočné 125 x 75 x 100 mm	10 000,00 €
	3	vákuové prísavky otočné 130 x 30 x 100 mm	15 000,00 €
	4	píla/kappovanie - agregát pre výmenník	5 000,00 €
	5	ofukovacia triska hrany dielca	2 000,00 €
	6	teplovzdušný ofuk pre olejovací agregát 360°	1 000,00 €
	7	agregát pre olejovanie	2 000,00 €
	8	rýchlo výmenný blok pre kombi agregát frézovania	1 000,00 €
Cena logického celku			<b>136 000,00 €</b>

## Príklad vykonania prieskumu trhu

Žiadateľ plánuje v rámci realizácie projektu obstarat' tri logické celky:

CNC obrábacie centrum 3. osové

Nárezové centrum

Vrtací a frézovací automat – 3. osový

Všetky logické celky tvoria jeden predmet zákazky, ktorý je však možné ekonomicky, technicky a funkčne oddeliť. Vzhľadom na uvedené nemusia byť predložené cenové ponuky komplexné.

Žiadateľ na základe vymedzenia predmetu zákazky prostredníctvom požadovaných technických parametrov písomne osloví troch potenciálnych uchádzačov, ktorí by mali podľa znalostí žiadateľa na trhu byť schopní dodať predmet zákazky. V písomnej výzve na predloženie cenových ponúk žiadateľ uviedol, že uchádzač nemusí predložiť komplexnú cenovú ponuku na všetky logické celky, ale uchádzač môže predložiť cenovú ponuku len na niektoré, jeden alebo dva alebo všetky tri logické celky. Žiadateľ tiež vo výzve na predloženie cenových ponúk uviedol, že jednotlivé cenové ponuky bude hodnotiť na úrovni jednotlivých logických celkov.

Na základe písomnej výzvy na predloženie cenových ponúk boli žiadateľovi predložené nasledovné cenové ponuky od oslovených subjektov:

Logický celok	Dodávateľ A		Dodávateľ B		Dodávateľ C	
	Cenová ponuka 1	Cena	Cenová ponuka 2	Cena	Cenová ponuka 3	Cena
<u>CNC obrábacie centrum 3. osové</u>	CNC XP2000	120 000,00	CNC SDX 3000	110 000,00	CNC XYZ 200	115 000,00
<u>Nárezové centrum</u>	nepredložil	-	nepredložil	-	nepredložil	-
<u>Vrtací a frézovací automat – 3. osový</u>	VFA 3	20 000,00	nepredložil	-	USD SO 20	25 000,00

Vzhľadom na skutočnosť, že obsah všetkých predložených cenových ponúk zodpovedá technickým podmienkam požadovaného predmetu zákazky (určeniu jednotlivých logických celkov) definovaných vo výzve na predloženie cenových ponúk, žiadateľ nevyradil z procesu hodnotenia žiadnu cenovú ponuku.

Nakoľko, v rámci predložených cenových ponúk neobsahovala ani jedna z nich cenovú ponuku za logický celok „Nárezové centrum“ žiadateľ oslovil ďalšieho potenciálneho uchádzača. Pri jeho oslovení žiadateľ použil rovnakú písomnú výzvu na predloženie cenových ponúk.

Na základe výzvy uchádzač predložil nasledovnú cenovú ponuku:

Logický celok	Dodávateľ D	
	Cenová ponuka 4	Cena
<u>CNC obrábacie centrum 3. osové</u>	nepredložil	-
<u>Nárezové centrum</u>	NC IMP 300	35 000,00
<u>Vrtací a frézovací automat – 3. osový</u>	VFA EXP. 2000	19 500,00

Uvedená cenová ponuka zodpovedá technickým podmienkam požadovaného predmetu zákazky uvedených vo výzve na predloženie cenových ponúk a žiadateľ ju môže zaradiť do procesu vyhodnocovania predložených cenových ponúk.

Po skompletizovaní cenových ponúk žiadateľ pristúpil k vyhodnoteniu všetkých predložených cenových ponúk v súlade s podmienkami uvedenými v písomnej výzve na predloženie cenových ponúk:

Logický celok	Termín predloženia cenovej ponuky		Názov logického celku v cenovej ponuke	Subjekt, ktorý cenovú ponuku predložil	Hodnota cenovej ponuky (EUR)
<i>CNC obrábacie centrum – 3. osové</i>	Ponuka 1	10.1.2012	CNC XP2000	Dodávateľ A	120 000,00
	Ponuka 2	15.1.2012	CNC SDX 3000	Dodávateľ B	<b>110 000,00</b>
	Ponuka 3	16.1.2012	CNC XYZ 200	Dodávateľ C	115 000,00
	Ponuka 4	-	nepredložil	Dodávateľ D	-
<i>Nárezové centrum</i>	Ponuka 1	-	nepredložil	Dodávateľ A	-
	Ponuka 2	-	nepredložil	Dodávateľ B	-
	Ponuka 3	-	nepredložil	Dodávateľ C	-
	Ponuka 4	1.2.2012	NC IMP 300	Dodávateľ D	<b>35 000,00</b>
<i>Vrtací a frézovací automat – 3. osový</i>	Ponuka 1	10.1.2012	VFA 3	Dodávateľ A	20 000,00
	Ponuka 2	-	nepredložil	Dodávateľ B	-
	Ponuka 3	16.1.2012	USD SO 20	Dodávateľ C	25 000,00
	Ponuka 4	1.2.2012	VFA EXP. 2000	Dodávateľ D	<b>19 500,00</b>

Žiadateľ vybral z predložených cenových ponúk logické celky, ktoré mali najnižšiu cenu. Z uvedeného procesu žiadateľ vypracuje zápisnicu z vyhodnotenia prieskumu trhu v zmysle požiadaviek uvedených v tejto príručke.

**Vyššie uvedená tabuľka predstavuje hlavnú sumarizačnú tabuľku hodnotenia predložených cenových ponúk, ktorá je vo svojej forme/štruktúre záväzná a žiadateľ je povinný ju predložiť ako vrchný „krycí“ list, celkovej dokumentácie preukazujúcej prieskum trhu, ktorý predkladá v rámci prílohy č. 2 ŽoNFP. Vzor „krycieho“ listu vo formáte MS Excel tvorí prílohu č. 2 ŽoNFP.**

Na základe výsledkov vyhodnotenia prieskumu trhu zahrnie žiadateľ vybrané logické celky s ich cenami do rozpočtu projektu (príloha č. 4 ŽoNFP).

Nakoľko rozpočet projektu má byť podrobný, žiadateľ do rozpočtu projektu rozpíše technologické zariadenia na jednotlivé položky a príslušenstvo presne podľa špecifikácie uvedenej v tých cenových ponukách, z ktorých konkrétne logické celky vyhodnotil ako víťazné. Žiadateľ zodpovedá za presný súlad víťaznej cenovej ponuky a vybraného logického celku s údajmi uvedenými v rozpočte projektu.“

## 10. Kapitola 4.5 Výber ŽoNFP znie nasledovne:

„Cieľom tohto procesu je vykonať výber ŽoNFP, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k plneniu cieľov OP KaHR, prioritnej osi 1, opatrenia 1.1, podopatrenia 1.1.1, posúdením súladu predložených ŽoNFP s výberovými kritériami. Výberové kritériá tvoria prílohu výzvy.

Do procesu výberu ŽoNFP sú zaradené len ŽoNFP, ktoré vyhoveli podmienkam kontroly formálnej správnosti ŽoNFP, kritériám odborného hodnotenia a splnili podmienky poskytnutia pomoci.

### ZASADNUTIE VÝBEROVEJ KOMISIE

Po ukončení odborného hodnotenia ŽoNFP a overení splnenia podmienok poskytnutia pomoci vykonávateľ zvolá zasadnutie Výberovej komisie. Poskytovateľ zriadil pre účely výberu ŽoNFP ako

svoj poradný orgán Výberovú komisiu. Výberová komisia je zložená minimálne z 5 členov s hlasovacím právom (odborníci v závislosti od vecného zamerania schémy) na princípe partnerstva, v súlade s Nariadením Rady ES č. 1083/2006. Pri väčšom počte členov je potrebné dodržať nepárny počet hlasujúcich členov.

Výberová komisia aplikuje pri výbere ŽoNFP výlučne výberové kritériá schválené MV VE (príloha výzvy). Výberová komisia určí poradie všetkých ŽoNFP, ktoré sú predmetom výberu (splnili kritériá kontroly formálnej správnosti, odborného hodnotenia a overovania podmienok poskytnutia pomoci) na základe bodov pridelených aplikáciou výberových kritérií. Výberová komisia odporučí poskytnutie NFP na ŽoNFP v poradí s najvyšším počtom získaných bodov v súlade s výberovými kritériami v celkovej sume maximálne do výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu. ŽoNFP na hranici alokácie finančných prostriedkov na výzvu ako aj všetky ŽoNFP nasledujúce v poradí výberová komisia odporučí neschváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov.

**Výsledkom zasadnutia výberovej komisie je teda:**

- a) zoznam ŽoNFP odporúčaných na schválenie
- b) zoznam ŽoNFP nad rámec disponibilnej alokácie (s určením poradia podľa počtu získaných bodov aplikáciou výberových kritérií) odporúčaných na neschválenie

**ZOZNAM ŽONFP NAD RÁMEC DISPONIBILNEJ ALOKÁCIE - „ZÁSOBNÍK PROJEKTOV“**

Zoznam vypracovaný výberovou komisiou podľa písmena b) vyššie predstavuje zoznam ŽoNFP, ktoré vyhoveli výberovým kritériám, avšak neboli schválené výlučne z dôvodu nedostatočnej alokácie finančných prostriedkov v rámci príslušnej výzvy. Tento zoznam môže byť použitý v prípade uvoľnenia dostatočného objemu disponibilných prostriedkov a za predpokladu legislatívnej úpravy zákona č. 528/2008 Z. z., alebo inej právnej normy, ktorá umožní využívanie inštitútu „zásobníka“ projektov.

**V prípade zmeny legislatívnej úpravy umožňujúcej využitie inštitútu zásobníka projektov, poskytovateľ a vykonávateľ pomoci po premietnutí uvedených úprav do interných riadiacich aktov vhodným spôsobom (napr. zverejnením na svojich internetových stránkach) oznámia presný spôsob a rozsah možného využitia tohto inštitútu v podmienkach OP KaHR.**

Využitie zásobníka projektov (za splnenia všetkých legislatívnych a iných podmienok vychádzajúcich z programových ako aj ďalších prípadných dokumentov stanovujúcich podmienky jeho využitia) sa viaže najmä na situácie, kedy z hľadiska času a zostatku disponibilných zdrojov nie je efektívne, prípadne technicky možné vyhlásenie novej výzvy v danej oblasti.

Pri samotnom uplatňovaní zásobníka projektov (t.j. presúvaní ŽoNFP medzi schválené) vykonávateľ vždy rešpektuje poradie (od ŽoNFP s najvyšším počtom bodov) určené výberovou komisiou v rámci zoznamu ŽoNFP podľa písm b) vyššie v tejto kapitole.

**Výstupom zasadnutia výberovej komisie a tým aj výberu ŽoNFP je záverečná správa z výberu ŽoNFP, ktorú vykonávateľ predkladá poskytovateľovi.“**

**11. V kapitole 6.1 Formulár ŽoNFP časť Sekcia 2 Štatutárny orgán žiadateľa znie text nasledovne:**

„Žiadateľ je povinný vyplniť požadované údaje:

- a) za všetky osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom (napr. všetci konatelia v spoločnosti s ručením obmedzeným),
- b) za celý štatutárny orgán žiadateľa, ak je tvorený jednou alebo viacerými osobami (napr. predstavenstvo akciovej spoločnosti),
- c) za osobu/osoby, ktorá/ktoré koná/-jú v mene žiadateľa ako prokurista

a to podľa platného právneho stavu v spoločnosti žiadateľa, ktorý musí byť premietnutý vo výpise z Obchodného registra SR resp. Živnostenského registra SR. Na tieto účely žiadateľ pridá toľko záznamov o štatutárnom orgáne žiadateľa, koľko je nevyhnutné vzhľadom na počet štatutárnych zástupcov.

V prípade, že je v mene spoločnosti oprávnená konať iná osoba než je uvedené pod písmenom a) až c) vyššie a táto koná na základe splnomocnenia udeleného štatutárnym orgánom žiadateľa, uvádza sa táto osoba ako kontaktná osoba pre projekt v tabuľke č. 5.

### **Osoba konajúca v mene žiadateľa na základe splnomocnenia sa neuvádza v tabuľke č. 2 !!!**

Žiadateľ môže údaje o osobách podľa písm. a) až c) vybrať z ponuky systému (údaje o štatutárnom orgáne, ktoré zadal do žiadosti o aktiváciu prístupu resp. údaje, ktoré už boli použité v rámci iných ŽoNFP, ktoré žiadateľ predkladal v minulosti).

Žiadateľ nemôže údaje o osobách podľa písm. a) až c) vpisovať manuálne. V prípade potreby zmeny týchto údajov je žiadateľ oprávnený vykonať zmenu prostredníctvom „Správy používateľského účtu“, ktorá je dostupná cez úvodnú obrazovku ITMS portálu.“

### **12. V kapitole 6.1 Formulár ŽoNFP časť Sekcia 5 Kontaktná osoba pre projekt sa pridáva nasledovný odsek:**

„V prípade, že je v mene spoločnosti oprávnená konať iná osoba než je štatutárny zástupca spoločnosti, či prokurista a tento koná na základe splnomocnenia udeleného štatutárnym orgánom žiadateľa, táto osoba sa uvádza ako kontaktná osoba pre projekt.

Napriek skutočnosti, že sa táto osoba zapisuje ako kontaktná osoba, platí pre túto osobu povinnosť predloženia prílohy č. 9 ŽoNFP vrátane originálnu dokumentu, ktorým jej bolo udelené splnomocnenie, z ktorého musí byť zrejmé, že je táto splnomocnená osoba oprávnená konať v súvislosti s predkladanou ŽoNFP.“

### **13. V kapitole 6.1 Formulár ŽoNFP časť Sekcia 10 Stručný popis projektu, bod d) znie nasledovne:**

V bode d) žiadateľ uvedie najmä:

- zdôvodnenie nevyhnutnosti pomoci, t.j. žiadateľ preukáže (zdôvodní), že bez pomoci z NFP by projekt nebol realizovateľný alebo by bol realizovateľný iba v obmedzenom rozsahu. Skúsenosti žiadateľa s realizáciou dlhodobějších projektov (nielen spolufinancovaných z verejných prostriedkov);
- súčasnú situáciu v regióne / sektore a nevyhnutnosť realizácie predkladaného projektu s ohľadom na okamžité účinky pomoci;

### **14. V Kapitole 6.1 Formulár ŽoNFP, Sekcia 14 – Zdroje financovania projektu sa pôvodný text:**

„Žiadateľ do poľa „Objem oprávnených výdavkov realizovaných dodávateľmi“ uvádza výšku z poľa „Celkové výdavky projektu“.“

### **nahrádza nasledovným textom:**

„Žiadateľ do poľa „Objem oprávnených výdavkov realizovaných dodávateľmi“ uvádza výšku z poľa „Celkové oprávnené výdavky projektu“.“

## 15. V kapitole 6.3. Príloha č. 2 ŽoNFP Prieskum trhu znie text nasledovne:

„V rámci prílohy č. 2 ŽoNFP je nevyhnutné predložiť zápisnicu a všetky podklady preukazujúce žiadateľom uskutočnený prieskum trhu. Prieskum trhu musí byť pritom vykonaný pred predložením ŽoNFP. Podrobnosti o spôsobe vykonania prieskumu trhu sú uvedené v kapitole 2.8 príručky.

Žiadateľ zabezpečí **predloženie dokumentácie dokladujúcej priebeh prieskumu trhu**, ako povinnej prílohy č. 2 ŽoNFP. Ide predovšetkým o nasledovné dokumenty:

- výzva na predloženie cenových ponúk vrátane všetkých podmienok uvedených vo výzve na predloženie cenových ponúk,
- listy, faxy, e-maily, ktorými obstarávateľ vyzval potenciálnych záujemcov na predloženie cenových ponúk
- všetky predložené cenové ponuky uchádzačov,
- záznam z vyhodnotenia prieskumu trhu, v ktorom bude zachytený postup vyhodnotenia predložených cenových ponúk podľa podmienok stanovených vo výzve na predloženie cenových ponúk, ako aj kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk a spôsobu na ich uplatnenie po jednotlivých logických celkoch, resp. komplexne za cenovú ponuku (v závislosti od postupu podľa bodu 1 písm. c. odsekov i. a/alebo ii.) spolu s odôvodnením výberu úspešného uchádzača, resp. cenovej ponuky.

Záznam obsahuje:

- určenie predmetu zákazky, na ktorý sa robí prieskum trhu,
- zoznam oslovených potenciálnych záujemcov,
- informáciu o tom, ktorí uchádzači predložili cenovú ponuku a na ktoré časti predmetu zákazky,
- informáciu o tom, ktorí záujemcovia cenovú ponuku napriek zaslaníu písomnej výzvy na predloženie cenových ponúk nepredložili (ak je relevantné),
- zoznam cenových ponúk, ktoré zadávateľ nezhrnul do vyhodnotenia spolu s odôvodnením,
- informáciu o dátume predloženia jednotlivých cenových ponúk,
- dátum a miesto vyhotovenia záznamu,
- meno a priezvisko zamestnanca, ktorý vykonal prieskum trhu,
- podpis zodpovedného zamestnanca/zodpovedných zamestnancov žiadateľa, ktorý/í zápisnicu vypracoval/í a schválil/í,
- hlavnú sumarizačnú tabuľku hodnotenia predložených cenových ponúk, ktorej forma a štruktúra je presne určená v prílohe č. 2 ŽoNFP. Sumarizačná tabuľka v presne stanovenej štruktúre bude predložená ako súčasť prílohy č. 2 ŽoNFP ako vrchný „krycí“ list, celkovej dokumentácie preukazujúcej prieskumu trhu,
- v prípade stanovenie spôsobu vyhodnotenia predložených cenových ponúk podľa bodu 1 písm. c. odsek ii., je žiadateľ v zápisnici z prieskumu trhu povinný tiež uviesť adekvátne zdôvodnenie, prečo hodnotil cenovú ponuku komplexne,
- zdôvodnenie výberu oslovených potenciálnych záujemcov.

### Výnimka z prieskumu trhu:

V prípade, že niektoré časti predmetu zákazky, t.j. niektoré alebo všetky logické celky, je možné získať len z jedného zdroja, nie je žiadateľ na tieto logické celky povinný vykonať prieskum trhu. Namiesto povinných príloh k vykonanému prieskumu trhu je však žiadateľ povinný predložiť detailné zdôvodnenie výberu dodávateľa, ktorým preukáže, že ceny obstarania predmetu zákazky/logických celkov sú primerané kvalite a cene. Zároveň je žiadateľ povinný hodnoverne preukázať dostupnosť služieb, resp. tovarov z jedného zdroja (napríklad – autorské práva, licencie).

V prípade kombinácie prieskumu trhu a výberu predmetu zákazky, ktorá sa dá získať len z jedného zdroja, predkladá žiadateľ všetky vyššie uvedené prílohy.“

**16. V kapitole 6.6. Príloha č. 5 ŽoNFP – Finančná analýza v časti pod tabuľkou č. II. Investičné náklady znie text bodu 9 nasledovne:**

„Materiál. Ide o náklady na materiál, ktorý je potrebné obstarávať v súvislosti so zabezpečením prevádzky výroby, resp. poskytovania služieb súvisiacich výlučne s projektom“

**17. V kapitole 6.7 Príloha č. 6 ŽoNFP – Modelové vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP sa pôvodný text:**

„Všetky údaje uvádzané v modelovom vyhlásení sa musia viazať na posledné schválené účtovné obdobie a musia byť vypočítané na ročnej báze. V prípade žiadateľov, ktorých účtovné obdobie sa zhoduje s kalendárnym rokom sa údaje vyplňajú za rok 2010.“

**nahrádza nasledujúcim textom:**

„Všetky údaje uvádzané v modelovom vyhlásení sa musia viazať na posledné ukončené účtovné obdobie a musia byť vypočítané na ročnej báze. V prípade žiadateľov, ktorých účtovné obdobie sa zhoduje s kalendárnym rokom sa údaje vyplňajú za rok 2011.“

**18. V kapitole 6.8. Príloha č. 7 ŽoNFP - Účtovná závierka vrátane poznámok znie text pod písmenom c) nasledovne:**

„Žiadateľ je povinný predložiť prílohu č. 7 Žiadosti o NFP overenú daňovým úradom na úvodnej strane, avšak iba za predpokladu, že sa jedná o úradne zviazaný dokument. V opačnom prípade je nutné, aby daňový úrad overil každú stranu.“

Žiadateľ, ktorý má v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov povinnosť auditovania účtovnej závierky, predkladá účtovnú závierku spolu so Správou o výsledku auditu, pričom je postačujúce potvrdenie audítora len na Správe o výsledku auditu, kde sa konštatuje, že účtovná závierka za príslušný rok vytvára verný obraz hospodárenia spoločnosti. Odporúčame však žiadateľom zabezpečiť úradné zviazanie účtovnej závierky so Správou audítora.“

**19. V kapitole 6.10 Príloha č. 9 ŽoNFP – Výpis z registra trestov sa na koniec kapitoly dopĺňa text v nasledovnom znení:**

„Osobitné podmienky

**Prokurista**

V prípade, že v mene žiadateľa je oprávnený konateľ prokurista, vzťahujú sa na tohto rovnaké podmienky na predloženie tejto prílohy ŽoNFP ako na štatutárneho zástupcu žiadateľa.

**Splnomocnený zástupca**

V prípade, že v mene žiadateľa je oprávnený konateľ splnomocnený zástupca, vzťahujú sa na tohto rovnaké podmienky na predloženie tejto prílohy ŽoNFP ako na štatutárneho zástupcu žiadateľa. Zároveň je žiadateľ povinný priložiť k výpisu z registra trestov splnomocneného zástupcu tiež originál

dokumentu, ktorým splnomocnil túto osobu na konanie v mene spoločnosti žiadateľa, z ktorej musí byť zrejmé, že je táto splnomocnená osoba oprávnená konať aj v súvislosti s predkladanou ŽoNFP.“

## **20. Kapitola 6.14 Príloha č. 12 ŽoNFP znie nasledovne:**

„V rámci tejto prílohy žiadateľ predkladá doklady preukazujúce práva žiadateľa užívať nehnuteľnosti (stavby a pozemky), v rámci ktorých sa projekt realizuje.

Nehnuteľnosti (pozemky a stavby), v rámci ktorých sa projekt realizuje, musia byť majetkovoprávne vysporiadané tak, aby v súlade s právnymi predpismi bolo nepochybné, že žiadateľ je oprávnený nehnuteľnosti užívať počas celého obdobia od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu.

Všetky nehnuteľnosti, v rámci ktorých sa projekt realizuje, musia byť:

1. vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo
2. podielovom vlastníctve žiadateľa (užívanie spoločnej veci), alebo
3. v prenájme žiadateľa, alebo
4. v kombinácií týchto právnych vzťahov

### **Žiadateľ v rámci tejto prílohy predkladá:**

#### **1. V prípade výlučného vlastníctva:**

- Výpis z listu vlastníctva (úplný, musí byť použiteľný na právne úkony) preukazujúci vlastnícke práva k nehnuteľnostiam, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP;
- Katastrálnu mapu (nemusí byť použiteľná na právne úkony) s vyznačením nehnuteľností, v rámci ktorých sa projekt realizuje (len v rozsahu oprávnené a neoprávnené výdavky, ak ich projekt obsahuje), nie staršiu ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP;

#### **2. V prípade podielového a bezpodielového spoluvlastníctva:**

- Výpis z listu vlastníctva (úplný, musí byť použiteľný na právne úkony) preukazujúci vlastnícke práva k nehnuteľnostiam, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP
- Katastrálnu mapu (nemusí byť použiteľná na právne úkony) s vyznačením nehnuteľností, v rámci ktorých sa projekt realizuje (len v rozsahu oprávnené a neoprávnené výdavky, ak ich projekt obsahuje), nie staršiu ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP;
- Súhlas podielového spoluvlastníka/podielových spoluvlastníkov na užívanie spoločnej veci na podnikateľskú činnosť žiadateľa a na všetky úkony súvisiace alebo potrebné na realizáciu projektu žiadateľa ako spoluvlastníka veci, a to počas celého obdobia od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov po finančnom ukončení projektu, pričom v súhlase sa výslovne uvedie, že tento súhlas sa vydáva podľa §139 Občianskeho zákonníka ako súhlas ostatných podielových spoluvlastníkov na hospodárenie so spoločnou vecou
- Súhlas bezpodielového spoluvlastníka na užívanie spoločnej veci na podnikateľskú činnosť žiadateľa a na všetky úkony súvisiace alebo potrebné na realizáciu projektu žiadateľa ako spoluvlastníka veci, a to počas celého obdobia od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov po finančnom ukončení projektu, pričom v súhlase sa výslovne uvedie, že tento súhlas sa vydáva podľa §145 ods. 1 Občianskeho zákonníka.

#### **3. V prípade prenájmu nehnuteľností:**

- Výpis z listu vlastníctva (úplný, musí byť použiteľný na právne úkony) preukazujúci vlastnícke práva vlastníka/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnostiam, nie starší ako 3 mesiace ku dňu



predloženia ŽoNFP

- Katastrálnu mapu (nemusí byť použiteľná na právne úkony) s vyznačením nehnuteľností, v rámci ktorých sa projekt realizuje (len v rozsahu oprávnené a neoprávnené výdavky, ak ich projekt obsahuje), nie staršiu ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP;
- Platnú zmluvu o prenájme s vlastníkom/všetkými spoluvlastníkmi nehnuteľností, pričom účinnosť zmluvy o prenájme môže byť odložená. Zmluva o prenájme musí nadobudnúť účinnosť najneskôr v deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.

Pod prenájomom sa pritom rozumie zmluvne dohodnutý prenájom medzi:

- vlastníkom nehnuteľnosti a žiadateľom,
- podielovým spoluvlastníkom/podielovými spoluvlastníkmi nehnuteľnosti a žiadateľom

minimálne na obdobie od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po finančnom ukončení projektu..

**Vzhľadom na skutočnosť, že v čase predkladania ŽoNFP je pre žiadateľa problematické určenia okamihu finančného ukončenia projektu, nastaví žiadateľ obdobie, počas ktorého má mať zabezpečený prenájom nehnuteľnosti za obdobie od plánovaného začatia prác na projekte do uplynutia 5 rokov nasledujúcich po plánovanom ukončení prác na projekte.**

Odporúčame žiadateľom, ktorí majú svoje práva k nehnuteľnostiam zabezpečené prostredníctvom prenájmu, aby pri uzatváraní nájomnej zmluvy k nehnuteľnostiam zohľadnili časovú rezervu a uzatvorili nájomné zmluvy na dlhšiu dobu ako je uvedené v predchádzajúcej vete. Uvedené odporúčanie súvisí s rizikom, že počas fyzickej realizácie projektu môže nastať situácia, ktorá si vyžiada potrebu predĺženia fyzickej realizácie projektu alebo dôjde k predĺženiu/oddialeniu doby finančného ukončenia projektu. **Započítaním dostatočnej časovej rezervy sa žiadateľ vyhne potrebe neskoršieho predlžovania prenájmu** nehnuteľností, kde sa projekt realizuje.

Uvedené nastavenie je len plánovaným stavom a v prípade takého oddialenia ukončenia prác na projekte a oddialenia finančného ukončenia projektu, ktoré spôsobí, že nájomné právo nebude zabezpečené na obdobie udržateľnosti projektu, bude potrebné zo strany žiadateľa najneskôr v čase skutočného finančného ukončenia projektu adekvátne predĺžiť dohodnutý prenájom nehnuteľností tak, aby bola podmienka zabezpečenia nájmu nehnuteľností minimálne počas 5 rokov udržateľnosti projektu naplnená.

Pre zvýšenie právnej istoty žiadateľa odporúčame zapísať nájomné právo k pozemku/pozemkom, na ktorých sa projekt realizuje, na list/listy vlastníctva, v zmysle Zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov.

## UPOZORNENIE

Zároveň upozorňujeme žiadateľa, že ak sa rozhodne v prípade prenájmu nehnuteľností – pozemku/pozemkov zapísať nájomnú zmluvu na príslušný list/listy vlastníctva, na výnimky zo zapísania takéhoto nájomného vzťahu, ktorou je napríklad:

- prenájom nehnuteľnosti od urbariátu a/alebo od pasienkovej spoločnosti, kedy nie je možné vykonať zápis nájomnej zmluvy na príslušný list/listy vlastníctva

#### **4. V prípade kombinácie vyššie uvedených právnych vzťahov: žadateľ predkladá všetky vyššie uvedené doklady“**

## ZMENY V ZOZNAME PRÍLOH ŽONFP

**21. Mení sa príloha č. 2 ŽoNFP PRIESKUM TRHU– Krycí list prieskumu trhu**

**22. V prílohe č. 6 ŽoNFP Modelové vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP znie poznámka pod čiarou č. 5 nasledovne:**

„Všetky údaje sa musia viazať na posledné ukončené účtovné obdobie a musia byť vypočítané na ročnej báze.“