



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
Slovenskej republiky

*Schéma minimálnej pomoci
na podporu priemyselných klastrových organizácií (2022-2023)*

DM – 6/2022

Bratislava, máj 2022

Obsah

A) Preambula.....	2
B) Právny základ.....	2
C) Cieľ pomoci.....	3
D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy	3
E) Prijemca pomoci	3
F) Rozsah pôsobnosti.....	5
G) Oprávnené projekty.....	6
H) Oprávnené výdavky	6
I) Forma pomoci.....	7
J) Výška a intenzita pomoci.....	8
K) Podmienky poskytnutia pomoci	9
L) Kumulácia pomoci.....	11
M) Mechanizmus poskytovania pomoci	11
N) Rozpočet	13
O) Transparentnosť a monitorovanie.....	13
P) Kontrola a audit	14
Q) Platnosť a účinnosť schémy	15
R) Prechodné ustanovenia.....	15
S) Prílohy.....	15

A) Preambula

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci na podporu priemyselných klastrových organizácií (2022-2023) (ďalej len „schéma“) je poskytovanie minimálnej pomoci (ďalej aj „pomoc“) formou dotácie z prostriedkov štátneho rozpočtu na financovanie projektov, zameraných na podporu rozvoja záujmových združení právnických osôb podľa § 20f až 20i zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ktoré plnia funkcie klastrových organizácií v oblasti priemyslu.
2. Pomoc je zameraná na zintenzívnenie informačného transferu, expertných činností, prezentácií priemyselných klastrových organizácií (ďalej len „priemyselné klastre, resp. priemyselný klaster“) a ich zapájania sa do medzinárodných projektov a sietí.
3. Priemyselný klaster je organizované zoskupenie odvetvovo alebo prierezovo zameraných nezávislých podnikateľských subjektov, malých podnikov a stredných podnikov, organizácií pôsobiacich v oblasti výskumu a vývoja a ďalších podporných inštitúcií, ktorých účelom je podporovať inovácie prostredníctvom zdieľania infraštruktúrnych kapacít a výmeny poznatkov a odborných znalostí medzi podnikmi a ostatnými organizáciami v zoskupení.

B) Právny základ

1. Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:
 - nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len „nariadenie (EÚ) č. 1407/2013“),
 - príloha I k nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014, s. 1 – 78) v platnom znení (ďalej ako „Príloha I k nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014“),
 - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon č. 358/2015 Z. z.“),
 - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
 - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“),
 - zákon č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 71/2013 Z. z.“),
 - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“),
 - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,

- zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“),
- nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES v platnom znení (všeobecné nariadenie o ochrane údajov),
- zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

C) Cieľ pomoci

1. Cieľom pomoci je:

- podporiť vznik a rozvoj priemyselných klastrov na regionálnej a nadregionálnej úrovni ako nástroja rozvoja konkurencieschopnosti ekonomiky a ekonomického rastu,
- rozvoj konkurenčnej výhody skvalitňovaním väzieb medzi výskumom, akademickou a podnikateľskou sférou a
- podporiť zvýšenie konkurencieschopnosti členov priemyselných klastrov prostredníctvom zefektívnenia ich vzájomnej spolupráce, ako aj posilnenie pozície priemyselných klastrov v medzinárodnom meradle.

D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

1. Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ“), ktoré je zároveň vykonávateľom schémy.

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

Mlynské nivy 44/A

827 15 Bratislava 212

tel. ústredňa: 02/4854 1111

webové sídlo: www.mhsr.sk

e-mail: info@mhsr.sk

E) Príjemca pomoci

1. Príjemcom pomoci prostredníctvom tejto schémy sa rozumie podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t. j. akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob financovania.
2. Príjemcom pomoci môžu byť mikropodniky, malé podniky a stredné podniky podľa Prílohy I k nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 (Definícia MSP je súčasťou Prílohy č. 3 tejto schémy), ako aj veľké podniky, t. j. podniky, ktoré nespĺňajú definíciu MSP.
3. Za príjemcu pomoci podľa tejto schémy sa považuje jediný podnik podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013.

4. „Jediný podnik“ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.
5. Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) bodu 4. tohto článku, prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
6. Príjemcom pomoci je priemyselný klaster spĺňajúci nasledovné podmienky:
 - i. je riadne registrovaný v registri záujmových združení právnických osôb vedenom okresným úradom v sídle kraja príslušnom podľa sídla združenia,
 - ii. sídlo/prevádzka a miesto pôsobenia je na území Slovenskej republiky,
 - iii. disponuje minimálne jednou schválenou účtovnou závierkou, pričom posledné ukončené účtovné obdobie môže byť účtovným obdobím kratším ako 12 mesiacov,
 - iv. má v stanovách / spoločenskej zmluve / zakladateľskej listine zakotvené, že jednou z jeho hlavných činností je podpora inovácií alebo zvýšenie konkurencieschopnosti,
 - v. jeho činnosť/výstupy smerujú do oblasti priemyselných činností,
 - vi. je držiteľom certifikátu udeľovaného v rámci národného klastrového hodnotenia vykonávaného Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou (detailnejšie informácie budú uvedené vo výzve).
7. Člen/členovia štatutárneho orgánu príjemcu pomoci nesmú byť právoplatne odsúdení za hospodársky trestný čin, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania. Príjemca pomoci – právnická osoba nesmie byť právoplatne odsúdená v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8. Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹. Príjemca pomoci nesmie byť predmetom kolektívneho konkurzného konania, nesmie byť v konkurze alebo reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
9. Pomoc nemôže byť poskytnutá na projekty, na ktoré bola poskytnutá minimálna alebo štátna pomoc z iných verejných zdrojov.
10. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci.
11. Do nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie sa príjemca pomoci podľa tejto schémy považuje za žiadateľa.

F) Rozsah pôsobnosti

1. Pomoc môže byť poskytnutá príjemcovi pomoci vo všetkých sektoroch hospodárstva, okrem:
 - a) pomoci podnikom pôsobiacim v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000,
 - b) pomoci podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov,
 - c) pomoci podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom.
 - d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvážanými množstvami, na zariadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami spojenými s vývoznou činnosťou,
 - e) pomoci, ktorá by spôsobila uprednostnenie domácich tovarov pred dovážanými,
 - f) pomoci podnikom pôsobiacim v odvetví cestnej nákladnej dopravy v prenájme alebo za úhradu.

¹ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“, § 7, ods. 6, písm. b) zákona o štátnej pomoci

2. Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v bode 1 písm. a), b) c) alebo f) tohto článku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti nariadenia (EÚ) č. 1407/2013, vzťahuje sa toto nariadenie na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že príjemca pomoci zabezpečí a poskytovateľ overí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov², aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované pomocou podľa tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky.

G) Oprávnené projekty

1. Oprávnené projekty podľa tejto schémy sú projekty neinvestičného charakteru, ktoré napĺňajú cieľ pomoci, podľa článku C) tejto schémy, prostredníctvom jednej alebo viacerých z nasledovných aktivít:
 - a) vzdelávanie určené pre zamestnancov a štatutárov priemyselného klastra (workshopy, konferencie, semináre, špecializované vzdelávacie aktivity),
 - b) prezentácia priemyselných klastrov v zahraničí prostredníctvom účasti na zahraničných informačných podujatiach a výstavách,
 - c) tvorba spoločnej expertnej bázy, technologických máp priemyselných klastrov, stratégie priemyselných klastrov, inovačné stratégie, marketingové stratégie a pod.,
 - d) účasť priemyselných klastrov v medzinárodných projektoch a sieťach,
 - e) aktivity zamerané na plnenie odporúčaní vyplývajúcich z procesu certifikácie, uskutočneného podľa metodiky Európskeho sekretariátu pre klastrové analýzy (ESCA).
2. Poskytovateľ môže v rámci konkrétnej výzvy na podávanie žiadostí určiť vybrané tematické okruhy výzvy v súlade s prioritami a oblasťami špecializácie vymedzenými Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR (SK RIS3 2021+), Konceptiou inteligentného priemyslu pre Slovensko, prípadne stanovením iných aktuálnych špecifických oblastí vychádzajúcich zo strategických materiálov, ktoré je potrebné prioritne podporiť.
3. Poskytovateľ je oprávnený vyhlásiť výzvu v rámci príslušného rozpočtového roku len na niektoré oprávnené aktivity uvedené v tomto článku.

H) Oprávnené výdavky

1. Za oprávnené výdavky sú považované výdavky na riešenie a realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) tejto schémy, vynaložené príjemcom pomoci odo dňa zverejnenia

² napr. analytická evidencia

oznámenia o schválení dotácie schvaľovacou komisiou na webovom sídle poskytovateľa (článok M), bod 7. tejto schémy), ktoré sú preukázateľné originálmi alebo overenými kópiami dokladov riešiteľa projektu.

2. Oprávnenými výdavkami na oprávnené projekty sú:

- mzdové výdavky zamestnancov pracujúcich na projekte (prípadne ich alikvotná časť zodpovedajúca počtu hodín odpracovaných na projekte) bez odmien,
- cestovné výdavky,
- výdavky za nakupované služby,
- výdavky súvisiace s organizáciou a účasťou na zahraničných výstavách a domácich vzdelávacích aktivitách,
- výdavky súvisiace s procesom certifikácie, uskutočneného podľa metodiky Európskeho sekretariátu pre klastrové analýzy (ESCA).

3. Za oprávnené výdavky nie je možné považovať:

- prevádzkové výdavky netýkajúce sa výlučne realizácie projektu,
- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na nákup pozemkov, nehnuteľností a ich rekonštrukcia,
- výdavky na obstaranie, opravu a údržbu dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- výdavky investičného charakteru (kapitálové výdavky),
- daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH,
- poplatky za bežné jazykové, štatistické a počítačové kurzy,
- poistenie vozidiel a iného majetku, celoročné diaľničné známky.

4. Výdavky žiadateľa musia byť dokladované originálmi alebo overenými kópiami dokladov (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a aj sprievodnou dokumentáciou, jednoznačne preukazujúcou účel použitia.

l) Forma pomoci

1. Pomoc podľa tejto schémy je poskytovaná priamou formou ako dotácia podľa § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 71/2013 Z. z.
2. Dotácia bude poukázaná na účet príjemcu pomoci najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie. Dotácia sa poskytuje formou bežných výdavkov z kapitoly poskytovateľa.

J) Výška a intenzita pomoci

1. Výšku pomoci predstavuje celková suma vyplatená formou dotácie. Najnižšia výška dotácie je 10 000,- EUR. Najvyššia výška dotácie pre priemyselný klaster, ktorý je držiteľom certifikátu „mierne pokročilý klaster“ je 20 000 EUR, pre priemyselný klaster, ktorý je držiteľom certifikátu „pokročilý klaster“ 50 000,- EUR a pre klaster, ktorý je držiteľom certifikátu „rozvinutý klaster“ 75 000 EUR, za predpokladu dodržania stropu podľa bodu 2. tohto článku a maximálnej intenzity podľa bodu 5. tohto článku. Stupeň pokročilosti žiadateľa bude stanovený po vykonaní národného klastrového hodnotenia (v zmysle čl. E), bodu 6. tejto schémy). Maximálna výška dotácie môže byť vo výzve stanovená aj na inej úrovni, avšak za podmienky dodržania stropov uvedených v tomto článku.
2. Maximálna výška pomoci poskytnutá príjemcovi pomoci (vrátane všetkých členov skupiny podnikov, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013) v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, t. j. aktuálneho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, nepresiahne 200 000 EUR. Uvedená hodnota predstavuje objem minimálnej pomoci prijatej od všetkých poskytovateľov pomoci na území Slovenskej republiky v uvedenom období, spolu s navrhovanou minimálnou pomocou podľa tejto schémy.
3. Pomoc sa poskytuje najdlhšie na obdobie jedného rozpočtového roka, pričom prostriedky je možné použiť v súlade s § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z.
4. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov projektu. Intenzita pomoci sa vypočíta ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených výdavkov za predpokladu dodržania stropu uvedeného v bode 2. tohto článku.
5. Maximálna intenzita pomoci na oprávnené projekty je 85 % celkových oprávnených výdavkov realizovaných aktivít projektu podľa tejto schémy, za predpokladu dodržania stropu uvedeného v bode 2. tohto článku. Rozdiel medzi celkovými výdavkami projektu a výškou poskytnutej dotácie je hradený z vlastných zdrojov príjemcu pomoci. Presné vymedzenie intenzity pomoci bude v príslušnom rozpočtovom roku uvedené vo výzve, nesmie však prekročiť hodnotu maximálnej intenzity uvedenú v tomto bode.
6. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia príjemcu pomoci. Podľa zákona o účtovníctve je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podniku (fiškálny rok).
7. Ak by sa poskytnutím novej minimálnej pomoci presiahol príslušný stanovený strop uvedený v bode 2. tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresahuje.
8. Strop stanovený v bode 2. tohto článku sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc, ktorú poskytuje členský štát, financovaná zo štátneho rozpočtu alebo úplne alebo čiastočne zo zdrojov Únie.

9. Na účely stropu uvedeného v bode 2. tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním daní a ďalších poplatkov.
10. V zmysle tejto schémy sa poskytuje iba taká pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika („transparentná pomoc“)³.
11. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová minimálna pomoc pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá minimálna pomoc poskytnutá predtým ktorémukol'vek zo spájajúcich sa podnikov. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
12. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

K) Podmienky poskytnutia pomoci

1. Poskytnutie pomoci v zmysle tejto schémy musí byť v súlade s nariadením (EÚ) č. 1407/2013 a zákonom č. 71/2013 Z. z.
2. Poskytnutie pomoci je podmienené splnením všetkých podmienok a kritérií uvedených v tejto schéme, výzve a vykonávacích predpisoch. Detailné, resp. upresňujúce podmienky poskytnutia pomoci budú uvedené vo výzve. V prípade zistenia rozporu medzi uverejnenou výzvou a touto schémou bude poskytovateľ postupovať podľa ustanovení tejto schémy.
3. Žiadateľ predloží poskytovateľovi žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu priemyselných klastrov (ďalej len „žiadosť“) spolu so všetkými prílohami⁴ v tlačenej alebo elektronickej forme, v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve. Žiadateľ prostredníctvom svojej žiadosti preukáže dostatočné administratívne, odborné a technické kapacity, ako aj zabezpečenie vlastných, alebo iných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu. Žiadosť spolu so všetkými prílohami žiadateľ predloží v slovenskom jazyku poskytovateľovi.
4. Žiadateľ ďalej poskytovateľovi predloží:
 - doklad o zabezpečení vlastných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu,
 - schválenú účtovnú závierku, pričom posledné ukončené účtovné obdobie môže byť účtovným obdobím kratším ako 12 mesiacov,
 - vyhlásenie, že mu nebola poskytnutá na predmetný projekt, na ktorý žiada dotáciu, minimálna pomoc alebo štátna pomoc z iných verejných zdrojov,

³ Článok 4 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013

⁴ § 10 ods. 7 zákona č. 71/2013 Z. z.

- prehľad a úplné informácie o akejkoľvek inej minimálnej pomoci prijatej na základe nariadenia (EÚ) č. 1407/2013 alebo na základe iných predpisov Európskej únie o minimálnej pomoci počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém minimálnej pomoci,
 - vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013, ak patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o prijatej minimálnej pomoci v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktorí s ním tvoria jediný podnik,
 - vyhlásenie žiadateľa, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom (v prípade, ak je žiadateľ členom skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predkladá vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov),
 - vyhlásenie, či ku dňu podania žiadosti žiada o poskytnutie inej minimálnej pomoci u poskytovateľa, resp. iného poskytovateľa pomoci. Ak žiadateľ takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa,
 - ďalšie náležitosti uvedené vo výzve na predloženie žiadostí.
5. Poskytovateľ je povinný podľa § 13 ods. 3 zákona č. 358/2015 Z. z. pred poskytnutím minimálnej pomoci overiť v Centrálnom registri (IS SEMP), či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu maximálnej výšky minimálnej pomoci jedinému podniku podľa článku J) bod 2. tejto schémy. Zároveň overí, či sa dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa čl. L) tejto schémy.
 6. Po splnení podmienok poskytnutia pomoci a po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie je príjemcovi pomoci, v súlade s článkom I) bod 2. tejto schémy, poukázaná dotácia na účet uvedený v zmluve.
 7. Príjemca pomoci musí použiť poskytnutú dotáciu výhradne na zabezpečenie služieb neinvestičného charakteru za trhovú cenu. Pri obstarávaní všetkých služieb príjemca pomoci musí postupovať v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 8. Dotácia nebude poskytnutá príjemcovi pomoci, ktorý neoprávnenne používa alebo zadržáva prostriedky štátneho rozpočtu alebo prostriedky štátnych fondov.
 9. Poskytovateľ si uplatní nárok na vrátenie poskytnutej dotácie v plnej výške, ak príjemca pomoci prevedie dotáciu na iného príjemcu pomoci. Rovnaký postup uplatní v prípade vyplatenia dotácie na základe nepravdivo poskytnutých údajov.
 10. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať si doplňujúce informácie, ktoré súvisia s projektom na účely posúdenia súladu projektu s podmienkami poskytnutia dotácie.

11. Žiadateľ podpísaním žiadosti potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov uvedených v žiadosti a jej prílohách. V prípade zamlčania akýchkoľvek skutočností bude žiadosť vylúčená z ďalšieho schvaľovania a dotácia nebude žiadateľovi poskytnutá. Porušenie podmienok použitia dotácie sa bude klasifikovať ako porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.
12. Prijemca pomoci vedie poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na samostatnom účte v banke, aj vo svojom účtovníctve.
13. Poskytovateľ zúčtuje poskytnutú dotáciu podľa zákona č. 523/2004 Z. z. a pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za príslušný rok. Prijemca pomoci je povinný poskytnúť v tomto smere súčinnosť poskytovateľovi.
14. Výnosy z poskytnutej dotácie sú príjmom štátneho rozpočtu podľa zákona č. 523/2004 Z. z. Termín odvádzania výnosov a povinnosť zaslať avízo o ich odvedení budú uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.
15. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L) Kumulácia pomoci

1. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu pomoci (vrátane všetkých členov skupiny podnikov, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013).
2. Pomoc podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Európskou komisiou (ďalej len „Komisia“). Pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.
3. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou poskytnutou v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení až do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení.

M) Mechanizmus poskytovania pomoci

1. Poskytovateľ uverejní na svojom webovom sídle výzvu na predkladanie žiadostí v súlade s ustanovením § 11 zákona č. 71/2013 Z. z.

2. Žiadosť predkladá žiadateľ poskytovateľovi v lehote určenej poskytovateľom vo výzve. Žiadosť musí byť riadne vyplnená a podpísaná v súlade so zápisom v registri záujmových združení, obchodnom registri alebo inom obdobnom registri, ak je to relevantné.
3. Po prijatí žiadosti vykoná poskytovateľ kontrolu úplnosti predloženej žiadosti a požadovaných príloh. Žiadosti, ktoré sú neúplné alebo nezodpovedajú podmienkam schémy, vráti žiadateľovi na doplnenie, v lehote uvedenej vo výzve. Žiadosti spĺňajúce podmienky tejto schémy spolu s prílohami predloží poskytovateľ na zasadnutie Komisie pre schvaľovanie žiadostí o dotáciu podľa tejto schémy, ako orgánu zodpovednému za transparentné udeľovanie pomoci (ďalej len „schvaľovacia komisia“) zriadenej podľa § 11 ods. 2 zákona č. 71/2013 Z. z. Schvaľovacia komisia bude pri schvaľovaní žiadostí postupovať podľa § 11 ods. 3 zákona č. 71/2013 Z. z.
4. Schvaľovacia komisia na základe podkladov rozhodne o udelení dotácie v súlade s § 11 zákona č. 71/2013 Z. z. a podmienkami uvedenými vo výzve. O rozhodnutí schvaľovacej komisie informuje poskytovateľ žiadateľov do 10 pracovných dní od rozhodnutia schvaľovacej komisie (podpísanie záznamu zo zasadnutia schvaľovacej komisie). V termíne určenom vo výzve im zašle poskytovateľ na podpis návrh zmluvy o poskytnutí dotácie. Žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi podpísanú zmluvu o poskytnutí dotácie v termíne určenom poskytovateľom. V prípade nedodržania termínu stráca žiadateľ nárok na poskytnutie schválenej dotácie. Dotácia bude poukázaná na účet príjemcu pomoci najneskôr do 15 pracovných dní od dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.
5. Pomoc sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí dotácie, ktorá nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
6. Za dátum poskytnutia pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.
7. Zoznam žiadateľov, ktorým bude na základe rozhodnutia schvaľovacej komisie schválená, resp. zamietnutá dotácia, zverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle do 30 dní od schválenia, resp. neschválenia žiadostí.
8. Poskytovateľ vedie evidenciu všetkých predložených žiadostí o dotáciu, o poskytnutých dotáciách a celú zmluvnú dokumentáciu.
9. Po ukončení realizácie projektu predloží príjemca pomoci poskytovateľovi bezodkladne vyhodnotenie plnenia plánovaných cieľov projektu a vyúčtovanie výdavkov vynaložených v súlade s podmienkami podľa tejto schémy a príslušnej výzvy. Najneskorší termín predloženia dokladov podľa predošlej vety bude uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie. Zoznam dokladov potrebných k vyúčtovaniu prostriedkov bude uvedený v konkrétnej výzve. V prípade, že poskytovateľ neuzná oprávnenosť celkových výdavkov vynaložených na riešenie projektu, a za podmienky, že prostriedky neboli použité v súlade s bodom 4 tohto článku, príjemca pomoci vráti finančné prostriedky vo výške neuznaných výdavkov do 5 dní od prijatia oznámenia poskytovateľa o neuznaní oprávnenosti výdavkov na účet

poskytovateľa, ktorý bude uvedený v oznámení poskytovateľa o neuznaní oprávnenosti výdavkov.

10. V prípade, že príjemca pomoci nedosiahne naplnenie plánovaných cieľov schváleného projektu alebo dotáciu využije v rozpore so stanovenými podmienkami, vráti poskytnutú dotáciu v plnej výške na základe vykonanej kontroly a rozhodnutia poskytovateľa.

N) Rozpočet

1. Predpokladaný ročný rozpočet schémy je 150 000 eur.
2. Finančné prostriedky na realizáciu schémy budú hradené z programu poskytovateľa *07K020D Podpora inovačných projektov v rezorte ministerstva*.
3. Pri vyhlásení výzvy zverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle sumu finančných prostriedkov alokovaných na príslušnú výzvu.

O) Transparentnosť a monitorovanie

1. Poskytovateľ po nadobudnutí platnosti a účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí jej zverejnenie v platnom znení na svojom webovom sídle v trvaní celého obdobia jej platnosti a účinnosti.
2. Poskytovateľ je povinný v súlade s § 13 ods. 1 a 2 zákona č. 358/2015 Z. z. zaznamenávať prostredníctvom elektronického formulára do 5 pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci v Centrálnom registri (IS SEMP) údaje o príjemcovi pomoci a poskytnutej pomoci podľa tejto schémy.
3. Poskytovateľ vedie centrálnu evidenciu poskytnutej pomoci, ktorá obsahuje identifikáciu subjektu v súlade s údajmi uvedenými v Registri záujmových združení, výšku schválenej dotácie, dátum schválenia a dátum vyplatenia dotácie spolu s výškou skutočne poskytnutej dotácie a prehľad o doteraz poskytnutej pomoci príjemcovi pomoci. Poskytovateľ taktiež vedie aj evidenciu žiadateľov, ktorým nebola pomoc v rámci schémy schválená.
4. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí o dotáciu zabezpečuje poskytovateľ podľa zákona o slobode informácií.
5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J) tejto schémy. Poskytovateľ informuje príjemcu pomoci v zmluve o poskytnutí dotácie, že sa mu poskytuje pomoc v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013, pričom písomne informuje uvedený podnik o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o minimálnu pomoc, pričom výslovne uvedie odkaz na toto nariadenie, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
6. Poskytovateľ je povinný uchovávať záznamy týkajúce sa individuálnej minimálnej pomoci po dobu 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia. Záznamy týkajúce sa schémy

minimálnej pomoci je poskytovateľ povinný uchovávať po dobu 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci tejto schémy.

P) Kontrola a audit

1. Poskytovateľ a ostatné orgány štátnej správy sú oprávnení vykonať kontrolu vynaložených verejných prostriedkov najmä v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. a zákonom č. 523/2004 Z. z.
2. Poskytovateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným projektom.
3. Oprávnenými osobami na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) Útvary kontroly poskytovateľa
 - b) Protimonopolný úrad SR,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
 - d) Úrad vládneho auditu,
 - e) Útvary vnútorného auditu poskytovateľa a Ministerstva financií SR,
 - f) Osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR.
4. Prijemca pomoci umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly/auditovania použitia pomoci, pričom preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia dotácie.
5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej dotácie. Kontrolujú predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie zmluvných podmienok a podmienok schémy. Za týmto účelom sú oprávnení vykonať kontrolu/audit priamo u príjemcu pomoci.
6. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom subjektov podľa bodu 3 tohto článku, vykonávajúcim kontrolu/audit, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditovania a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.
7. Protimonopolný úrad SR, ako koordinátor pomoci podľa § 14 ods. 2 zákona č. 358/2015 Z. z., je oprávnený u poskytovateľa vykonať kontrolu poskytnutia tejto pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu pomoci. Prijemca pomoci je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.
8. Ak koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona č. 358/2015 Z. z. zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom č. 358/2015 Z. z., oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

9. Prijemca pomoci prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly/auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditu. Prijemca pomoci je povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Q) Platnosť a účinnosť schémy

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku. Následne poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní odo dňa zverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť schémy v znení dodatku nastáva dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku a následne aj na svojom webovom sídle zabezpečí poskytovateľ.
3. Zmeny v európskej legislatíve uvedenej v článku B) tejto schémy alebo v akejkol'vek s ňou súvisiacej legislatíve týkajúce sa ustanovení tejto schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Termín posledného predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie bude stanovený vo výzve.
5. Platnosť a účinnosť schémy končí 31. 12. 2023, pričom pomoc v zmysle tejto schémy bude poskytnutá najneskôr do tohto dátumu. Zmluva o poskytnutí dotácie musí byť uzatvorená a musí nadobudnúť účinnosť do 31. 12. 2023.

R) Prechodné ustanovenia

1. Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto schémy končí platnosť a účinnosť Schémy na podporu priemyselných klastrových organizácií (2021-2023) (schéma pomoci de minimis) evidovanej pod číslom DM-7/2021.

S) Prílohy

1. Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú:

Príloha č. 1: Žiadosť o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2: Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení

Príloha č. 3 Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení

Žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu priemyselných klastrových organizácií podľa § 2 písm.
f) zákona č. 71/2013 Z.z.

Názov projektu	
Žiadateľ <i>(meno a priezvisko alebo názov)</i>	
Adresa trvalého pobytu alebo sídla žiadateľa <i>(ulica, číslo, PSČ, obec)</i>	
Právna forma žiadateľa	
IČO <i>(právnické osoby, fyzické osoby - podnikatelia)</i>	
Číslo registrácie IČ DPH	
Štatutárny orgán žiadateľa <i>(meno a priezvisko, rodné číslo a trvalý pobyt štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu a spôsob, akým budú za príjemcu pomoci konať, alebo meno a priezvisko zodpovedného zástupcu, ak je ustanovený)</i>	
Kontaktná osoba – zodpovedný riešiteľ <i>(meno a priezvisko, funkcia, telefón, fax, e-mail)</i>	
Bankové spojenie <i>(číslo samostatného účtu, banka, kód - numerický, swiftový)</i>	
Celkový rozpočet (EUR)	
Spolufinancovanie (EUR)	
Suma požadovanej dotácie (EUR)	

Náležitosti projektu

----- (Titulná strana) -----

Názov projektu: *(max. 160 znakov)*

Skratka projektu: *(max. 10 znakov – veľké písmena)*

Žiadateľ:

- *Obchodný názov: (neskrátený)*
- *Adresa: (ulica, číslo, PSČ, miesto)*
- *Štatutárny orgán: (meno a priezvisko, funkcia, tel., fax, e-mail)*
- *Vedúci projektu: (meno a priezvisko, funkcia, tel., fax, e-mail)*

Termín riešenia: / *(mesiac, rok)*

Cena riešenia celkom: *(v tis. EUR)*

- z toho
- oprávnené náklady:
 - vlastné zdroje:
 - dotácia:

----- (Nová strana) -----

Popis Projektu

1. Ciele riešenia

V stručnej forme vyjadriť základné ciele riešenia a jasne formulovať to, čo sa má dosiahnuť riešením projektu. Cieľ projektu musí byť reálny a obsahovať merateľné ukazovatele.

2. Základné parametre riešenia

Definovanie technicko-ekonomických parametrov reprezentujúcich výsledok riešenia, porovnanie so špičkovou svetovou, resp. európskou úrovňou. Výsledky majú priamy dopad na žiadateľa. Projektové aktivity sú logicky previazané a sú relevantné vzhľadom k očakávaným výsledkom. Aktivity projektu by mali vychádzať z predchádzajúceho zberu informácií o potrebách členov klastra, odpovedať zameraniu klastra a jeho členov.

3. Charakteristika projektu, postup riešenia

Uvedie sa podrobný popis návrhu riešenia projektu, varianty riešenia smerujúce k splneniu cieľov projektu. Stručne sa definuje zameranie a základná vecná štruktúra projektu, kritéria výberu postupu riešenia, identifikácia rizík (ekonomické, ekologické, technické, regionálne, sociálne a pod.), rámcový popis postupu riešenia, špecifikácia spolupráce a kooperácie na riešení projektu a rámcovo sa definujú prínosy riešenia (ekonomické, environmentálne, transfer technológií, zlepšenie pracovných a životných podmienok, možnosti vzdelávania a zvyšovania kvalifikácie, zvýšenie pracovných príležitostí a pod). Žiadateľ uvedie, či projekt prispeje k rozšíreniu služieb poskytovaných klastrom a smeruje k zaisteniu životaschopnosti a

udržateľnosti klastra (t.j. väčšia miera samofinancovania základných aktivít). Žiadateľ popíše spoluprácu členov klastra s klastrovou organizáciou, prípadne spoluprácu so zahraničnými partnermi.

4. Realizačné výstupy

Charakteristika a forma predpokladaných výsledkov riešenia projektu a spôsob ich uplatnenia, vrátane časovej nadväznosti a podmienok realizácie výsledkov riešenia projektu - názov, forma, termín realizácie, pridaná hodnota pre žiadateľa.

5. Harmonogram riešenia

- *názov čiastkovej úlohy (etapy)*
- *termín začatia / ukončenia*
- *riešiteľ (v prípade kooperácie názov sídlo a právna forma organizácie)*
- *kontrolné body riešenia - forma, charakter, termín*
- *diseminačný plán s cieľom rozšíriť výsledky projektu medzi členmi klastra*

6. Stručná charakteristika doterajšej činnosti žiadateľa

Zoznam a charakteristika riešených projektov žiadateľa. Uvedú sa projekty navrhovateľa projektu, jeho riešiteľov a spoluriešiteľov s rovnakou, alebo príbuznou problematikou, na ktorých sa riešitelia podieľali, alebo podieľajú, vrátane zahraničných s uvedením poskytovateľa štátnej dotácie, názvu projektu, výšky štátnej dotácie, doby riešenia (od - do). Žiadateľ uvedie a popíše, či má vypracovanú stratégiu vlastného rozvoja, ktorá identifikuje spoločné záujmy a potreby svojich členov. Žiadateľ popíše svoje administratívne, odborné a technické kapacity potrebné na realizáciu projektu.

7. Stručná charakteristika doterajšej činnosti vedúceho projektu

Anotácia rozhodujúcich vedeckých, výskumných a odborných prác dokumentujúca odbornú spôsobilosť vedúceho projektu, odporúčenie významného odborníka v danej oblasti o odbornej spôsobilosti vedúceho projektu a ďalšie doklady podporujúce spôsobilosť vedúceho projektu - patenty, pedagogická prax, výsledky z realizácie rozhodujúcich výskumných projektov a pod.

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé, presné a úplné.

V dňa

<i>Odtlačok pečiatky žiadateľa</i>	<i>Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa</i>

**Vyhlasenie žiadateľa o minimálnu pomoc
podľa
nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy
o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení**

Žiadateľ:

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	
Sídlo / Adresa	
IČO	
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE Rev. 2) – kód aj s pomenovaním činnosti	
Veľkosť podniku v čase podania žiadosti ¹	<input type="checkbox"/> veľký podnik <input type="checkbox"/> MSP <input type="checkbox"/> mikropodnik <input type="checkbox"/> malý podnik <input type="checkbox"/> stredný podnik

1. Žiadateľ vyhlasuje, že ako účtovné obdobie (fiškálny rok)² používa:

- kalendárny rok,
 hospodársky rok (začiatok, koniec).

V prípade, že v priebehu predchádzajúcich dvoch účtovných období prišlo k zmene z kalendárneho roka na hospodársky alebo opačne, uveďte túto skutočnosť vypísaním účtovných období, ktoré boli použité (napr. 1.4.2017 – 31.3.2018; 1.4.2018 – 31.12.2018):

.....

2. Žiadateľ vyhlasuje, že v prebiehajúcim fiškálnom roku (rok n³) a v dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokoch:

- mu nebola poskytnutá minimálna pomoc,
 mu bola poskytnutá nasledovná minimálna pomoc:

¹ Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.

Upozornenie: obec je vždy veľkým podnikom.

² § 3 ods. 3 – 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

³ Doplniť.

Tabuľka č. 1

Dátum poskytnutia pomoci ⁴	Ciel ⁵ pomoci	Poskytovateľ pomoci	Opatrenie, na základe ktorého bola pomoc poskytnutá ⁶	Výška poskytnutej minimálnej pomoci počas aktuálneho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov		
				rok <i>n</i> ³	rok <i>n-1</i> ³	rok <i>n-2</i> ³

3. Podniky⁷, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik

„Jediný podnik“ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť⁸, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) predchádzajúceho odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

Žiadateľ vyhlasuje, že vo vyššie uvedenom zmysle:

- netvorí s iným podnikom jediný podnik,
 tvorí jediný podnik s nasledujúcimi podnikom/ podnikmi:

⁴ Deň, keď nadobudol účinnosť právny úkon, na základe ktorého sa pomoc poskytla príjemcovi pomoci (napr. deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie; deň podpísania úverovej zmluvy), a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci podniku.

⁵ Napr. podpora zamestnanosti.

⁶ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore rybolovu a akvakultúry.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

⁷ Za podnik sa považuje akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania.

⁸ Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

Tabuľka č. 2

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	Sídlo/Adresa	IČO

Ak podniku/-om v tabuľke č. 2 bola v sledovanom období poskytnutá minimálna pomoc, žiadateľ doplní informácie o tejto poskytnutej pomoci do tabuľky č. 3:

Tabuľka č. 3

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO	Dátum poskytnutia pomoci ⁴	Cieľ pomoci ⁵	Poskytovateľ pomoci	Opatrenie, na základe ktorého bola pomoc poskytnutá ⁶	Výška poskytnutej minimálnej pomoci počas aktuálneho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov		
					rok <i>n</i> ³	rok <i>n-1</i> ³	rok <i>n-2</i> ³

4. Žiadateľ vyhlasuje, že v súčasnom a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokoch:

- nevznikol splynutím podnikov alebo zlúčením podniku,
 vznikol splynutím⁹ podnikov uvedených v tabuľke č. 4,
 zlúčením⁹ prevzal imanie podniku/-ov uvedených v tabuľke č. 4:

Tabuľka č. 4

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

Podniku/-om uvedenom/-ým v tabuľke č. 4:

- nebola poskytnutá minimálna pomoc,
 bola poskytnutá nasledovná minimálna pomoc:

Tabuľka č. 5

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO	Dátum poskytnutia pomoci ⁴	Cieľ pomoci ⁵	Poskytovateľ pomoci	Opatrenie, na základe ktorého bola pomoc poskytnutá ⁶	Výška poskytnutej minimálnej pomoci počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov		
					rok <i>n</i> ³	rok <i>n-1</i> ³	rok <i>n-2</i> ³

⁹ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

5. Žiadateľ vyhlasuje, že v súčasnom a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokoch:

- nevznikol rozdelením¹⁰ podniku,
 vznikol rozdelením nižšie uvedeného podniku:

Tabuľka č. 6

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

a prevzal jeho činnosti, na ktoré bola v minulosti minimálna pomoc použitá¹¹. Podniku (žiadateľovi) bola pridelená nasledujúca (v minulosti poskytnutá) pomoc:

Tabuľka č. 7

Dátum poskytnutia pomoci ⁴	Poskytovateľ	Výška poskytnutej pomoci

6. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- nie je voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
 je voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
 nie je voči všetkým podnikom, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
 je voči niektorému/niektorým z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

7. Žiadateľ vyhlasuje, že:¹²

- a) pôsobí/nepôsobí v sektore rybolovu a akvakultúry¹³ a pomoc bude/nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
b) pôsobí/nepôsobí v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov¹⁴ a pomoc bude/nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
c) pôsobí/nepôsobí v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc bude/nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci je/nie je stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;

¹⁰ § 69 ods. 4 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

¹¹ Pokiaľ by na základe prevzatých činností nebolo možné skôr poskytnutú minimálnu pomoc rozdeliť, rozdelí sa pomoc pomerným spôsobom na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov k dátumu účinnosti rozdelenia (v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadení 1407/2013, 1408/2013 a 717/2014).

¹² Nehodiace sa prečiarknite.

¹³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000.

¹⁴ Poľnohospodárske výrobky sú výrobky vymenované v prílohe I k Zmluve o fungovaní EÚ.

- d) pôsobí/nepôsobí v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc bude/nebude poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Pomoc je/nie je podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;
- e) pomoc bude/nebude poskytnutá na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiaca s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- f) pomoc je/nie je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným;

V prípade, ak žiadateľ pôsobí v niektorom z odvetví uvedených v písm. a) až d), vyhlasuje, že:

- má zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia),
- nemá zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia).

8. Žiadateľ vyhlasuje, že:

vykonáva/nevykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu.

V prípade, ak žiadateľ vykonáva cestnú nákladnú dopravu, vyhlasuje, že:

- má zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia),
- nemá zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia).

9. Žiadateľ vyhlasuje, že v čase podania žiadosti:

- nežiada o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci,
- žiada o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci:

Tabuľka č. 8:

Poskytovateľ minimálnej pomoci	Výška minimálnej pomoci	Dátum podania žiadosti

10. Žiadateľ nižšie svojím podpisom:

- a) potvrdzuje, že je informovaný o tom, že je potrebné aby boli vyplnené všetky relevantné body vyhlásenia;
- b) potvrdzuje, že vyššie uvedené údaje sú presné a pravdivé a sú poskytované dobrovoľne;
- c) sa zaväzuje k tomu, že v prípade zmeny údajov uvedených v tejto žiadosti v priebehu administratívneho procesu poskytnutia minimálnej pomoci bude bezodkladne informovať poskytovateľa danej pomoci o zmenách, ktoré u neho nastali;
- d) súhlasí so spracovaním údajov obsiahnutých v tomto vyhlásení za účelom evidencie minimálnej pomoci v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci

a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Tento súhlas udeľuje koordinátorovi pomoci¹⁵ a zároveň poskytovateľovi minimálnej pomoci, pre všetky údaje obsiahnuté v tomto vyhlásení, a to po celé obdobie 10 rokov odo dňa udelenia súhlasu.

.....
Dátum a miesto

.....
Podpis žiadateľa

¹⁵ Koordinátorom pomoci je podľa § 2 ods. 1 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky.

PRÍLOHA I k Nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014
o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa
článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (Text s významom pre EHP)

PRÍLOHA I
Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1
Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2
Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3
Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „*Samostatný podnik*“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „*Partnerské podniky*“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku. Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov. Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené. Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.
4. Za „prilahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.
5. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
6. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú

bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozałożených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.
K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.
K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.
3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov-konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.
Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov-konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.
4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.