

Ex post hodnotenie regulácií pôsobiacich v podnikateľskom prostredí

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SR

25. september 2024

Odbor zlepšovania podnikateľského prostredia

Oddelenie lepšej regulácie



Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU

PLÁN [OBNOVY]



MINISTERSTVO
HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

3. blok: Prílohy 9a a 9b jednotnej metodiky, proces vypracovania ex post hodnotenia

Odbor zlepšovania podnikateľského prostredia

Oddelenie lepšej regulácie

Ex post formulár (príloha č. 9a) a Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

- nevyhnutné pre splnenie povinnosti vykonať ex post hodnotenie,
- obe prílohy vypracuje gestor,
- potrebné zaslať najneskôr v posledný deň hodnotiaceho obdobia,
- doručovacia adresa: expost@mhsr.sk,
- dostupné na webe MH SR:

[Domov](#) > [Podnikateľské prostredie](#) > [Opatrenie Ex post](#) > [Systematické ex post hodnotenie regulácií](#)

Dokumenty na vykonanie systematického ex post hodnotenia regulácií pôsobiach v podnikateľskom prostredí

Príloha č. 9a jednotnej metodiky: Ex post hodnotenie regulácií pôsobiach v podnikateľskom prostredí (formulár) (PDF) (899kB) (DOC) (89kB)

- návod k vyplneniu (text návodu je označený červenou farbou písma) (PDF) (959kB)

- metodický postup pre ex post hodnotenie regulácií pôsobiach v podnikateľskom prostredí (PDF) (786kB)

Príloha č. 9b jednotnej metodiky: Kalkulačka nákladov podnikateľského prostredia pre ex post hodnotenie (XLS) (108kB)

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

- slúži na výpočet vplyvov regulácií (nákladov),
- súbor .xlsx - úprava súboru v tabuľkovom editore (Microsoft Excel),
- súbor dostupný na webe MH SR.

Obsahuje sedem hárkov:

- Krok 1 – Vstupy Ex Ante (vyplní gestor);
- Krok 2 – Vstupy Ex Post (vyplní gestor);
- Krok 3 – Tabuľka č. 1 (kopíruje sa do formulára);
- Krok 4 – Tabuľka č. 2 (kopíruje sa do formulára);
- Vysvetlivky ku kroku 1 a 2;
- Vysvetlivky – kalkulačka E.2;
- Porovnanie;



Doplnenie údajov

**Automatický výpočet kalkulačkou,
kopíruje sa do formulára**

Krok 1- Vstupy Ex Ante

Krok 2 - Vstupy Ex Post

Krok 3 - Tabuľka č. 1

Krok 4 - Tabuľka č. 2

Vysvetlivky ku kroku 1 a 2

Vysvetlivky - kalkulačka E.2

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 1- Vstupy Ex Ante

- údaje z Analýzy vplyvov na podnikateľské prostredie, resp. z Kalkulačky nákladov (ak bola použitá),
- požadované údaje sa zhodujú s údajmi potrebnými pri ex post kalkulácii (vysvetlené v nasled. snímkach),
- v prípade regulácií zaradených do Registra ex post na základe bodu 10.3. písm. a), c), d) Jednotnej metodiky prebieha porovnávanie s verziou schválenou na rokovaní vlády/NR SR (ďalšie možnosti sú uvedené v Kalkulačke ex post).

Výpočet vplyvov jednotlivých regulácií									
Rok kedy bol realizovaný Ex Ante 2023 Priemerná cena práce v EUR (priemerná mesačná mzda + odvody) = 1948									
P.č.	Zrozumiteľný a stručný opis regulácie (dôvod zvýšenia/zníženia nákladov na PP a dôvod ponechania nákladov na PP, ktoré su goldplatingom)	Číslo normy (zákona, vyhlášky a pod.)	Lokalizácia (§, ods., čl.,...)	Pôvod regulácie: (SK / EÚ úplná harm./ goldplating)	Účinnosť regulácie	Termín skoršej transpozície	Kategória dotk. subjektov	Počet dotkn. subjektov v spolu (v prípade objektívne j nedostupnosti údajov použite expertný odhad)	Druh vplyvu In (zvyšuje náklady) / Out (znižuje náklady) / Nemení sa
1				vyberte					vyberte
2				vyberte					vyberte

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post

Údaje z Registra ex post

➔ **Gestor len skopíruje**

- číslo regulácie v registri ex post,
- dôvod zaradenia do registra ex post,
- zrozumiteľný a stručný opis regulácie,
- číslo normy,
- lokalizácia,
- pôvod regulácie (výber zo zoznamu),
- účinnosť regulácie.

Údaje gestora

- termín skoršej transpozície (len v prípade vyznačenia pôvodu regulácie GP 3e),
- kategória dotknutých subjektov,
- počet dotknutej subjektov spolu,
- druh vplyvu.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post

Údaje gestora

Ex post vyčíslenie jednotlivých typov nákladov

- Priame finančné náklady:
 - A. dane, odvody, clá a neg. externality,
 - B. iné poplatky,
 - frekvencia plnenia povinnosti.

Údaje gestora, konzultácie s podnikateľskými subjektami

Ex post vyčíslenie jednotlivých typov nákladov

- Nepriame finančné náklady, pokuty a sankcie:
 - C. Sankcie a pokuty,
 - D. Iné nepriame náklady,
 - frekvencia plnenia povinnosti.
- Administratívne náklady – Alternatívna 1 alebo 2:
 - E.1 – Alternatíva 1 - overený odhad trvania povinnosti,
 - E.2 – Alternatíva 2,
 - frekvencia plnenia povinnosti.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 - Vstupy Ex Post

- údaje z príslušného Registra ex post (údaje je potrebné iba prepísať),
- základné údaje zhodné aj s ex ante údajmi.

9b Kalkulačka nákladov podnikateľského prostredia pre ex post hodnotenie											
Krok 2. Vstupy ex post											
Výpočet vplyvov jednotlivých regulácií											
Priemerná cena práce v EUR za rok 2023 (priemerná mesačná mzda + odvody) =											1 948
P.č.	Č. regulácie v Registri Ex post	Dôvod zaradenia do Registra Ex post	Zrozumiteľný a stručný opis regulácie (dôvod zvýšenia/zníženia nákladov na PP a dôvod ponechania nákladov na PP, ktoré su goldplatingom)	Číslo normy (zákona, vyhlášky a pod.)	Lokalizácia (§, ods., čl.,...)	Pôvod regulácie: (SK / EÚ úplná harm./ goldplating)	Účinnosť regulácie	Termín skoršej transpozície	Kategória dotk. subjektov	Počet dotkn. subjektov v spolu (v prípade objektívne j nedostupnosti údajov použite expertný odhad)	Druh vplyvu In (zvyšuje náklady) / Out (znižuje náklady) / Nemění sa
1						vyberte					vyberte
2						vyberte					vyberte

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Kategória dotknutých subjektov, napr.:

- prevádzkovatelia ubytovacích zariadení,
- autodopravcovia,
- hutnícke podniky,
- poskytovatelia súkromnej bezpečnostnej služby,
- zamestnávateľia všeobecne atď.

Kategória dotk. subjektov	Počet dotkn. subjektov spolu (v prípade objektívnej nedostupnosti údajov použite expertný odhad)

Počet subjektov v dotknutej kategórii je možné získať z interných databáz gestora, databáz Štatistického úradu alebo pomocou externých štatistík, výročných správ.

Druh vplyvu
In (zvyšuje náklady) / Out (znižuje náklady) / Nemení sa
vyberte

Druh vplyvu:

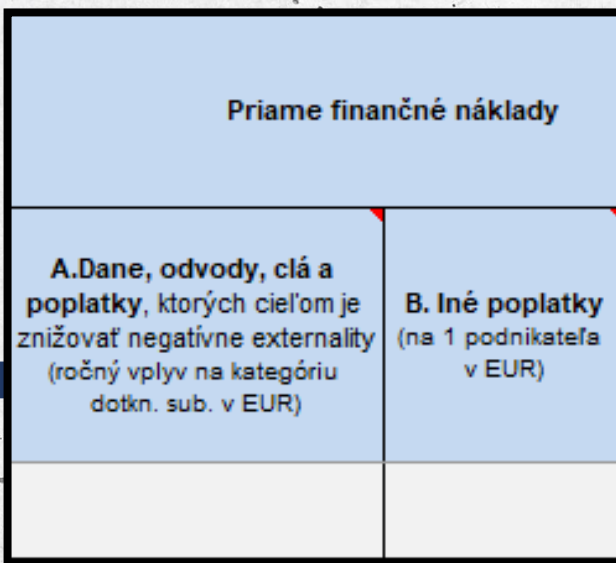
- In (zvýšenie nákladov) - hodnotená regulácia resp. jej zmena má negatívny vplyv na podnikateľské prostredie vo forme zvýšenia nákladov,
- Out (zníženie nákladov) - hodnotená regulácia resp. jej zmena má pozitívny vplyv na podnikateľské prostredie vo forme zníženia nákladov.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post – Priame finančné náklady

Priame náklady (dane, odvody, clá, poplatky):

- ak regulácia znamenala vznik, resp. zmenu výšky nákladov pre dane, odvody a clá,
- ročný vplyv na kategóriu dotknutých subjektov v EUR (zdroj: napr. štatistiky MF SR, NBS),
- priama povinnosť previesť určitú sumu peňazí predovšetkým štátu alebo príslušnému orgánu verejnej správy,
- nevstupujú do konečného výpočtu.



Priame náklady (poplatky):

- zmena výšky nákladov na poplatky,
- taktiež poplatky inštitúciám, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu verejnej správy (napr. komory, asociácie atď.),
- vplyv na 1 podnikateľa v EUR (zdroj: napr. štatistiky MF SR, výročné správy),
- ide napr. o poplatok za vystavenie stavebného povolenia, poplatok pre SOZA a iné.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post – Nepriame finančné náklady

Sankcie a pokuty:

- len ak regulácia zakladá/upravuje výšku nákladov pre sankcie a pokuty,
- zdrojom je skutočná výška získaných finančných prostriedkov,
- bližšie informácie v hárku „Vysvetlivky ku kroku 1 a 2“.

C. Sankcie a pokuty (ročný vplyv na kategóriu dotkn. sub. v EUR)	D. Iné nepriame náklady (na 1 podnikateľa (EUR))

Iné nepriame náklady:

- náklady, ktoré musí podnikateľ vynaložiť pre účely zabezpečenia súladu s požiadavkami regulácie.

Príklady pre náklady:

- náklady spojené so zabezpečením ochranných pracovných odevov,
- náklady na vybavenie prevádzky elektronickou registračnou pokladňou,
- náklady na získanie potrebných vedomostí nevyhnutných na dosiahnutie určitého diplomu alebo osvedčenia.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post – Frekvencia plnenia povinnosti

Frekvencia plnenia povinnosti - výber jednej z možností uvedených alternatív v zozname:



Frekvencia plnenia povinnosti
1 – krát ročne
2 – krát ročne (polročne)
3 – krát ročne
4 – krát ročne (štvrtročne)
mesačne
týždenne
každé 2 roky
každé 3 roky
každé 4 roky
každých 5 rokov
jednorázovo
nepravidelne

B. Iné poplatky (na 1 podnikateľa v EUR)	Frekvencia plnenia povinnosti
	Vyberte frekvenciu

D. Iné nepriame náklady (na 1 podnikateľa (EUR))	Frekvencia plnenia povinnosti
	Vyberte frekvenciu

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post – Administratívne náklady

E. Administratívne náklady (časová náročnosť povinnosti) <i>Vyplňte len jednu z alternatív 1 alebo 2</i>				
E.1 Administratívne náklady alternatíva 1 (expertný odhad)	E.2 Administratívne náklady alternatíva 2 (kalkulačka) Pozri hárok "vysvetlivky - kalkulačka E.2"			
Expertný odhad trvania povinnosti (min.)	Typ povinnosti	Veľkosť povinnosti	Elektronické splnenie	Frekvencia plnenia povinnosti
	Vyberte typ povinnosti	Vyberte veľkosť	Vyber	
	Vyberte typ povinnosti	Vyberte veľkosť	Vyber	Vyberte frekvenciu
	Vyberte typ povinnosti	Vyberte veľkosť	Vyber	

Administratívne náklady:

- náklady spojené s administratívnymi úkonmi pri plnení informačnej povinnosti, ktoré musí podnikateľ vykonať na zabezpečenie súladu s reguláciou,
- nákladové vyjadrenie času.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post – Administratívne náklady – Alternatíva 1

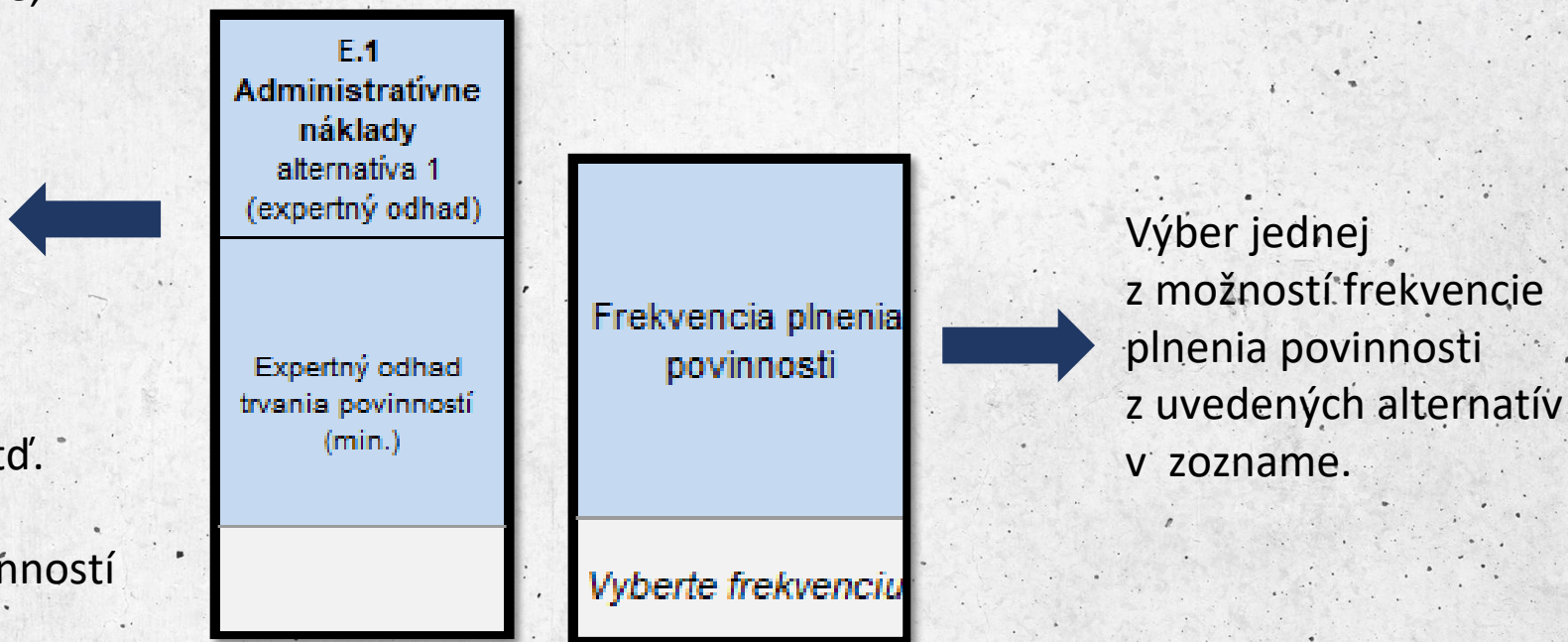
Alternatíva 1 – expertný odhad:

- určený na základe aplikačnej praxe,
- údaje z ex post konzultácií.

Časové parametre:

- trvanie spracovania,
- vedenie evidencie a archivácia,
- čas potrebný na zaslanie,
- materiálne náklady na podanie atď.

Súčet všetkých jednotlivých povinností musí byť vyjadrený v minútach.



Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 2 – Vstupy Ex Post – Administratívne náklady – Alternatíva 2

Alternatíva 2 – štandardná časová náročnosť v minútach:

- výber z 13 možností,
- určené na základe aplikačnej praxe,
- bližšie informácie v hárku „Vysvetlivky ku kroku 1 a 2“.

Typ povinnosti:

- výber zo zoznamu možností,
- možnosť vybrať tri činnosti v jednom riadku.

Veľkosť povinnosti:

- výber zo zoznamu možností,
- výber podľa rozsahu povinnosti.

Elektronické splnenie:

- výber zo zoznamu možností,
- výber podľa možnosti splniť elektronicky zvolenú činnosť v riadku.

Výber jednej z možností frekvencie plnenia povinnosti z uvedených alternatív v zozname.

E2 Administratívne náklady alternatíva 2 (kalkulačka) Pozri hárak "vysvetlivky - kalkulačka E.2"			
Typ povinnosti	Veľkosť povinnosti	Elektronické splnenie	Frekvencia plnenia povinnosti
Vyberte typ povinnosti	Vyberte veľkosť	Vyber	Vyberte frekvenciu
Vyberte typ povinnosti	Vyberte veľkosť	Vyber	
Vyberte typ povinnosti	Vyberte veľkosť	Vyber	

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 3 – Tabuľka č. 1

p.č.	Č. regulácie v Registri ex post	Dôvod zaradenia do Regiistra ex post JM 10.3.	Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na podnikateľské prostredie	Číslo normy	Lokalizácia	Náklady Ex post (Eur)	Náklady Ex ante (Eur)	Rozdiel (Eur)
1	0	0	0	0	0	-	-	-
2	0	0	0	0	0	-	-	-
3	0	0	0	0	0	-	-	-
4	0	0	0	0	0	-	-	-
5	0	0	0	0	0	-	-	-



- doplnenie údajov a výpočet nákladov je automatický,
- údaje z tabuľky je potrebné skopírovať do Tabuľky č. 1 vo formulári.

Ex post kalkulačka (príloha č. 9b)

Krok 4 – Tabuľka č. 2

EX POST											EX ANTE	EX POST - EX ANTE
p.č.	Č. reg.	Dôvod zaradenia do Registra ex post JM 10.3.	Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na podnikateľské prostredie	Číslo normy a lokalizácia (číslo, §, ods.)	Účinnosť regulácie	Kategória dotk. Subjektov	Počet subjektov v dotk. kategórii	Počet subjektov MSP v dotk. kategórii	Náklady na 1 podnikateľa v €	Náklady na kategóriu dotk. subjektov v €	Náklady na kategóriu dotk. subjektov v €	Rozdiel v nákladoch na kategóriu dotk. subjektov v €
1	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0

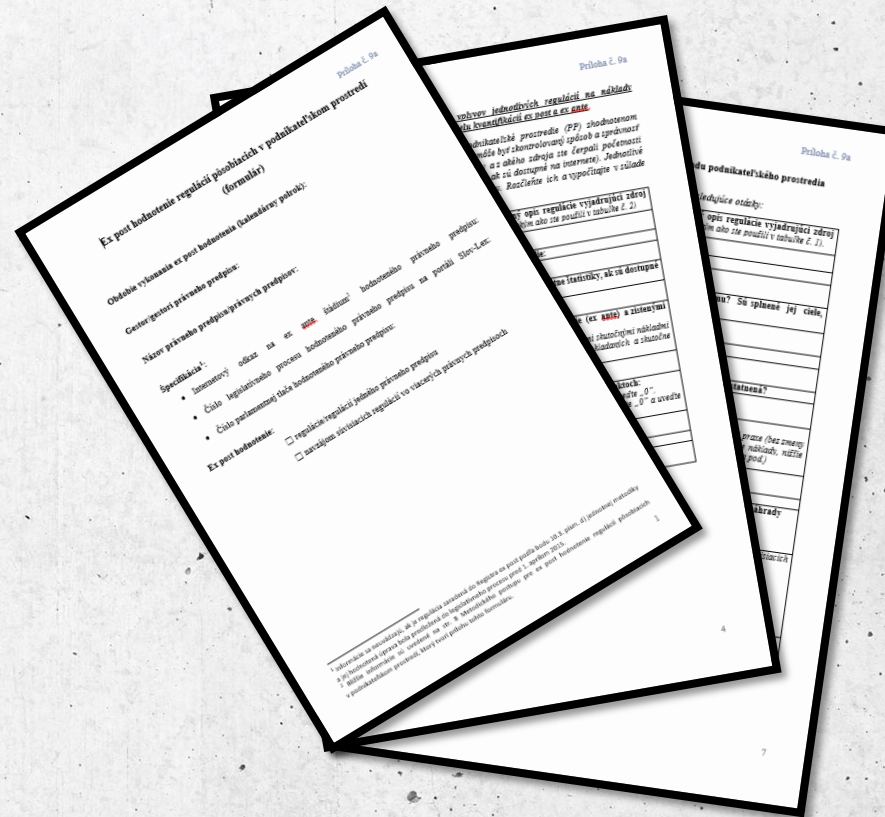


- doplnenie údajov a výpočet nákladov je v celej tabuľke automatický,
- údaje z tabuľky je potrebné skopírovať do Tabuľky č. 2 vo formulári.

- počet subjektov MSP v dotknutej kategórii už nie je potrebné vyplniť.

Ex post formulár (príloha č. 9a)

- Základné údaje (str. 1)
- 9.1 Porovnanie predpokladaných (ex ante) a skutočných (ex post) nákladov regulácií (str. 2-4)
- 9.2 Ex post konzultácie s podnikateľskými subjektami (str. 5-6)
- 9.3 Vhodnosť regulácie na dosiahnutie cieľa z pohľadu podnikateľského prostredia a výsledok ex post hodnotenia (str. 7)
- 9.4 Stanovisko MH SR k vykonanému ex post hodnoteniu (str. 8)
- Metodický postup pre ex post hodnotenie regulácií pôsobiacich v podnikateľskom prostredí (str. 9-19)



Ex post formulár – základné údaje

neuvádza sa, ak regulácia
vstúpila do leg. procesu
pred 1.4.2015

rozpísané v Metodickom
pokyne na str. 10

Obdobie vykonania ex post hodnotenia (kalendárny polrok):

Gestor/gestori právneho predpisu:

Názov právneho predpisu/právnych predpisov:

Špecifikácia¹:

- Internetový odkaz na ex ante štádium² hodnoteného právneho predpisu:
- Číslo legislatívneho procesu hodnoteného právneho predpisu na portáli Slov-Lex:
- Číslo parlamentnej tlače hodnoteného právneho predpisu:

Ex post hodnotenie:

- ☐ regulácie/regulácií jedného právneho predpisu
- ☐ navzájom súvisiacich regulácií vo viacerých právnych predpisoch

Ex post formulár – časť 9.1

Porovnanie predpokladaných (ex ante) a skutočných (ex post) nákladov regulácií

Tabuľka č. 1: Súhrnné porovnanie ex ante nákladov a ex post nákladov regulácií

Č. regulácie v Registri ex post	Dôvod zaradenia do Registra ex post	Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na podnikateľské prostredie	Číslo normy a lokaliz.	Náklady Ex post v €	Náklady Ex ante v €	Rozdiel v €

- vyčíslenie nákladov pomocou Kalkulačky ex post (príloha č. 9b) – kopíruje sa z kroku 3,
- údaje do prvých štyroch stĺpcov je potrebné doplniť podľa údajov z registra ex post,
- v prípade absencie ex ante nákladov (príp. aj ex post) sa do príslušnej bunky uvádza znak pomlčky „-“,
- v prípade absencie ex ante nákladov sa v bunke pre „Rozdiel v €“ uvádza taktiež znak pomlčky „-“.

Ex post formulár – časť 9.1

Porovnanie predpokladaných (ex ante) a skutočných (ex post) nákladov regulácií

Tabuľka č. 2: Výpočet skutočných vplyvov regulácií (ex post) a ich porovnanie s predpokladanými vplyvmi (ex ante)

EX POST										EX ANTE ³	EX POST – EX ANTE
Č. reg.	Dôvod zarad'. do Registra ex post	Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na podnikateľské prostredie	Číslo normy a lokalizácia (číslo, §, ods.)	Účinnosť regulácie	Kategória dotk. subjektov	Počet subjektov v dotk. kategórii	Počet subjektov MSP v dotk. kategórii	Náklady na 1 podnik. v €	Náklady na kategóriu dotk. subjektov v €	Náklady na kategóriu dotk. subjektov v €	Rozdiel v nákladoch na kategóriu dotk. subjektov v €

- vyčíslenie nákladov pomocou Kalkulačky ex post (príloha č. 9b) – kopíruje sa z kroku 4,
- údaje do prvých štyroch stĺpcov je potrebné doplniť podľa údajov z registra ex post,
- v prípade absencie ex ante nákladov (príp. aj ex post) sa do príslušnej bunky uvádza znak pomlčky „-“,
- v prípade absencie ex ante nákladov sa v bunke pre „Rozdiel v €“ uvádza taktiež znak pomlčky „-“.

Ex post formulár – časť 9.1

Doplňujúce informácie k spôsobu výpočtu

- každý údaj vstupujúci do výpočtu musí byť uvedený a vysvetlený v tabuľke,
- údaje vložené do výpočtov v kalkulačke sa musia zhodovať s údajmi uvedenými v doplňujúcich informáciách,
- pri uvedení zdroja početností je pre prípad overenia údajov potrebné uvádzať aj internetový odkaz,
- ak ex ante kalkulácia nebola vykonaná, túto skutočnosť je potrebné uviesť v tabuľke,
- v poli pre vysvetlenie rozdielu je potrebné postupovať podľa uvedeného popisu.

Číslo regulácie v Registri ex post. Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na PP (nahradte konkrétnym číslom a opisom rovnakým ako ste použili v tabuľke č. 2)

Uvedte spôsob vypočítania vplyvov na podnikateľské prostredie:

Uvedte zdroj početnosti (vrátane internetového odkazu na konkrétne štatistiky, ak sú dostupné na internete):

Uvedte dôvod rozdielu medzi predpokladanými nákladmi regulácie (ex ante) a zistenými skutočnými nákladmi (ex post):

Ak je rozdiel medzi predpokladanými nákladmi regulácie (ex ante) a zistenými skutočnými nákladmi (ex post), vysvetlite dôvod rozdielu. Zároveň vysvetlite rozdiely v predpokladaných a skutočne dotknutých subjektoch.

Uvedte vysvetlenie rozdielov v predpokladaných a skutočne dotknutých subjektoch:

Ak v ex ante fáze nie sú vypočítané náklady na celé podnikateľské prostredie, tak uveďte „0“.
Ak niektoré náklady regulácie nie sú predpokladané v ex ante fáze vôbec, tiež uveďte „0“ a uveďte prečo.

Uvedte dôvod vzniku nepredpokladaných nákladov v ex ante fáze:

Ex post formulár – časť 9.2

Verejné EPK: doba trvania + ktoré subjekty sa prihlásili

Cielené EPK: ktoré subjekty boli oslovené + ktoré zareagovali

Forma EPK: prezenčná (dátum), písomná

Dotazník (ak bol použitý) – návratnosť dotazníka

Znenie podnetu (možného problému)

Pripomienky účastníkov konzultácií k zneniu regulácie

Pripomienky účastníkov k:

- fungovaniu regulácie v praxi (ako ich ovplyvňuje),
- nákladom, ktoré im vznikli (údaje do kalkulačky).

Uvádza sa plné znenie pripomienok a plné znenie alternatívnych riešení vrátane ich autorov.

Vyjadrenie gestora k:

- k podnetu (možnému problému),
- k alternatívnym riešeniam (ich realizovateľnosti).

Účastníci, forma, termíny a časový rozsah ex post konzultácií:

Vznesené pripomienky účastníkov voči hodnoteným reguláciám:

Vznesené pripomienky účastníkov voči výkonu a fungovaniu hodnotených regulácií v praxi:

Alternatívne riešenia z pohľadu účastníkov - návrhy na zmeny v právnych predpisoch s cieľom zlepšenia podnikateľského prostredia:

Alternatívne riešenia z pohľadu účastníkov – návrhy na zmeny aplikačnej praxe s cieľom zlepšenia podnikateľského prostredia:

Vyhodnotenie návrhov alternatívnych riešení gestorom - návrhy na zmeny v právnych predpisoch:

Vyhodnotenie návrhov alternatívnych riešení gestorom - návrhy na zmeny aplikačnej praxe:

Ex post formulár – časť 9.3

Vhodnosť regulácie na dosiahnutie cieľa z pohľadu podnikateľského prostredia a výsledok ex post hodnotenia

Číslo regulácie v Registri ex post. Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na PP (nahradíte konkrétnym číslom a opisom rovnakým ako ste použili v tabuľke č. 1).

Aký je dôvod vzniku regulácie a problém, ktorý má riešiť?

Aký výsledok regulácia priniesla vo vzťahu k riešenému problému? Sú splnené jej ciele, určené v ex ante doložke vybraných vplyvov?

Vyskytli sa nepredvídané vplyvy na podnikateľské prostredie?

Je vzhľadom k predchádzajúcim otázkam existencia regulácie stále opodstatnená?

Pre správnu interpretáciu a pochopenie regulácie je nevyhnutné komplexne a detailne popísať dôvod vzniku regulácie, jej význam, výsledok zavedenia atď.

V rámci nepredvídaných dôsledkov je potrebné uviesť aj neočakávané náklady (ktoré neboli zhodnotené v ex ante analýze vplyvov na podnikateľské prostredie).

Priestor pre gestora na odôvodnenie opodstatnenosti a užitočnosti regulácie, ktorá priamo nadväzuje na vstupy z ex post konzultácií.

Ex post formulár – časť 9.3

Vhodnosť regulácie na dosiahnutie cieľa z pohľadu podnikateľského prostredia a výsledok ex post hodnotenia

Alternatívne riešenia z pohľadu gestora:

Je možné dosiahnuť cieľ hodnotenej regulácie jej zmenou alebo zmenou aplikačnej praxe (bez zmeny regulácie) tak, že menej zaťažuje podnikateľské prostredie? (t. j. spôsobuje nižšie náklady, nižšie bariéry vstupu na trh, nižší negatívny vplyv na produktivitu, konkurencieschopnosť a pod.)

Výsledok ex post hodnotenia - návrh:

- ☐ ponechať reguláciu ☐ upraviť reguláciu ☐ zrušiť reguláciu bez náhrady
- ☐ upraviť aplikačnú prax

Ak navrhujete reguláciu upraviť, tak uveďte ako, akých právnych predpisov (vrátane súvisiacich právnych predpisov) sa úprava dotkne a k akému dátumu účinnosti.

Ak navrhujete reguláciu zrušiť bez náhrady, tak k akému dátumu účinnosti?

Ak navrhujete upraviť aplikačnú prax, tak uveďte ako a k akému termínu.

Ak navrhujete reguláciu ponechať bez zmeny, tak uveďte dôvod.

Ak je možné z pohľadu podnikateľského prostredia dosiahnuť cieľ regulácie iným spôsobom, ktorý mal pozitívny vplyv, gestor sa ním môže inšpirovať vo vlastnom návrhu.

V poli pre výsledok ex post hodnotenia je nevyhnutné označiť návrh gestora a následne ho odôvodniť v každom prípade, či sa už jedná o úpravu regulácie, ale aj pri jej ponechaní bez zmeny.

Samotné zrušenie regulácie by znamenalo návrh gestora na úplný zánik regulácie, t. j. vyňatie ustanovenia / ustanovení z právneho predpisu.

Stanovisko MH SR k vykonanému ex post hodnoteniu

- vypracované na základe vstupov účastníkov konzultácií a gestora,
- zverejnené na webe MH SR.

Ex post formulár – časť 9.4

A. Stanovisko k spôsobu vykonania ex post hodnotenia v zmysle jednotnej metodiky:

--

B. Stanovisko k ex post hodnoteniu jednotlivých regulácií:

Číslo regulácie v Registri ex post. Zrozumiteľný a stručný opis regulácie vyjadrujúci zdroj nákladov na PP (nahradíte konkrétnym číslom a opisom rovnakým ako je použitý v tabuľke č. 1)

--

Stanovisko k pôsobeniu regulácie na podnikateľské prostredie, k optimálnosti jej nastavenia a k optimálnosti nastavenia jej aplikačnej praxe:

--

Stanovisko k alternatívnym riešeniam, ktoré môžu zlepšiť podnikateľské prostredie:

--

Odporúčenie:

☐ ponechať reguláciu ☐ upraviť reguláciu ☐ zrušiť reguláciu bez náhrady

☐ upraviť aplikačnú prax

Ak ministerstvo hospodárstva navrhuje reguláciu alebo aplikačnú prax upraviť, tak uvedie ako a akých právnych predpisov (aj súvisiacich právnych predpisov) sa má úprava dotknúť:

--

Stanovisko z hľadiska Mechanizmu znižovania byrokracie a nákladov:

Ďakujeme za pozornosť

kontakt:

expost@mhsr.sk

**[https://www.mhsr.sk/podnikatelske-prostredie/ex-post-hodnotenie-regulacii-
posobiacich-v-podnikatelskom-prostredi](https://www.mhsr.sk/podnikatelske-prostredie/ex-post-hodnotenie-regulacii-posobiacich-v-podnikatelskom-prostredi)**



PLÁN **LOBNOVÝ**

cestovná
mapa k lepšiemu
Slovensku